

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ලක්ෂ්මන් කදිර්ගාමර් ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා සහ ක්‍රමෝපාය අධ්‍යයන ආයතනයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම්/ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නාවූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ක්‍රියාකරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ජර්කාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්ස්ථානායෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාත්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මහඟුරීමෙන් වැනි හේතු නිසාවන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව් කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගණුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත්වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ ආයතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව,
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, ආයතනය ක්‍රියාකර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,
- සම්පත් සකසුරුවීම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ

1.5.1. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(i) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 10 හි 19 සහ 20 ඡේද අනුව වාර්තාකරන දිනට ගණුදෙනුවේ සමාජික තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන අයභාරය හඳුනාගත යුතු වුවත් නියැදි පරීක්ෂාවේ දී අනාවරණය වූ පරිදි ගණුදෙනුවේ සමාජික තත්ත්වය නොසලකා පුහුණු අංශය පවත්වන ලද පාඨමාලා දෙකකට අදාළව ලද සම්පූර්ණ මුදල වූ රු.7,920,000 වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනාගෙන තිබුණි. මේ හේතුවෙන් රු.4,221,428 කින් වර්ෂයේ ආදායම වැඩියෙන් දැක්වීමෙන් සමාන ප්‍රමාණයකින් අතිරික්තය වැඩියෙන් සහ වගකීම් අඩුවෙන් හඳුනාගෙන තිබුණි.	පිළිතුරු ලබා දී නොමැත.	ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය ප්‍රකාරව ගනුදෙනුවේ සමාජික තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන අයභාරය නිවැරදිව හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ii) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 10 හි 34(අ) ඡේදය ප්‍රකාරව කාලසමානුපාත පදනමක් මත පොළී ආදායම හඳුනාගත යුතු වුවත් ආයතනය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා ස්ථාවර තැන්පත් පොළී	2024 වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනය හරහා අදාළ ගිණුම්කරණ දෝෂය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.	ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිය අනුව කාලසමානුපාත පදනමට පොළී ආදායම ගණනය කර ගිණුම්ගත

ආදායම් මුදල් පදනම මත
හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

කිරීමට කටයුතු
කළ යුතුය.

1.5.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(i) බැංකු ශේෂ තහවුරු කිරීම් අනුව පුහුණු අංශයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට ස්ථාවර තැන්පතු වටිනාකම රු.23,156,824 ක් වුවත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එය රු.26,608,959 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් වත්කම් හා පොළී ආදායම රු.3,452,135 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	2024 වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනය හරහා අදාළ ගිණුම්කරණ දෝෂය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.	ස්ථාවර තැන්පතු වටිනාකම හා පොළිය නිවැරදිව හඳුනාගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ වාර්තා කළ යුතුය.
(ii) 2022 වර්ෂයේ 4 වන කාර්තුවට අදාළ පුහුණු ආයතනයේ කුලී වියදම් වෙනුවෙන් 2023 වර්ෂයේදී මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබුණු රු.8,534,868 ක රජයේ ප්‍රදාන පූර්ව වර්ෂ ගැලපීමක් ලෙස හඳුනා නොගෙන 2023 වර්ෂයේ ආදායමක් ලෙස හඳුනා ගැනීම හේතුවෙන් 2023 වර්ෂයේ ආදායම එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.	අමාත්‍යාංශයෙන් අදාළ පුනරාවර්තන වියදම ලබා දෙනුයේ අමාත්‍යාංශ වැය විෂය වන 112-2-2-4-1503/1509 හර කිරීමෙන් වන අතර, එම ප්‍රදාන මුදල ආයතනයට ප්‍රදානයක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබීම නිවැරදි වන අතර ආදායම වැඩිපුර දැක්වීමක් නොවේ.	ආදායම් නිවැරදි කාලච්ඡේදය සඳහා ගිණුම්ගත කළ යුතුය.
(iii) 2024 වර්ෂයේ ජනවාරි හා පෙබරවාරි මාසවලට අදාළ පුහුණු අංශයේ ගොඩනැගිලි කුලීය රු.1,222,116 ක් 2023 වර්ෂයේ උපචිත වියදමක් ලෙස හඳුනාගැනීම හේතුවෙන් සමාන වටිනාකමකින් 2023 වර්ෂයේ ජංගම වගකීම් වැඩියෙන් හා අතිරික්තය අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ උපචිත ලෙස දක්වා ඇති රු.1,222,116 ක මුදල 2024 ජනවාරි සහ පෙබරවාරි මස ගොඩනැගිලි කුලීය වන අතර එය 2024.02.20 වන දින ගෙවා ඇත. ඒ අනුව එම මුදල ගිණුම්කරණ දෝෂයක් බව පෙනේ.	වියදම් අදාළ වන කාලපරිච්ඡේද අනුව නිවැරදිව හඳුනාගත යුතුය.

