

**ශීර්ෂය 1 - ජනාධිපති කාර්යාලය පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව 2017 වර්ෂය**

---

2017 අංක 32 දරන විසර්ජන (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 2016 අංක 24 දරන විසර්ජන පනතේ පළමුවන උපලේඛනයේ හා තෙවන උපලේඛනයේ සඳහන් ශීර්ෂය හා විෂය අංකය යටතේ වන විසර්ජන ගිණුම, සැසඳුම් ප්‍රකාශය සහ වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුවේ 3.1.2 වගුවේ ඇතුළත් ආදායම් සංකේතවලට අදාළ ආදායම් ගිණුමද, ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලදී. එම ගිණුම්වලින් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශයෙන් නිරූපනය වන මූල්‍ය හා භෞතික කාර්යසාධනය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී.

**1.2 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ මූල්‍ය කළමනාකරණය හා ගිණුම් කටයුතුභාවය පිළිබඳ වගකීම**

---

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 124 ප්‍රකාරව රාජ්‍ය මුදල් ඉපැයීම සහ රජයට ලැබිය යුතු මුදල් එකතු කිරීම මෙන්ම රජයේ සියළුම මුදල් කටයුතු අධීක්ෂණය පිළිබඳ පොදු ආවේක්ෂණයද මුදල් අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇත. මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් එම වගකීම ඉටු කිරීම පිණිස මුදල් රෙගුලාසි 124(2) ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන් පත්කර ඇත. මුදල් රෙගුලාසි 125(1)(අ) ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා තම දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළු මුදල් ගනුදෙනු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරියා වන අතර ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියා භාණ්ඩාගාරය විසින් පත්කර ඇත. පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවන ලද සීමාවන් ඇතුළත තම කාර්යභාරයන් ඉටුකර ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගිණුම් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 148, 149, 150 හා 152 ව්‍යවස්ථාවන්, වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධානයන්, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි හා පරිපාලන රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පවත්වාගෙන යාම, පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙන යාමත් මෙම වගකීමට ඇතුළත් වේ.

**1.3 විගණන විෂය පථය**

---

ශීර්ෂය 1 - ජනාධිපති කාර්යාලයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය හා භෞතික කාර්යසාධනය සම්බන්ධයෙන් සැලසුම් කිරීම, රාජ්‍ය වියදම්, රාජ්‍ය ආදායම්, මානව හා භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලන විධිවිධාන යොදා ගැනීම, නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලවීම හා පොත්පත්, ලේඛන, වාර්තා හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගැනීම, ගිණුම් පිළියෙල කර කාලීනව ඉදිරිපත් කිරීම, කාර්යසාධන දර්ශක පදනම් කරගෙන අදාළ පාර්ශවයන් වෙත කාර්යසාධන වාර්තා නිකුත් කිරීම පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන යටතේ විගණනය කරන ලදී. සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව ජනාධිපති ලේකම්වරයා වෙත 2019 ජනවාරි 24 වන දින නිකුත් කරන ලදී. ගිණුම් හා සැසඳුම් ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණන නිරීක්ෂණ, අදහස් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම්, විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සැලසුම්, ගිණුම්, සැසඳුම් ප්‍රකාශන හා කාර්යසාධන වාර්තා පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය හා පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය, අනෙකුත් සම්පත් හා කාලවේලා යන සීමාවන් ඇතුළත හැකිතාක් පුළුල් විගණනයක් කළ හැකි වන පරිදි පිළියෙල කරන ලද්දකි.

1.4 විගණන නිරීක්ෂණය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලයේ සිදු කරන ලද විගණනයේදී අනාවරණය වූ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.3 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති කළමනාකරණ විගණන වාර්තාවේ විස්තරාත්මකව දක්වා ඇත. එම නිරීක්ෂණවලින් ප්‍රමාණාත්මක හා වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණ මෙම වාර්තාවේ 2.1 ඡේදයේ සිට 2.11 දක්වා ඡේදවල සඳහන් කර ඇත. මූල්‍ය පරිපාලනයේ ප්‍රමාණවත් බව තහවුරු වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි 127 හි සඳහන් විධිවිධාන ඉටුකිරීමේදී අනාවරණය වූ පහත සඳහන් සටහනේ සාරාංශගත කර දක්වා ඇති විගණන නිරීක්ෂණවලට යටත්ව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වශයෙන් තම ගිණුම්කටයුතුභාවය සතුටුදායක ලෙස ඉටු කර තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

