

1.1 තත්වගණනය කළ මතය

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත මානව සම්පත් අභිවර්ධන ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති වලින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාව සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනයේ අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම අවශ්‍ය කෙරේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතික වීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බව අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නාවූ අවදානම් මඟහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. වරදක් නිසා සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවක් හේතුවෙන් සිදුකරන ලද ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයක් හඳුනා නොගැනීම මගින් සිදුවන්නාවූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාත්මක මඟහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය සහ යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල හා සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම්වල සාධාරණත්වය ඇගයීම.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව් කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතු වේ. මාගේ නිගමනයන් විගණකගේ වාර්තාවේ දිනය දක්වා ලබා ගන්නා ලද විගණන සාක්ෂි මත පදනම් වේ. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් විය හැකිය.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ ආයතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, ආයතනය ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවීම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ අභ්‍යන්තර පාලනය

ගනුදෙනු කළමනාකාරිත්වයේ පොදු සහ නිශ්චිත අධිකාරිබලය සහිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම, අදාළ වන වාර්තාකරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට අවශ්‍ය වන පරිදි ගනුදෙනු සටහන් කිරීම සහ වත්කම් සඳහා ගිණුම් කටයුතුභාවය පවත්වාගෙන යාම, කළමනාකාරිත්වයේ පොදු සහ නිශ්චිත අධිකාරි බලය සහිතව පමණක් වත්කම්වලට ප්‍රවේශ වීම, සටහන් කරන ලද වත්කම් සඳහා වූ ගිණුම්කටයුතුභාවය පවත්නා වත්කම් සමඟ සාධාරණ කාල වකවානුවලදී සැසඳීම සහ වෙනස්කම් ඇතොත් ඒවා සම්බන්ධයෙන් නිසි පියවර ගැනීම ආදිය සඳහා සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීමට ප්‍රමාණවත් “මනාලෙස සැලසුම් කරන ලද” අභ්‍යන්තර ගිණුම්කරණ පාලන පද්ධතියක් ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යාම අවශ්‍ය වේ.

1.5.2 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ දැක්වීම	අදහස් නිර්දේශය
--	------------------------	----------------

<p>ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07 අනුව ජංගම නොවන වත්කම් වල ඵලදායී ජීවිත කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය නොකිරීම හේතුවෙන් පිරිවැය රු.5,460,216ක් වූ දේපල පිරිසත උපකරණ සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇතත් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතුණි. ඒ අනුව මෙම ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 03 ප්‍රකාරව සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>2019 වර්ෂය අවසන් වීමට පෙර ඵලදායී ජීවිත කාලය ඇස්තමේන්තු කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු කරනු ලැබේ.</p>	<p>ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව කටයුතු කළ යුතුය.</p>
--	---	---

