

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ (“කොමිෂන් සභාව”) 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය/ ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශන සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, කොමිෂන් සභාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, කොමිෂන් සභාව අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය කොමිෂන් සභාව ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා කොමිෂන් සභාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

කොමිෂන් සභාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, කොමිෂන් සභාවේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 විගණන විෂය පථය

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන් ,වේතනාන්විත මහභැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද , අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය ,ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් කොමිෂන් සභාවේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ කොමිෂන් සභාවේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ කොමිෂන් සභාවේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, කොමිෂන් සභාව ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ

1.5.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවීම

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්වයේ දැක්වීම	අදහස් නිර්දේශය
--	------------------------	----------------

අ. ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර 01 - මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

i ප්‍රමිතියේ ඡේද අංක 95(ඇ) අනුව එක් එක් සංවිච්චල ස්වභාවය පිළිබඳ විස්තරයක් සහ අරමුණ ශුද්ධ වත්කම්වල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.	කොමිෂන් සභාව සතු සංචිත දෙකක් පිළිබඳව ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව 2021 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කිරීම් කර ඇත. එම සංචිත වන සමුචිත සංචිතය සහ ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය පිළිබඳ සටහන් අංක 3.5 දක්වයි. රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂිත අරමුදල පිළිබඳ හෙළිදරව් කිරීම් 2021 වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇති අතර මෙම ගැටළුව මේ වනවිට නිවැරදිකර ඇත.	මෙහි මුලු වටිනාකම රු. 7,486,711,421 ක් වූ අරමුදල් සහ සංචිත තුනක් පිළිබඳව දක්වා ඇත. ඒ අනුව කළමනාකරණය මෙම ප්‍රමිතියේ දක්වා ඇති පරිදි අවශ්‍ය තොරතුරු හෙළිදරව් කල යුතුයි.
ii ජංගම නොවන වගකීමක් ලෙස හඳුනාගතයුතු වුවද ප්‍රමිතියේ ඡේද අංක 7 ට පටහැණිව රු.7,468,719,234 ක් වූ රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂණ අරමුදල සංචිත සහ අරමුදල් යටතේ හඳුනාගෙන තිබුණි.	රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂණ අරමුදල 2022 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හිමිකම් සහ වගකීම් අතර විශේෂ ව්‍යවස්ථාපිත අරමුදලක් වශයෙන් වර්ග කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	කළමනාකරණය විසින් රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂණ අරමුදල ප්‍රමිතියේ ප්‍රතිපාදන පරිදි හඳුනාගත යුතුය.

ආ ශේෂපත්‍ර දිනය වනවිට සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇතත් තවමත් ප්‍රයෝජනයට ගන්නා වත්කම්වල වටිනාකම රු. 31,617,612 ක් ලෙස දැක්වේ. මෙම තත්වය උද්ගතව ඇත්තේ ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 7- දේපල පිරියත සහ උපකරණ ප්‍රමිතයේ ඡේද අංක 65 අනුව එක් එක් ගිණුම්කරණ කාලඡේදයක් අවසානයේදී දේපලවල ඵලදායී ජීවිතකාලය සමාලෝචනය නොකිරීම නිසාය. මෙමගින් ඇතිවූ බලපෑම ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අං.03 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සහ දෝෂයන්ගේ වෙනස්වීම ප්‍රමිතයේ 47 ඡේදය අනුව නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර නොමැත. තවද සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරනලද වත්කම්වල දළ ඉදිරියට ගෙනආ වටිනාකම ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 7- දේපල පිරියත සහ උපකරණ ප්‍රමිතයේ ඡේද අංක 92 අනුව හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

ඇ ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 10-ඡේද අංක 39 අනුව හුවමාරු ගනුදෙනු මත ඇතිවන ආදායම් හඳුනාගැනීම සඳහා වන හෙළිදරව්කිරීම් සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් වෙන් වෙන් වශයෙන් දක්වා නොතිබුණි. වර්ෂයතුල පොළී ආදායම් රු. 12,784,254 සහ වෙනත් ආදායම් රු. 210,661ක්ද වැදගත් ආදායම් වර්ගීකරණයන්ට අදාල හුවමාරු ගනුදෙනුවලට අදාල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙන්වෙන්ව දක්වා නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 7 අනුව වත්කමක ප්‍රත්‍යාගණන අවස්ථාගණන වත්කම්වල නග්‍රාවීම සහ සධාරණ අගයේ වැදගත් වෙනස්වීම් මත රඳා පවතී. කළමනාකරණය සහ විගණන කමිටුව විසින් දරන මතය වන්නේ සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද වත්කම් ස්වභාවයෙන්ම වෙනස්වන සුළු නොවන අතර ප්‍රත්‍යාගණනයක් සඳහා නිර්දේශ කිරීමට ප්‍රමාණවත් තරම් වැදගත්කමකින් යුක්ත නොවන බවයි. තවද නැවත තක්සේරු කිරීමේ පිරිවැය සලකා බැලීමේදී වාහන පමණක් නැවත තක්සේරු කිරීමට විගණන කමිටුව විසින් තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 7 අනුව අප විසින් කටයුතු කර ඇති බව අප දරන්නාවූ අදහසයි. භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලයට භාණ්ඩවල ඵලදායී ජීව කාලය සමාලෝචනය කිරීම පැවරී ඇති අතර ඔවුන්ගේ මතය පරිදි ශ්‍රී ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 3 අනුව ගිණුම්කටයුතු කරනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත් ප්‍රත්‍යාගණනය 2021 වර්ෂය සඳහා සිදු කර ඇති අතර අවශ්‍ය නිවැරදිකිරීම් 2021 මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සිදු කර ඇත. තවදුරටත් හෙළිදරව් කිරීම් සටහන් අංක 2.1 හි දැක්වේ

ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් 2021 වර්ෂයේ මූල්‍යප්‍රකාශයන්වල සටහන් අංක 4.1 හි අදාල හෙළිදරව්කිරීම් සිදුකර ඇත.

කළමනාකරණය විසින් ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයේ අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීම සහ ඇගයීම මගින් ප්‍රමිතය හා අනුගතව කටයුතු කලයුතුයි

හුවමාරු ගනුදෙනු මගින් ලැබෙන ආදායම සහ විදෙස් මුදල් ඒකක දේශීය මුදල් ඒකක වලට හුවමාරු කිරීමේ ගනුදෙනු යනු එකිනෙකට වෙනස් සංකල්පයන් දෙකකි. ඒ අනුව කළමනාකරණය අදාල ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයේ අවශ්‍යතා ඇගයීමක් සිදුකර ඊට අනුගත විය යුතුයි.

1.5.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ දැක්වීම	අදහස්	නිර්දේශය
<p>අ. 2000 අංක 43 දරන රක්ෂණ කර්මාන්තය විධිමත් කිරීමේ පනතේ 103 වගන්තිය අනුව රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන් ආරක්ෂා කිරීමේ අරමුදල නිර්මාණය කර ඇත. නමුත් රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන් ආරක්ෂා කිරීමේ අරමුදලේ ගනුදෙනු සහ ශේෂයන් හඳුනාගැනීම සහ මැන බැලීම සඳහා භාවිත කරන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව් කිරීමක් කර නොතිබුණි.</p>	<p>රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන් ආරක්ෂා කිරීමේ අරමුදල කොමිසමේ අනිවාර්ය අංගයක් වන අතර සියලුම ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාවලීන් සහ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මෙය පාලනය කිරීම සඳහා අදාළ වේ. තවද අරමුදල පිළිබඳ විශ්ලේෂණාත්මක දත්ත වාර්ෂික වාර්තාවේ මූල්‍ය සමාලෝචනය යටතේ ආවරණය කෙරේ. තවද 2021 මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සටහන් අංක 5 යටතේ අවශ්‍ය හෙළිදරව්කිරීම් සිදුකිරීමට ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව කටයුතු කර ඇත.</p>		<p>කළමනාකරණය විසින් රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන් ආරක්ෂා කිරීමේ අරමුදලට අදාළ ගනුදෙනු හා ශේෂයන් හඳුනාගැනීමට සහ මැන බැලීමට භාවිතා කළ ප්‍රතිපත්තීන් හෙළිදරව් කලයුතුයි.</p>

1.5.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ දැක්වීම	අදහස්	නිර්දේශය
<p>අ. කොමිෂන් සභාව විසින් කල්දැමූ බදු වත්කමක් හෝ වගකීමක් හඳුනාගෙන නොතිබුණි. විගණනය සිදුකල ගණනයන්ට අනුව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කල්දැමූ බදු වගකීම රු. 984,637 කි.</p>	<p>ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් 2021 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 21හි කල්දැමූ බදු වගකීම ගණනය කර දක්වා ඇත.</p>		<p>කල්දැමූ බදු වත්කම් හෝ වගකීම් කොමිෂන් සභාව විසින් අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතය පරිදි හඳුනාගෙන හෙළිදරව් කලයුතුය.</p>
<p>ආ රු. 307,535 ක වටිනාකමකින් යුතු මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබුණ ප්‍රධානයක ශේෂයේ ස්වභාවය, ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය සහ අනෙකුත් අවශ්‍ය හෙළිදරව්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව්කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.</p>	<p>මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිඵල මත පදනම් වූ මූල්‍යකරණය මත ලැබුණ ප්‍රධානය මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ සටහන් මගින් ආවරණය වේ. එමෙන්ම එමගින් එහි ස්වභාවය සහ ගිණුම්කරණ ආකාරය දැක්වේ. තවද ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් 2021 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් අංක 3.2.2 මගින් අමතර හෙළිදරව්කිරීම් දක්වා ඇත.</p>		<p>එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවේ. එබැවින් කොමිෂන් සභාව විසින් මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබුණ ප්‍රධානයේ ස්වභාවය, ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය සහ අනෙකුත් අවශ්‍ය හෙළිදරව්කිරීම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් හෙළිදරව්කිරීමක් සිදුකල යුතුය.</p>

