

## **சுவாமி விபுலானந்த அழகியற்கலை கற்கைகள் நிறுவகம் - 2015**

---

சுவாமி விபுலானந்த அழகியற்கலை கற்கைகள் நிறுவகத்தின் 2015 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, தேறிய சொத்துக்களில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2015 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 107(5) ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலைமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளிற்கிணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 108(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 108(2) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் ஒரு விபரமான அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் வழங்கப்படும்.

### **1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு**

---

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களில் இருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

### **1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு**

---

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஜெஸ்லஸ்ரை 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுக் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளன. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் விளைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கொல்லலையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

#### 1.4 முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

---

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாக்கப்படுகின்றது.

### 2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

---

#### 2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

---

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து சுவாமி விபுலானந்தா அழகியற்கலை கற்கைகள் நிறுவகத்தின் 2015 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

##### 2.1.1 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

---

##### 2.1.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

---

பின்வரும் கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

- (அ) முன்னைய நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சானது ரூபா 11,450,000 பெறுமதியான இரண்டு வாகனங்களை அதனுடைய உரிமைத்துவத்தை மாற்றுவதுடன் சேர்த்து 2012 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்திற்கு நன்கொடையளித்திருந்தது. எனினும், இந்த வாகனங்களின் பெறுமதி கணக்குகளிற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) மீளாய்வாண்டின் போது உயர்கல்வி அமைச்சானது நிறுவனத்தின் மாணவர்களுக்கான விடுதிக் கட்டிடத்தை ரூபா 201,300,000 பெறுமதியில் நிர்மாணித்து கையளித்திருந்தது. எனினும், இந்தக் கட்டிடத்தின் பெறுமதி கணக்குகளிற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) ஒப்பந்தகாரர்களுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகளிலிருந்து கழிக்கப்பட்ட ரூபா 1,793,660 தொகையான பிடிகாச் கணக்குகளிற்கு கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை. அதன் விளைவால், கட்டிடங்களின் மொத்தக் கிரயமும் அதேபோல் பொறுப்புக்களும் அதே தொகையால் குறைத்துக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

##### 2.2.2 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

---

பின்வரும் கணக்கு விடயங்கள் ஒவ்வொன்றிற்கும் எதிராக சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள சான்று கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

விடயம்	தொகை	கிடைக்கப்பெறாத சான்று
-----	-----	-----
ரூபா	-----	-----
-----	-----	-----
காணி மற்றும் கட்டிடங்கள்	40,983,947	
பொறி மற்றும் இயந்திரங்கள்	21,006,476	நிலையான சொத்துக்கள்
தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணம்	23,297,515	பதிவேடு மற்றும் பொருள் மெய்மையாய்வு அறிக்கை
நலன்புரி பொருட்கள்	1,767,762	

### 2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்ட சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களுடான் இணங்காமைச் சந்தர்ப்பங்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

#### சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் இணங்காமை பிரமாணங்களிற்கான தொடர்பு

(அ) பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழு மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களிற்கான தாபன விதிக்கோவை

(i) அத்தியாயம் X இன் 20.6 ஆம் பிரிவு

கல்விசார் மற்றும் கல்விசாரா உத்தியோகத்தர்களினால் பெறப்பட்ட சம்பளமற்ற விடுமுறையின் விபரங்கள் பொது 96 படிவத்தில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அறிவிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) அத்தியாயம் XXVII இன் 3.1 ஆம் பிரிவு

கல்விசார் உத்தியோகத்தர்களின் உள்வருகை மற்றும் வெளிச்செல்லல்களை பதிவு செற்வதற்காக வருகை பதிவேடான்றை பராமரிப்பதற்கு அவசியமான அளவீடுகளை நிறுவனம் எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப்பிரமாணங்கள்

நிதிப்பிரமாணம் 104

நிறுவகத்திற்குச் சொந்தமான மூன்று வாகனங்கள் விபத்துக்களுக்குள் ஓரைபிருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 1,171,872 கூட்டுத்தொகையான திருத்தல் கிரயமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது. எனினும், நட்டங்களின்

அளவு மற்றும் காரணத்தை தீர்மானிப்பதற்காக  
விசாரணைகளை மேற்கொள்வதற்கும்  
பொறுப்புக்களை நிர்ணயிப்பதற்கும் நடவடிக்கை  
எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