1.5.3 විගණනය සඳහා ලිඛිත සාක්ෂි නොවීම

විෂයය	මුදල රු. (මිලියන)	නොසැපයූ විගණන සාක්ෂි	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
ස්ථාවර තැන්පතු පොලී ආදායම	21.76	ස්ථාවර තැන්පතු අළුත් කිරීමේ නිවේදන සහ ස්ථාවර තැන්පතු ලේඛන	පිළිතුරු ලබා දී නොමැත.	පොලී ආදායම්වල නිවැරදිතාවය තහවුරු කරගැනීමට අදාළ ලේඛන විගණනයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ක්ෂය	2.12	වත්කම් මිලදී ගත් දිනයන් හා ඒවායේ පිරිවැය ආදී ඇතුළත් වත්කම් ලේඛනය	එක් එක් වත්කම් මිල දී ගත් දිනය, පිරිවැය, සමුච්චිත ක්ෂය හා වර්ෂයට අදාළව වටිනාකම් සහිත උපලේඛනයක් 2025 වර්ෂයේ සිට ආරම්භ කිරීමට අදාළ නිලධාරීන්ට උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.	ස්ථාවර වත්කම් පිළිබඳ සියලු විස්තර ඇතුළත් වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගත යුතුය.

1.6 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2006 අංක 32 දරන උපාය මාර්ග අධ්‍යයනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය (සංශෝධන) පනත මඟින් සංශෝධිත 2000 අංක 45 දරන උපායමාර්ග අධ්‍යයන පනත පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය පනත			
(i) 10 (අ) වගන්තිය	ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයන්හි ජාත්‍යන්තර ප්‍රසිද්ධියක් ලත් තැනැත්තන්	ජාත්‍යන්තර සභාව පත් කිරීම නාම යෝජනා ඊළඟ කළමනාකරණ මණ්ඩල	උපදේශක පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව ජාත්‍යන්තර

- | | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>පස්දෙනෙකුගෙන් සමන්විත ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා උපදේශක සභාවක් පත්කළ යුතු වුවත් එවැනි උපදේශක සභාවක් පත්කර නොතිබුණි.</p> | <p>රැස්වීමේදී 31.10.2025 දින පැවති කළමනාකරණ මණ්ඩල රැස්වීමේදී තීරණය කර ඇත.</p> | <p>සම්බන්ධතා උපදේශක සභාවක් පත් කළ යුතුය.</p> |
| <p>(ii) 10 ඉ(1) හා (2) වගන්ති</p> | <p>පනත ක්‍රියාත්මක වන 2006 සැප්තැම්බර් 29 දින සිට බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර තානාපති පුහුණු ආයතනය, මෙම ආයතනය වෙත පවරනු ලැබිය යුතු අතර එය ආයතනයේ ඒකකයක් වශයෙන් පුහුණු වැඩසටහන් හා වෙනත් අධ්‍යයන පාඨමාලා පැවැත්විය යුතුය. තවද, එම පුහුණු ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යන යම් ගිණුමක බැරට ඇති සියලු මුදල් ආයතනයේ අරමුදලට මාරු කළ යුතු වන අතර එහි සේවයේ නියුක්තව ඇති නිලධරයන් හා සේවකයින් ආයතනයේ නිලධරයන් හා සේවකයින් ලෙස සැලකිය යුතුය. එසේ වුවද, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.</p> | <p>පනත ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම සඳහා ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අවධානය මේ වන විට යොමු වී ඇති අතර අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීමට යෝජිතය.</p> | <p>පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතනය මෙම ආයතනය වෙත පවරාගත යුතුය.</p> |
| <p>(ආ) 2009 අප්‍රේල් 16 දිනැති අංක 09/2009 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 2(iii) වගන්තිය</p> | <p>කාර්ය මණ්ඩලයේ පැමිණීම සහ පිටවීම සනාථ කිරීම සඳහා ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර භාවිතා කළ යුතු වුවත් මේ දක්වා ඒ අනුව ක්‍රියාකර නොතිබුණි.</p> | <p>ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මෙම වසර අවසානයට පෙර සිදු කිරීමට ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇත.</p> | <p>චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව පැමිණීම සහ පිටවීම සලකුණු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.</p> |
| <p>(ඇ) 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 1/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය මඟින් හඳුන්වා දෙන ලද මෙහෙයුම් අත්පොතේ</p> | | | |