1.5.4 විගණනය සඳහා ලිඛිත සාක්ෂි නොවීම

රක්ෂණ නියාමනයේ මූලික මූලධර්ම ජාත්‍යන්තර රක්ෂණ නියාමකයින්ගේ සංගමය විසින් සකස් කරන ලද ගෝලීය වශයෙන් පිළිගත් මූලධර්ම රාමුවකි. මෙම මූලධර්මයන් රක්ෂණ නියාමකයින්ගේ නියාමන සහ අධීක්ෂණ කාර්යයේ ගුණාත්මකභාවය තක්සේරු කිරීමට සහ රටතුල රක්ෂණ අංශය සඳහා රෙගුලාසි හඳුන්වාදීම සඳහා රාමුවක් ලෙස භාවිතා කරනු ලබයි. ජාත්‍යන්තර රක්ෂණ නියාමකයින්ගේ සංගමයේ සාමාජිකයෙක් වශයෙන් කොමිෂන් සභාව විසින් 2020 වර්ෂය සඳහා

සාමාජික ගාස්තු ලෙස රු.4,124,500 ක් 2020 වර්ෂය සඳහා ගෙවා ඇත. කොමිෂන් සභාව විසින් මෙම රක්ෂණ නියාමන මූලධර්මවලට කොමිෂන් සභාව විසින් අනුගත වන ආකාරය පිළිබඳ තොරතුරු ඉල්ලා සිටිනලදී. නමුත් එම ඉල්ලා සිටින ලද තොරතුරු විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකරන ලදී.

ජාතික විගණන කාර්යාලය විසින් 2022 ජූලි මාසයේදී ඉල්ලා සිටිනලද තොරතුරු පහත පරිදි වේ. ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව රක්ෂණ නියාමන මූලධර්ම සමාලෝචන කිහිපයක කොටස්කරුවන් වී තිබේ. මූලධර්ම 1,2,9,10 සම්බන්ධ ඇගයීම් නිරන්තරව නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ. 2019 වර්ෂයේදී ජාත්‍යන්තර රක්ෂණ නියාමකයින්ගේ සංගමය විසින් මූලධර්ම 25 ක් අනුමත කර ඇත. රක්ෂණ කර්මාන්තය විධිමත් කිරීමේ පනත සහ අනෙකුත් නීති සම්පාදනය සඳහා සුදුසු පරිදි විධිවිධාන සැකසීම/ සංශෝධනය කිරීමේදී මෙම මූලධර්ම පිළිබඳව වැඩිදුර සමාලෝචනය සිදු කරනු ලැබේ.

1.6 සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් හා සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු හෙළිදරව් නොකිරීම

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ දැක්වීම	අදහස් නිර්දේශය
<p>අ. ශ්‍රී.ලං.රා.අ.ගි.ප්‍ර අංක 14- සම්බන්ධිත පාර්ශව හෙළිදරව් කිරීම ප්‍රමිතයේ ප්‍රතිපාදන අනුව සම්බන්ධිත පාර්ශව පිළිබඳ සටහනේ අදාළ සම්බන්ධිත පාර්ශව සමග ඇති සබඳතාව සහ හඳුනාගත් සම්බන්ධිත පාර්ශව සමග ඇති ගණුදෙනු හෙළිදරව් කර</p>	<p>කොමිෂන් සභාව විසින් 2021 වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සටහන් අංක 28 මගින් අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් සිදු කර ඇත.</p>	
<p>නොතිබුණි.</p> <p>ආ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ නිලධාරීන් සමග ඇති සම්බන්ධිත පාර්ශව සබඳතා සහ ගණුදෙනු අනාවරණය කර නොතිබුණි.</p>	<p>සම්බන්ධිත පාර්ශව ලෙස හෙළිදරව් කිරීමට සුදුසු කිසිදු පාර්ශවයක් සමග සම්බන්ධයක් හෝ ගනුදෙනුවක් කොමිසමට නොතිබුණි</p>	<p>අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයට අනුව කොමිෂන් සභාවට සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් සහ එම පාර්ශවයන් සමඟ ගනුදෙනු හඳුනාගැනීමට, අවශ්‍ය හෙළිදරව් කිරීම් කිරීමට සුදුසු යාන්ත්‍රණයක් තිබිය යුතුය.</p>

1.7 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, අනුකූල නොවීම රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	අදහස්	නිර්දේශය
2018 දෙසැම්බර් 31 දිනැති ගැසට් අංක 2104/09	රක්ෂණ සමාගම්වලින් වාර්ෂික ගාස්තු අයකරගැනීමේදී එම සමාගම්වල දළ වාරික ආදායමෙන් 0.125% හෝ රු. 200,000 යන අගයන් දෙකෙන් වැඩි අගය අයකරගනී. නමුත් මෙයට පටහැනිව රු. 178,459ක අලාභයක් ලද සමාගම් දෙකකින් වාර්ෂික ගාස්තු අඩුවෙන් අයකරගෙන තිබුණි.	මේ ගැටළුව මතුව ඇත්තේ එක් රක්ෂණ සමාගමක් සම්බන්ධයෙන් පමණි. එම සමාගම 2017 වර්ෂයේදී තහනමට ලක්කර ඇති අතර 2019 වර්ෂයේදී එම තහනම ඉවත් කර ඇත. එම සමාගමෙන් හිඟ හිට තිබූ වාර්ෂික ගාස්තුව 2022 මාර්තු 23 දින යලි අයකරගැනීමට කටයුතු කර තිබුණි.	කොමිෂන් සභාව නීති රීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව කටයුතු කළයුතුය.

1.8 මුදල් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ දැක්වීම	අදහස්	නිර්දේශය
පනතේ 103(3) වගන්තියට අනුව, කිසියම් අරමුණක් සඳහා ඉතා හදිසියේ අවශ්‍ය නොවන ඕනෑම මුදලක් කොමිෂන් සභාව විසින් ඉහල ප්‍රතිලාභයක් සුරක්ෂිත ආයෝජනයක දුරදර්ශී ලෙස ආයෝජනය කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, දුරදර්ශී ලෙස ආයෝජන තීරණ ගැනීම සඳහා කොමිසම වෙත ගලා එන අතිරික්ත මුදල් ප්‍රවාහයන් හඳුනා ගැනීමට නිසි වේලාවට ආයෝජන සිදුකිරීමට මුදල් ප්‍රවාහ පුරෝකථනයක් සකස් කර නොතිබුණි.	කොමිෂන් සභාවේ රුපියල් මිලියන 12 ක පොලී ආදායමක් සහ රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂක අරමුදලට රුපියල් මිලියන 622 ක පොලී ආදායමක් උපයා ගැනීමට හැකි වූ අතර අරමුදල් දෙකම කොමිෂන් සභාව හොඳින් පාලනය කරයි. කළමනාකරණය ස්ථාවර තැන්පත් කල්පිරීම සහ රිපෝ ආයෝජන කල් පිරීම සම්බන්ධව කළමනාකරණය මනා දැනුවත්භාවයෙන් කටයුතු කරයි. සතිපතා සහ මාසික වියදම් සම්බන්ධයෙන් නිවැරදි තක්සේරුව සිදු කරන අතර දින කිහිපයක් සඳහා පවා අඩු පොලී අනුපාතිකයක් සහිත ආයෝජනයන් සිදු නොකර රිපෝ හි ආයෝජනය කරයි. අපගේ රිපෝ ආයෝජන පිළිබඳ සමාලෝචනයකින් මෙම කරුණු මනාලෙස පැහැදිලි කරයි.	අරමුදලට පොලී ආදායමක් සහ රක්ෂණ ඔප්පු අරමුදලට රුපියල් මිලියන 622 ක පොලී ආදායමක් උපයා ගැනීමට හැකි වූ අතර අරමුදල් දෙකම කොමිෂන් සභාව හොඳින් පාලනය කරයි. කළමනාකරණය ස්ථාවර තැන්පත් කල්පිරීම සහ රිපෝ ආයෝජන කල් පිරීම සම්බන්ධව මනා දැනුවත්භාවයෙන් කටයුතු කරයි. සතිපතා සහ මාසික වියදම් සම්බන්ධයෙන් නිවැරදි තක්සේරුව සිදු කරන අතර දින කිහිපයක් සඳහා පවා අඩු පොලී අනුපාතිකයක් සහිත ආයෝජනයන් සිදු නොකර රිපෝ හි ආයෝජනය කරයි. අපගේ රිපෝ ආයෝජන පිළිබඳ සමාලෝචනයකින් මෙම කරුණු මනාලෙස පැහැදිලි කරයි.	කොමිෂන් සභාව විසින් විවිධ ක්ෂණ ලෙස ආයෝජන තීරණ ගැනීම සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ පුරෝකථනයන් සකස් කර සමාලෝචනය කළ යුතුය.