### **3. நிதிசார் மீளாய்வு**

#### **3.1. நிதிசார் விளைவுகள்**

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கற்றுக்களின் பிரகாரம், மீளாய்வாண்டிற்கான நிறுவகத்தின் தொழிற்பாடுகள் அதற்கு எதிரான முன்னைய ஆண்டிற்கான ரூபா 16,919,352 ஆன பற்றாக்குறையுடன் ஒப்பிடும் போது ரூபா 4,015,938 ஆன மிகையினை விளைவித்திருந்தமையால், நிதிசார் விளைவுகளில் ரூபா 20,935,290 ஆன முன்னேற்றத்தைச் சுட்டிக்காட்டுகின்றது. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது ரூபா 62,900,000 ஆல் அரசாங்க மானியம் அதிகரித்தமை இந்த முன்னேற்றத்திற்கு பிரதானமாக பங்களித்திருந்தது.

#### **3.2 நிறுவகத்தின் பெறுமதிச் சேர்க்கை**

மீளாய்வாண்டிற்கான மிகை ரூபா 4,015,938 ஆக இருந்தபோதிலும் மீளாய்வாண்டின் போது நாட்டிற்கான நிறுவகத்தின் பங்களிப்பு ரூபா 101,299,224 ஆகவிருந்தது. மீளாய்வாண்டு போது மற்றும் முன்னைய நான்கு ஆண்டுகளின் போது நாட்டிற்கான நிறுவகத்தின் பங்களிப்பு பின்வருமாறுள்ளன.

	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2013</b>	<b>2012</b>	<b>2011</b>
	ரூபா '000	ரூபா '000	ரூபா '000	ரூபா '000	ரூபா '000
மிகை/(பற்றாக்குறை)	4,016	(16,919)	(2,387)	3,574	(1,935)
கூட்டு:					
• ஆளுக்குரிய வேதனங்கள்	88,531	56,175	42,918	32,873	28,770
• அரசாங்கத்திற்கு செலுத்திய வரிகள்					
பெறுமதி சேர் வரிகள் (வற்ற)	1,712	1,017	1,497	-	-
• பெறுமானத்தேய்வு	7,040	6,225	4,254	3,783	2,545
மொத்தப் பங்களிப்பு	97,283	63,416	48,668	36,656	31,315
பெறுமதி சேர்க்கை	101,299	46,497	46,282	40,230	29,380

#### **4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு**

##### **4.1 செயலாற்றல்**

மீளாய்வாண்டின் போது நிறுவகத்தின் கல்விசார் செயலாற்றல் பின்வருமாறு உள்ளது.

###### **(அ) பட்டக் கற்கைநெரிகள்**

கடந்த மூன்று ஆண்டுகளின் போது ஒவ்வொரு பிரிவுகளுக்கும் உட்சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

பிரிவுகள்	உட்சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை		
	2015	2014	2013
கர்நாடக சங்கீதம்	79	68	67
நடனம்	49	46	39
நாடகம் மற்றும் அரங்கவியல்	33	25	31
கட்டுல மற்றும் தொழில்நுட்பக் கலைகள்	44	46	45
மொத்தம்	205	185	182
	====	====	====

இது தொடர்பில் பின்வரும் அவதானிப்பு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

கர்நாடக சங்கீதப் பிரிவு, நடனப் பிரிவு மற்றும் நாடகம் மற்றும் அரங்கவியல் பிரிவு என்பவற்றிற்கு மாணவர்களை உட்சேர்த்தல் 2013 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டின் போது முறையே 18 சதவீதம், 26 சதவீதம் மற்றும் 06 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்த அதே நேரம் கட்டுல மற்றும் தொழில்நுட்பக்கலைகள் பிரிவுக்கு மாணவர்களை உட்சேர்த்தல் 2013 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டின் போது 2 சதவீதத்தால் குறைவடைந்திருந்தது.

###### **(ஆ) பரீட்சைகளின் பெறுபேறுகள்**

முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டில் நடாத்தப்பட்ட இறுதிப் பரீட்சைகள் மற்றும் பரீட்சைகளில் சித்தியடைந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பான விபரங்கள் கீழே காண்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

விபரங்கள்	கர்நாடக சங்கீதப் பிரிவு	நடன பிரிவு	நாடகம் மற்றும் அரங்கவியல் பிரிவு	கட்புல மற்றும் தொழில்நுட்பக் கலைகள் பிரிவு				
	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014
மீளாய்வாண்டின் போது இறுதிப் பரீட்சைகளுக்கு மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	60	36	30	30	35	42	45	46
பரீட்சைகளில் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	48	36	30	30	35	42	43	46
பரீட்சைகளுக்கு மாணவர்களின் சதவீதமாக சித்தியடைந்த எண்ணிக்கையின் மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை (%)	80	100	100	100	100	100	96	100