මුදල් රෙගුලාසි 127 ප්‍රකාර ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ ගිණුම් කටයුතුභාවය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ එම විධිවිධානයට අනුගත වී නොතිබීම	නිරීක්ෂණය ඇතුළත් වාර්තාවේ ඡේද යොමුව
මුදල් රෙගුලාසි		
127(1)(අ) නිවැරදිව සහ මූල්‍ය විධිමත් බවෙන් යුක්තව කටයුතු කරන බව තහවුරුවන පරිදි සියළු මූල්‍ය කාර්යයන් සැලසුම් කළ යුතු වීම.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම නිවැරදි ලෙස පිළියෙල කර නොතිබීම</li> <li>2. ලේඛන හා පොත් පවත්වා නොතිබීම</li> </ol>	<p>2.1.1</p> <p>2.10</p>
127(1)(ආ) වියදම් සහ රාජ්‍ය ආදායම් එකතු කිරීම පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් තරම් පාලනයකට විධිවිධාන සැලසෙන ක්‍රමයක් සම්පාදනය කළ යුතුවීම.	මානව සම්පත් කළමනාකරණයේ අඩුපාඩු	2.11
127(2) තමාගේ පාලනය යටතේ පවත්නා දෙපාර්තමේන්තුවල එවකට තිබෙන වැය විෂයයන් මෙන්ම අළුතින් හෝ වැඩියෙන් වියදම් කිරීම සඳහා වන යෝජනා සකසුරුවීමකම හා කාර්යක්ෂමතාවය අතින් අමාත්‍යාංශයේදී තියුණු පරීක්ෂාවට භාජනය කිරීම.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. අපේක්ෂිත නිමැවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම</li> <li>2. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අඩුපාඩු</li> <li>3. වත්කම්වල වටිනාකම හා ගුණාත්මකභාවය අඩුවීම</li> </ol>	<p>2.1.2 (අ), (ආ), (ඇ), (ඈ)</p> <p>2.2.1</p> <p>2.3</p>

127(4)	<p>තමාගේ එක් එක් ගණන්දීමේ නිලධාරියා විසින් විසර්ජන ගිණුම් විධිවිධ පරිදි ඉදිරිපත් කරන බවට හා තමා ඒවා අත්සන් කිරීමට පෙර අමාත්‍යාංශයේදී පරීක්ෂා කරනු ලබන බවටත්, එසේම ඇස්තමේන්තුවල ප්‍රතිපාදිත මුදල සහ තරා වියදම අතර පවත්නා සැලැකිය යුතු වෙනස්කම් තමා විසින්ම, දැඩි ලෙස විමර්ශනයට භාජනය කිරීම.</p>	<p>1. වාර්ෂික අයවැය සීමාව ඉක්මවා බැඳීම්වලට එළඹීම.</p>	2.4
		<p>2. පොදු තැන්පත් ගිණුම්වල අඩුපාඩු</p>	2.9
127(5)	<p>දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇස්තමේන්තුවල ප්‍රතිපාදිත මුදල හා වියදම් අතර ඇති සැලකිය යුතු වෙනස්වීම් අමාත්‍යාංශයේ දැඩි ලෙස පරීක්ෂණයට භාජනය කෙරෙන බව.</p>	<p>1. සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම</p>	2.6 (අ)
		<p>2. අධි ප්‍රතිපදන සලසා තිබීම</p>	2.6 (ආ)
127(6)	<p>ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ වගකීම පිට පවත්නා වූ ආදායම් නොහොත් රජයට ලැබිය යුතු වෙනත් ගාස්තු එකතු කිරීමේ කාර්යය ගැන දැඩි සෙවිල්ලෙන් සිටිමින් එම කාර්යය අමාත්‍යාංශයේ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීම.</p>	<p>1. ආදායම් ගිණුම්වල අඩුපාඩු</p>	2.7
		<p>2. රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුමේ සඳහන් අඩුපාඩු</p>	2.8
127(7)	<p>නිලධාරීන්ගේ/ සේවකයින්ගේ ප්‍රමාදය, නොසැලකිල්ල, වරද හෝ වංචාව නිසා රජයට පාඩු සිදු වී ඇති අවස්ථාවලදී මුදල් රෙගුලාසි 103 සිට 108 දක්වා රෙගුලාසිවල නියම කර ඇති කාර්ය පරිපාටිය ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් අනුගමනය කරනු ලබන බවටද, මුදල් රෙගුලාසි 156(1) අනුව එම පාඩු සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු නිලධාරීන්/ සේවකයන් මත අධිභාර පැනවීමද, වගබලා ගැනීම පිණිස විධිවිධාන යොදන ලද්දේ නම් තමා වෙත පැවැරී ඇති වගකීම්වලින් ගණන්දීමේ නිලධාරියා නිදහස් වූවාක් ලෙස සලකනු ලැබේ. රාජ්‍ය ගිණුම්කාරක සභාව හමුවේ පෙනී සිට තමා වගකීම් දරන දෙපාර්තමේන්තුවල ගිණුම් පැහැදිලි කිරීමෙන් හා සාධාරණය කිරීමෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරියා සමග සහාය වීමද ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාගේ රාජකාරි භාරයක් වීම.</p>	<p>1. පාඩු හා හානි</p>	2.5

2. ප්‍රමාණාත්මක හා වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණ

2.1 කාර්යසාධනය

2.1.1 සැලසුම් කිරීම

ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් 2017 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කර තිබුණත් එය 2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 01/2014 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව සකස් කර නොතිබුණි.

