

ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය - 2017

ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධ වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1982 අංක 09 දරන ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතන පනතේ 21 වන වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත 2018 ජූලි 31 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවයන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළවන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් හා උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 01

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) ප්‍රමිතයෙහි 48 ඡේදය අනුව, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී ආදායම් සහ වියදම්, එකිනෙක හිලව නොකළ යුතු වුවත් වෙනත් ලැබිය යුතු ශේෂයෙන්, රු.113,645 ක් වූ ගෙවිය යුතු ශේෂය හිලව කර දක්වා තිබුණි.
- (ii) විවක්ෂණ සංකල්පය හා ගැලපුම් සංකල්පයට අනුකූල වෙමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් ඊට පටහැනි ලෙස UNDP ව්‍යාපෘතියෙන් පරිත්‍යාගයක් ලෙස ලද රු.3,871,700 ක් වූ ගොඩනැගිලි වටිනාකම එහි ප්‍රාග්ධන ස්වරූපය නොසලකා ආදායමක් ලෙස මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ දක්වා තිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07

ප්‍රමිතයෙහි 65 ඡේදය ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා ඵලදායී ජීවිත කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය නොකිරීම හේතුවෙන් පිරිවැය රු.150,288,622 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇතත් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතුණි. ඒ අනුව වූ ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 3 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය ගණනය කිරීමේදී රු.174,789 ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ආ) පසුගිය වර්ෂයේදී පුනරාවර්තන ප්‍රදාන රු.3,000,000 ක් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ලෙස ගිණුම් ගත කර තිබුණු අතර එම වරද නිවැරදි කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රඳවාගත් ලාභ ගිණුම හර කර නැවතත් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන රු.3,000,000 කින් බැර කර තිබීම හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන රු.6,000,000 ක් වැඩියෙන් හා රඳවාගත් ලාභ ගිණුම එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඇ) ඉහත ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාළ ක්ෂය ගණනය කිරීමේදී වත්කම් වර්ග 03 කට අදාළව රු.2,254,492 ක අධි ගණනය කිරීමක්ද, වත්කම් 4 කට අදාළව රු.534,364 ක ඌන ගණනය කිරීමක්ද දක්වා තිබීම හේතුවෙන් වර්ෂයේ ක්ෂය වටිනාකම රු.1,720,128 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

2.2.3 පැහැදිලි නොකළ වෙනස්කම්

ස්ථාවර වත්කම් පිරිවැය, ලෙජර ගිණුම් ශේෂය හා උපලේඛනවල ශේෂයන් සමග සැසඳීමේදී අයිතම 04 ක වටිනාකම රු.3,627,594 ක් අඩුවෙන්ද අයිතම 03 ක වටිනාකම රු.11,275,516 ක් වැඩියෙන්ද දක්වා තිබීම හේතුවෙන් වත්කම් ශේෂයන්ගේ රු.7,647,922 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) අංශ 03 ක වැඩසටහන් වෙනුවෙන් වෙනත් ලැබිය යුතු ශේෂයෙන් වර්ෂ 03 සහ වර්ෂ 05 අතර කාලයක සිට ලැබිය යුතු ශේෂය රු.9,128,734 ක් වූ අතර, වර්ෂ 05 ක් ඉක්මවූ ශේෂය රු.388,141 ක් විය.
- (ආ) උපදේශන හා දෙමළ වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා ලැබුණු ගාස්තුවලින් වර්ෂ 3 ක් සහ වර්ෂ 5 ක් අතර කාලය තුළ දී ආපසු ගෙවිය යුතුව තිබුණු ශේෂය රු.4,078,317 ක් වූ අතර, වර්ෂ 05 ක් ඉක්මවූ ශේෂය රු.3,121,970 ක් විය.