இது தொடர்பில் பின்வரும் அவதானிப்பு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

கர்நாடக சங்கீத பிரிவு மற்றும் கட்புல மற்றும் தொழில்நுட்பக் கலைகள் பிரிவு முறையே 60 மற்றும் 45 மாணவர்களில் ஆங்கிலம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப பாடங்களில் சித்தியடையாமை காரணமாக இறுதிப்பரீட்சைக்காக தோற்றிய மாணவர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 20 மற்றும் 04 சதவீதத்தை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்ற முறையே 12 மற்றும் 02 மாணவர்கள் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருக்கவில்லை.

#### (இ) மாணவரொருவருக்கான கிரயம்

நிறுவனத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை மற்றும் மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய மூன்று ஆண்டுகளிற்கான மாணவரொருவருக்கான கிரயம் என்பன கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

	2015	2014	2013	2012
மொத்தக் கிரயம் (ரூபா '000)	134,412	93,807	72,022	54,285
மொத்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	1052	1031	997	923
மாணவரொருவருக்கான கிரயம் (ரூபா '000)	128	91	72	59

நிறுவகத்தின் மாணவரொருவருக்கான கிரயம் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டில் 29 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்தது.

## **4.2 சர்ச்சைத் தன்மையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்**

---

நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ சபையானது மாணவர்களுக்கு தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதற்காக 2013 ஆகஸ்ட் தொடக்கம் 2015 மார்ச் வரையிலான காலப்பகுதிக்காக ரூபா 50,000 மாதாந்த வாடகையில் வாடகை அடிப்படையில் ஒரு கட்டிடத்தை பெறுவதற்கு அங்கீகாரம் வழங்கியிருந்தது. எனினும், முகாமைத்துவ சபையின் அங்கத்துவரோருவர் அந்த கட்டிடத்தின் உரிமையாளராக இருந்ததால் அக்கறை முரண்பாடுகளை கருத்திற்கொள்ளாமல் நிறுவகமானது இந்தக் கட்டிடத்தை பெற்றிருந்தது.

## **4.3 முகாமைத்துவ பலவீணங்கள்**

---

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (i) பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்கும் மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவகங்களின் தாபன விதிக்கோவையின் X ஆம் அத்தியாயத்தின் 23 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கல்விசார் பதவியனியாளரால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விடுமுறையை பதிவு செய்வதற்காக விடுமுறை பதிவேட்டை பேணுவதற்கு நிறுவனமானது நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
- (ii) மீள் எழுச்சி செயற்திட்டத்தின் செயற்திட்ட பணிப்பாளர் இரண்டு மோட்டார் சைக்கிள்களை அதனுடைய உரிமைத்துவத்தை மாற்றுவதோடு சேர்த்து 2015 மே 25 இல் நிறுவகத்திற்கு நன்கொடையளித்திருந்தார். எனினும், நிறுவகமானது மாற்றல் படிவத்தை 101 நாட்கள் காலதாமதத்திற்கு பின்னர் 2015 செப்தெம்பர் 21 இல் மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளருக்கு சமர்ப்பித்திருந்தது. இது தொடர்பில், நிறுவகமானது விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பிப்பதிலுள்ள காலதாமதத்தால் மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளருக்கு ரூபா 20,200 தொகை செலுத்த வேண்டியிருந்தது.
- (iii) 2009 ஏப்ரல் 16 ஆந் திகதிய 09/2009 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாக சுற்றுறிக்கையின் பிரகாரம், அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 25 ஐ விட அதிகரித்திருந்தால் அலுவலர்களின் வருகை மற்றும் வெளிச்செல்லலை பதிவு செய்வதற்கு கைவிரல் ஸ்கானரோன்று பயன்படுத்தப்பட வேண்டியிருந்தது. எனினும், அலுவலர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 93 ஆக இருந்த போதிலும் நிறுவனமானது கைவிரல் ஸ்கானரை பயன்படுத்தியிருக்கவில்லை.
- (iv) நிறுவனமானது 2014 திசெம்பர் மாதத்திற்கான ரூபா 900,259 பாதுகாப்பு கொடுப்பனவின் மீது 11 சதவீதத்தில் பெறுமதி சேர் வரியை கணிப்பிடுவதற்கு பதிலாக 12 சதவீதத்தில் ரூபா 108,031 தொகையை மீளாய்வாண்டின்போது கணிப்பிட்டிருந்தது. அதன் விளைவால், ஒப்பந்தகாரர்களுக்கு ரூபா 9,003 தொகை மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது. எனினும், ஒப்பந்தகாரர்களுக்கு மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்ட தொகை 2016 ஒக்டோபர் 13 வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (v) நிறுவனத்திற்கு பாதுகாப்பு சேவைகளை வழங்குகின்ற கம்பனியானது 2014 நவம்பர் மற்றும் 2015 ஆகஸ்ட் மாதங்களிற்காக வழங்கப்பட்ட பாதுகாப்பு சேவைகளுக்காக ரூபா 1,497,568 தொகையை வேண்டியிருந்தது. எனினும், நிறுவகமானது உரிய கம்பனியால் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டுதலை கருத்திற்கொள்ளாமல் ரூபா 1,531,618 தொகையை செலுத்தியிருந்தது. இது தொடர்பில் ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு மேலதிகமாக செலுத்தப்பட்ட ரூபா 34,050 தொகையை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