1.5.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය තුළ කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් යටතේ විවිධ ගෙවිය යුතු වටිනාකම රු.444,647 ක් වුවත් එම අගය රු.554,581 ක් ලෙසදැක්වීම හේතුවෙන් රු.109, 934 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	මිලභ ගිණුම් වර්ෂයේදී මෙය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නිවැරදිව පිළියෙල කළ යුතුය.
(ආ) ලෙජර් ගිණුම් අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනීම් රු.35,515,936 ක් වුවද එම වටිනාකම මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මුදල් ගලායාම ලෙස රු.37,693,250 ක් ලෙස දක්වා තිබීමෙන් රු.2,177,314 ක් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනීමට අදාළව නිවැරදි වියදම මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සහ ලෙජර් ගිණුම් වල දක්වා ඇත.	මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නිවැරදිව පිළියෙල කළ යුතුය.
(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුදල් ප්‍රවාහයට අදාළ නොවන පෙර වර්ෂයේදී වත්කම් මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් වැය කරන ලද රු.6,303,980 ක් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය තුළ මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ මුදල් ගලා යෑමක් ලෙස දක්වා තිබුණි.	වැය නොකළ ප්‍රාග්ධන ගිණුමට අදාළ ශේෂය පෙර වර්ෂයට අදාළව ලැබුණු ප්‍රාග්ධන අරමුදල්වලින් සමන්විත වී ඇති අතර එම අරමුදල් මේ වන තෙක් භාවිතා කර නොතිබිණි. එම අරමුදල් මෙම වර්ෂය තුළ අදාළ ප්‍රාග්ධන වියදම් පියවා ගැනීමට යොදා ගෙන ඇති නිසා එය මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය තුළ මුදල් ගලා යාමක් ලෙස පෙන්වා ඇත.	සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ මූල්‍යමය ගනුදෙනු පමණක් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීමේදී ඇතුළත් කළයුතුය.
(ඈ) 2015 වර්ෂයට පෙර ආයතනය උපයා තිබූ අරමුදලින් මිලදී ගෙන තිබූ රු.44,772,390 ක් වටිනා වත්කම් වෙනුවෙන් වැය කිරීම් සංවර්ධන අරමුදලින් අඩුකර ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ගිණුමේ දිගින් දිගටම ඉදිරියට ගෙනවිත් තිබූ අතර එය නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. තවද 2015 වර්ෂයේ දී පරිත්‍යාග ලෙස ලැබුණු රු.5,795,000 ක් වූ මෝටර් රථයේ වටිනාකම කාලීනව ආදායම ලෙස හඳුනාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	2015 වර්ෂයට පෙර වත්කම් මිලදී ගැනීම පාඨමාලා අරමුදල් තුලින් සෘජුවම සිදු කර එය ප්‍රාග්ධන ගලා යෑම් ලෙස හඳුනා ගැනීමෙන් මෙම ශේෂයන් නිරූපණය වී ඇත. මෙම ප්‍රාග්ධන වියදම් ප්‍රාග්ධන ගිණුමට මාරු කිරීමට මිලභ ගිණුම් වර්ෂයේදී කටයුතු කරනු ලැබේ. මෝටර් රථයට අදාළ පරිත්‍යාග අගය මිලභ ගිණුම් වර්ෂයේදී ආදායමට හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	වත්කම් මිලදී ගැනීමට හා පරිත්‍යාග සම්බන්ධ බැර ශේෂ කාලීනව ආදායමට හඳුනාගත යුතුය.

- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයට රු.1,005,302 ක උපචිත ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි. අදාල විෂයවලට සඳහන් කර ඇති උපචිත විෂයවලට විභාග කටයුතු සහ දේශන වලට අදාලව ගෙවිය යුතු විෂයවලට මෙම විෂයවලට කලින් හඳුනාගෙන ගෙවිය යුතු විෂයවලට ලෙස ගිණුම් ගත කිරීම දුෂ්කර කටයුත්තකි. මිලහ ගිණුම් වර්ෂයේදී අදාල විෂයවලට සඳහා වෙන් කිරීම් කර මෙම අඩුපාඩුව නිවැරදි කරගැනීමට කටයුතු කරමි.

1.5.4 නොසැසඳූ පාලන ගිණුම් හෝ වාර්තා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විෂයය	මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව වටිනාකම	අනුරූපී වාර්තා අනුව වටිනාකම	වෙනස	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
-----	-----	-----	-----	-----	-----
	රු.	රු.	රු.		
(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් දිනට නොගය	1,530,156	1,507,015	23,141	භාණ්ඩ ලැබීම් පත්‍රිකා 2 කට අදාලව ගෙවීම් සිදු කර නොමැති නිසා මෙම වෙනස ඇති වී ඇත. මෙම ණය ණයහිමියන් යටතේ ඇතුළත් කර ගිණුම් වලට ගෙන ඇත.	අනුරූපී වාර්තා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග එකඟ විය යුතුය.
(ආ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ආරම්භක ශේෂය	84,784,426	85,052,490	268,064	ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ගිණුමේ රු. 134,032 ක හර ශේෂයක් තිබීම 2017 ගිණුම් විගණනයේදී විගණන විමසුම් තුලින් පෙන්වා දී තිබීම නිසා එය නිවැරදි කිරීමට එම ශේෂය සංවර්ධන අරමුදලට මාරු කිරීම නිසා මෙම වෙනස ඇති වී තිබේ.	අනුරූපී වාර්තා වෙනස් නොවිය යුතුය.