2.1.2 කාර්යභාරයන් ඉටු නොකිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2016 – 2020 “පිබ්දෙමු පෙළොන්නරුව”

පෙළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ තිරසර සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම සඳහා ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන 2016 – 2020 “පිබ්දෙමු පෙළොන්නරුව” දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය මගින් 2017 වර්ෂය තුළ ක්ෂේත්‍ර 25 ක් යටතේ ව්‍යාපෘති 1,985 ක් සඳහා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සැලසුම්කර තිබුණි. ඒ සඳහා රු. මිලියන 11,950 ක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි. එසේ වුවද, වර්ෂය තුළ ව්‍යාපෘති 2,891 ක් ආරම්භ කර තිබූ අතර ඒ වෙනුවෙන් රු. මිලියන 8,907 ක් වැයකර තිබුණි. ඉන් ව්‍යාපෘති 2,472 ක් පමණක් අවසන් කර තිබීම හේතුවෙන් උපයෝජනය වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුගත වියදමින් සියයට 75 ක් පමණ විය.

(ආ) ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන

පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(i) 2017 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව, දේශීය වශයෙන් නිෂ්පාදනය කළ හැකි වසවිසෙන් තොර ආහාරවලින් රට ස්වයංපෝෂිත කිරීම සඳහා සහායවීමේ අරමුණින් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන වෙනුවෙන් රු. මිලියන 600 ක් වැයකිරීමට සැලසුම් කර තිබුණි. එසේ වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඒ සඳහා ලබාදී තිබුණේ රු. මිලියන 250 ක් හෙවත් සැලසුම් කළ මුදලින් සියයට 42 ක් පමණි.

(ii) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ලබාදී තිබූ මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් රු. මිලියන 171.82 ක් වෙන් රජයේ ආයතන වෙත ලබාදී තිබුණි. ඉන් ආයතන 9 ක් වෙත ලබාදී තිබූ රු. මිලියන 131.31 ක ප්‍රතිපාදනයෙන් රු. මිලියන 115.77 ක් එනම් ලබාදුන් ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 88 ක් විවිධ ව්‍යාපෘති සඳහා වැයකර තිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිවලින් නියැදි පදනම මත තෝරාගත් ව්‍යාපෘති 03 ක් සඳහා ලබාදී තිබූ ප්‍රතිපාදන හා එහි උපයෝජනය පහත පරිදි වේ.

ආයතනය	ව්‍යාපෘතිය	ප්‍රතිපාදන මුදල	2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට වියදම	ඉතිරිය	ඉතිරිය ලබාදුන් ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
-----	-----	-----	-----	-----	-----
		රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	
පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය - වයඹ පළාත් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	ක්ෂේත්‍ර බෝග වගාව	25.68	15.69	9.99	39
පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය - උතුරු මැද පළාත් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය	සූර්ය බලශක්තියෙන් ක්‍රියාත්මක වන ජල පොම්ප මිලදී ගැනීම	2.5	1.18	1.32	53
දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හම්බන්තොට	ආහාර සුරක්ෂිතභාවය හා දිළිඳුකම පිටු දැකීම සඳහා ඉපනැල්ලේ මුං වගාව	6.03	1.82	4.21	70

කෙසේ වුවද, ඉලක්කගත ප්‍රදේශවල පැවති දීර්ඝ කාලීන නියඟය වැනි කරුණු ද මෙම උපයෝජනයට හේතු වී ඇති බව ලේකම්වරයා විසින් විගණනයට දන්වා එවා ඇත.

(ඇ) පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන

පරිසර සංරක්ෂණ හා ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන - 2017 යටතේ ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය හා ඊට අනුබද්ධිත ආයතනවලට ලබාදී තිබුණු ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ විගණනයේදී පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) 2017 වර්ෂය සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් රු. මිලියන 144.98 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබූ අතර ඉන් රු. මිලියන 65.97 ක් උපයෝජනය කර තිබීම හේතුවෙන් ඉතිරිය සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදනයෙන් රු. මිලියන 79.01 ක් හෙවත් සියයට 54 ක් වී තිබුණි.
- (ii) මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය විසින් වෛලිඔය ජලාධාර ප්‍රදේශ කළමනාකරණය සඳහා සැලැස්මක් සැකසීමේ වැඩසටහනේ අවසන් අදියර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව සමග මාස 10 ක කාලයක් සඳහා 2016 ජූලි 14 දින රු.මිලියන 1.3 ක වටිනාකමකට ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, 2018 ජූලි 31 දින වනවිටත් මෙම දෙපාර්තමේන්තු විසින් ඊට අදාළ සමෝධානික ඉඩම් පරිහරණ කලාප සිතියම් පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (iii) ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ කසල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතියේ කොම්පෝස්ට් ව්‍යාපෘතිය සඳහා අමතර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා 2017 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 76.51 ක ප්‍රතිපාදන ලබාදී තිබුණි. මේ සඳහා ඉංජිනේරුමය කාර්යයන්

පිළිබඳ මධ්‍යම උපදේශක කාර්යාංශය සමඟ 2018 ජනවාරි 29 දින ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණි. දින 180 ක් ඇතුළත මෙම ඉදිකිරීම නිම කළයුතු වුවද, 2018 ජූලි 31 වන විටත් අදාළ කාර්යය අවසන් වී නොතිබුණි.