- (vi) சங்கீதம், நடனம், நாடகம் மற்றும் அரங்கவியல் கலைகள் பிரிவுக்கு சவர் அலுமாரியை பொருத்துவதற்காக 2015 திசெம்பர் மாதத்தில் வழங்குநர்களால் வழங்கப்பட்ட ரூபா 385,246 பெறுமதியான கண்ணாடி மற்றும் பொருத்துகின்ற மூலப்பொருட்கள் 2016 ஒக்டோபர் 13 வரை குறித்த நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்தப்படாமல் விளைவற்றிருந்தது.
- (vii) 2014 நவம்பர் 11 இல் நடன பீடத்தின் களஞ்சியங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பொதீக மெய்மையாய்வில் ரூபா 920,621 பெறுமதியான 38 இருப்பு உருப்படிகளின் பற்றாக்குறை பெளிப்படுத்தப்பட்டது. எனினும், நிறுவகமானது 2016 ஒக்டோபர் 13 வரையிலும் அந்த உருப்படிகளின் இழப்பிற்கு பொறுப்பாகவுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக 2016 ஒக்டோபர் 13 வரையிலும் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
- (viii) சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட 03 அலுவலர்களிடமிருந்து பெறவேண்டிய ரூபா 493,454 கூட்டுத்தொகையான உத்தியோகத்தர் கடன் மீதிகள் 04 ஆண்டுகளிற்கு மேலாக நிலுவையாகவிருந்தது. எனினும், அந்த நிலுவை மீதிகளை அவர்களுடைய பிணைதாரர்களிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு 2016 ஜூன் 30 வரையிலும் அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ix) 04 அலுவலர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட ரூபா 14,393 கூட்டுத்தொகையான முற்பணங்களை அதனுடன் தொடர்புள்ள அலுவலர்களிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமல் 04 வருடங்களுக்கு மேலாக நிலுவையாகவிருந்தது.
- (x) பட்டப்பின் படிப்பு பட்டங்களை பூர்த்தியாக்காததினால் சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட 03 விரிவுரையாளர்களிடமிருந்து பெறவேண்டிய ரூபா 650,156 தொகையை பிணையாளர்களிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமல் நிலுவையாகவிருந்தது.

#### **4.4 வீடுகளிற்கான குத்தகை கொடுப்பனவு**

---

நிறுவகமானது அதனுடைய மாணவர்களுக்கு தங்குமிட வசதிகளை வழங்குவதற்காக 2008 இலிருந்து 2015 வரையான காலப்பகுதிக்காக நிறுவகத்தை சுற்றி அமைந்துள்ள 10 வீடுகளை வாடகை அடிப்படையில் பெற்றிருந்தது. இது தொடர்பில் பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (i) நிறுவகமானது நிதிப்பிரமாணம் 835 இன் பிரகாரம் மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தின் பிரதம மதிப்பீடாளரிடமிருந்து மதிப்பீட்டு அறிக்கையை பெற்றுக் கொள்ளாமல் கட்டிடங்களை முறையே ரூபா 20,000 மற்றும் ரூபா 30,000 மாதாந்த குத்தகையில் முறையே 2008 மற்றும் 2011 இல் பெறுவதற்கு 02 வீட்டு உரிமையாளர்களுடன் உடனபடிக்கையில் கைச்சாத்திட்டிருந்தது.
- (ii) மேற்குறிப்பிட்ட குத்தகை உடனபடிக்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளருக்கும் ஆதனத்தின் உரிய உரிமையாளர்களுக்குமிடையில் கைச்சாத்திட்டப்பட்டிருந்த போதிலும் இந்த குத்தகை உடனபடிக்கைகள் ஆவணங்கள் பதிவுசெய்தல் கட்டடங்கள் சட்டத்தின் 17 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் காணிப்பதிலும் பதிவாளரிடம் பதிலும் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

