

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මාගේ වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර ආයතනයේ 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනයේ අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

**1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම**

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන් ,වේතනාන්විත මහභූරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද , අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය ,ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ ආයතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව ආයතනය ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

**1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ**

**1.5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පිළිබඳ අභ්‍යන්තර පාලනය**

ගනුදෙනු කළමනාකාරිත්වයේ පොදු සහ නිශ්චිත අධිකාරිබලය සහිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම, අදාළ වන වාර්තාකරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට අවශ්‍ය වන පරිදි ගනුදෙනු සටහන් කිරීම සහ වත්කම් සඳහා ගිණුම් කටයුතුභාවය පවත්වාගෙන යාම, කළමනාකාරිත්වයේ පොදු සහ නිශ්චිත අධිකාරි බලය සහිතව පමණක් වත්කම්වලට ප්‍රවේශ වීම, සටහන් කරන ලද වත්කම් සඳහා වූ ගිණුම්කටයුතුභාවය පවත්නා වත්කම් සමඟ සාධාරණ කාල වකවානුවලදී සැසඳීම සහ වෙනස්කම් ඇතොත් ඒවා සම්බන්ධයෙන් නිසි පියවර ගැනීම ආදිය සඳහා සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීමට ප්‍රමාණවත් “මනාලෙස සැලසුම් කරන ලද” අභ්‍යන්තර ගිණුම්කරණ පාලන පද්ධතියක් ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යාම අවශ්‍ය වේ. පොදු ලෙජරය, ජර්නලය, ජර්නල් වවුචර්, ගෙවීම් වවුචර් ආදී ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධ විගණන නිරීක්ෂණ පහත සඳහන් මාතෘකා යටතේ ඇතුළත් කර ඇත.

**1.5.2 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 01 හි 76 ඡේදය ප්‍රකාරව වාර්තාකරණ දිනෙන් පසුව මාස 12 ක් තුළ උපලබ්ධි වෙනැයි අපේක්ෂිත වත්කම් හැර අනෙකුත් වත්කම් ජංගම නොවන වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට එකතුව රු. 212,231,785 ක් වූ ස්ථාවර තැන්පතු 33 ක් වර්ෂ 03 කට	අදාළ ස්ථාවර තැන්පතු මාස 12 ක් තුළ පරිණත වන අතර ඒවා මුදල් බවට පත්කරන්නේද නැතහොත් නැවත ආයෝජනය කරන්නේද යන්න තීරණය කරනුයේ ආයතනයේ මුදල් ප්‍රවාහ අවශ්‍යතා සැලකිල්ලට ගෙනය. ආයතනයේ ඉදිවෙමින් පවතින නව ගොඩනැගිල්ල සඳහා මුළුමනින්ම අරමුදල්	වර්ෂ 03 කට අධික කාලයක් ස්ථාවර තැන්පතු උපලබ්ධි කිරීමකින් තොරව පවතින බැවින් එම තැන්පතු ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ දැක්වීමට කටයුතු කළ යුතුය.

අධික කාලයක සිට වාර්ෂිකව නැවත ආයෝජනය කර තිබුණද එම තැන්පතු ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ දැක්වීම වෙනුවට ජංගම වත්කම් යටතේ දක්වා තිබුණි.