- (iv) මෙම ජාතික වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය වෙත 2017 වර්ෂයේ ලබාදී තිබූ ප්‍රතිපාදන අදාළ ආයතනවලට නිදහස් කර තිබුණද, මෙකී වැඩසටහන්වල කාර්යසාධනය පිළිබඳව පසු විපරම් කටයුතු සිදුකර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

**(ඇ) බෞද්ධ පුනරුද අරමුදල**

-----

2016 ජූනි මස සිට 2017 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා මෙම අරමුදලට රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශයෙන් රු. මිලියන 123.11 ක පරිත්‍යාග ලැබී තිබුණි. මෙම මුදලින්, 2016 වර්ෂය තුළ කිසිදු වියදමක් දරා නොතිබූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.මිලියන 1.23 ක් හෙවත් මුළු රැස්කිරීම්වලින් සියයට 1 ක් පමණක් වැයකර (බැංකු ගාස්තු හැර) තිබුණි. එය අරමුදල පිහිටුවීමේ මූලික අරමුණින් පරිබාහිර වූ වෙනත් කාර්යයන් සඳහා දරා තිබුණි. කෙසේ වෙතත් අරමුදලේ කටයුතු සඳහා නිශ්චිත ප්‍රතිපත්ති මාලාවක් සැකසීමට කාලය ගත වූ බවත් එම ප්‍රතිපත්ති මාලාව සකස් කිරීමට පෙර අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය මත මෙම වියදම් දැරූ බව ලේකම්වරයා විසින් විගණනයට දන්වා තිබුණි.

**2.2 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මගින් සැපයීම් හා සේවා ලබා ගැනීම**

-----

ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අනුව කටයුතු කරමින් සැපයීම් හා සේවා ලබාගත යුතු වූ කාර්යයන් සඳහා රු. මිලියන 565.71 ක ප්‍රතිපාදන සලසා තිබුණු අතර ඉන් රු. මිලියන 505.54 ක ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කර තිබුණි.

**2.2.1 ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම**

-----

ග්‍රාම ශක්ති වැඩසටහන් කාර්යාලය ස්ථාපිත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රු. මිලියන 19.38 ක ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකමැති විෂයයන් මිලදී ගැනීමේදී තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු පත්කර නොතිබුණි. එසේම විවිධ අවශ්‍යතාවයන් සපයා ගැනීම සඳහා අවස්ථානුකූලව ආයතන 3 කින් මිල ගණන් කැඳවා තිබුණද, ඒ සඳහා ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවේ නිර්දේශ ලබා නොගෙන, ඒ වෙනුවට නඩත්තු ඉංජිනේරුවරයාගේ නිර්දේශ මත පදනම්ව අවම මිල ඉදිරිපත් කළ සැපයුම්කරුගෙන් මිලදීගැනීම් සිදුකර තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. ග්‍රාම ශක්ති වැඩසටහන් කාර්යාලය අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ඉල්ලීම පරිදි කඩිනමින් නිම කිරීමට සිදු වූ බැවින් එලෙස නිම කිරීමට කටයුතු කළ බව ලේකම්වරයා විසින් විගණනයට දන්වා තිබුණි.

**2.3 වත්කම් කළමනාකරණය**

-----

**වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පැවැත්වීම**

-----

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (i) 2016 මාර්තු 31 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 05/2016 ප්‍රකාරව සෑම මුදල් වර්ෂයකම මාර්තු 15 දිනට පෙර පසුගිය වර්ෂය සඳහා වන භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු

අවසන් කළ යුතු වුවද, ජනාධිපති කාර්යාලයේ 2017 වර්ෂය සඳහා වූ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර තිබුණේ 2018 ජූලි 06 වන දිනදීය.