#### **4.5 கல்விசார் நடவடிக்கைகள்**

---

மீளாய்வாண்டின் போது கர்நாடக சங்கீத பிரிவின் இறுதி வருட மாணவர்களின் முதலாவது செமிஸ்டிற்கான 07 பாடங்களுக்காக 690 விரிவுரை மணித்தியாலங்களை நிறுவகம்

ஒதுக்கியிருந்தது. எனினும், மொத்த ஒதுக்கப்பட்ட மணித்தியாலங்களில் 297 மணித்தியாலங்கள் மாத்திரமே நிரந்தர மற்றும் வருகை தரும் விரிவுரையாளர்களால் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருந்தது. அதற்கிணங்க, உரிய மாணவர்கள் மொத்த விரிவுரை மணித்தியாலங்களில் 57 சதவீதத்தை பூர்த்தி செய்யாமல் இருதி பரீட்சைக்கு தோற்றுவேண்டியிருந்ததுடன் இந்த நடைமுறையை உரிய பாடங்களில் போதிய அறிவில்லாமல் பட்டச் சான்றிதழ்களை பெறுவதற்கு அனுமதித்திருந்தது. விபரங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

விடயம்	ஒதுக்கப்பட்ட மணித்தியாலங்கள்	மொத்த மணித்தியாலங்கள்	பூர்த்தி மொத்த மணித்தியாலங்கள்	செய்யப்பட்ட விரிவுரை மணித்தியாலங்கள்	செய்யப்படாத விரிவுரை மணித்தியாலங்கள்
வாய்மொழி	- 180	73	107		
மனோதர்ம					
சங்கீதத்திலுள்ள வடிவங்கள்					
வீணை - மனோதர்ம	180	122	58		
சங்கீதத்திலுள்ள வடிவங்கள்					
மிருதங்கம் -மனோதர்ம	180	55	125		
சங்கீதத்திலுள்ள வடிவங்கள்					
சங்கீதத்தின் வரலாறு	45	18	27		
மற்றும் லயா 7					
மிருதங்கம்- கோட்பாடு-7	45	16	29		
ஆராய்ச்சி முறைமை	30	07	23		
சங்கீத	30	06	24		
மாணவர்களுக்கான சமஸ்கிருத மொழி					
	-----	-----	-----		
	690	297	393		
	=====	=====	=====		

#### 4.6 நிதிகளின் குறைப்பயன்பாடு

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) 2013 ஆம் ஆண்டில் மூலதன மானியத்தின் கீழ் 07 மூலதன வேலைகளை மேற்கொள்வதற்கு ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ரூபா 10.83 மில்லியன் கூட்டுத்தொகையான நிதிகள் உரிய நோக்கங்களிற்காக பயன்படுத்தப்படாமல் 2016 ஒக்டோபர் 13 வரை வங்கி நடைமுறைக் கணக்கில் பேணப்பட்டிருந்தன.
- (ஆ) தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் அபிவிருத்தி செயற்திட்டம், மாணவர் மையப்படுத்திய கற்கை செயற்திட்டம் மற்றும் வலுப்படுத்தல் ஆராய்ச்சி செயற்திட்டம் போன்ற செயற்திட்டங்களின் அமுலாக்கத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா 37.75 மில்லியன் தொகையான நிதிகள் 2014 இலிருந்து குறித்த நோக்கங்களிற்காக பயன்படுத்தப்படாமல் வங்கிக்கணக்கில் இடப்பட்டிருந்தது.