1.6 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්

1.6.1 අත්තිකාරම්

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>අවස්ථා 27කදී ලබා දී තිබූ වටිනාකම රු.580,655 ක්වූ අත්තිකාරම් පියවීම සඳහා දින 28 සිට දින 185 ක් දක්වා ප්‍රමාද වී තිබූ අතර එකතුව රු.206,650 ක් වූ අත්තිකාරම් 03ක් දින 50 සිට දින 268 ක් ගත වී තිබුණද 2019 මැයි 16 දක්වාම පියවා නොතිබුණි. තවද අත්තිකාරම් ලබාදිය හැකි උපරිම සීමාව ඉක්මවා පුද්ගලයින් 04 දෙනෙකුට අවස්ථා 12කදී එකතුව රු.3,864,025 ක අත්තිකාරම් ලබා දී තිබුණි.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ඇමුණුමෙහි සඳහන් අත්තිකාරම් වල පියවීම් දිනය ලෙස සඳහන් වනුයේ එම අත්තිකාරම් පියවීමට අදාළ වවුචර් මූල්‍ය අංශයට ඉදිරිපත් කල දිනය වන අතර සත්‍ය වශයෙන් එම අත්තිකාරම් වල ඉතිරි මුදල් ඇත්නම් එය පියවා අවසන් කල දිනය නොවේ. කෙසේ වුවද අත්තිකාරම් පියවීම් ද මේ වන විට විධිමත්ව සිදු කරනු ලබයි. • ඉදිරියේදී තවදුරටත් අනුකූලව කටයුතු කිරීමට උපදෙස් දී ඇත. 	<p>අත්තිකාරම් අදාළ කාර්යය නිම වූ වහාම කඩිනමින් පියවීමට හා අත්තිකාරම් ලබාදීමේදී වක්‍රලේඛ උපදෙස් පරිදි ක්‍රියාකළ යුතුයි.</p>

1.7 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) මුදල් රෙගුලාසි 371 හා 2015 ජූලි 14 දිනැති අංක 3/2015 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය	<ul style="list-style-type: none"> • අත්තිකාරමක් ලබාදීම හුදෙක් මාණ්ඩලික තත්ත්වයේ නිලධාරීන්ට පමණක් සීමා විය යුතු වුවත් මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන් 14 දෙනෙකු වෙත අවස්ථා 121 කදී එකතු වටිනාකම රු.3,807,567 ක අත්තිකාරම් මුදලක් ලබාදී තිබුණි 	<ul style="list-style-type: none"> • මාණ්ඩලික නොවන නිලධාරීන් සඳහා අත්තිකාරම් ලබා දීම මේ වන විට සම්පූර්ණයෙන්ම නවත්වා ඇති අතර මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට පමණක් අත්තිකාරම් ලබා දීම සිදු කරයි. 	<p>නීති, රීති හා රෙගුලාසි අනුව කටයුතු කළ යුතුය.</p>
(ආ) 2004 ජූලි 29 දිනැති අංක පීඩී3/25 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය	<p>එකතුව රු.178,503,752 ක් වූ ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජනය කිරීම සඳහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.</p>	<p>තැන්පතු සඳහා භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.</p>	<p>අදාළ වක්‍රලේඛ උපදෙස් අනුව කටයුතු කළ යුතුය.</p>

