

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනයේ අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරීත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය හා සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම අවශ්‍ය කෙරේ.

1.4 විගණන විෂය පථය

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතික වීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බව අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නාවූ අවදානම් මහහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. වරදක් නිසා සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවක් හේතුවෙන් සිදුකරන ලද ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් හඳුනා නොගැනීම මගින් සිදුවන්නාවූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මහභූරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහභූරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය සහ යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල හා සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල සාධාරණත්වය අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතු වේ. මාගේ නිගමනයන් විගණකගේ වාර්තාවේ දිනය දක්වා ලබා ගන්නා ලද විගණන සාක්ෂි මත පදනම් වේ. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් විය හැකිය.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

හැකි තාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ ආයතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, ආයතනය ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ අභ්‍යන්තර පාලනය

ගනුදෙනු කළමනාකාරිත්වයේ පොදු සහ නිශ්චිත අධිකාරිබලය සහිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම, අදාළ වන වාර්තාකරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට අවශ්‍ය වන පරිදි ගනුදෙනු සටහන් කිරීම සහ වත්කම් සඳහා ගිණුම් කටයුතුභාවය පවත්වාගෙන යාම, කළමනාකාරිත්වයේ පොදු සහ නිශ්චිත අධිකාරි බලය සහිතව පමණක් වත්කම්වලට ප්‍රවේශ වීම, සටහන් කරන ලද වත්කම් සඳහා වූ ගිණුම්කටයුතුභාවය පවත්වා වත්කම් සමඟ සාධාරණ කාල වකවානුවලදී සැසඳීම සහ වෙනස්කම් ඇතොත් ඒවා සම්බන්ධයෙන් නිසි පියවර ගැනීම ආදිය සඳහා සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීමට ප්‍රමාණවත් “මනාලෙස සැලසුම් කරන ලද” අභ්‍යන්තර ගිණුම්කරණ පාලන පද්ධතියක් ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යාම අවශ්‍ය වේ.

1.5.2 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම් ප්‍රමිත අංක 07 අනුව වත්කමක අවශේෂ වටිනාකම සහ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය අඩු තරමින් සෑම වාර්ෂික වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදයක් අවසන් වන දිනයේ දී සමාලෝචනය කළ යුතු වුවද, පිරිවැය රු.204,839,496 ක් වූ සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද දේපළ පිරිසත සහ උපකරණ ඒවායේ ප්‍රයෝජනවත් ජීවිත කාලය සමාලෝචනයකින් තොරව ආයතනයේ භාවිතයට ගෙන තිබුණද එම වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර ඒවායේ සාධාරණ අගයන් ගිණුම්වලට ගැලපීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>කොම්ප්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත වාහන, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි යන වත්කම් පිළිබඳව ඔවුන්ගේ ආකෘතියට අනුව වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත. අනෙකුත් වත්කම් සඳහා වාර්තා ප්‍රත්‍යාගණන වාර්තාව මේ වනතුරු ලැබී නැත. ලැබුණු වහාම ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.</p>	<p>වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර ඒවායේ සාධාරණ අගයන් ගිණුම්වලට ගැලපීමට කටයුතු කල යුතුයි.</p>

1.5.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය රු.97,628ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.	එය අඩුවෙන් ගිණුම් ගත කර ඇත. මෙම අඩුවීම 2020 වර්ෂයේදී නිවැරදි කරන ලදී.	ක්ෂය නිවරදි අගය ගිණුම්ගත කල යුතුයි.
(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රමක්ෂය රු.161,159ක් අඩුවෙන් ගිණුම් ගතකර තිබුණි.	මෙම ප්‍රමාණය 2020 වර්ෂයේදී නිවැරදි කරන ලදී.	ක්‍රමක්ෂය නිවරදි අගය ගිණුම්ගත කල යුතුයි.
(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ගෙවිය යුතු විගණන ගාස්තු ගිණුමේ ශේෂය රු.500,000 ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.	2018 හා 2019 යන වර්ෂ සඳහා විගණන ගාස්තු රු. 1000,000ක් වෙන්කර ඇත.	ගෙවිය යුතු මුදල නිවරදිව ගිණුම් ගත කල යුතුයි.
(ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් වෙන්කල යුතු පාරිතෝෂික මුදල රු.411,882ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.	සමාලෝචිත වර්ෂයේ වෙන්කල යුතු පාරිතෝෂික ගාස්තුව 2020 වර්ෂයේදී වෙන් කර ඇත.	නිවරදි අගය ගිණුම්ගත කල යුතුයි.