#### **4.7 03 பகுதியளவு நிரந்தர விரிவுரை மண்டபங்களை நிர்மாணித்தல்**

---

கிழக்குப் பல்கலைக்கழகமானது 2013 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 10,708,750 ஒப்பந்தப் பெறுமதியில் எஸ்விஜேஸஸ் இல் பகுதியளவு நிரந்தர விரிவுரை மண்டபங்களை நிர்மாணிப்பதற்காக முறையான சாத்தியவள் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளாமல் ஒப்பந்தமொன்றை வழங்கியது. எனினும், காற்றோட்டமின்மை காரணமாக இந்த விரிவுரை மண்டபங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு மாணவர்கள் நிராகரித்தமையால் நிர்மாணத் திகதியிலிருந்து இந்த விரிவுரை மண்டபங்கள் குறைவாக பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

#### **4.8 மனித வள முகாமைத்துவம்**

---

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) 2012 யூலை 02 இலிருந்து களஞ்சிய காப்பாளர் பதவி வெற்றிடமாகவிருந்தது. எனினும் இந்த பதவிக்கான நிரந்தர அலுவலரை நியமிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காமல் பதிற்கடமை அடிப்படையில் கிழக்குப் பல்கலைக்கழக களஞ்சிய காப்பாளர் மேற்குறிப்பிட்ட பதவிக்கான கடமைகளை மேற்கொண்டிருந்தார்.
- (ஆ) நன்னடத்தை மற்றும் ஒவி கட்டுல தொழில்நுட்ப அலுவலர் பதவி 2013 சனவரி 01 இலிருந்து வெற்றிடமாகக் காணப்பட்ட போதிலும் இந்த வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) நிறுவகமானது அங்கீரிக்கப்பட்ட பதவியணி எண்ணிக்கையை மிகைத்து 13 தற்காலிக விரிவுரையாளர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்திருந்தது.

#### **5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்**

---

##### **5.1 நிதிக்கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்**

---

2003 யூன் 02 ஆந் திகதிய பிசடி/02 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றுறிக்கையின் 6.5.1 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், மீளாய்வாண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் நிதியாண்டு முடிவடைந்து 60 நாட்களிற்குள் கணக்காய்வுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் மீளாய்வாண்டிற்கான நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் 04 மாதங்கள் காலதாமதத்தின் பின்னர் 2016 யூன் 10 இலேயே கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

##### **5.2 கொள்வனவு திட்டம்**

---

கொள்வனவு வழிகாட்டிலின் 4.2.1 (அ) மற்றும் 4.2.3 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் ஆக்குறைந்தது முன்று ஆண்டுகள் காலப்பகுதிக்குள் நிறைவேற்றப்படுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கி பிரதான கொள்வனவு திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

##### **5.3 உள்ளகக் கணக்காய்வு**

---

ஓமுங்குமுறை மற்றும் விடயத்தை நோக்கிய அணுகுமுறையைப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் இடர் முகாமைத்துவம், நல்லாளுகை மற்றும் கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கைகளை முன்னேற்றி மதிப்பிடுவதற்காக உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு நிறுவப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும்

நிறுவகத்தில் 2005 இலிருந்து உள்ளாகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு நிறுவப்பட்டிருக்கவில்லை. எனினும், நிறுவகத்தில் உள்ளாக கணக்காய்வாளர் பதவி வெற்றிடத்தின் கடமைகளை மேற்கொள்வதற்கு கிழக்கு பல்கழைக்கழகத்தின் உள்ளாகக் கணக்காய்வாளரிற்கு மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 143,110 தொகை பதிற்கடமைப்படி செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

#### 5.4 பொருள் மெய்மையாய்வை நடாத்துதல்

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குமுனின் 2013 ஏப்ரல் 10 ஆந் திகதிய 04/2013 ஆம் இலக்க தாபன சுற்றுப்புக்கையின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டிற்கான வருடாந்த பொருள் மெய்மையாய்வு நடாத்தப்பட்டு அதன் மீதான அறிக்கை 2016 மார்ச் 17 அல்லது அதற்கு முன்னர் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எனினும், நிறுவனமானது பொருள் மெய்மையாய்வினை 2016 ஜூன் 30 வரையிலும் மேற்கொண்டிருக்கவில்லை.

#### 6. முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகள் காலத்திற்குக் காலம் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் முனைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுப் பரப்புக்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் தேவைப்படுகின்றது.

(அ) சொத்துக்கள் மீதான கட்டுப்பாடு : நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் பொருள் மெய்மையாய்வை நடாத்துதல்.

(ஆ) ஒப்பந்த நிர்வாகம் : தாமதக் கட்டணங்களை அறவிடுதல் மற்றும் ஒப்பந்த உடன்படிக்கைகளின் நிபந்தனைகளுடன் இணங்குதல்.