<p>(ඇ) 2016 දෙසැම්බර් 22 දිනැති අංක 2004/ප්‍රස/1(2016-සංශෝධිත) දරන ජාතික පුස්තකාල හා ප්‍රලේඛන සේවා මණ්ඩලයේ වකුලේඛය</p>	<p>2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති පිරිවැය රු.4,107,082 ක් වූ පුස්තකාල පොත් සම්බන්ධයෙන් භෞතික සමීක්ෂණයක් සිදුකර නොතිබුණි.</p>	<p>නොකඩවා පොත් අපහරණ කටයුතු සිදු කිරීම නිසා ඊට පසු පොත් සමීක්ෂණයක් කළ නොහැකි වූ අතර 2019 ජූනි මස පොත් සමීක්ෂණයක් කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.</p>	<p>අදාල වකුලේඛ උපදෙස් අනුව කටයුතු කළ යුතුය.</p>
<p>(ඈ) 2014 ඔක්තෝබර් 17 දිනැති අංක 2/2014 දරන රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛය</p>	<p>සෑම මුදල් වර්ෂයකම ජනවාරි 15 දිනට පෙර භෞතික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර මාර්තු 17වන දිනට පෙර පසුගිය වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියාට පිටපතක් සහිතව විගණකාධිපති වෙත යොමු කළ යුතු වුවත් එසේ කර නොතිබුණි.</p>	<p>2018 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණය 2019 ජනවාරි 10,11 දින කණ්ඩායම් 4ක් මගින් සිදු කරන ලදී. ස්ථාවර වත්කම් බණ්ඩ 10 ක් යටතේ වර්ගීකරණය (Categorization) කර තිබූ අතර අංකනය සිදු කිරීමේදී සමහර භාණ්ඩ (වත්කම්) වැරදි ලෙස අංකනය සිදුකර තිබුණි. එම වත්කම් නැවතත් නිවැරදි වර්ගීකරණයටත් අංකනය කෙරුණි.</p>	<p>අදාල වකුලේඛ උපදෙස් අනුව කටයුතු කළ යුතුය.</p>
<p>(ඉ) 1995 ජූලි 14 දිනැති අංක 636 දරන විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා වකුලේඛය</p>	<p>විභාගය පැවැත්වූ දින සිට මාස 03 ක කාලයක් ඇතුළත විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ යුතු වුවත් ආයතනය විසින් 2017 සහ 2018 වර්ෂයන්හී පවත්වන ලද විභාග 04ක ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සඳහා මාස 07ත් මාස 10ත් අතර කාලයක් ගත කර තිබුණි.</p>	<p>1 වන සෙමෙස්තර විභාගය 2018 අනධ්‍යයන වැඩ වර්ජනය, ප්‍රතිඵල සංසන්දනය කිරීමට අධික කාලයක් ගතවීම, පර්යේෂණ වාර්තා භාරදීම ප්‍රමාදවීම සහ පරීක්ෂක මහතුන්ගේ ලකුණු ලැබීමට ප්‍රමාදවීම වැනි හේතු බලපා තිබුණු බව.</p>	<p>අදාල වකුලේඛ උපදෙස් අනුව හා කාර්යක්ෂමව විභාග කටයුතු සිදුකළ යුතුය.</p>

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු.29,335,880 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 42,996,700 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.13,660,820 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම පිරිහීමට බාහිර පාඨමාලා ආදායම අඩුවීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2.1 (ඊ) වගන්තියට පටහැනිව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ඉටු කර තිබූ කාර්යයන්ට ගැලපෙන පරිදි වර්ෂය අවසානයේදී සංශෝධනය කර තිබුණි.	2018 වර්ෂයට අදාලව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම යාවත්කාලීන කිරීම 2018 දෙසැම්බර් මස සිදු කර ඇත.	ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව කටයුතු කළ යුතුය.
(ආ) තෝරාගත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන් කොන්ත්‍රාත් වටිනාකමින් සියයට 10 ක් කාර්යසාධන සුරක්ෂිතයක් ලබාගත යුතු බවට ගිවිසුම් වල ඇතුළත් කර තිබුණද නියැදි පරීක්ෂාවේදී සැපයුම්කරුවන් දෙදෙනෙකුගෙන් වටිනාකම රු.940,000 ක් සඳහා එවැනි කාර්යසාධන සුරක්ෂිත ලබාගෙන නොතිබුණි.	ආයතනයේ ප්‍රමාණවත් පරිදි ගබඩා පහසුකම් නොමැති හෙයින් ඇපකර ඉල්ලා තිබුණද භාණ්ඩ රඳවා තබා ගැනීමට නොහැකි නිසා අවශ්‍යතාවය පරිදි භාණ්ඩ ගෙන්වා ගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.	ගිවිසුම පරිදි කටයුතු කළ යුතුය.