කොමිෂන් සභාව රුපියල් මිලියන 4.8 ක පොලී ආදායමක් රිපෝ ආයෝජනයන්ගෙන් උපයා ගෙන ඇති අතර එයින් අපගේ ආයෝජන හැකියාව පැහැදිලි වේ. රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂක අරමුදලෙන් බැහැරව අරමුදල් ගලායෑම් පිළිබඳ පුරෝකථනයන් නොමැත. මුදල් ලැබීමේ දිනයන් පිළිබඳව ඊට පෙර දැනුවත්වේ. ආයෝජනයන් රඳා පවතින්නේ අරමුදල් ආයතනය තුළට ගලා ඒමේ පුරෝකථනය මතයි. කෙසේ වුවත් මුදල් ප්‍රවාහ පුරෝකථනයකිරීම ලේඛන ගත කිරීම ස්ථාපනය කරනු ලැබේ.

මුදල් රෙගුලාසි අංක 395(ඇ) අනුව මාසික බැංකු සැසඳුම් ඊළඟ මාසයේ 15 වන දිනට ප්‍රථම සකස් කළ යුතුව ඇත. කෙසේ වෙතත් බැංකු සැසඳුම් සැකසීමේ නිරන්තර ප්‍රමාදයන් නිරීක්ෂණය විය.

වසංගත තත්වය හේතුවේ කාර්යාල කටයුතු ගමන් බිමන් සීමා කිරීම් සහ රට අගුළු දැමීම් මධ්‍යයේ සිදුවිය. නිවසේ සිට රාජකාරි කිරීමට සිදුවීම මත යම් කාලසීමාවලදී බැංකු සැසඳුම් සකස් කිරීමේ කටයුතු මුද්‍රිත පිටපත් ලබා ගැනීමේ දුෂ්කරතා සහ බැංකු ප්‍රකාශ රැස්කරගැනීමේ අපහසුතා ඇතිවිය. වර්තමානයේ නියමිත කාලයට අදාල කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

වඩා හොඳ මූල්‍ය කළමනාකරණයක් සඳහා කළමනාකාරීත්වය කාලෝචිත ලෙස බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ සකස් කළ යුතුය

1.9 බදු රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2020 ජනවාරි 1 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සේවා සඳහා වූ රඳවාගැනීමේ බදු ඉවත් කර තිබුණද, 2019 වර්ෂයේ සිට ජංගම වත්කමක් ලෙස ලැබිය යුතු රඳවාගැනීමේ බදු වශයෙන් රු. 1,208,606ක් අයකරගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ගයක් නොගෙන ඉදිරියට ගෙනවිත් තිබුණි.</p>	<p>රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් රඳවාගැනීමේ බදු රු. 1,208,606ක ශේෂය 2021 ආදායම් බදු සමග හිලවිකරගෙන ඇත.</p>	<p>කොමිෂන් සභාව විසින් ලැබිය යුතු රඳවාගැනීමේ බදු ශේෂය අයකරගැනීමට සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුයි.</p>

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. 109,272,927 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 151,182,297 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 41,909,370 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම පිරිහීමට මූල්‍ය අංශය නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ ආදායම අඩුවීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

2.2 ප්‍රධාන ආදායම් හා වියදම් විෂයයන්වල ප්‍රවණතා විශ්ලේෂණය

විස්තරය	2020 රු.	2019 රු.	වෙනස රු.	ප්‍රතිශතය %
ආදායම				
මු.අ.න.ව්‍යාපෘතියේ ආදායම	12,344,401	81,620,094	(69,275,693)	-85%
ප්‍රධාන	2,905,041		580,650	25%
		2,324,391		
වෙනත් ආදායම්	210,661		(127,493)	-38%
		338,154		
රිපෝ සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු ආදායම්	479,514	3,698,834	(3,219,320)	-87%
භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර ආයෝජන පොළී	33,151,511	92,882,074	(59,730,563)	-64%
ස්ථාවර තැන්පතු පොළී	588,341,378		110,856,665	23%
		477,484,713		
වියදම්				
කාර්යමණ්ඩල වියදම්	109,096,963	112,323,915	(3,226,952)	-3%
කොමිෂන් සහ සාමාජිකයන්ගේ දීමනාව	865,972	540,000	325,972	60%
කාර්යමණ්ඩල සුභසාධය	2,038,778	841,693	1,197,085	142%
කාර්ය මණ්ඩල රක්ෂණය	2,001,327	1,615,932	385,395	24%
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව සහ දායකත්වය	401,492	1,610,639	(1,209,147)	-75%
කොමිෂන් සහ සාමාජිකයන් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා විදේශ පුහුණු සහ ගමන් වියදම්	-	10,375,090	(10,375,090)	-100%
බඳවාගැනීම සඳහා ප්‍රචාරණය	128,975	693,115	(564,140)	-81%
ඉතිරිකරගත් නිවාඩු සඳහා වන දීමනා	1,673,310		454,966	37%
		1,218,344		
රැස්වීම් සඳහා වියදම්	279,330	522,852	(243,522)	-47%
කාර්යාලය පවත්වාගෙනයාමේ වියදම්	1,476,835	551,193	925,642	168%
මුද්‍රණය සහ ලිපිද්‍රව්‍ය වියදම්	2,413,783	3,406,080	(992,297)	-29%
මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වියදම්	1,459,568	9,834,508	(8,374,940)	-85%
ගමන් වියදම් - දේශීය	112,381	170,842	(58,461)	-34%
කාර්යාල නඩත්තු වියදම්	3,298,073	2,107,863	1,190,210	56%
වාහන නඩත්තුව	215,300	126,395	88,905	70%
වාහන රක්ෂණය	90,626	67,026	23,601	35%
වාහන ධාවන වියදම්	97,780	287,862	(190,082)	-66%
මු.අ.න.ව්‍යාපෘතියේ වියදම	640,875		184,615	40%
		456,260		
බදු වියදම	16,348,823	(22,479,379)	38,828,202	-173%

2.3 අනුපාත විශ්ලේෂණය

කොමිෂන් සභාව	2020	2019	2018	2017
රක්ෂණ ඔප්පු දරන්නන්ගේ ආරක්ෂණ අරමුදලේ වර්ධනය	19%	24%	23%	25%
වාර්ෂික සෙස් ආදායමේ වර්ධනය	3%	3%	15%	2%
සෙස් ආදායම ලිඛිත දළ වාරික ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	0.24%	0.25%	0.26%	0.29%
වාර්ෂික ගාස්තු ආදායමේ වර්ධනය	3%	33%	19%	13%
වාර්ෂික ගාස්තු ආදායම ලිඛිත දළ වාරික ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	0.12%	0.11%	0.09%	0.09%
කර්මාන්තය				
රක්ෂණ ලිඛිත දළ වාරික ආදායම දළ ජාතික ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් වශයෙන්.	1.39%	1.27%	1.24%	1.19%
රක්ෂණ කර්මාන්තය සතුව ඇති මුළු වත්කම් - බිලියන	789.7	689.6	606.6	564.9
රක්ෂණ කර්මාන්තයේ මුළු වත්කම්වල වර්ධනය	15%	14%	7%	8%
රක්ෂණ කර්මාන්තයේ මුළු වත්කම් මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ මුළු වත්කම්වල ප්‍රතිශතයක් ලෙස	3.37%	3.44%	3.32%	3.31%

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 අනාර්ථීක ගනුදෙනු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>අ තම කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ස්වයං-දායක රක්ෂණ ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීමට කොමිෂන් සභාව අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි. කාර්ය මණ්ඩල රක්ෂණය සඳහා 2020 වර්ෂයේදී රු. මිලි 5.18 ක් වැය කර ඇත. ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල අර්ධ රාජ්‍ය අංශයේ සේවකයන් සඳහා ද අග්‍රභාර රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය 2017 වර්ෂයේ සිට මසකට රුපියල් 1000 බැගින් අයකරමින් දීර්ඝ කර ඇත.</p>	<p>කොමිෂන් සභාව ආරම්භයේ සිටම සේවකයින් සඳහා රක්ෂණ ආවරණ ලබා දී ඇත. මෙය සේවක වැටුප් පැකේජයේ කොටසකි. සෑම අවස්ථාවකදීම ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටි අනුගමනය කර ඇත. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍ර ලේඛ අංක 6/2019 හි, පිරිවැය, ආවරණය කළ යුතු අවදානමේ ස්වභාවය සහ සේවාවේ ගුණාත්මකභාවය මෙන්ම මෙම සේවාවන් ආයතන වෙත ලබා ගැනීමේ පහසුව සලකා බැලීමට ආයතනවලට උපදෙස් දෙයි.</p> <p>2019 සැප්තැම්බර් 12 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය වක්‍රලේඛ අංක 06/2019 (i) හි නියම කර ඇති අවශ්‍යතාවයට අනුකූල වීම සඳහා, වෙළඳපල කොටස මත පදනම්ව ඉහළම සමාගම් 5 න් සහ ලියාපදිංචි රජය සතු රක්ෂණ සමාගම්වලින් මිල කැඳවීමට DPC තීරණය කළේය. IRCSL යටතේ NITF මිල ගණන් අමුණා තිබුණේ නැත.</p>	<p>සේවකයින් සඳහා ස්වයං-දායක රක්ෂණ ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීම නිර්දේශ කෙරේ</p>