2.4 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම්

පහත පරිදි නීති රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති රීති, රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම්
(අ) 2006 අංක 10 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 114 වගන්තිය	උපයන විට ගෙවීම් බදු, අදාළ මාසයට පසුව එළඹෙන මාසයේ 15 දිනට ප්‍රථම දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතු වුවත් 2017 වර්ෂයේ මාස 08 කට අදාළව අයකරගනු ලැබූ රු.598,734 ක් වූ උපයන විට ගෙවීම් බදු ප්‍රේෂණය කර තිබුණේ 2018 වර්ෂයේ මුල් මාස 2 තුළදීය.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

මුදල් රෙගුලාසි 571

වර්ෂ දෙක ඉක්මවූ රඳවාගත් තැන්පතු රු.2,283,525 ක් වූ ශේෂය සම්බන්ධයෙන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2016 මාර්තු 31 දිනැති අංක 05/2016 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය

2017 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව නියමිත කාල රාමුව තුළ විගණකාධිපතිවරයා වෙත හා රාජ්‍ය මුදල් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් විගණිත දිනය වූ 2018 සැප්තැම්බර් 04 දින දක්වාම ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ඈ) 1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛය

වටිනාකම රු.45,771,495 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධයෙන් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

(ඉ) 2015 මැයි 15 දිනැති අංක 1/2015/01 දරන මුදල් අමාත්‍යාංශ වක්‍රලේඛයේ අංක 6(අ)(2) වගන්තිය

එක් දින සේවාව මගින් විදේශ ගමන් බලපත්‍ර ලබා ගැනීමේ දී සාමාන්‍ය බලපත්‍ර ගාස්තුව පමණක් ප්‍රතිපූර්ණය කළ හැකි නමුත්, මෙම විධිවිධානයට අනුකූල නොවී එක් දින සේවාවේ සම්පූර්ණ ගාස්තුව වන රු.10,000 ක් ප්‍රතිපූර්ණය කර තිබුණි.

(ඊ) 2007 උපදේශකයින් තෝරා ගැනීම හා සේවයේ යෙදවීමේ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය 4.4 මාර්ගෝපදේශය

ඉංජිනේරු උපදේශකයින් තෝරා පත්කර ගැනීමේ දී අමාත්‍යාංශය තුළ ඉංජිනේරු අංශයක් හා ඉංජිනේරුවරයින් සිටියදී ඔවුන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමකින් තොරව ආපනශාලා නව ගොඩනැගිල්ල සඳහා ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමට හා අනෙකුත් සේවාවන් සඳහා වෙනත් රජයේ ආයතනයකින් සේවාවන් ලබා ගෙන ඉංජිනේරු උපදේශක ගාස්තුව ලෙස රු.110,098 ක් ගෙවා තිබුණි.

(උ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය - 2006
(i) 3.4(උ) මාර්ගෝපදේශය

වැඩ සඳහා වෙළඳපල මිල සැදහුම් ක්‍රමය යොදා ගැනීමේ දී ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරියේ (CIDA) ලියාපදිංචි කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් පමණක් මිල ගණන් ලබා ගත යුතු වුවත් රු.7,413,773 ක් වටිනා ආපනශාලා නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා මිල ගණන් කැඳවන ලද ආයතන 05 න් CIDA ලියාපදිංචිය ලබා ගෙන තිබුණේ එක් ආයතනයක් පමණි. තවද ලැබී තිබූ ලංසු 05 න් ලංසු 04 ක් පමණක් මුද්‍ර තැබූ ඒවා වීමෙන් මාර්ගෝපදේශයෙන් බැහැර වී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ii) 2.14.1 මාර්ගෝපදේශය

මුද්‍රා තැබූ මිල ගණන් කැඳවීමෙන් තොරව රාජ්‍ය වාණිජ නීතිගත සංස්ථාවෙන් වර්ණ ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රයක් හා ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍රයක් පිළිවෙලින් රු.529,000 කට හා රු.50,000 කට මිලදී ගෙන තිබුණි. තවද නේවාසිකාගාරය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා රු.891,018 ක් වටිනා ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සෘජුවම සංස්ථාවෙන් මිලදී ගෙන තිබුණි.