3.2 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු සංඛ්‍යාව 98ක් වූ අතර තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 54 ක් වීමෙන් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 44 ක් විය. අනධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවකයන් 17 දෙනෙකු බඳවාගෙන සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ සේවක වැටුප් ලෙස රු.7,543,227 ක් ගෙවා තිබුණි.	<ul style="list-style-type: none"> සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතනයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 98ක් වූ අතර ඉන් 54 ක් තත්ත්ව කාර්ය මණ්ඩලයට අයත් වේ. 2018 වර්ෂය තුළ තත්ත්ව කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩු 15 පිරවීමට කටයුතු කරන ලදී. කළමනාකරණ සේවා 	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා කටයුතු කළ යුතුය.

දෙපාර්තමේන්තුව කාර්ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දීමේදී කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවකයන් බඳවා ගැනීමට 2017 වර්ෂය තුළදීද අනුමැතිය ලබා දී ඇති අතර ඔවුන් ආයතනයේ ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩු පිරවීමට හිලව වශයෙන් බඳවාගෙන නොමැති බව දන්වමි.

4. ගිණුම්කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

4.1 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2018-2022 ආවරණය වන සේ ආයතනයේ අරමුණු 09ක් ඉටුකරගැනීමට අදාළව සකස් කරන ලද සංයුක්ත සැලැස්මට අනුකූල වන සේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් විය යුතු වුවද සංයුක්ත සැලැස්මෙහි ඇතුළත් ක්‍රියාකාරකම් හා එහි ප්‍රතිඵල මැනීම සඳහා යොදා ගන්නා මූලික කාර්යසාධන දර්ශක 2018 වර්ෂයට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි ඇතුළත් වී නොතිබූ බැවින් එම දර්ශක පදනම් කරගනිමින් කාර්යසාධන මැනීමට කටයුතු කර නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>2018-2022 කාලය සඳහා වූ ආයතනය සංයුක්ත සැලැස්මෙහි 2018 සඳහා සැලසුම් කරන ලද නමුත් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මෙහි අඩංගු නොවන කාර්යයන් ලෙස කාර්යයන් 14ක් දක්වා ඇත. නොවැළැක්විය හැකි හේතු මත මෙම කාර්යයන් අදාළ වර්ෂය තුළ ඉටු කිරීමට අපහසු වූ බැවින් එම කාර්යයන් 2019 වසරේ සිට ඉදිරියට පවත්වාගෙන යාමට ආයතන පාලන අධිකාරිය තීරණය කරන ලදී. ඒ අනුව 2018 වසරට අදාළ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සංශෝධන කරන ලද අතර එම සංශෝධිත සැලැස්ම අංක 401 දරන ශාස්ත්‍රීය කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කොට ඊට අදාළ අනුමැතිය ලබා ගන්නා ලදී.</p>	<p>සංයුක්ත සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක වන ආකාරයට ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කළ යුතු අතර ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් කාර්යයන් එම වර්ෂය තුළදීම ඉටුකිරීමටත් දර්ශක හඳුනාගෙන ක්‍රියාකාරීත්වය ඇගයීමට ලක් කිරීමත් කල යුතුය.</p>

4.2 අයවැය පාලනය

විගණන නිරීක්ෂණය

අයවැය සංඛ්‍යා තත්‍ය සංඛ්‍යා සමග සැසඳීමේදී ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කරගැනීම හා නඩත්තු වියදම වෙනුවෙන් අයවැය ගත වියදම ඉක්මවා තත්‍ය වියදම පිලිවෙලින් සියයට 654 කින් හා සියයට 50කින් වැඩි වී තිබුණි. ඒ අනුව ආයතනයේ අයවැය තාත්වික අයුරින් සකස් කර ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කරගෙන නොතිබූ බව අනාවරණය විය.

කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම

2019 වර්ෂයේ සිට අයවැය ලේඛණයේ පවතින අඩුපාඩු අවම කර ගැනීමටත්, අයවැය ලේඛනය හා නොසැසඳෙන අවස්ථාවන්හි දී අයවැය ලේඛණය ප්‍රතිශෝධනය කිරීමටත් අදාළ නිලධාරීන්ට උපදෙස් දෙන ලදී.

නිර්දේශය

අයවැය තාත්විකව පිළියෙල කර ඵලදායී පාලන කාරකයක් ලෙස යොදාගත යුතුය.