- (ii) විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ ලේකම් (SB3) අංශය සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකක (ICT) යන අංශ දෙකෙහි 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණයක් සිදු කර නොතිබුණි.
- (iii) එක් එක් අංශවල බඩු වට්ටෝරු පොත්වල වාර්තා වී තිබූ ඇතැම් අයිතම සහ වර්ෂය තුළ එකතු කිරීම් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවේ ඇතුළත් කර නොතිබුණු අවස්ථා විය.
- (iv) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිදු කරන ලද භාණ්ඩ සමීක්ෂණයේදී අදාළ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් බඩු වට්ටෝරු පොත් නඩත්තු කිරීම, යාවත්කාලීන කිරීම හා පොත් තුලනය කිරීම පිළිබඳව අදාළ අංශ සඳහා උපදෙස් ලබා දී තිබුණද, විගණන දින වන විටත් ඇතැම් අංශවල බඩු වට්ටෝරු පොත් එසේ යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.
- (v) ප්‍රධාන සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව (MCR), ප්‍රවෘත්ති සාකච්ඡා කාමර (PCR) සහ ප්‍රධාන භෝජනාගාරය (BAQ) යන අංශවල බඩු වට්ටෝරු පොත් පවත්වා නොතිබුණු අතර ඇතැම් අංශවල බඩු වට්ටෝරු පොත් හා තොග පොත් නිසි පරිදි යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරියෙකු පත්කර නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

**2.4 බැඳීම් හා බැරකම්**

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

**(අ) ප්‍රමාණවත් ප්‍රතිපාදන නොමැතිව බැඳීම්වලට එළඹීම**

අංක 01/2014 හා 2014 ජනවාරි 01 දිනැති ජාතික අයවැය වකුලේඛයේ විධිවිධානවලට පටහැනිව ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.මිලියන 40.31 කින් ඉක්මවා බැරකම්වලට එළඹ තිබුණි.

**(ආ) හඳුනා නොගත් බැරකම්**

2018 ජනවාරි, පෙබරවාරි සහ මාර්තු මාසවලදී පියවන ලද, සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ රු.මිලියන 23.26 ක වියදම්, 2017 වර්ෂයේ විසර්ජන ගිණුමේ ඩී.ජේ.එස්.ඒ. 8 ආකෘතියෙහි බැරකම් ලෙස දක්වා නොතිබුණි.

**2.5 පාඩු හා හානි**

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී අනාවරණය වූ පාඩු හා හානි පිළිබඳ නිරීක්ෂණ පහත දැක්වේ.

- (අ) 2014 වර්ෂයේ සිට 2016 දෙසැම්බර් 31 දක්වා සිදුවී තිබූ වාහන අනතුරුවලින් විගණන දිනය (2018 සැප්තැම්බර් 14) තෙක් නිරවුල් නොවී පැවති අනතුරු සංඛ්‍යාව 66 ක් විය. එම වාහන අනතුරුවලින් 32 ක් වෙනුවෙන් රජය විසින් දරන ලද රු. මිලියන 0.43 ක රක්ෂණ වන්දි වගකිවයුතු පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමට නොහැකිවී තිබූ අතර, වාහන අනතුරු 29 කට අදාළව රු. මිලියන 20.27 ක් වූ ඇස්තමේන්තුගත රක්ෂණ වන්දි විගණන දිනය තෙක් අදාළ

රක්ෂණ සමාගමෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම, වාහන අනතුරුවලට අදාළව වාහන 4 ක් අලුත්වැඩියා නොකිරීම හේතුවෙන් රු. මිලියන 7.20 ක ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැයක්ද, වාහනයේ වටිනාකමට වඩා අඩුවෙන් රක්ෂණය කිරීම හේතුවෙන් එක් වාහන අනතුරකට අදාළව සිදුව තිබූ රු. මිලියන 0.14 ක පාඩුවක්ද රජයට දැරීමට සිදුවී තිබුණි. කෙසේවුවද, 2018 වර්ෂයේ අවසානය වන විට එක් අනතුරක් හැර අනෙකුත් සියළුම රක්ෂණ වන්දි ලබාගෙන ඇති බවත් අඩු වටිනාකමකට රක්ෂණය කර තිබුණු නිසා ඇති වූ වෙනස අදාළ ආයතනයට ගෙවා නොමැති බවත් ලේකම්වරයා විසින් විගණනයට දන්වා එවා තිබුණි.