3.2 ආන්දෝලනාත්මක ස්වභාවයේ ගනුදෙනු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>අ. කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩල සුබසාධන සංගමය දායකත්වය ලෙස වෙන් කර තිබූ රු. 500,000 ක මුදල් වෙන්කිරීම වාර්ෂික අයවැයෙන් රුපියල් 1,000,000 ක් ලෙස නිසි සාධාරණීකරණයකින් තොරව ඉහල දමා ඇති අතර වසර සඳහා වියදම් කර ඇත.</p>	<p>2020 දී රුපියල් 500,000 සිට 1,000,000 දක්වා ප්‍රතිපාදන වැඩ කිරීම අයවැයේ සාධාරණීකරණය කර ඇත. ඒසේවක සංඛ්‍යාව වැඩිවීම නිසා පසුගිය අයවැයෙන් සුබසාධන පහසුකම් ලබාදීමට වෙන් කල මුදල ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසයි. 2017 වර්ෂය සඳහා වෙන් කල රු. 500,000 ක මුදල ප්‍රමාණවත් නොවූ අතර, කොමිසමේ සාමාජිකයෙකු ළමුන්ට තෑගි ලබාදීම සඳහා රුපියල් 200,000/- කින් දායක විය. 2022 වර්ෂයේදී සුභසාධන අරමුදල සඳහා මුදල් මාරු කර නැත.</p>	<p>කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සුබසාධන වියදම් සඳහා කොමිෂන් සභාව සතු අරමුදල් භාවිතා නොකළ යුතුය.</p>

3.3 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘති

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>අ. මූල්‍ය අංශය නවීකරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතියේ (මු.අ.න.ව්‍යා) ගිවිසුමට අනුව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන කාල සීමාවේදී ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන ආයතනය විසින් ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන සංගමයට (ජා.ස.ස) වාර්ෂික වැඩ සැලැස්මක් සහ 2(සී) සංරචකයට අදාල ක්‍රියාකාරකම් සඳහා අයවැයක් මිලහ මුදල් වර්ෂය සඳහා පෙර වර්ෂයේ නොවැම්බර් 30ට ප්‍රථම ලබා දිය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, 2020 සහ 2021 වර්ෂ සඳහා වාර්ෂික වැඩ සැලසුම් විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. තවද, එම ලේඛන ජා.ස.ස වෙත ඉදිරිපත් කර තිබේද යන්න පිළිබඳව තොරතුරු ලැබී නොතිබුණි.</p>	<p>වාර්ෂික වැඩ සැලැස්ම සහ අයවැය මධ්‍යම ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකරණ අංශය (ම.ව්‍යා.ස.ක) වෙත යොමු කර ඇති අතර නොවැම්බර් 30ට ප්‍රථම ලබා දිය යුතුය යන අවශ්‍යතාවයට අනුගත වී ඇත. ක්‍රියාත්මක වෙන ප්‍රසම්පාදන කටයුතු අයවැය සමග ලෝකබැංකුව ප්‍රසම්පාදන ගනුදෙනු පරීක්ෂා කිරීමේ පද්ධතිය (ජේ. ග. ප. ප) වෙත උඩුගත කරන අතර කාලයෙන් කාලයට එම අවශ්‍යතාවයන්ට අනුගත වේ. ලෝක බැංකුවේ ජේ. ග. ප. පද්ධතිය සඳහා පිවිසීමේ හැකියාව ලබාදී ඇත්තේ අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය සහ පරිපාලන වෙත බැවින් ඒ මගින් විගණනය වෙන අවශ්‍ය ප්‍රවේශ පහසුකම් ලබා දිය හැක. විගණනය විසින් ඉල්ලා සිටි</p>	<p>ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් (STEP) වෙත පිවිසීමේ පහසුකම හෝ අදාල තොරතුරු විගණනය වෙත ලබා දිය යුතුයි.</p>

තොරතුරු මේ වනවිට ලබා දී ඇත.

ආ මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ සුපරීක්ෂණය යටතේ ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල (ජා.ර.භා.අ) මගින් පවත්වාගෙන යන රක්ෂණ සහ ප්‍රති රක්ෂණ ව්‍යාපාර වෙන් කිරීම සඳහා ඇ.එ.ජ ඩොලර් 945,450 (වි.ගැ.හි මිලියන 0.67)ක් වෙන්කොට ඇත. කෙසේ වුවත් මෙම මුදල මෙකී අරමුණ සඳහා භාවිතා කර නොමැත.

ලෝක බැංකුව සහ ම.ව්‍යා.ස.කමිටුව අතර පවත්වනු ලැබූ ව්‍යාපෘති සමාලෝචන රැස්වීමකදී ම.ව්‍යා.ස.කමිටුව සඳහන් කර ඇත්තේ ජා.ර.භා.අ සභාපතිවරයා ලෙස ආරම්භ කරන ලද ලිපියේ දක්වා ඇති පරිදි ජා.ර.භා.අ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අවසානයේ සිය රක්ෂණ සහ ප්‍රතිරක්ෂණ ව්‍යාපාර වෙන් නොකිරීමට තීරණය කර ඇති බවත් එබැවින් ඔවුන් ලෝක බැංකුවෙන් තාක්ෂණික සහාය ලබා ගැනීමට අකමැති බවත්ය.

අනාගත ව්‍යාපෘති වලදී ව්‍යාපෘතිය සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා කොමිෂන් සභාව නිසි සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වාගැනීම සහ බලපෑම්කාරී ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතු අතර ව්‍යාපෘතියේ සාර්ථකත්වය ළඟා කර ගැනීමට දායක නොවූ වගකිව යුතු සියලු පාර්ශ්වයන්ට එරෙහිව සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

ජා.ර.භා.අ විසින් ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව වෙත වෙන් කිරීමට සිය යෝජනාව ඉදිරිපත් කළ පසු මෙම ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව වගකීම ආරම්භ වනු ඇත. ජා.ර.භා.අ විසින් සිය යෝජනාව ඉදිරිපත් කළේ නම් ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් එය සමාලෝචනය කළයුතු අතර එම ක්‍රියාවලිය සඳහා අනුමැතිය පල කළ යුතුව තිබුණි. කෙසේවුවත් ජා.ර.භා.අ එවැනි යෝජනාවක් ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කර නොමැත. මෙම අංශ වෙන්කිරීම අත්හැරීමට ජා.ර.භා.අ ගෙන ඇති තීරණය තහවුරු කරන ලෙස ඉල්ලීමක් කර අති අතර ඒ සඳහා ජා.ර.භා.අ වෙතින් ප්‍රතිචාරයක් බලාපොරොත්තු වෙමු. අප විසින් මෙම කාරණය

සම්බන්ධව පසුවිපරම් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් ලිපි සහ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපි 10 ක් යවා ඇත. ඉන් 7ක් 8/4/2019 සිට 24/1/2020 අතර කාලසීමාවතුළ රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් සපයා ඇති කෙටුම්පත් ව්‍යුහය වෙත අදහස් දක්වා ඇත. ඒ අනුව නිසි සම්බන්ධීකරණය සහ පසුවිපරම් ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක විය.

ඇ. මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ කොමිෂන් සභාවේ අධීක්ෂණ සහ නියාමන ධාරිතාව ශක්තිමත් කිරීම සඳහා වූ සවිස්තරාත්මක වැඩ සැලැස්ම විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

සෑම වසරකම නොවැම්බර් 30 දිනට ප්‍රථම ඉදිරිපත් කලයුතුයි යන අවශ්‍යතාව සම්පූර්ණ කරමින් වාර්ෂික වැඩ සැලැස්ම සහ අයවැය ම.ව්‍යා.ස.කමිටුව වෙත යොමු කර ඇත. ක්‍රියාත්මක වෙන ප්‍රසම්පාදන කටයුතු අයවැය සමග ලෝකබැංකුවේ ප්‍රසම්පාදන ගණුදෙනු පරීක්ෂා කිරීමේ පද්ධතිය (ප්‍ර. ග. ප. ප) වෙත උඩුගත කරන අතර කාලයෙන් කාලයට එම අවශ්‍යතාවයන්ට අනුගත වේ. ලෝක බැංකුවේ ප්‍ර. ග. ප. පද්ධතිය සඳහා පිවිසීමේ හැකියාව ලබාදී ඇත්තේ අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය සහ පරිපාලන වෙත බැවින් ඒ මගින් විගණනය වෙත අවශ්‍ය ප්‍රවේශ පහසුකම් ලබා දිය හැක. විගණනය විසින් ඉල්ලා සිටි තොරතුරු මේ වනවිට ලබා දී ඇත.

විගණනය සඳහා අවශ්‍යවන තොරතුරු සැපයීමට කළමනාකාරිත්වය සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

ව්‍යාපෘතිය සඳහා උපදේශකයින් වරින් වර බඳවාගෙන තිබූ අතර ව්‍යාපෘතියේ පොදු අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා එම උපදේශකයින් අතර දැඩි අන්තර් සම්බන්ධයක් නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය. මෙම දුර්වල ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය

ගිවිසුමේ/ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ විධිවිධානවලට අනුව, ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව උපදේශන සේවා සඳහා ආධාර මුදලින් කොටසක් යෙදවීමට අදහස් කරයි. උපදේශන සේවා වනුයේ

ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ කණ්ඩායම මෙම උපදේශකයින් අතර නිසි සම්බන්ධීකරණයක් ඇතිකිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසිය යුතු අතර ව්‍යාපෘතිය සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා සුදුසු පියවර

හේතුවෙන් අපේක්ෂිත ව්‍යාපෘති ජීවගණක විශේෂඥ, රක්ෂණ ගත යුතුය. අරමුණු සහ ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර විශේෂඥ, තොරතුරු තාක්ෂණ විශේෂඥ, මානව සම්පත් විශේෂඥ සහ කොමිසමේ නියාමන සහ අධීක්ෂණ රාමුව නවීකරණය කිරීම සඳහා උපදේශන ආයතනයක් වශයෙනි. ක්‍රියාකාරකම්වල ස්වභාවය නිසා උපදේශකයන් අතර යම් දුරකට අන්තර් සම්බන්ධතාවක් තිබුණි. කෙසේ වෙතත් ජීවගණක විශේෂඥ, මානව සම්පත් විශේෂඥ එකම කාලසීමාවක සේවය කල බැවින් සාකච්ඡා සිදුවිය. බඳවාගත් උපදේශකයින් අතර නිසි සම්බන්ධීකරණයක් ක්‍රියාත්මක විය. කළමනාකරණය සාකච්ඡා සඳහා පහසුකම් සලසා ඇත

