

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

---

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

---

තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් ඇතුළත් සම්පිණ්ඩන වාර්තාව 2020 ජූනි 12 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2020 දෙසැම්බර් 03 දින ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

---

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

---

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

**1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම**

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන්ගෙන් අනාවරණය කරගන්නා බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවන බැවිනි.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවූවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුලදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

**1.5 වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව**

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) වගන්තිය හා 38 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූපී වන බවට,
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

**1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම**

**1.6.1 මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය**

| විගණන නිරීක්ෂණය   | නිර්දේශය  | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම   |
|---|---|--|
| <p>භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව දේපළ පිරියත හා උපකරණවල අවසාන ශේෂය රු.41,672,672 ක් වුවද එය මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයෙහි රු.43,172,793 ක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් වත්කම් රු.1,500,121 ක් වැඩිපුර දක්වා තිබුණි. ඒ හේතුවෙන් සංචිත වල වටිනාකම ද එම ප්‍රමාණයෙන්ම වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.</p> | <p>එම ශේෂයන්හි වෙනසට හේතු හඳුනා ගෙන සැසඳීමට කටයුතු කිරීම.</p> | <p>භාණ්ඩාගාර පොත් හා දෙපාර්තමේන්තු පොත් අතර ආරම්භක ශේෂයන් හි පැවැති වෙනස නිසා දෙපාර්තමේන්තු පොත් අනුව පැවැති ශේෂය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කිරීම නිසා වටිනාකම් වෙනස් වී ඇති බවද, ආරම්භක ශේෂ නිවැරදි කිරීම සඳහා රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දැනුම් දී ඇති බව</p> |

**1.6.2 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

| විගණන නිරීක්ෂණය  | නිර්දේශය  | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම  |
|--|---|---|
| <p>(අ) දෙපාර්තමේන්තුව වෙතත් වැය විෂයයන් වෙනුවෙන් දරන ලද සත්‍ය වියදම රු. 6,118,037 ක් වුවද එය මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුළ රු.6,322,077 ක් ලෙස රු.204,040 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.</p> | <p>වෙනසට හේතු හඳුනාගෙන සැසඳීම් කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වීම.</p>                 | <p>නිවැරදිය. භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත අනුව ගිණුම් පිලියෙල කර ඇති බව</p>                                      |
| <p>(ආ) පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්, සහනාධාර සහ මාරු කිරීම් වෙනුවෙන් දරන ලද රු.337,681,982 ක වියදම නිවැරදිව මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයට ගලපා නොතිබුණි.</p>                           | <p>මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයට අදාළ වටිනාකම් නිවැරදිව ගැලපීම් සිදුකළ යුතුවීම.</p> | <p>නිවැරදිය. දරන ලද වියදම වැටුප් වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ යටතට අමතරව වෙනත් වියදම් යටතේ දක්වා ඇති බව</p> |
| <p>(ඇ) වර්ෂය තුළ රු.2,421,071 ක ප්‍රාග්ධන වියදමක් දරා තිබුණ ද එය මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුළ රු.699,521 ක් ලෙස දැක්වීම හේතුවෙන් මුදල් ගලයාම රු.1,721,550 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.</p> | <p>- එම -</p>   | <p>නිවැරදිය. භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත අනුව ගිණුම් පිලියෙල කර ඇති බව</p>                                      |