- (ආ) 2017 වර්ෂයේ සිදුව තිබූ වාහන අනතුරු 131 කට අදාළව දරන ලද අළුත්වැඩියා වියදම රු. මිලියන 13.56 ක් වී තිබුණි. ඉන් රු. මිලියන 12.56 ක් රක්ෂණ වන්දි ලෙස ලැබී තිබුණු අතර, අනතුරු 16 කට අදාළව මෙතෙක් අයකර නොගත් අලාභය රු. 793,334 කි. එසේ රජයට දැරීමට සිදුවූ පිරිවැය මුදල් රෙගුලාසි 104 ප්‍රකාරව ඊට වගකිව යුතු පුද්ගලයින්ගෙන් අයකර ගැනීමට හෝ පොතෙන් කපා හැරීමට විගණන දිනය තෙක් කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2017 වර්ෂය තුළ සිදුව තිබූ අනතුරු 46 ක් සම්බන්ධයෙන් විගණන දිනය වන විටත් අදාළ අලුත්වැඩියාවන් සිදුකර නොතිබුණු අතර, එම පාඩුවද හඳුනාගෙන නොතිබුණි.
- (ඈ) මුදල් රෙගුලාසි 104(3) ප්‍රකාරව කිසියම් අනතුරක් සම්බන්ධයෙන් පූර්ණ වාර්තාවක් නිකුත් කිරීමට දින 7 ක ප්‍රමාදයක් සිදුවීම, එම අනතුර සම්බන්ධයෙන් වහාම මූලික (ප්‍රාරම්භක) පරීක්ෂණයක් පවත්වා මූලික වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළයුතු අතර, මු.රෙ. 104(4) අනුව අනතුර සිදුවූ දින සිට මාස 03 ක් ඇතුළත පූර්ණ පරීක්ෂණයක් පවත්වා පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළයුතු වේ. එසේ වුවද, ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් එසේ මුදල් රෙගුලාසි 104(3) හා 104(4) ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබීම හේතුවෙන් අනතුරු සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු පුද්ගලයන් හඳුනාගැනීමට නොහැකි වී තිබූ අතර, ඉදිරියේදී මේ තත්ත්වය වලක්වා ගැනීම සඳහා සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම ද ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.
- (ඉ) ඇතැම් අනතුරු සම්බන්ධයෙන් වාහනය අනතුරට පත්වන අවස්ථාවේ රියදුරු විසින් හෝ අදාළ වාහනය භාර නිලධාරියා විසින් අසත්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම මත රක්ෂණ සමාගම විසින් රක්ෂණ හිමිකම් ලබාදීම ප්‍රතික්ෂේප කර තිබූ අවස්ථා විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

**2.6 කාර්යභාරයන් ඉටුකිරීම සඳහා පාර්ලිමේන්තුව විසින් සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කිරීම**

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂ 05 ක කාලය තුළ ජනාධිපති කාර්යාලයට සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනය, උපයෝජනය හා ඉතිරිය පිළිබඳ තොරතුරු හා සමාලෝචිත වර්ෂයේ තොරතුරුවලට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ පහත දැක්වේ.

වර්ෂය	වියදම් වර්ගය	ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය	උපයෝජනය	ඉතිරිය	ඉතිරිය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		රු. මිලියන	රු. මිලියන	රු. මිලියන	
2013	පුනරාවර්තන	4,659.02	4,490.57	168.45	04
	මූලධන	4,410.25	3,734.41	675.84	15
	එකතුව	<b>9,069.27</b>	<b>8,224.98</b>	<b>844.29</b>	<b>09</b>
2014	පුනරාවර්තන	4,826.27	4,692.84	133.43	03
	මූලධන	5,691.53	5,182.68	508.86	09
	එකතුව	<b>10,517.80</b>	<b>9,875.52</b>	<b>642.29</b>	<b>06</b>



2015	පුනරාවර්තන	2,194.22	2,115.99	78.23	04
	මූලධන	1,533.51	1,191.05	342.47	22
	එකතුව	<b>3,727.73</b>	<b>3,307.04</b>	<b>420.70</b>	<b>11</b>
2016	පුනරාවර්තන	2,063.99	1,985.10	78.89	04
	මූලධන	4,796.39	4,198.19	598.20	12
	එකතුව	<b>6,860.38</b>	<b>6,183.29</b>	<b>677.09</b>	<b>10</b>
2017	පුනරාවර්තන	3,642.33	3,240.59	401.74	11
	මූලධන	6,659.15	4,676.77	1,982.38	30
	එකතුව	<b>10,301.48</b>	<b>7,917.36</b>	<b>2,384.12</b>	<b>23</b>

**ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

**(අ) සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම**

වැය විෂයයන් 05 ක් සඳහා සලසා තිබුණු රු. මිලියන 104.08 ක මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයම ඉතිරි වී තිබුණි.

**(ආ) අධි ප්‍රතිපාදන සලසා තිබීම**

වැය විෂයයන් 23 ක් සඳහා එකතුව රු. මිලියන 3,698.76 ක අධි ප්‍රතිපාදන සලසා තිබූ අතර, එම වැය විෂයන්ට අදාළ ප්‍රතිපාදනවලින් එකතුව රු.මිලියන 1,916.95 ක් පමණක් උපයෝජනය කිරීම නිසා ඉතිරිය, සලසා තිබුණු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 22 සිට සියයට 97 ක් දක්වා වූ පරාසයක පැවතුණි.

**2.7 ඇස්තමේන්තුගත හා තථ්‍ය ආදායම**

**2.7.1 ආදායම් සංකේතය - 10.02.11.00**

ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් 2017 වර්ෂය සඳහා 10.02.11.00 යන ආදායම් සංකේතය යටතේ රු. මිලියන 43,000 ක ආදායම් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණු අතර, එය රු. මිලියන 36,000 ක් දක්වා සංශෝධනය කර තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රැස්කර තිබූ ආදායම රු. මිලියන 33,398.73 ක්වූ අතර එය සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුගත ආදායමෙන් සියයට 93 ක් විය.