(iii) 5.3.3 මාර්ගෝපදේශය

ලංසු ආරාධනා සඳහා ඇතුළත් විය යුතු පොදු උපදෙස් යටතේ ලංසු විවෘත කිරීමේ පටිපාටිය පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් කළ යුතු වුවද ආපනශාලා නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ ලංසු කැඳවීමේ ආරාධනය තුළ එම තොරතුරු ඇතුළත් කර නොතිබීම හේතුවෙන් කිසිදු ලංසුකරුවෙකු ලංසු විවෘත කිරීමේ අවස්ථාව සඳහා සහභාගි වී නොතිබුණි.

2.5 ප්‍රමාණවත් අධිකාර බලයකින් තහවුරු නොවූ ගනුදෙනු

පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) 2013 වසරේ සිට උපදේශන වැඩසටහන් පැවැත්වීම සඳහා ලැබී ඉතිරි වූ, නමුත් ආපසු ගෙවිය යුතු මුදලෙන් රු.290,700 ක් ආපසු ඉල්ලුම් නොකරන බව නිශ්චිතව තහවුරු කර ගැනීමෙන් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී ආදායම් ලෙස හඳුනා ගෙන තිබුණි.
- (ආ) “ආයතනයේ ආයතනික ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම” යන මැයෙන් 2013 පෙබරවාරි 14 දිනැතිව ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශය සඳහා 2013 අප්‍රේල් 19 දිනැති අංක අමප/13/0237/523/011 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් “ද්විතීයතය කරන ලද අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට පමණක් සීමා වන පරිදි ද්විතීයත දීමනාව මූලික වැටුපෙන් සියයට 50 ක් දක්වා ඉහළ නැංවීම” සඳහා අනුමැතිය ලැබී තිබුණි. නමුත් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් “ආයතනයේ ද්විතීයත පදනම මත සේවයේ නියුතු සියලුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන් අධ්‍යයන රාජකාරි ඉටු කරනු ලබන බවට” පවසමින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාට කරන ලද ඉල්ලීමට ලැබුණු අනුමැතිය හා පාලක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත පමණක් අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව ද්විතීයත පදනම මත සේවයේ නියුක්තව සිටින සියළුම අධ්‍යයන මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට ගෙවිය යුතු සියයට 25 ක් වූ දීමනාව සියයට 50 ක් ලෙස ගෙවීම හේතුවෙන් 2014 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා රු.2,688,162 ක දීමනා වැඩියෙන් ගෙවා තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.16,040,654 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.74,075,222 ක් වූයෙන් ඉකුත් වර්ෂය සමග සැසඳීමේදී සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.58,034,568 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී විදේශ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා වැය කළ මුදල රු.46,413,155 කින් වැඩි වීම හා රු.11,736,078 ක ලැබිය යුතු ශේෂ කපා හැර තිබීම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි අඩු වීම කෙරෙහි ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා තිබුණි.