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

| විගණන නිරීක්ෂණය  | නිර්දේශය   | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම  |
|--|--|---|
| (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සලසා තිබුණු පුනරාවර්තන හා මූලධන වියදම් වල මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් පිළිවෙලින් සියයට 16 ක් හා සියයට 24 ක් වර්ෂය අවසානය වන විට ඉතිරිවී තිබුණි. ඒ අනුව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු කිරීම් තාත්විකව සිදුකර නොමැති බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය. | වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු තාත්වික හා ඵලදායී ලෙස සකස් කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතු වීම. | පුනරාවර්ථන වියදම් 1409 වැය විෂය යටතේ රු.62,710,713.00 ක බිල්පත් ලැබී තිබුණු නමුදු අක්මුදල් නොලැබීම හේතුවෙන් ද, මූලධන වියදම් යටතේ 2106 වැය විෂය සඳහා අවසන් බිල්පත ගෙවීමට ඉදිරිපත් නොවීම හේතුවෙන්ද ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණු බව.   |
| (ආ) 2019 වර්ෂය තුළ පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 02 ක රු.900,000 ක් වූ ප්‍රතිපාදන මු.රෙ. 66 - 69 ප්‍රතිපාදන යටතේ සියයට 10 සිට සියයට 87 ක් දක්වා අඩු කිරීම් සිදු කර තිබුණි.  | - එම -   | 2019 වර්ෂය ආරම්භයේදී රට තුළ ඇති වූ කළබලකාරී තත්ත්වය හේතුවෙන් පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම හා නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වය පහල අගයක් ගත් බැවින් දේශීය ගමන් වියදම් වැය විෂය යටතේ වියදම් වල අවශ්‍යතාවයක් පැන නොනැගුණ බැවින් එහි ප්‍රතිපාදන මු.රෙ.66 යටතේ වෙනත් වැය විෂයන්ට මාරුකර ඇති බව |
| (ඇ) එකම වැය ශීර්ෂය තුළ එකම වටිනාකමින් මු.රෙ. 66 මාරු කිරීම් මගින් වැඩි කිරීම් සහ අඩු කිරීම් නිරීක්ෂණය විය.   | - එම -   | මු.රෙ.66 මාරු කිරීම් මගින් ප්‍රතිපාදන අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා නියමිත පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසු නැවත අදාල වැය විෂයන් සඳහා අතිරේක ප්‍රතිපාදන ලබාදීම හේතුවෙන් මෙම තත්ත්වය ඇති වී ඇති බව   |
| (ඈ) අංක 329-1-1-0-1303 දරන වැය විෂයය යටතේ මුළු ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනය වූ රු.100,000 ම වර්ෂය අවසානයේ ඉතිරි වී තිබුණි. මෙම ඉතිරි වීම සඳහා හේතු දක්වා නොතිබුණි.   | - එම -   | එම වැය විෂය යටතේ වූ මුළු ප්‍රතිපාදන මුදල වූ රු.100,000.00 ක අමාත්‍යාංශය වෙත පවරා දුන් නමුත් 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අදාල ප්‍රතිපාදන මුදල සම්බන්ධයෙන් වියදම් වාර්තාවක් හෝ නැවත පවරා දෙන බවට කිසිදු ලිපියක් මගින් දැනුම් දී නොමැති බව                                  |

(ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වැය විෂයයන් 06 ක් සඳහා රු.2,915,000 ක අධි ප්‍රතිපාදන සලසා තිබීම නිසා එම ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කළ පසු රු.1,026,732 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි. එම ඉතිරිය සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 33ක සිට සියයට 70 ක පරාසයක ප්‍රමාණයක් වී තිබුණි.

- එම -

වියදම් අවශ්‍යතා පැන නොගැනීම, දේපළ ණය පොළී ගෙවනු ලැබූ නිලධාරීන් ස්ථාන මාරු ලැබීම සහ 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වනතෙක් ගෙවීම් කටයුතු සඳහා බිල්පත් ඉදිරිපත් කර නොතිබීම යනාදී කරුණු හේතුවූ බව

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 සැලැස්ම කිරීම

| විගණන නිරීක්ෂණය   | නිර්දේශය   | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම  |
|---|--|---|
| <p>2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 01/2014 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව 2019 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉටු කළ යුතු ප්‍රධාන කාර්යභාරයන් 18 ක් සමඟ පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කර තිබුණි. එහෙත් එම සැලැස්ම සමඟ අදාළ වර්ෂයට යාවත්කාලීන කරන ලද ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය, අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සහ දැනට සේවයේ සිටින කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර, අක්මුදල් අවශ්‍යතා සැලැස්ම හා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.</p> | <p>වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සම්පූර්ණව හා නිවැරදිව පිළියෙල කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වීම.</p> | <p>ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොමැති වුවද, එම ලේඛන සකස්කර තිබුණු බවද 2020 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට එම කරුණු ඇතුළත් කර ඇති බව, අක්මුදල් අවශ්‍යතා සඳහා ඇස්තමේන්තුව සහ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මේ වනවිට ඉදිරිපත් කර ඇති බව.</p> |