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (i) ජනාධිපති ලේකම්වරයා විසින් රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අමතන ලද අංක FM/F3/Revenue හා 2016 ජූලි 15 දිනැති ලිපිය අනුව 2017 වර්ෂය සඳහා විදුලි සංදේශ බදු ආදායම් ලෙස රු. මිලියන 33,000 ක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණද, 2017 වර්ෂය සඳහා මූලික ඇස්තමේන්තුව රු. මිලියන 43,000 ක් ලෙස වෙනස් කරමින් 2017 වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුවේ ඇතුළත් කර තිබුණි. පසුව එම ඇස්තමේන්තුව රු. මිලියන 36,000 ක් දක්වා එනම් රු. මිලියන 7,000 කින් හෙවත් සියයට 16 කින් සංශෝධනය කර තිබුණි.
- (ii) කිසියම් වර්ෂයකට අදාළ හිඟ විදුලි සංදේශ බදු ආදායම ගණනය කිරීමේදී, ඊට පසුව එළඹෙන වර්ෂය තුළදී අදාළ දුරකතන සමාගම් විසින් ගෙවනු ලබන බදු වටිනාකම පදනම් කරගෙන තිබුණි. එසේ පසු වර්ෂවලදී ද හිඟ බදු නොගෙවන අවස්ථාවලදී, එපරිදි

හිඟ ආදායම් හඳුනාගැනීම සඳහා නිශ්චිත ක්‍රමවේදයක් නොවීය. ඒ අනුව, 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතන 07 ක් විසින් ගෙවිය යුතු විදුලි සංදේශ බදු, කොමිෂන් සභාව වෙත ගෙවා නොතිබුණු අතර, 2018 සැප්තැම්බර් 04 දින වන විටත් ආයතන 03 කින් එම හිඟ බදු මුදල් අයකරගෙන නොතිබුණි. එසේම හිඟ බදු ආදායම් වටිනාකමද හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

(iii) අංක 01/ 2015 හා 2015 ජූලි 20 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති වක්‍ර ලේඛයේ 04 ඡේදය ප්‍රකාරව හිඟ ආදායම් අයකර ගැනීමට කටයුතු කිරීම සහ අයවීමට ඇති හිඟ ආදායම් තව තවත් එකතුවීම වැලැක්වීම සහ ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් ක්ෂණික පියවර ගත යුතු වුවද බදු ආදායම් රැස් කිරීම හා හිඟ බදු මුදල් අයකර ගැනීම සම්බන්ධයෙන් එසේ කටයුතු කළ බවට විගණනයේදී නිරීක්ෂණය නොවීය.

**2.7.2 ආදායම් සංකේතයක් නොමැතිව ආදායම් රැස්කිරීම**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 149(1) අනුව්‍යවස්ථාව අනුව, සියලුම අයබදු, තීරුබදු, වරිපනම් හා ගාස්තු යන මාර්ගවලින් ලැබෙන ආදායම්ද, නියමිත කාර්ය සඳහා වෙන් කරනු නොලැබූ ජනරජය සතු සෙසු සියලුම ආදායම් හා ලැබීම්ද ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවිය යුතු වුවද, නෙළුම් පොකුණ රහහලේ ප්‍රධාන රංගශාලාව, එළිමහන් රංගශාලාව, පෙර පුහුණුවීම් ශාලාව, විවෘත රථගාල හා ආපනශාලාව කුළියට ලබාදීම තුළින් 2017 වර්ෂය තුළ උපයා තිබූ රු. මිලියන 141.55 ක්ද ඇතුළුව 2011 වර්ෂයේ සිට 2017 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා උපයන ලද එකතුව රු. මිලියන 448.68 ක්වූ ආදායම් හා ලැබීම් එසේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට බැර නොකොට පොදු තැන්පත් ගිණුමක රඳවාගෙන තිබුණි.
- (ii) 2011 වර්ෂයේ සිට ජනාධිපති කාර්යාලය, නෙළුම් පොකුණ රහහල කුළියට දීම තුළින් ආදායම් රැස් කර තිබුණි. එම ආදායම වෙනුවෙන් මහා භාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නව ආදායම් සංකේතාංකයක් ලබා ගැනීමට හෝ පවතින වෙනත් ආදායම් සංකේතාංකයක් යටතේ ආදායම් රැස්කිරීමට අනුමැතිය ලබා ගැනීමට හෝ කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (iii) එසේම, නෙළුම් පොකුණ රහහල වෙනුවෙන් වර්ෂය තුළ දැරීමට සිදුවන වියදම් වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුවේ ඇතුළත් කර ඒ සඳහා පාර්ලිමේන්තු අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වූ අතර, පොදු තැන්පත් ගිණුමට රැස් කරන ආදායම තුළින් වියදම් දැරීමද සිදුකර තිබුණි. මෙලෙස 2017 වර්ෂය තුළ නෙළුම් පොකුණ රහහල වෙනුවෙන් දරා තිබූ වියදම රු. මිලියන 80.48 ක් විය. තවද නෙළුම් පොකුණ රහහලේ 2014 වර්ෂයට අදාළ නොගෙවූ බිල්පත් පියවීම සඳහා 2017 වර්ෂයේ පරිපූරක ප්‍රතිපාදන යටතේ රු. මිලියන 95.84 ක අතිරේක ප්‍රතිපාදන ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත ලබා දී තිබූ බවත් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කළ කමිටුවක තීරණය ඒ සඳහා පාදක වී ඇති බවත් අනාවරණය විය. 2016 වර්ෂයේ සිට වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු කෙටුම්පතෙහි ඇතුළත් කර මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත යොමු කලද, මහා භාණ්ඩාගාරය මේ සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් නොකළ බව ලේකම්වරයා විසින් විගණනයට දැනුම් දී තිබුණි.