1.5.4 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන වෙළඳ ණයගැති ශේෂය වූ රු.11,045,603 තුළ වසර 03 ඉක්මවූ රු.4,371,094 ක් විය. මෙම ශේෂය අයකර ගැනීමට ආයතනය විසින් විධිමත් ක්‍රියා පිළිවෙලක් අනුගමනය කර නොතිබුණි.	ණයගැතියන්ගේ අයකරගැනීමේ කටයුතු දැනට විධිමත්ව කරගෙන යනු ලැබේ. විටින් විට ඒ පිළිබඳව සිහි කැඳවීම් සිදු කරනු ලැබේ. මේ නිසා ඔවුන් තම ණය ගෙවමින් පවතින අතර කොටස් වශයෙන් අය කර ගනු ලැබේ.	හිඟ මුදල අයකර ගැනීමට විධිමත් වැඩපිළිවෙලක් ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කල යුතුය.

1.6 නීතිරීති හා රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්ව යේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2015 මැයි 25 දිනැති අංක පීඊඩී/2/2015 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය	වක්‍රලේඛයේ 2 ඡේදය ප්‍රකාරව සුදුසුකම් ඇති නිලධාරීන්ට සියළු සන්නිවේදන ගාස්තු අනුමත උපරිම සීමාවට යටත්ව ප්‍රතිපූර්ණය කරගත හැකි වුවද, ආයතනය විසින් බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය කරනු වෙනුවට අනුමත උපරිම දීමනාව වැටුපට එකතුකර 2015 වර්ෂයේ සිටම ගෙවා තිබුණි. ඒ අනුව නිලධාරීන් හතරදෙනෙකු සඳහා සන්නිවේදන ගාස්තු වශයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු.346,800 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි.	මේ පිළිබඳ ඉදිරියේදී සොයාබලා කටයුතු කරනු ලැබේ.	වක්‍රලේඛයේ විධි විධාන පරිදි කටයුතු කළ යුතුයි.
(ආ) 1994 ජූනි 14 දිනැති අංක 95 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය	සියලුම දීමනා සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබා ගත වුවත් කළමනාකරණය විසින් සති අන්ත පුහුණු පාසැල් දීමනා, පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණ දීමනා, ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකරණ දීමනා, පාලන ලේකම්ගේ දීමනා සහ ගණකාධිකාරී දීමනා ලෙස 2018 හා 2019 වර්ෂ වලදී පිළිවලින් එකතුව රු.2,961,879 ක් හා රු.962,508 ක් ගෙවා තිබුණි.	2015 වසරේ සිට දිගින් දිගටම ආයතනය රේඛීය අමාත්‍යාංශය හරහා මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අනුමැතියට ඉල්ලීම් සිදු කර ඇත.	-එම-