සපයාගනුයේ ස්ථාවර තැන්පතු උපලබ්ධි කිරීමෙනි. මාස 12 කින් පරිණත වන ස්ථාවර තැන්පතු ජංගම වත්කම් යටතේ වර්ගකිරීම ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිත අංක 01 (76) ට අනුකූලව සිදුකොට ඇති බව ආයතනයේ විශ්වාසය වේ.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 19 ට පටහැනිව සේවක ප්‍රතිලාභ ගණනය කර තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී විශ්‍රාම ගිය නිලධාරියෙකුට පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදිත මුදල ඉක්මවා රු. 1,329,592 ක් ගෙවීමට සිදු වී තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 19 සඳහන් සමීකරණ ක්‍රමය පදනම් කොට ගෙන විශ්‍රාම පාරිතෝෂික සඳහන් ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකර ඇත. එම ක්‍රමය භාවිතයට ගෙන ඇත්තේ 2012 වර්ෂයේ සිටයි. උණ ප්‍රතිපාදනයන් අනාවරණය වන බැවින් 2012 වර්ෂයේ සිට සිදුකරන ලද ප්‍රතිපාදනයන් නැවත පරීක්ෂා කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ. එම පරීක්ෂාවෙන් පසු පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත අනුව ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකිරීමට හෝ වෙනත් විකල්ප ක්‍රමයක් භාවිතයට ගැනීමට ක්‍රියාකරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවලට අනුකූලව කටයුතු කර නිවැරදි අගයන් ප්‍රතිපාදනය කළ යුතුය.

**1.5.3 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) ආයතනයේ කාර්යාල උපකරණ 2018 වර්ෂයේ දී ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේදී එම වත්කම්වල ඇති වී තිබුණු හානිකරණ අගය වියදමක් ලෙස ආදායමට ලියාහැරීමට කටයුතු නොකර අනෙකුත් වියදම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ අතිරික්තයට ගලපා තිබුණි. මෙම නිසා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණු ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය රු. 4,568,126 ක් අඩුවෙන් දැක්වුණි.</p>	<p>අදාළ ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේ උනන්දුව ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්ත ගිණුමෙන් ඉවත් කොට පොදු සංචිත ගිණුමට ගැලපීමට 2021 වර්ෂයේදී පියවර ගනු ලැබේ.</p>	<p>ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමේදී එම වත්කම්වල ඇති වී තිබුණු හානිකරණ අගය නිවැරදිව ගැලපීමට කටයුතු කළ යුතුය.</p>

(ආ) 2019 වර්ෂය තුළදී මිලදී ගන්නා ලද මෙම දෝෂය 2019 දෙසැම්බර් 31 මිලදීගන්නා ලද වත්කම් එකතුව රු. 722,373 ක් වූ ස්ථාවර දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට අදාළව අදාළ වර්ෂය තුළදී වත්කම් ප්‍රාග්ධනික නොකිරීමේ හඳුනාගත් ගිණුම්කරණ දෝෂයකි. ප්‍රාග්ධනික කිරීමට දෝෂය සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ආයතනයේ සමස්ත අයභාරය හා ශුද්ධ වත්කම්වලට සාපේක්ෂව මෙම දෝෂය නිවැරදි කිරීමේදී පොදු සංචිත දෝෂයකි. ප්‍රාග්ධනික කිරීමට ගිණුමට ගැලපීම වෙනුවට ප්‍රමාණාත්මක නොවන බැවින් පූර්ව වර්ෂයට ගලපා පූර්ව වර්ෂයේ මූල්‍ය සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම් ලෙස වාර්තා නැවත ප්‍රකාශ කිරීමකින් ගිණුම්ගත කර තිබීම හේතුවෙන් (Restate) තොරව ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ වර්ෂයේ අතිරික්තය එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන මඟින් නිවැරදි කොට ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි. ඇත.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ක්ෂය මෙම ගිණුම්කරණ දෝෂය 2021 ක්ෂය නිවැරදිව ගණනය ගණනය කිරීමේදී කාර්යාල සවිකිරීම් වර්ෂයේ දී නිවැරදි කිරීමට පියවර ගනු කර ගිණුම්ගත කිරීමට හා උපකරණ සහ මෝටර් වාහනවල ලැබේ. කටයුතු කළ යුතුය. පිරිවැය ඉක්මවා රු. 359,537 කින් ක්ෂය කර තිබුණි.