**2.8 රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම - 2017**

-----  
**පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු සීමාවන්**  
 -----

ජනාධිපති කාර්යාලයට අදාළ විෂය අංක 00101 යටතේ රජයේ නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ගිණුම වෙනුවෙන් පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු සීමාවන් හා තර්ජන අගයන් පහත දැක්වේ.

වියදම		ලැබීම්		හර ශේෂය	
උපරිම සීමාව	තර්ජන	අවම සීමාව	තර්ජන	උපරිම සීමාව	තර්ජන
රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන	රු.මිලියන
58.00	44.98	18.00	19.36	100.00	85.48

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද සැසඳුම් ප්‍රකාශය ප්‍රකාරව එදිනට අයවීම් හිඟහිට තිබුණු ණය ශේෂවල එකතුව, ස්ථාන මාරුවී ගිය නිලධාරීන්ගේ ණය ශේෂ හැර රු. මිලියන 1.5 ක් වූ අතර, එම හිඟහිටි ශේෂ වර්ෂ 01 ක සිට වර්ෂ 12 ක් දක්වා කාල පරාසයක සිට පැවත එමින් තිබුණත්, එම හිඟහිටි ණය ශේෂ අයකර ගැනීමට ජනාධිපති කාර්යාලය අපොහොසත් වී තිබුණි.

**2.9 පොදු තැන්පත් ගිණුම්**

ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ වන පොදු තැන්පත් ගිණුම් 07 ක 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂවල එකතුව රු. මිලියන 546.66 ක් විය. ඒ අතරින් වර්ෂ 2 ක් ඉක්මවූ එකතුව රු. මිලියන 318.93 ක් වූ තැන්පතු 04 ක් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

**2.10 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම**

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) ජනාධිපති කාර්යාලයට අයත් ජංගම නොවන වත්කම්වලට වටිනාකම තහවුරු කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි විධිමත් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.
- (ආ) 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක IAI/2002/02 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව පරිගණක උපාංග සහ මෘදුකාංග සඳහා වෙනම ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණයක් පවත්වා ගත යුතු වුවත්, ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් එම චක්‍රලේඛ උපදෙස් ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.11 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරාස කාර්ය මණ්ඩලය හා පුද්ගල පඩිනඩි සඳහා වියදම

කාර්යාලයේ කාර්යභාරය ඉටු කිරීම සඳහා 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත, තරාස, පුරප්පාඩු හා අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ. සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පුද්ගල පඩිනඩි වැය කාණ්ඩය වෙනුවෙන් රු.මිලියන 556.99 ක් වැය කර තිබුණි. ඒ අනුව ඒක පුද්ගල වියදම රු. 536,083 ක් වී තිබුණි.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව		තරාස සේවක සංඛ්‍යාව				පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව		අතිරික්ත සංඛ්‍යාව
	ස්ථීර	තාවකාලික	ස්ථීර	තාවකාලික	කොන්ත්‍රාත්	අනුයුක්ත	ස්ථීර	තාවකාලික	ස්ථීර
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	58	149	63	72	04	21	-	77	05
(ii) තෘතීය මට්ටම	11	81	10	21	21	12	01	60	-
(iii) ද්විතීයික මට්ටම	335	105	293	53	22	37	42	52	-
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	613	145	325	26	23	36	288	119	-
එකතුව	1,017	480	691	172	70	106	331	308	05

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ සහ තෘතීය මට්ටමේ අනුමත තාවකාලික සේවක සංඛ්‍යාව, අනුමත ස්ථීර සේවක සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව සියයට 157 ක් හා සියයට 636 ක් වන බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ii) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය 05 ක් වූ අතර මුළු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 639 ක් විය. අතිරික්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ හා පුරප්පාඩු පැවතීම කාර්යාලයේ කාර්යසාධනයට අහිතකර අයුරින් බලපාන්නේ නම් ඒවා පිරවීමේ හෝ නොඑසේනම් කාර්ය මණ්ඩලය සංශෝධනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය අවධාරණය කෙරේ.