3.4 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ දැක්වීම	අදහස්	නිර්දේශය
<p>අ. කොමිෂන් සභාව සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන උපදේශකයෙක් තෝරා ගැනීම සඳහා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය තුළදී ප්‍රසම්පාදන ලංසු සමඟ අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සැලැස්ම ලබාගෙන නොතිබුණි. පසුව, ඉදිරිපත් කරන ලද ලංසු ඇගයීමේ අදියරේදී වැඩ සැලැස්මක් නැවත කැඳවා තිබුණි.</p>	<p>ලංසු කැඳවන ලද සියලුම ආයතන තම ලංසු සමඟ විගණන වැඩ සැලැස්ම ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය විය. ලංසු ඉදිරිපත්කිරීම සඳහා වන ඉල්ලීම සමඟ ලංසුකරුවන් විසින් තම වැඩ සැලැස්ම ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය විය.</p>		<p>අපගේ විගණනය අතරතුර, ලංසු කැඳවීම අවසන් දිනට පසුව සහ ලංසු ඇගයීම් ක්‍රියාවලියේදී විගණන ආයතනවලින් වැඩ සැලසුම් ඉල්ලා කොමිෂන් සභාව ලිපි යවා ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. එබැවින්, ප්‍රසම්පාදනය කල්තියා සැලසුම් කර අවශ්‍ය සියලුම තොරතුරු ලංසු සමඟ කැඳවීමට නිර්දේශ කරනු ලැබේ.</p>
<p>ආ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහයේ 8.4.1 වගන්තියට අනුව, අවශ්‍ය සියලුම විධිමත් අනුමැතීන් ලබාගැනීමට ප්‍රමාණවත් කාලයක් ඉඩ ලබාදෙමින් ලංසු ඇගයීම කඩිනමින් සිදු කළ යුතුය. එබැවින්, ප්‍රසම්පාදන කාලසටහනේ දක්වා ඇති කාල සීමාව තුළ යෝජනා ඇගයීමට</p>	<p>කොවිඩ් 19 වසංගත තත්වය හේතුවෙන්, කාර්යාලීය කටයුතු බොහොමයක් නිවසේ සිට සිදු කෙරුණි. එබැවින්, ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියට සාමාන්‍ය තත්ව යටතේ වඩා දිගු කාලයක් ගත වී ඇත.</p>		<p>2020 මාර්තු මාසයේ සිට කොවිඩ් වසංගතය පැතිර ගොස් ඇති බව නිරීක්ෂණය වේ. එබැවින් ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවට ලංසු ඇගයීමට ප්‍රමාණවත් කාලයක් තිබුණි. එබැවින් කළමනාකාරිත්වය විසින් නියමිත පරිදි ප්‍රසම්පාදන කාලසටහන අනුගමනය කළ යුතු අතර</p>

ලක් කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, 2020 වසර සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන සේවාව ලබාගැනීම සඳහා ලැබී ඇති යෝජනා ඇගයීම ලංසු විවෘත කිරීමේ දින සිට මාස 6ක ප්‍රමාදයකින් සිදු කර ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

සැලසුම් කළ කාලසටහන් තුළ ප්‍රසම්පාදනය සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

<p>ඇ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 6.5.9 වගන්තියට අනුව යෝජනා සඳහා ඉල්ලීමක් කැඳවීමට පෙර ඇගයීමේ නිර්ණායක සහ උප නිර්ණායක තීරණය කළ යුතුය. ඒ අනුව ලංසු විවෘත කිරීමෙන් පසු අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා ලකුණු ලබාදීමේ යෝජනා ක්‍රමයක් සහ ඇගයීම් නිර්ණායක ලංසු විවෘත කිරීමට පෙර තීරණය කළ යුතුය.</p>	<p>යොමු කරනලද කොන්දේසි යටතේ, ඇගයීම් නිර්ණායක සහ ලකුණු දීමේ ක්‍රමය පැහැදිලිව සඳහන් කර ඇති අතර, අදාළ උපදේශන ආයතනවෙත ලංසු ඉදිරිපත්කිරීම සඳහා සිදුකරන ඉල්ලීම යවන අවස්ථාවේ එම තොරතුරු දන්වා ඇත. ඒ පදනමින් ලංසු ඇගයීම සිදු කර තිබේ.</p>	<p>කෙසේ වෙතත්, විගණනයේදී එම තොරතුරු ආයතනය විසින් ලබා නොදුන් අතර තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු රැස්වීම් වාර්තාවලහෝ එකී ඇගයීම් නිර්ණායක නිරීක්ෂණය නොකරනලදී. එබැවින්, ප්‍රසම්පාදන සඳහා නිශ්චිත නිර්ණායක පූර්වයෙන් තීරණය කිරීම මගින් කළමනාකරණය ප්‍රසම්පාදන කටයුතු නිසි ලෙස සැලසුම් කළ යුතුය.</p>
---	---	--

3.13 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>අ 2018 ජූලි 18 දිනැති සහ අංක 03/2018 දරන කළමනාකරණ සේවා වක්‍රලේඛය අනුව සියලුම අමාත්‍යාංශ සහ අනෙකුත් අදාළ ආයතන මහා භාණ්ඩාගාරයේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව සේවකයන් බඳවා ගැනීම සහ වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යාව වැඩි කිරීමෙන් වැළකිය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, කොමිෂන් සභාව මහා භාණ්ඩාගාරයේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව සේවක සංඛ්‍යාව වැඩිකිරීම, උසස්වීම් සිදුකිරීම සහ වැටුප් වැඩි කිරීම සිදු කර තිබුණි</p>	<p>ආයතනය පුළුල්වීම සහ වගකීම් වැඩිවීම හේතුවෙන් සේවක සංඛ්‍යාව, වැටුප් සංශෝධනය කිරීම සහ උසස්වීම් පටිපාටියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අවශ්‍ය වී ඇත. ආයතනය පිහිටුවීමේ සිටම විධායක තනතුරේ සිට ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක දක්වා වෙතත් උසස්වීම් යෝජනා ක්‍රමයක් ක්‍රියාත්මක වී නොමැත. මේ හේතුව නිසා කාර්ය මණ්ඩලය දීර්ඝ කාලයක් එකම තනතුරේ රැඳී සිටි අතර සේවක පිරිවැටුම ද ඉතා ඉහළ මට්ටමක පැවතිණි. රක්ෂණ කර්මාන්තය විධිමත් කිරීමේ පනතේ 5 (ඉ), 10 (1) සහ 10 (2) වගන්තිවලට අනුව, කොමිෂන් සභාවට තම කාර්ය භාරයන් කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා කොමිෂන් සභාව තීරණය කරන කොන්දේසි යටතේ අවශ්‍ය යැයි සලකන නිලධාරීන් පත් කිරීමට සහ එවැනි නිලධාරීන්ට වේතනයක් තීරණය කිරීමට බලය ඇත.</p>	<p>කොමිෂන් සභාවේ මානව සම්පත් කාර්යයන් සඳහා අදාළ බලධාරී ආයතන විසින් ලබා දී ඇති වක්‍රලේඛ උපදෙස් කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිපැදිය යුතුය</p>

පාර්ලිමේන්තුව විසින් කොමිෂන් සභාව වෙත පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව කොමිෂන් සභාව කටයුතු කර ඇත. ඒ අනුව කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයින් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වැටුප් කමිටුවක් පත් කරන ලදී. එම වැටුප් කමිටුවේ නිර්දේශ කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කළ අතර ඒවා අනුමත කරන ලදී. එකී වෙනස්කම් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් පසු 2019 ජූනි 30 වන දිනට කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ඇති කාර්තුමය සේවක සංඛ්‍යා තොරතුරු පත්‍රිකාව මගින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට දැනුම් දී ඇත. ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් සංශෝධන සිදු කර ඇත්තේ 2005 වර්ෂය ආරම්භයේ සිට 2012 සහ 2018 වසරවල පමණි. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ 01/2021 අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.

ආ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතියකින් තොරව 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට කොමිෂන් සභාව විසින් තනතුරු දහතුනක් (13) වැඩි කරනගෙන ඇත.

මණ්ඩලය/කොමිෂන් සභාව ආරම්භයේ සිටම විධායක නිලධාරීන් සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක තනතුර හැර වෙනත් උසස්වීම් යෝජනා ක්‍රමයක් නොතිබීම සහ කාර්ය මණ්ඩලය එම තනතුරුවලට දිගු කාලීනව රැඳී සිටීම සැලකිල්ලට ගනිමින් කොමිෂන් සභාව විසින් ඉහත සඳහන් කළ පරිදි තනතුරු නැවත සැලසුම් කර ඇත. තනතුරු නැවත සැලසුම් කිරීම නිසා මුළු සේවක සංඛ්‍යාවට වැඩි වීමක් සිදු නොවේ. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍ර ලේඛ 01/2021 අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.

කොමිෂන් සභාවේ මානව සම්පත් කාර්යයන් සඳහා කොමිෂන් සභාව අදාළ බලධාරී ආයතනවල පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

ඇ 2020 දෙසැම්බර් 31 වන විට කොමිෂන් සභාව විසින් සේවකයින් පනස් එකක් (51) සේවයේ යොදවා ඇත. මෙම තනතුරුවලින් අධ්‍යක්ෂ තනතුරු එකක් (01), කළමනාකාර/ සහකාර කළමනාකාර තනතුරු 13ක් සහ ලේකම් තනතුරු 01ක් සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.