3.2 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

| විගණන නිරීක්ෂණය  | නිර්දේශය                                  | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම  |
|--|---|---|
| <p>ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් කර තිබූ කාර්යසාධක දර්ශක 18 න් ITMIS ක්‍රියාත්මක කිරීම යටතේ වන</p> | <p>සැලසුම් කරන ලද අරමුණු කරගැනීම සඳහා</p> | <p>සමස්ථ පුහුණු වැඩ සටහන් සඳහා වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන 2019 ජුනි මස වෙනත් පුහුණු කටයුත්තක් සඳහා වැය කිරීමට සිදුවීම</p> |

දිස්ත්‍රික්ක 25 තුළ රජයේ නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම, තොරතුරු තාක්ෂණ සඳහා රජයේ අනුබලදීමේ ව්‍යාපෘතියක් ලෙස Application Mobile App සංවර්ධනය කිරීමේ තරඟ රාජ්‍ය සේවක, විශ්ව විද්‍යාල සහ පාසැල් මට්ටමෙන් පැවැත්වීම හා කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම නිලධාරීන් සඳහා වාර්ෂික බාහිර පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්වීම යන දර්ශක 03 සම්පූර්ණයෙන්ම ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කල යුතු වීම.

හේතුවෙන් ප්‍රතිපාදන නොමැතිවීමේ ගැටළුව මත සැලසුම් කළ පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්වීමේ හැකියාවක් නොමැති වූ බව, 2019 වර්ෂයේ රට තුළ සිදුවූ ත්‍රස්ත ප්‍රහාරය, සහ ජනාධිපතිවරණය හේතුවෙන් 2019 වර්ෂයේ පැවති මූල්‍ය අර්බුදය හේතුවෙන් වියදම් කළමනාකරණය සඳහා නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ වලට අනුව මෙම තරඟවලිය සඳහා මුදල් වෙන් කිරීමටද හැකියාවක් නොපැවතුණු බව සහ බාහිර පුහුණු වැඩ සටහන සඳහා වැය කිරීමට ඉතිරි මුදල ප්‍රමාණවත් නොවූ බැවින් එම වැඩ සටහන පැවැත්වීමේ හැකියාවක් නොතිබුණු බව

### 3.3 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

| විගණන නිරීක්ෂණය  | නිර්දේශය  | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම  |
|--|---|---|
| (අ) ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් කර තිබූ පහත සඳහන් කාර්යසාධක දර්ශකවල ප්‍රශස්ථ කාර්යසාධනයක් නිරීක්ෂණය නොවීය.   |   |   |
| i. වැටුප් ගෙවීම් පද්ධතිය පුළුල් කිරීම සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තු 14 ක් සඳහා වැටුප් ගෙවීම් පද්ධතිය ක්‍රියාකාරී මට්ටමට ගෙන ඒමට සැලසුම් කර තිබුණද දෙපාර්තමේන්තු 06 ක් සඳහා එය ක්‍රියාත්මක කර තිබුණද දෙපාර්තමේන්තු 08 කට ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. | අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලඟාකර ගැනීම සඳහා කටයුතු කල යුතු වීම. | ඊ - වැටුප් මෘදුකාංගය ක්‍රියාත්මක කිරීම රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුවන අතර ඔවුන් පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ඇතිවන තාක්ෂණික හා ක්‍රියා යන ගැටළු විසඳා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන සහය ලබා දෙනු ලැබේ.  |
| ii. දිවයින පුරා පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වෙනත් ආයතනවලින් තොරතුරු සහ අවශ්‍යතා එක් රැස් කිරීමේ කාර්යය ඉටු කර නොතිබුණි.   | - එම -  | වැඩ සටහන දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කිරීම දෙවන අදියර වශයෙන් සිදුකිරීමට අපේක්ෂිත අතර රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අධීක්ෂණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරනු බව, මුල් අදියරේදී හාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තුවල ක්‍රියාත්මක කර එහි සාර්ථකත්වය අධීක්ෂණය කර ඉන්පසු දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කළයුතු ආකාරය පිළිබඳ තොරතුරු ලබා ගැනීම හා විශ්ලේෂණය සිදු කිරීමට නියමිත බව |

iii. තනි කවුළු පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම යටතේ දිවයින පුරා එය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් හඳුනාගැනීම ප්‍රමාණවත් ලෙස සිදු කර නොතිබුණු අතර ක්‍රියාවලි ඩිජිටල්කරණය ද සිදු කර නොතිබුණි.