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියෙන් ලද ප්‍රතිඵලය රු.3,670,535 ක උනතාවයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.830,605 ක් විය. මේ අනුව ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් උනතාවය රු.4,501,140 ක් විය. ඒ සඳහා ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැටුප් හා වෙනත සහ අනෙකුත් දීමනා රු.8,099,224 ක් වැඩි වී තිබීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) කළමනාකරණය විසින් රු.217,776,010 ක් වූ අතිරික්ත අරමුදල් කෙටි කාලීන තැන්පතු වල ආයෝජනය කර තිබූ අතර ඒ වෙනුවෙන් රු.20,816,188 ක පොලී ආදායමක් ලැබී තිබුණි. 2015 වර්ෂයේ සිට විවිධ ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් ලැබී එයින් ඉතිරිව තිබූ රු.31,705,545ක මුදලක්ද ඉහත කී මුදල තුළ ඇතුළත් වී ඇත. නමුත් ආයතනයේ ප්‍රධාන අරමුණු ඉටුකරගැනීමේදී ඵලදායී ලෙස එම අරමුදල් යොදාගෙන නොතිබුණි.	ඉදිරියේදී වාහන විකුණාලද මුදල සහ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් ආයතනයට ලද මුදල්, පාලක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත නැවත මහා භාණ්ඩාගාරයට ලබා දීමට නියමිතයි.	ආයතනයේ ප්‍රධාන අරමුණු ඉටුකර ගැනීමේදී ඵලදායී අරමුදල් යොදාගත යුතුයි.
(ආ) වර්ෂයක් තුළදී ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා 80 කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් පැවැත්වීමට සැලසුම් කරනු ලැබුවද ලියාපදිංචිය ලබාගෙන වසර 09 ක කාලයක් ඉකුත්වී තිබුණද ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම (NVQ) ලබා ගැනීමට සමත් වී තිබුණේ පාඨමාලා 6ක් සඳහා පමණි.	පේෂකර්ම හා ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රය තුළ තවමත් ජාතික තත්ව මට්ටම් ඉතා ජනප්‍රිය තත්වයකට පත්වී නොමැති බව අපට පෙනී යන අතර එසේ යම් අවශ්‍යතාවක් ඇතිවන්නේ නම් ඒ සඳහා අප නොපමාව ක්‍රියාත්මක වේ.	පාඨමාලා වෙනුවෙන් ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම (NVQ) ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුයි.
(ඇ) ආයතනය විසින් තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව වෙතින් තත්ත්ව කළමනාකරණ පද්ධතියක් (QMS) ස්ථාපනය කර ගැනීමට මේ දක්වා කටයුතු කර නොතිබුණි.	QMS ස්ථාපනය කිරීමට අවශ්‍ය පාඨමාලා පැවැත්වීම සම්බන්ධව ආයතනයේ කළමනාකාරීත්වය විසින් අවබෝධකර ඒ සඳහා අවශ්‍ය පියවරයන් මේ වන විට සිදුකරමින් පවතී.	QMS ස්ථාපනය කර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුයි.

(ඇ) ආයතනය පිහිටුවනු ලැබූ පනතේ එක් පරමාර්ථයක් වූයේ ඇඟළුම් කර්මාන්තයේ නියැලෙන්නන්ට පශ්චාත් උපාධි, උපාධි, සහ ඩිප්ලෝමා මට්ටමේ පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා ගෙන යාම වේ. නමුත් 2016 වසරේ සිට 2019 වර්ෂය දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සලකා බැලීමේදී පවත්වනු ලැබූ මුළු පාඨමාලා සංඛ්‍යාවෙන් පශ්චාත් උපාධි, උපාධි හා ඩිප්ලෝමා මට්ටමේ පුහුණු පාඨමාලා පවත්වා ගෙනගොස් තිබුණේ 10% ක ප්‍රමාණයක් පමණි.

ආයතනයේ කළමනාකාරිත්වය ඉදිරි අවශ්‍යතා සලකා බලා උපාධි පාඨමාලා වැඩිකිරීම සඳහා පියවර ගනිමින් පවතී.

පනතේ පරමාර්ථ අනුව ඇඟළුම් කර්මාන්තයේ නියැලෙන්නන්ට පශ්චාත් උපාධි, උපාධි, සහ ඩිප්ලෝමා මට්ටමේ පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා ගෙන යා යුතුයි.

3.2 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) හෝජනාගාරය නවීකරණය කිරීමේ කටයුතු රු.6,411,515 ක ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැයකට 2017 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මාසයේදී ආරම්භ කර තිබුණු නමුත් කොන්ත්‍රාත්තුවේ කටයුතු ආරම්භ කිරීම 2019 අගෝස්තු 08 දින දක්වා ප්‍රමාද වී තිබුණි. මෙකී කාල ප්‍රමාදය හා අමතර වැඩ හේතුවෙන් කොන්ත්‍රාත්කරු විසින් රු.9,957,167 ක් එනම් ඇස්තමේන්තු පිරිවැයට වඩා රු.3,545,652 ක මිලකට නවීකරණ කටයුතු සිදුකර තිබුණි. අමතර පිරිවැය භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව ආයතනයේ මුදලින් ගෙවීමට තීරණය කර තිබුණි.</p>	<p>භාණ්ඩාගාරයෙන් නැවත මුදල් ප්‍රතිපාදන ඉල්ලා නොමැත.</p>	<p>නිසි සැලසුමකට අනුව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කළ යුතුයි.</p>
<p>(ආ) සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව නවීකරණය කිරීම සඳහා රු.9,695,000ක් 2018 ඔක්තෝබර් 30 දින භාණ්ඩාගාරයෙන් ලබා දී තිබුණු අතර මේ සඳහා ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව රු.8,813,830ක් විය. 2019 පෙබරවාරි 28 දින රු.12,391,395ක් වූ මුදලකට කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනැමීමට තීරණය කර තිබුණු අතර ප්‍රතිග්‍රහන ලිපිය යැවීමට 2019 මාර්තු 21 දින දක්වා දින 21ක් ප්‍රමාද කර තිබුණි. ඒ අනුව ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 8.7.1 (ආ) අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>එම උපදෙස් ඉදිරි ප්‍රසම්පාදන කටයුතුවලදී සිදු කරනු ලැබේ.</p>	<p>ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය අනුව කටයුතු කළ යුතුයි.</p>