කොමිෂන් සභාව තනතුරු 57ක් සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත. කළමනාකාර/ සහකාර කළමනාකාර තනතුරු විධායක තනතුරු සඳහා උසස් ශ්‍රේණි පමණක් වන අතර සමස්ත සේවක සංඛ්‍යාවට කිසිදු බලපෑමක් නැත. සියලු තනතුරු අමාත්‍යාංශ අනුමැතිය යටතේ බඳවාගෙන ඇත. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ 01/2021 අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.

කොමිෂන් සභාවේ මානව සම්පත් කාර්යයන් සඳහා අදාළ බලධාරී ආයතන විසින් ලබා දී ඇති අදාළ චක්‍රලේඛ උපදෙස් කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිපැදිය යුතුය.

ඇ නීතිපතිවරයාගේ මතය පදනම් කරගනිමින් කොමිෂන් සභාව 2019 මැයි 31 දින ඔවුන්ගේම කාර්ය මණ්ඩලයක් සහ වැටුප් ක්‍රමයක් තීරණය කර වැටුප් ගැලපීම, කාර්ය මණ්ඩල සංශෝධනය, රු. 7,800ක ජීවන වියදම් දීමනාවක් ගෙවීම, 2018 ජූලි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා මූලික වැටුපෙන් 15% ක නිපුණතා දීමනාවක් සහ විශේෂ ජීවන දීමනාව රු. 12,500 ක් ගෙවීම ට කටයුතු කර ඇත. කොමිෂන් සභාව මුදල් අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට යටත් ආයතනයක් වුවද ඔවුන්ගේ කාර්ය මණ්ඩලය වැඩිකිරීම සහ වැටුප් හා දීමනා වැඩි කිරීම තීරණය කිරීම සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් නිෂ්කාශනය හෝ එකඟතාව ලබාගෙන නොතිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් වැටුප් සම්බන්ධයෙන් පත් කරන ලද අනු කමිටුව පසුගිය වසර 13 තුළ 2012 දී එක් වැටුප් සංශෝධනයක් පමණක් ලබා දී ඇත. එබැවින් කාර්ය මණ්ඩල වැටුප් වෙළඳපල අනුපාත සමඟ, විශේෂයෙන්ම අනෙකුත් මූල්‍ය අංශයේ නියාමන ආයතන පිරිනමනු ලබන වේතන සමඟ සැසඳිය නොහැක. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවහිට සුදුසුකම් ලත් සහ පළපුරුදු කාර්ය මණ්ඩලයක් බඳවා ගැනීමටත් සිටින සුදුසුකම් ලත් සහ පළපුරුදු කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා තබා ගැනීමටත් රක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ දිනෙන් දින ඉහළ යන සංකීර්ණ අභියෝගවලට මුහුණ දීමටත් නොහැකි වනු ඇත. රක්ෂණ නියාමනයේ කාර්යක්ෂමතාව සහ අදාළත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා ජාත්‍යන්තර රක්ෂණ ක්‍රමවේදවලට අනුකූල වීම සඳහා වත්මන් රාමුව වැඩිදියුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය ද පවතී. තවද, අනෙකුත් නියාමන ආයතන මෙන් හොඳ ඉපයීම් පැකේජයක් පැවතීම සම්බන්ධ පහත කරුණු ඉස්මතු කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවහි සෑම තනතුරක් සඳහාම බඳවා ගැනීම් සිදු කරනු ලබන්නේ පිළිගත් ආයතනවල පෙර පළපුරුද්ද සමඟ වන අතර සියලුම විධායක සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වන සුදුසුකම් සැපිරිය යුතුය. පනතේ විධිවිධානවලට අනුව, ව්‍යවස්ථාදායකය විසින් ස්ථාපිත කරන ලද ආයතනයට යම් ස්වයං පාලනයක් ලබා දී ඇත. වැටුප් සංරචකය කොමිෂන් සභාවේ මුළු ආදායමෙන් 24% ක් පමණ වේ. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ 01/2021 අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.

කොමිෂන් සභාව විසින් ඔවුන්ගේ සේවක කාර්ය මණ්ඩලය සහ වැටුප් ව්‍යුහය සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

ඇ 2018 ජූලි 18 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය 03/2018 ට පටහැනිව කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ පූර්ව අනුමැතියක් ලබා නොගෙන නීතිපතිවරයාගේ මතය මත 2019 වර්ෂයේදී කොමිෂන් සභාවේ වැටුප් 12.98% සිට 59.73% දක්වා

වැටුප් සංශෝධනය සිදු කරන ලද්දේ වැටුප් කමිටුව විසින් කරන ලද අධ්‍යයනයක් සහ කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත පදනම්වයි. නීතිපතිවරයා විසින් ලබාදුන් මතය අනුව කොමිසම ඒ සම්බන්ධව දරන ස්ථාවරය සනාථ කරයි. මෙම වැටුප්

කොමිෂන් සභාව විසින් ඔවුන්ගේ සේවක කාර්ය මණ්ඩලය සහ වැටුප් ව්‍යුහය සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයෙන් අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

ඉහළ ගොස් ඇත. කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයෙක් වන භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයා විසින් මේ සම්බන්ධයෙන් තම ස්වාධීන මතය කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් නොකිරීමෙන් රජයේ අරමුණ සුරක්ෂිත කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන තිබුණේ නැත.

ඉ 2010 වසරේ සිට මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව කාර්ය සාධන දිරි දීමනාවක් ගෙවා තිබුණි

ව්‍යුහය සංශෝධනය කිරීමේ තීරණය සමග කොමිසම ඒකමතිකව එකඟ වී තිබේ. වැටුප් සංරචකය කොමිෂන් සභාවේ මුළු ආදායමෙන් 24% ක් පමණ වේ. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වකුලේඛ 01/2021 අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ.

දැනට පවතින කාර්ය සාධන ඇගයුම් ක්‍රමය විවිධ කාර්ය සාධන ඇගයීම් ක්‍රම පරීක්ෂාවට ලක් කිරීමෙන් පසු ක්‍රියාත්මක කර ඇති අතර සේවකයාගේ කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් බොහෝ අංශ ආවරණය කර ඇත. කොමිෂන් සභාව විසින් මේ වනවිට වසර ගණනාවක් පුරා ක්‍රියාත්මක කරන ලද කාර්ය සාධනය පදනම් කරගත් දිරිගැන්වීමේ යෝජනා ක්‍රමයට අමාත්‍යාංශය කිසිදු විරෝධතාවක් ඉදිරිපත් කර නොමැත. ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව විසින් කාර්ය සාධන දිරිගැන්වීමේ යෝජනා ක්‍රමය සහ ඒ සඳහා කරන ලද සියලුම සංශෝධන පිළිබඳව කාලීනව මුදල් අමාත්‍යාංශය දැනුවත් කර ඇත. කෙසේ වෙතත් ව්‍යාපාර වකුලේඛ 01/2021 අනුව ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ඇත.

කාර්ය සාධන දිරිගැන්වීමේ යෝජනා ක්‍රමය සඳහා කොමිෂන් සභාව මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

ඊ ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ කාර්ය සාධන ඇගයීම සභාපතිවරයා විසින් සිදු කර ඇත. මෙමගින් කොමිසමේ ප්‍රබල තනතුරු දෙකක් අතර ගැටීමක් ඇති විය හැකි අතර ආයතනයට අහිතකර තීරණ ගැනීමටද හේතු විය හැක. තවද, සිය වගකීම් ඉටු කිරීම පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා කොමිෂන් සභාව වෙත වගකිව යුතුය. එබැවින් සුදුසුම පරිචය වන්නේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ කාර්ය සාධනය කොමිෂන් සභාව විසින් ඇගයීමට ලක් කිරීමයි

16/11/2021 දින නිකුත් කරන ලද රජයට අයත් ව්‍යාපාර සඳහා වන ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශයේ 2.2.2, (b) vi වගන්තිය අනුව, "මණ්ඩලය විසින් උපාය මාර්ගික සැලැස්මේ පිළිබිඹුවක් වන කාර්ය සාධන ගිවිසුමකට ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා සමඟ එළඹිය යුතුය. ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ කාර්ය සාධනය වාර්ෂිකව ඇගයීමට ලක් කළ යුතු අතර ප්‍රසාද දීමනා ඇතුළු දිරි දීමනා තීරණය කළ යුතුය". එබැවින්, අපි මාර්ගෝපදේශය අනුගමනය කරන්නෙමු.

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා කොමිෂන් සභාවට වගකිව යුතු අතර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ කාර්ය සාධනය සමස්තයක් ලෙස යහපාලන මූලධර්මවලට අනුව කොමිෂන් සභාව විසින් ඇගයීමට ලක් කරනු ලැබේ.

උ දිරි දීමනා ගෙවීම සේවකයා විසින් උපයාගත් ලකුණු සමඟ සෘජුවම නොගැලපෙන අතර ඒ අනුව ප්‍රමාණනය කර නොතිබුණි. සේවකයා විසින් ලබාගත් ලකුණු පරාසය මත ගෙවනු ලැබේ. එය සේවකයාගේ පාර්ශ්වයෙන් අසාධාරණයක් සිදුවේ.