සමාලෝචිත වර්ෂයේ සහ ඉකුත් වර්ෂ 04 ක මූල්‍ය ප්‍රතිඵල විග්‍රහ කිරීමේදී, 2013 වර්ෂයේදී රු.32,251,344 ක් වූ ඌනතාවය 2014 වර්ෂයේදී රු.34,195,260 ක් දක්වා වර්ධනය වී තිබුණි. එසේ වුවද 2016 වර්ෂයේදී මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.74,075,222 ක අතිරික්තයක් බවට පරිවර්තනය වුවද, 2017 වර්ෂයේදී එම අතිරික්තය නැවතත් රු.16,040,654 ක් දක්වා අඩුවී තිබුණි. සේවක පාරිශ්‍රමික හා ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා ක්ෂය නැවත ගැලපීමෙන් පසුව 2013 වර්ෂයේදී රු.58,984,596 ක් වූ දායකත්වය 2016 වර්ෂය වන විට රු.205,265,825 ක් දක්වා අධිකව වර්ධනය වී තිබුණු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.154,297,600 ක් දක්වා පහළ යාමක් පෙන්නුම් කෙරුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 සැලැස්ම කිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2017 වර්ෂයේ ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අවස්ථා දෙකක දී සංශෝධනය කර තිබුණු අතර, මූලික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි සිදුකරන වෙනස්කම් සඳහා පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ආයතනයේ අරමුණු ඉටු කිරීම සඳහා පිළියෙල කරනු ලැබ ඇතත් අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාත්මක වටිනාකම් දක්වා නොතිබුණි. තවද ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් අංශ 04 ක් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රගතියද වාර්තාකර නොතිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී අමාත්‍යාංශයට ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ ප්‍රගති වාර්තාවේ ප්‍රාග්ධන වියදම්හි මූල්‍ය ප්‍රගතිය පමණක් ඉදිරිපත් කර තිබුණු නමුත් ආයතනයේ අරමුණුවල භෞතික ප්‍රගතිය පිළිබිඹු වන අයුරින් ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙල කර නොතිබුණි.

4.2 මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

2008 අප්‍රේල් 24 දිනැති අංක 431 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන පරිදි “විදේශගත වන සියළු රාජ්‍ය නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකන් එයාර් ලයින් සමාගමින් පමණක් ගුවන් ගමන් සේවා ලබා ගත යුතු වේ. සමාගම ගුවන් ගමන් සේවා නොසපයන ගමනාන්ත සඳහා පමණක් අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතිය යටතේ වෙනත් ගුවන් සේවා සමාගම් මගින් පහසුව සලසා ගත හැක.” නමුත් ගුවන් ගමන් යානා පත්‍ර නියෝජිත ආයතන 03 ක් ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සමාගමේ මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබියදී ඒතයේ පැවති පුහුණු වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් 29 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රු.2,030,000 ක් හා එක්සත් රාජධානියේ පැවති පුහුණු වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් 13 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රු.2,079,350 ක යානා පත්‍ර විදේශ ගුවන් සමාගම්වලින් මිලදී ගැනීම නිසා ශ්‍රී ලංකන් එයාර් ලයින් සමාගමට ලැබිය යුතුව තිබුණු රු.4,109,350 ක් වෙනත් විදේශීය ගුවන් සමාගම්වලට ගෙවා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

4.3 දෘශ්‍ය අක්‍රමිකතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී සංචාරක බංගලාව වෙන් කිරීම සඳහා එකතු වී තිබූ මුදලින් ආයතනයේ බැංකු ගිණුමට බැර කර නොතිබුණු බවට විගණනයට නිරීක්ෂණය වූ වටිනාකම රු.262,100 ක් විය.
- (ආ) ආයතනයේ සිසුන් වශයෙන් දීප ව්‍යාප්ත සේවාවල නිලධාරීන් සහ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල නිලධාරීන් පුහුණුව සඳහා විදේශගත වන අවස්ථාවලදී, ආයතනයෙන් සහභාගීවන සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පුහුණු කණ්ඩායම සමග නිරන්තරයෙන් සිටිය යුතු වන අතර පුහුණු කණ්ඩායම සමග නවාතැන් හා අනෙකුත් පහසුකම් ලබා නොගෙන ඉන් බැහැර නවාතැන් ගෙන ඇති බවක්ද විගණනයට නිරීක්ෂණය නොවුණි. එසේ වුවද ඔවුන්

පුහුණු කණ්ඩායමේ නිලධාරීන් වශයෙන් සැලකිල්ලට ගෙන එම වියදම ද පුහුණු කණ්ඩායමේ වියදම් ලෙස ආවරණය කර ගැනීමට කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් 2015 මැයි 15 දිනැති මුදල් අමාත්‍යාංශ 01/2015/01 වකුලේඛයේ 04 (අ) ඡේදයේ විධිවිධානවලින් බැහැරව ආයතනයේ නිලධාරීන් 18 දෙනෙකු සඳහා සංයුක්ත දීමනාව දළ වශයෙන් රු.7,006,850 ක් අනිකුත් නිලධාරීන්ට වඩා වැඩියෙන් ගෙවා තිබුණි.