**1.6 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්**

**1.6.1 ලැබිය යුතු මුදල්**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
වසර 3 කට අධික කාලයක සිට පාඨමාලා 3 කට අදාළව පැවත එන එකතුව රු.1,527,144 ක් වූ ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.	මේ පිළිබඳව වරින් වර සිසුන් වෙත දැනුවත් කිරීම් සිදු කළද ගෙවීම් සිදුකිරීමට පියවර ගෙන නොමැත. අදාළ සිසුන් වෙත සහතික පත්‍ර නිකුත් කරනුයේ සියලු හිඟ මුදල් අයකර ගැනීමෙන් පසුව පමණි. නියමිත ගාස්තු ගෙවා නොමැති සිසුන්ට අදාළ පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට අවසර ලබා නොදීමට ඉදිරියේදී පියවර ගනු ලැබේ.	හිඟ පාඨමාලා ගාස්තු අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

**1.7 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම.**

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ වගන්තිය	විශ්වවිද්‍යාල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ අවුරුදු 65 සම්පූර්ණ වූ අයද විශ්‍රාම ගැනීමේ එළඹ ඇති විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලේ දායකත්වයෙන් ඉවත් කළ යුතුය. එහෙත් වයස අවුරුදු 65 ඉක්මවූ කළමනාකරණ	අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ වයස අවුරුදු 60 සම්පූර්ණ වූ අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ වයස අවුරුදු 65 සම්පූර්ණ වූ අය සේවා අව්‍යතාවය පදනම් කොටගෙන පැවරුම්	විශ්වවිද්‍යාල පනතේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

උපදේශකවරුන් 03 දෙනෙකු පදනම් මත සේවා නියුක්ත සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවකු ඇති නමුත් 2021 ජනවාරි වෙනුවෙන් ආයතනය 01 දින සිට ඔවුන් සඳහා විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට සේවා දායක මුදල්ද අරමුදලට දායක මුදල් ඇතුළුව සියයට 15 බැගින් දායක ගෙවීම සිදු කරනු මුදල් ගෙවමින් පැවතුණි. නොලැබේ.

**2. මූල්‍ය සමාලෝචනය**

**2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල**

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. 173,569,994 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූප ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 78,350,275 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 95,219,719 ක වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම වර්ධනයට සමස්ථ ආදායම අඩුවීමට සාපේක්ෂව වියදම අඩුවීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

**3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය**

**3.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තුවලින් රු. 10,291,322 ක් ආදායමට එරෙහිව ලියා හැර තිබුණු අතර මේ සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබුණි.	අදාළ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා කාලය වර්ෂ දෙකක් වන බැවින් එම කාලසීමාව අවසානයේ හිඟ පාඨමාලා ගාස්තු ලියාහැරීම සිදුකරනු ලැබේ. ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ මෙම ලියාහැරීම සිදුකරන ලද්දේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ආවරණ අනුමැතියට යටත්වයි.	විධිමත් අනුමැතිය මත පමණක් ලියා හැරීම් සිදුකළ යුතුය.

**3.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ)ආයතනයේ ආපනශාලාව කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බදු දී තිබියදී කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ තීරණයක් මත කොවිඩ් 19 වසංගත තත්ත්වය පදනම් කර ගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ මැයි සිට දෙසැම්බර් දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය වෙනුවෙන් ආපනශාලාවේ සේවකයන් දෙදෙනෙකුට රු. 825,000 ක් ගෙවා තිබුණි.	කොවිඩ් 19 නිසා භෞතික දේශන නොපැවැත්වෙන බැවින් ආයතනය වෙත ශිෂ්‍යයින් පැමිණීම සිදු නොවේ. මේ නිසා ආපනශාලාව අලාභ ලබන අතර එහි හිමිකරුවන් පවසනුයේ එම තත්ත්වය මත ආපනශාලාව වසා දැමීමට සිදුවන බවයි. ආපනශාලාව ක්‍රියාත්මක නොවීමෙන් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට මෙන්ම ආයතනයේ පරිපාලන ගටයුතුවලට මතු වන දුෂකරතා මඟහරවා ගැනීමට කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත මෙම ගෙවීම් සිදුකරනු ලැබේ.	ආපනශාලාව කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බදු දී තිබියදී හා ආයතනයේ සේවකයන් නොවන අය වෙනුවෙන් ගෙවීම් කිරීම ගැටලු සහගත වේ.