දිරි දීමනා ගෙවීමේදී ලකුණු පරාසයන් කාණ්ඩ 4කට සම්බන්ධ කර ඇත. ඉහළම ලකුණු පරාසයක් ලබා ගත් සේවකයින්ට කාර්ය සාධන දිරි දීමනාවෙන් 100% ක් ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන්, ලකුණු 80%ට වඩා ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් ඉහළම

දිරි දීමනා ගෙවීම සේවකයාග පෞද්ගලිකව උපයාගත් ලකුණු සමඟ සෘජුවම ගැලපිය යුතුය

උදාහරණයක් ලෙස දිරි දීමනා ගෙවීමේදී ලකුණු 81ක් ලබාගත් සේවකයෙකුට සහ ලකුණු 100ක් ලබාගත් සේවකයෙකුට සමානව සලකනු ලැබ ඇත.

දක්ෂතා දැක්වූවන් ලෙස ද, 40% ට අඩු ලකුණු සංඛ්‍යාව දුර්වල ලෙස කටයුතු කල සේවකයන් වශයෙන්ද සැලකේ. මෙම කාර්යසාධන ඇගයීමේදී ද එම සංකල්පයම භාවිතා කර ඇත. මු.අ.න ව්‍යාපෘතියේ මානව සම්පත් විශේෂඥවරයාගේ උපදෙස් මත අපි නව දිරිගැන්වීමේ ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීමට බලාපොරොත්තු වෙමු. ඒ අනුව, දිරි දීමනා ගෙවීම තනි පුද්ගල සුහුරු අරමුණු මත පදනම් වන අතර ගෙවීම් ඔවුන් එම අරමුණු දිනාගැනීම මත පදනම්ව එකිනෙකාට වෙනස් වේ.

ඌ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියගේ කාර්ය සාධන ඇගයීම් පත්‍රිකා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත්කර නොතිබුණි.

කාර්ය සාධන ඇගයුම් පත්‍රිකා පුද්ගලික ලිපිගොනුව වල ගොනු කර ඇති අතර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියගේ ලිපිගොනුව සභාපතිවරයා භාරයේ තබා ඇත. විගණනය සඳහා තොරතුරු ලබා නොදීම පිළිබඳ කණගාටුව පල කරමු. එය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරියගේ ගේ අවධානයට යොමු කළේ නම්, එය ලබා දෙනු ඇත.

විගණනය විසින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරු ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට සහ ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන අනුව විමර්ශන සිදු කරන අවස්ථාවේදීම විගණනයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

එ නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවල රාජකාරි ලැයිස්තු ඇතුළත්ව නොතිබුණි. එබැවින්, රැකියාවලට අදාළ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරී දර්ශක සංවර්ධනය කර නිලධාරීන්ගේ කාර්ය සාධනය ඇගයීමට ලක් කළේ කෙසේද යන්න පැහැදිලි නැත.

ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක මනිනු ලබන්නේ සේවකයින්ගේ රැකියා විස්තර වලට සමාන ප්‍රධාන ප්‍රතිඵල ක්ෂේත්‍ර වලට සමගාමීව පිහිටුවා ඇති ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම්වයි. ප්‍රධාන ප්‍රතිඵල ක්ෂේත්‍ර සෑම සේවකයෙකු සඳහාම වාර්ෂිකව සකසා ඇත. කෙසේ වෙතත්, මානව සම්පත් උපදේශක විසින් ආයතනය සඳහා ඉලක්කගත රැකියා විස්තර කෙටුම්පත් කර ඇති අතර එම නව රැකියා විස්තර කාර්ය මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ.

කොමිෂන් සභාවේ සියලුම සේවකයින් සඳහා රැකියා විස්තර තිබිය යුතු අතර එය ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධන ඇගයීම්වලදී සලකා බැලිය යුතුයි.

ඒ ගෙවීම කොමිෂන් සභාවේ සහ මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව 2020 වර්ෂය සඳහා කාර්ය සාධන දිරි දීමනා සිදු කර ඇත.

කාර්ය සාධනය මත පදනම් වූ දිරි දීමනා යෝජනා ක්‍රමය 2009 වර්ෂයේ ආරම්භ කර ඇති අතර, එම කාලය තුළ හිටපු සභාපතිවරයා විසින් මුදල් අමාත්‍යාංශයට ලිඛිතව දන්වා කාර්ය සාධනය පදනම් කරගත් දිරි දීමනා ක්‍රමය, ඉදිරි ගෙවීම් සඳහා තීන්දුවක් ලබාගෙන ඇත. , එම ගෙවීම් කොමිෂන් සභාව විසින් අනිවාර්යයෙන් සම්මත කර ගත යුතු අතර එය අනුමත කළ යුතුය. 2020 වර්ෂයේදී ද කාර්ය සාධනය පදනම් කරගත් දිරි දීමනා ක්‍රමයට අනුව

ගෙවීම සඳහා ලබාගත් අනුමැතිය විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. දිරි දීමනා ගෙවීම සඳහා කොමිෂන් සභාවේ සහ මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතිය අවශ්‍ය වේ.

ගෙවීම් කිරීමේදී එම ක්‍රියා පටිපාටියම අනුගමනය කර ඇත. කොමිෂන් සභාව විසින් කාර්ය සාධන ඇගයීම් යෝජනා ක්‍රමයේ ප්‍රධාන වෙනස්කම් සහිත සංශෝධන මුදල් අමාත්‍යාංශය වෙත යවා ඇත. 2020 වර්ෂයේදී අනුමත කාර්ය සාධන ඇගයීම් ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම, අනුමත අයවැය සහ මූල්‍ය බලය බෙදීමේදී අනුව ගෙවීම් වලට බලපෑම් එල්ල වී ඇත. කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන අයවැයට සහ ලද මූල්‍ය බලය බෙදීමේදී අනුව ගෙවීම් සිදු කෙරේ.

උ. මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව 2019 වර්ෂයේ සිට දිරි දීමනා ගෙවීමේ පදනම මාස එකක (01) මූලික වැටුපක මාස එකහමාරක් (1 ½) දළ වැටුප ලෙස වෙනස් කර ඇත. මේ හේතුවෙන් මුළු දිරි දීමනාව රු. 4,376,136 ක් වූ අතර එය පෙර වසරට සාපේක්ෂව 108% වැඩි වීමකි.

කාලසීමාව සඳහා වන කාර්ය සාධනය ඇගයීමෙන් පසුව කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දිරි දීමනාවක් ලෙස උපරිම මාස 1.5 ක දළ වැටුපක් ගෙවීමට කොමිෂන් සභාව අනුමැතිය ලබා දෙන ලදී. මෙම ගෙවීම කොමිෂන් සභා තීරණය මත සිදු කර ඇත.

මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියට අනුව දිරිගැන්වීමේ යෝජනා ක්‍රමයේ වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබේ.

මු.අ.න ව්‍යාපෘතියේ මානව සම්පත් උපදේශකගේ උපදෙස් මත අපි නව දිරිගැන්වීමේ ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කරන්නෙමු. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වකුලේඛ 01/2021 අනුකූලව ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ඇත.

ඌ සියලුම සේවකයින් අවසාන ඇගයීම සඳහා 100% බැගින් ලකුණු ලබා ගෙන තිබුණි. ඒ අනුව කොමිසම යථාර්ථවාදී කාර්ය සාධන ඇගයීමක් සිදු කර ඇති බවක් නොපෙනේ.

පවතින කාර්ය සාධන ඇගයීම් ක්‍රමය අනුව, කාර්ය සාධන නිර්ණායක ලකුණු යනු සැලසුම් කර ඇති ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්, ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරී දර්ශක සහ ප්‍රධාන හැසිරීම් දර්ශකවල එකතුවකි. ලකුණු පරාසය 80 - 100 අතර වනවිට එය 100 පරිමාණය ලෙස සැලකේ. 2020 වර්ෂය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය විවිධ පරාසයන්ගේ කාර්ය සාධන ලකුණු ලබා ගත්හ. පෙර වසරවලදී සමහර නිලධාරීන් කාර්ය සාධන ලකුණු ලෙස ලකුණු 80කට වඩා අඩුවෙන් ලබාගෙන ඇත. කිසිදු සේවකයෙක් 2020 වර්ෂය සඳහා ලකුණු 100 ලබාගෙන නොමැත. නමුත් මු.අ.න ව්‍යාපෘතියේ මානව සම්පත් උපදේශකගේ උපදෙස් මත අපි නව දිරිගැන්වීමේ ක්‍රමවේදයක් සකස් කරන්නෙමු. එම යෝජනා ක්‍රමය ලකුණු පරාසයක් මත නොව තනි ලකුණු මත පදනම් වේ. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වකුලේඛ 01/2021 අනුකූලව ඉදිරියේදී

යථාර්ථවාදී කාර්යසාධන ඇගයීම් පද්ධතියක් පැවතිය යුතුය.

කටයුතු කරනු ඇත.

එ. 2003 ජුනි 02 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ අංක PED/12 හි 9.14.2 වගන්තියට අනුව සකස් කරන ලද පරිපාලන අත්පොත මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ යුතු අතර ඉන් අනතුරුව රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව හරහා භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයාගේ එකඟතාව ලබා ගත යුතුය. කෙසේ වෙතත්, කොමිසමේ පරිපාලන අත්පොත මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අනුමත කර නොතිබුණි. එබැවින් ඉතිරිකරගත් නිවාඩු සඳහා දීමනා ලෙස රු. 1,639,753 ක් ගෙවීම නිසි බලයක් නොමැතිව සිදු කර ඇත.