(ඇ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.3.3 හා 4.3.2 ට අනුව ආරම්භක මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව පිළියෙල කිරීමෙන් පසු ලංසු කැඳවීම සඳහා සැහෙන කාලයක් ගතවන්නේනම් උද්ධමනය සහ වෙනත් කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව යාවත්කාලීනකර අනුමත කරවා ගතයුතු බව සඳහන් කර තිබුණද ආයතනය එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි. මේ හේතුවෙන් ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව ඉක්මවූ රු.3,577,565ක මිලකට මෙම කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා තිබූ අතර එම අමතර පිරිවැය සඳහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතියක්ද ලබා නොගෙන ආයතනයේ මුදලින් ගෙවීම් කර තිබුණි. තවද ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අතිරේක 14 හි දක්වා ඇති පරිදි විචලනයන් අවම කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියළුම වෘත්තීමය සහ මිනිස්බල ප්‍රයත්නයන් ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් යොදාගෙන නොතිබුණ බව ද නිරීක්ෂණය විය.

එම උපදෙස් ඉදිරි ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලදී කරනු ලැබේ.

ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ දක්වා ඇති උපදෙස් අනුව කටයුතු කල යුතුව ඇත.

3.3 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.
විගණන නිරීක්ෂණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 140 ක් වූ අතර තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 89 ක් විය. ඒ අනුව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 51ක් විය.	මෙය කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අනුමැතිය සඳහා යොමු කර ඇත.	පුරප්පාඩු සඳහා සේවකයන් බඳවා ගත යුතුයි.

4. ගිණුම් කටයුතු හා යහපාලනය

4.1 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

පේෂකර්ම හා ඇඟලුම් නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සඳහා පුද්ගලයින් පුහුණු කිරීම, පරීක්ෂණ හා උපදේශන කාර්යයන් වැනි සේවාවන් ඉටු කිරීම ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වන අතර එම කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ කාර්යසාධනය සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2019 වර්ෂය ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පුහුණු පාඨමාලා 141 ක් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබුණු ද මාසික පුහුණු වැඩසටහන් සැලැස්මට අනුව ක්‍රියාත්මක කර තිබුණේ පාඨමාලා 55 ක් පමණි. එය අපේක්ෂිත පාඨමාලා සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 39ක් පමණි. මීට අමතරව සේවා ලාභීන්ගේ ඉල්ලීම මත (On Demand) පුහුණු පාඨමාලා 88 ක් හා අමාත්‍යාංශයෙන් ලද ප්‍රතිපාදන මත ක්‍රියාත්මක කල ව්‍යාපෘති යටතේ පාඨමාලා 28 ක් සමාලෝචිත වසර තුළ සිදුකර තිබුණි.	පාඨමාලාවන් සඳහා ඇති ඉල්ලුම ඒ ඒ අවස්ථාවන්හිදී ක්ෂේත්‍රයේ නිෂ්පාදනය කරන නිෂ්පාදනයන්ට අදාල වන පරිදි නිර්මාණය වේ. තවද පුහුණු අවශ්‍යතාද සේවාදායකයන්ගෙන් සේවාදායකයාට වෙනස් වේ.	ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පාඨමාලා පැවැත්විය යුතුයි.