- එම -

Single Window මෘදුකාංග 2018 නොවැම්බර් 26 දින සිට සජීවීව (live run) ක්‍රියාත්මක වේ. එම මෘදුකාංගය භාවිතයෙන් අන්තර්ජාලය මගින් ගෙවීමට මෘදුකාංගයද සංවර්ධනය කර ඉහත පද්ධතියට එක්කර ඇත. ගෙවීම් කවුළුවේ (Payment Gateway) පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර ඇත. නමුත් දේශීය බැංකු මගින් මාර්ගගත ගෙවීම් සඳහා (Online Payment) අවශ්‍ය පහසුකම් සපයා දිය යුතුය. කෙසේ වුවද ICTA ආයතනය ජාතික වෙළෙඳ කවුළුවක් (National Trade Portal) ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරමින් සිටී. එම ව්‍යාපෘතිය ප්‍රායෝගික වී පසු Single Window ව්‍යාපෘතියද එහි කොටසක් බවට පත්වනු ඇති බව

(ආ) රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ කාර්යක්ෂමතා ව්‍යාපෘතිය මගින් වැඩිදියුණු කළ ITMIS පරිගණක මෘදුකාංගය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටද අපේක්ෂිත මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක නොවන බව වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය විය.

සැලසුම් කරන ලද අරමුණු එලදායි ලෙස ළඟා කරගැනීම සඳහා පරිගණක පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු කඩිනමින් සිදු කළයුතු වීම.

ITMIS පද්ධතියේ අයවැය සැලසුම්, අයවැය විසර්ජන, පද්ධති පරිපාලන හා ප්‍රධාන ලෙජරය මොඩියුලය 2019 වසරේදී භාවිතා විය. මින් අයවැය සැලසුම්, අයවැය විසර්ජන මොඩියුලයන් රජයේ සියලුම අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු විසින් භාවිතා කර ඇත. ITMIS පද්ධතියේ අනෙකුත් මොඩියුලයන් රජයේ වියදම් ආයතන තුළ ස්ථාපනය කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය 2019 ජූලි මස ලබා දුන් අතර, අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු 2020 වසරේ පෙබරවාරි මස නිම කර ඇත.

4. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

| විගණන නිරීක්ෂණය  | නිර්දේශය   | ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම  |
|--|--|---|
| (අ) අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවෙන් තනතුරු 08 ක් පුරප්පාඩුව පවතින අතර එය අනුමත සේවක සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 17 කි. මෙම පුරප්පාඩු තුළ ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු 06 ක් පවතින අතර මෙම තනතුරු අඛණ්ඩව පුරප්පාඩු වී පැවතුණි. | දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධනය කෙරෙහි අහිතකර ලෙස බලපාන්නේ නම් පුරප්පාඩු පිරවීමට හෝ එසේ නොමැති නම් අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වීම. | පුරප්පාඩුව පැවති තනතුරු අතරින් එක් තනතුරක් වූ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් තනතුර 2020 ජනවාරි 07 දින සම්පූර්ණ කර ඇත. දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවෙන් 1/3 කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු වන අතර ඉදිරිපෙළ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවේ උනන්දුවක් පවතින බැවින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩල පිළිබඳ අධ්‍යයනයක් සිදු කරන ලෙස |

කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දැනුම් දී ඇත. දීර්ඝ කාලයක් පුරප්පාඩුව පවතින තනතුරු කිහිපයක් යටපත් කිරීමට යෝජනා කරමින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලිපියක් යොමු කර ඇත.

- (ආ) සහකාර අධ්‍යක්ෂ (විශේෂ ව්‍යාපෘති) තනතුරක් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් 2018 නොවැම්බර් 23 දින අනුමත කර තිබූ නමුත් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සකස් කර අදාළ බඳවා ගැනීම සිදු කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- පුරප්පාඩු පිරවීමට හෝ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වීම.
- නියෝජ්‍ය/සහකාර (විශේෂ ව්‍යාපෘති) තනතුර යටපත් කිරීමට යෝජනා කරමින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත නිරීක්ෂණ යොමු කර ඇත.