යහපාලනය සඳහා වූ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය මාර්ගෝපදේශ මත පදනම්ව ඉතිරිකරගත් නිවාඩු සඳහා දීමනා ගෙවීම ඇතුළත් පරිපාලන අත්පොත මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතියට යොමු කර ඇත. මූලික අත්පොත 2012 ඔක්තෝබර් 23 වන දින අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරන ලද අතර වරින් වර සිහි කැඳවීම් යවන ලදී. පසුව අත්පොතෙහි සිදු කරන ලද සංශෝධනද දැනුම් දෙන ලදී. 2018 අප්‍රේල් 05 වන දින රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කොමිසන් සභාවට දන්වා සිටියේ, අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටියේ සංකූලතා හේතුවෙන් පරිපාලන අත්පොත් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීමේ ක්‍රියාවලියේ ප්‍රමාදයක් පවතින බවයි. රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ 01/2021 යටතේ නිකුත් කරන ලද මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි උපදෙස් වලට අනුව, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා අනෙකුත් මෙහෙයුම් ප්‍රධානීන් සමඟ ආයතනයේ පවතින ව්‍යුහයන් සහ මෙම අත්පොතෙහි නිර්දේශිත ව්‍යුහයන් අතර පරතරය විශ්ලේෂණය කළ යුතු අතර අත්පොතෙහි දක්වා ඇති අවශ්‍යතා සපුරාලීමට සුදුසු පරිදි පවතින මෙහෙයුම් ව්‍යුහයන් වැඩිදියුණු කිරීමට මණ්ඩල සමඟ සාකච්ඡා කර පියවර ගත යුතුය. ඒ අනුව, කොමිසන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පරිපාලන අත්පොතෙහි සහ පරිපාලන අත්පොතෙහි විධිවිධාන පිළිබඳ පරතරය විශ්ලේෂණයක් සිදු කිරීමට අපි දැනටමත් අධ්‍යයනයක් ආරම්භ කර ඇත. තවද මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි 2.3 වගන්තියට අනුව, ආයතනයට කාලානුරූපව සමාලෝචනය කර යාවත්කාලීන කරනු ලබන සහ සියලුම ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ආවරණය වන පරිදි අත්පොත්වල පැහැදිලිව අර්ථ දක්වා ඇති ඔවුන්ගේම පද්ධති, ක්‍රියාවලි සහ ප්‍රොටෝකෝල තිබිය යුතුය. සංවිධාන ධුරාවලියට අනුකූලව, මෙම ප්‍රධාන

පරිපාලන අත්පොත සඳහා කොමිසන් සභාව මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. මහා භාණ්ඩාගාරය සමඟ සම්බන්ධීකරණය මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතයා හරහා සිදු කළ යුතුය.

මෙහෙයුම් සිදු කිරීම සඳහා අධිකාරිය සහ වගකීම පැවරීම මණ්ඩලය විසින් පැහැදිලිව නිර්වචනය කර තිබිය යුතුය. සියලුම ආයතන මෙම අත්පොතෙහි අදාළ විධිවිධානවලට අනුකූලව තමන්ගේම පරිපාලන සහ මූල්‍ය අත්පොත් සම්මත කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ යුතුය.

4. ගිණුම්කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

4.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

	විගණන නිරීක්ෂණය -----	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම -----	නිර්දේශය -----
අ.	<p>2019 සැප්තැම්බර් 19 වැනි දින ප්‍රධාන ගිණුම් නිලධාරී (ප්‍ර.ග.නි) විසින් පත් කරන ලද පුද්ගලයින් 5 දෙනෙකුරගෙන් යුතු දෙපාර්තමේන්තු උපදේශක ප්‍රසම්පාදන කමිටුව (දෙ.උ.ප්‍ර.ක) විසින් 2007 අගෝස්තු උපදේශකවරුන් තෝරා ගැනීම සහ සේවයේ නියුක්ත කිරීම සඳහා වන මාර්ගෝපදේශයට අනුකූලව විගණන ආයතනයෙන් අභ්‍යන්තර විගණන සේවාව ප්‍රසම්පාදනය කර ඇත. දෙ.උ.ප්‍ර.ක හි සාමාජිකයින් සිව්දෙනෙක් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහ අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය හා පරිපාලන ඇතුළු කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රධාන නිලධාරීන් වූ බැවින් ඔවුන්ගේ කටයුතු සහ ක්‍රියා අභ්‍යන්තර විගණකගේ විෂය පථය යටතේ පැවති බැවින් පත්කිරීමේ ස්වාධීනත්වය ප්‍රශ්නාර්ථයකි. ඒ අනුව කොමිසම සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු පත්කිරීමේදී විනිවිද භාවයෙන් යුතු ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කර නොතිබුණි. එබැවින් අභ්‍යන්තර විගණකයාගේ ස්වාධීනත්වය අඩාල විය හැක.</p>	<p>දෙ.උ.ප්‍ර.ක පත් කර ඇත්තේ මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලවය. කෙසේ වෙතත්, විගණනය මගින් ලබා දී ඇති අදහස් සැලකිල්ලට ගනිමින්, විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ නිර්දේශ සහ කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන 2022 සිට 2024 දක්වා වසර සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු පත් කිරීමට කොමිෂන් සභාව කටයුතු කරනු ඇත. 2022 වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ ප්‍රධානත්වය විගණන කමිටු සභාපති, රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයෙකු සහ ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ හි ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු විසින් මෙහෙයවනු ලැබේ.</p>	<p>අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු තෝරාගැනීමේදී ස්වාධීන හා විනිවිද භාවයෙන් යුතු ක්‍රියා පටිපාටියක් අනුගමනය කළ යුතුය.</p>
ආ	<p>සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු පත් කිරීමේදී අභ්‍යන්තර විගණක විසින් සිදුකලයුතු වාර්තා කිරීමේ සහ වාර්තා කිරීමේ කාලසීමා ඉලක්ක නිර්වචනය කර නොතිබුණි.</p>	<p>මිලගණන් කැඳවීමේදී විගණන සැලැස්ම/ වැඩ කාලසටහන ඉල්ලා ඇති අතර එය සුදුසුකම් තේරීම නිර්ණායකවල කොටසක් වේ</p>	<p>අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු පත් කිරීමේදී කාර්ය සාධන නිර්ණායක පැහැදිලිව නිර්වචනය කළ යුතුය.</p>
ඇ	<p>2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40(3) වගන්තිය සහ මු.රෙ .134(1) වගන්තියට අනුව අභ්‍යන්තර විගණක විසින් සෘජුවම ආයතන ප්‍රධානියාට හෝ පාලක මණ්ඩලයට</p>	<p>2020 වර්ෂය සඳහා වන අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාව සභාපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. 2021 වර්ෂය සඳහා වන වාර්තාව තවමත් ලැබී නැත</p>	<p>අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සභාපතිවරයාට ඉදිරිපත් කළ යුතුය</p>

වාර්තා කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, අදාළ නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව වාර්තා කිරීම සඳහා යොමු කිරීමේ නියමයන් මිල ගණන් කැඳවීම සඳහා සකස් කළ ලේඛනවල දක්වා නොතිබුණි. ඉහත විධිවිධානවලට පටහැනිව 2019 වසර සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා 2021 ජූලි 06 වැනි දින අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

ඇ 2020 වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා 2022 මැයි 05 වන දින වනවිටත් ලබාදී නොතිබුණි. එබැවින්, හඳුනාගත් ගැටළු සඳහා කාලෝචිතව ක්‍රියා කිරීමට කොමිෂන් සභාවට නොහැකි විය හැකිය. තවද, බාහිර විගණකවරයාගේ විගණනය සැලසුම් කිරීමේදී සහ සිදු කිරීමේදී අභ්‍යන්තර විගණකවරයාගේ කාර්යය භාවිතා කිරීමට නොහැකි විය.

2020 වසරේ විගණන වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ නියාමන කොමිෂන් සභාව වෙත 2022 පෙබරවාරි මාසයේදී ලැබී ඇත. එම වාර්තාව ඉන් පසුව පැවති විගණන කමිටු රැස්වීමට ඉදිරිපත් කර ඇත.

අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා නියමිත වේලාවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

4.2 විගණන කමිටුව

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2020 වසර සඳහා පැවැත්වූයේ එක් විගණන කමිටු රැස්වීමක් පමණි. අධ්‍යක්ෂ මූල්‍ය හා පරිපාලන විගණන කමිටුවේ කැඳවුම්කරු ලෙස කටයුතු කරනු ලබයි. තවද 2010 දෙසැම්බර් 14 දිනැති අංක 55 දරන පොදු ව්‍යවසාය චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයෙකුට විගණන කමිටුව සඳහා නීතිපතා ආරාධනා කර නොතිබුණි.	2020 වර්ෂය සඳහා පවත්වන ලද විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වල දින පහත පරිදි වේ. වසර 2020 - රැස්වීම 1 - 16-07-2020 2020 වර්ෂයේදී කොවිඩ් 19 ව්‍යාප්තිය හේතුවෙන් රට නිතර අගුලු දැමීම් සිදු වූ බැවින් වරින් වර විගණන කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීමට නොහැකි වූ බව කරුණාවෙන් සලකන්න.	2021 සහ 2022 වසර සඳහා පවා විගණන කමිටු නියමිත වේලාවට කැඳවා නොතිබුණි. තවද, විගණන කමිටු රැස්වීම් නියමිත වේලාවට පැවැත්විය යුතු අතර, විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයාට ආරාධනා කළ යුතුය. විගණන කමිටුවේ කැඳවුම්කරු ආයතනයේ මූල්‍ය හා පරිපාලන වගකීම් නොදරන පුද්ගලයෙකු විය යුතුය.