4.4 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 165 ක් වුවද, ඉන් තනතුරු 56 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි. කාර්ය මණ්ඩලය ස්ථාපිත කර ඇත්තේ ආයතනයෙහි අරමුණු ඉටු කිරීමට අදාළ නිශ්චිත කාර්යයන් සඳහා වන බැවින් අනුමත මාණ්ඩලික තනතුරු 46 න් 25 ක්ද මාණ්ඩලික නොවන තනතුරු 24 න් 13 ක්ද වශයෙන් අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 50 කට වැඩි ප්‍රමාණයක් පුරප්පාඩුව පැවතීම ආයතනයේ අරමුණු ඉටු කරවා ගැනීම කෙරෙහි අහිතකර ලෙස බලපා තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය තුළ ද්විතීයතය පදනමට බඳවාගත් මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 11 ක් වූ අතර මාණ්ඩලික නොවන හා අනෙකුත් කාර්ය මණ්ඩලය 08 ක් විය.

5. තිරසාර සංවර්ධනය

5.1 තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟාකර ගැනීම

තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “ න්‍යාය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතුව පවතින අතර සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් තම විෂය පථය යටතට ගැනෙන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් වී තිබුණි.

මේ සම්බන්ධයෙන් විගණනයට ඉදිරිපත් කළ තොරතුරු අනුව පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) වසර 2030 න්‍යාය පත්‍රය පිළිබඳව දැනුවත් වී තිබුණද ඒ කාර්යයන්ට සම්බන්ධ තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු සඳහා ඉලක්ක හා එම ඉලක්ක කරා ළඟා විය යුතු සන්ධිස්ථානයන්ද ඉලක්ක මත ළඟා වීම මැන බැලීම සඳහා වන දර්ශකයන්ද හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ආ) වසර 2030 න්‍යාය පත්‍රය පිළිබඳව දැනුවත් වීම මත ආයතනය විසින් සිය විෂය පථයට අනුව ළඟා කර ගත යුතු අරමුණු 04 ක් හඳුනාගෙන තිබුණි. එසේ වුවද සියල්ලන් සඳහාම දැරිය හැකි තිරසාර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම සඳහා ප්‍රගතිය මැන බැලීමේ දර්ශකය ලෙස විදුලි බිල සියයට 30 කින් අඩුකිරීම හැරුණු විට අනෙකුත් අරමුණු වෙනුවෙන් ඉලක්ක, දර්ශක හා සන්ධිස්ථානයන් හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) කිසියම් කාර්යයක නිවැරදි කාර්යසාධනය මැනීම සඳහා නිවැරදි දත්ත පදනමක් පැවතීම අත්‍යාවශ්‍ය වුවත්, ආයතනය විසින් තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්කයන්හි ළඟා වීම මැන බැලීම සඳහා නිවැරදි දත්ත පදනමක් බිහිකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඇ) තිරසාර ඉලක්ක කරා ළඟා වීම සඳහා ආයතනය විසින් හඳුනා ගත් කාර්යයන් ආයතනයේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කර නොතිබූ අතර එම කාර්යයන් ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන මූල්‍ය ප්‍රතිපාදනයන් වාර්ෂික අයවැයට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) තිරසාර සංවර්ධන ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීමට සූදානම් වීමේදී සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි විශ්වසනීය තිරසාර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම සහතික කිරීම හැර අනෙකුත් අරමුණු ළඟාකර ගැනීමට අනෙකුත් ආයතන සමග මනා සම්බන්ධීකරණයක් නොකිරීම හේතුවෙන් ඉලක්කගත අරමුණු කරා ළඟා වීමට සැලැස්ම සකස් කිරීමේ හා පෙර සූදානම් වීමේ ක්‍රියාවලිය ඉතා මන්දගාමී තත්ත්වයක පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.

6. ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

6.1 ප්‍රසම්පාදනය හා කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාවලිය

ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ ප්‍රගතිය පරීක්ෂාවේදී පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම අනුව ආපන ශාලා දෙවන අදියර, නිල නිවාස ගොඩනැගිල්ල අළුත්වැඩියා කිරීම සහ වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම භෞතික ප්‍රගති පිළිවෙලින් සියයට 25 ක්, සියයට 35 ක් සහ සියයට 85 බැගින් වුවද ඒවායේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිවෙලින් සියයට 45, සියයට 51 සහ සියයට 65 ක් වී තිබුණි.

(ආ) ආයතනය විසින් ටෙන්ඩර් වාර්තා ලේඛනයක් නඩත්තු කර නොතිබුණි.

6.2 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

2016/2017 වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ ආපනශාලාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා 2016 වර්ෂයේ දී සැපයුම්කරුවෙකු තෝරා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු නිර්දේශ අනුව ලංසුපත් මිලදී ගත් ආයතනයක් කොන්දේසි සහිත ලංසුවක් ඉදිරිපත් කර තිබුණු බවට දක්වා තිබුණද, එම ආයතනය නිසි පරිදි විස්තර සපයා තිබුණු බවට විගණනයට නිරීක්ෂණය විය.
- (ii) ආයතනික කාර්යමණ්ඩලය නිලධාරීන් 109 දෙනෙකුගෙන් යුක්ත වූ අතර ඉන් නිලධාරීන් 20-30 ක ප්‍රමාණයක් පමණක් ආපනශාලාව තුළින් ආහාර මිල දී ගන්නා අතර බහුතර පාරිභෝගිකයන් වන්නේ ආයතනයේ පුහුණු හා පාඨමාලා හදාරන්නන් වේ. ප්‍රසම්පාදනය ඇගයීමේ දී ආයතනයේ නිලධාරීන් සහ බාහිර නිලධාරීන් යන කාණ්ඩ දෙකටම ඉදිරිපත් කරන ලද ආහාර මිල ගණන් පිළිබඳව ඇගයිය යුතු වුවත් ආපන ශාලාව පැවැත්වීමේ ප්‍රධාන අරමුණ සුභසාධනය ඉටුකිරීම වශයෙන් දක්වා කෙටි ආහාර සඳහා අවම මිල ඉදිරිපත් කළ නමුත් උදෑසන සහ දිවා ආහාරය සඳහා වැඩි මිලක් ඉදිරිපත් කරන ලද ආයතනයට ප්‍රසම්පාදනය පිරිනමා තිබුණි.

- (iii) සැපයුම්කරු ලෙස තෝරා ගන්නා ලද ආයතනය විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ලංසු ලියවිලි තුළ ලබාදෙන කෙටි ආහාර පිළිබඳ අයිතමය සඳහා ආහාර වර්ග මොනවාද යන්න සඳහන් නොකර පැවතීම සම්බන්ධයෙන් තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවේ අවධානය යොමු කර නොතිබුණි.
- (iv) ආපනශාලාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ (ගෘහ භාණ්ඩ හැර) ආයතනය විසින් සපයනු ලබන බවට ප්‍රසම්පාදන ලියකියවිලි මගින් ලංසුකරුවන් වෙත සන්නිවේදනය කර නොතිබුණි.
- (v) මෙම ප්‍රසම්පාදනයේදී ලංසුකරුගේ මිල පහත දැමීම සඳහා සාකච්ඡා කිරීම සඳහා තාක්ෂණික සහ ප්‍රසම්පාදන කමිටු සාමාජිකයෙකු නොවන නිලධාරියකු වන අධ්‍යක්ෂ (පාලන) බලය පැවරීමකින් තොරව සහභාගී වී තිබුණි.