(ආ) ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි උපාධි සම්පූර්ණ ශාස්ත්‍රපති (MBA) හා දර්ශනපති පාඨමාලාවන්හි ගුණාත්මකභාවය නොකිරීමට හේතු (PhD) උපාධි පාඨමාලා සඳහා පවත්වාගෙන යාම කෙරෙහි විශේෂ සොයා ඒ සඳහා සුදුසු ලියාපදිංචි වන සිසුන්ගෙන් නියමිත අවධානයක් ආයතනය විසින් යොමු කරන ක්‍රියාමාර්ග යෙදිය යුතුය. කාලය තුළ MBA උපාධිය සම්පූර්ණ නිසා ඇතැම් සිසුන් නියමිත ප්‍රමිති මට්ටමට ලඟාවීමට අපහසු වීම හෝ වෙනත් නොකළ සංඛ්‍යාව සියයට 10 සිට සියයට 22 දක්වාද, PhD උපාධිය පෞද්ගලික හේතූන් මත නියමිත කාලය සියයට 80 සිට සියයට 95 දක්වාද වූ තත්ත්වයක සිටිය හැක. නියමිත පරිදි පරාසයක පැවතුණි. පාඨමාලා සම්පූර්ණ නොකරන සිසුන් හඳුනාගෙන ඔවුන් මුහුණ දී ඇති දුෂ්කරතා පවතීනම් ඒවාට පිලියම් යෙදීමට වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කිරීමට ආයතනයේ අවධානය යොමු වී ඇත.

(ඇ) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සේවාදායකයින්ට සහන සැලැස්මට හෝ දිරිදීමනා ක්‍රමයක් හා දිරිදීමනා ක්‍රමයක් සහ විධායක ඔවුන්ගේ සුවපහසුව සඳහා සේව්‍යයා වෙනත් ප්‍රතිලාභ සංවර්ධන වැඩමුළු පැවැත්වීමෙන් විසින් ලබාදෙන සියලු පහසුකම් හා සැලැසෙන ක්‍රම ලැබෙන අතිරික්ත මුදල් මගින් ප්‍රතිලාභ සේවක සුබසාධනයට අයත් වේ. පැවතියදී ආහාර දීමනා ප්‍රතිලාභ සැලසෙන ක්‍රමවේදයක් එබැවින් අදාළ සියලු විෂයදී සුබසාධක හා තෑගි වවුචර් ලබා දීම ක්‍රියාත්මක වෙමින් තිබියදී විෂය පථයට අයත් වන බව ආයතනයේ ගැටළු සහගත විය. සුභසාධක සංගමයේ අරමුදලින් මතය වේ. සුභසාධන විෂය පථයට අයත් ආහාර දීමනා හා තෑගි වවුචර් ලබා වන මෙම ප්‍රතිලාභ දිගුකාලීනව කාර්ය දීම වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය මණ්ඩල සාමාජිකයන් විසින් හුක්කි විදින තුළදී රු. 3,223,883 ක් ඒවා බවද මෙහිදී සලකා බැලිය යුතු වේ. වැය කර තිබුණි.

**3.3 මානව සම්පත් කළමනාකරණය**

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>ආයතනයේ අනුමත අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 44 ක් වූ අතර ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලය ලෙස 30 දෙනෙකු පමණක් බඳවා ගෙන තිබුණි. පුරප්පාඩු වූ තනතුරු සඳහා නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු වසර ගණනාවක සිට කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයේ යොදවා තිබුණි.</p>	<p>කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවකයින් බඳවාගෙන ඇත්තේ ආයතන නියමාවලිය මගින් ලබාදී ඇති බලතල ප්‍රකාරව කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මතයි. සේවා අවශ්‍යතාවය පදනම් කොට ගෙන ආයතනයට වඩාත් සුදුසු සේවකයින් බඳවා ගැනීමට කොන්ත්‍රාත් පදනම භාවිතා කොට ඇත.</p>	<p>අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමට කටයුතු කල යුතුය.</p>