6.3 අයවැය පාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 5.2.4 ඡේදය අනුව කෙටුම්පත් අයවැය ලේඛනය ගිණුම් වර්ෂය ආරම්භ වීමට මාස 03 කට පෙර පාලක මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනය පාලක මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණේ 2016 නොවැම්බර් 30 දිනදීය.
- (ආ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 4.2.2 වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ වාර්ෂික අයවැය ලේඛනය පාලක මණ්ඩලය විසින් කාලීනව සමාලෝචනය කර අවශ්‍ය සංශෝධනයන් සිදුකිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2017 වර්ෂයේ විදේශ ගමන් වියදම් රු.මිලියන 8.5 ක් වුවද පාලක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර තිබුණේ රු.මිලියන 5.5 ක් පමණි.
- (ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අයවැයගත වියදම් හා තථ්‍ය වියදම් සැසඳීමේදී වියදම් විෂයයන් 07 ක සියයට 08 සිට සියයට 100 දක්වා ඉතිරියක් ද තවත් වියදම් විෂයයක සියයට 108 කින් ඉක්මවා යාමක් ද නිරීක්ෂණය විය. අයවැයගත ආදායම තථ්‍ය ආදායම සමග සැසඳීමේදී විෂයයන් 03 ක සියයට 40 සිට සියයට 70 දක්වා විචලනයක් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී පාලන කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කරගෙන නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

6.4 නොවිසඳී ඇති විගණන ඡේද

ආයතනයේ පවත්වා ගෙන යන බැංකු ගිණුම් දෙකෙහි ශේෂයන් විශ්ලේෂණය කිරීමේදී වර්ෂය පුරාම දිනපතා සාමාන්‍ය වශයෙන් රු.5,000,000 කට ආසන්න ශේෂයක් පවත්වා ගන්නා බවට නිරීක්ෂණය වූ අතර ජංගම ගිණුම්වල විශාල මුදල් ප්‍රමාණයක් රඳවා තබා ගන්නවාට වඩා ඉල්ලුම්විට ගෙවන තැන්පතු වල (Call Deposits) මුදල් ආයෝජනය කිරීමෙන් ආදායමක් ලබා ගැනීමට තිබූ අවස්ථාව පිළිබඳව විවක්ෂණශීලී ලෙස සලකා කටයුතු කර නොතිබුණි.

7. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලනයන් පිළිබඳ අඩුපාඩු වරින්වර ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ අවධානයට යොමුකරන ලදී. පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුයි.

පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර -----	නිරීක්ෂණ -----
(අ) ගේට්ටු අවසරපත් නඩත්තු කිරීම	ප්‍රධාන ගේට්ටුව හරහා ධාවනය වන වාහන පිළිබඳව ගේට්ටු පොතේ සටහන් නොකිරීම.
(ආ) සංචාරක බංගලාව වෙන් කිරීම	බංගලාවේ වෙන්කිරීම් කටයුතු පසු විපරම් කිරීමට කටයුතු නොකිරීම.
(ඇ) ණයගැතියන් හා ණයහිමියන්	ශේෂ සනාථ ලබාගෙන එම ශේෂ පියවීමට කටයුතු නොකිරීම.
(ඈ) ප්‍රසම්පාදන ලිපිගොනු නඩත්තු කිරීම	(i) ප්‍රසම්පාදන ලිපි ගොනුවේ ඇතුළත් විය යුතු ලිපි ඇතුළත් නොවීම. උදා; වැඩ බිම භාරදීමේ හෝ ආපසුභාර ගැනීමේ ලිපි ඇතුළත්ව නොතිබුණි.
	(ii) ආපනශාලා ගොඩනැගිල්ල කොන්ත්‍රාත්තුවේ අනුගමනය කරන ලද ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ක්‍රමක්ද යන්න සඳහන් නොකිරීම.