- | | | | | |
|---------------------|---|--|--|--|
| (i) 3.2.(i) වගන්තිය | ආයතනයේ මණ්ඩලය, බඳවා පටිපාටිය හා වැටුප් පරිමාණ සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අනුමැතිය ලබා ගෙන නොතිබුණි. | කාර්ය ගැනීමේ | පිළිතුරු ලබා දී නොමැත. | වකුලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අදාළ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය. |
| (ii) 6.6 වගන්තිය | (i) ගිණුම් වර්ෂය අවසන් වී මාස 02 ක් ඇතුළත මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මාස දහ අටක ප්‍රමාදයක් සහිතව 2025 සැප්තැම්බර් 16 දින ඉදිරිපත් කර තිබුණි. | 2024 ජනවාරි මාසයෙන් පසු ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් නොපැවති බැවින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම මත මෙම ප්‍රමාදය සිදු විය. කෙසේනමුත් 2025 මැයි මාසයේදී නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්කිරීමෙන් අනතුරුව අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසුව 2023 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනයට ඉදිරිපත් කෙරුණි. | 2024 ජනවාරි මාසයෙන් පසු ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් නොපැවති බැවින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම මත මෙම ප්‍රමාදය සිදු විය. කෙසේනමුත් 2025 මැයි මාසයේදී නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්කිරීමෙන් අනතුරුව අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසුව 2023 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනයට ඉදිරිපත් කෙරුණි. | වකුලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. |
| | (ii) යම් වර්ෂයකට අදාළ වාර්ෂික වාර්තා මුදල් වර්ෂය අවසන් වී මාස පහක් ඇතුළත පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කළ යුතු වුවත් ආයතනය 2007 වර්ෂයේ සිට වාර්ෂික වාර්තා සභාගත කර නොතිබුණි. | 2016-2022 දක්වා වාර්ෂික වාර්තා දත්ත හා ආකෘතිපත්‍රවල අඩුපාඩු තිබූ බැවින් නැවත සකස් කර එවන ලෙස දන්වා ඇත. 2023 වාර්ෂික වාර්තාව අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසුව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. | 2016-2022 දක්වා වාර්ෂික වාර්තා දත්ත හා ආකෘතිපත්‍රවල අඩුපාඩු තිබූ බැවින් නැවත සකස් කර එවන ලෙස දන්වා ඇත. 2023 වාර්ෂික වාර්තාව අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් පසුව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. | වකුලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව වාර්ෂික වාර්තා සභාගත කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. |

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය
2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු.16,756,536 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.2,900,074 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.13,856,462 ක වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය විය. සමාලෝචිත වර්ෂයේ පාඨමාලා ගාස්තු ආදායම හා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොලී ආදායම පිළිවෙලින් රු.4,377,639කින් හා රු.10,440,403 කින් ඉහල යාම මෙම වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය
 3.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ආයතනයේ බැංකු සැසඳුම් පිළියෙල කිරීම, මුදල් බැංකුවේ තැන්පත් කිරීම, වෙක්පත් ලිච්ඛ හා මුදල් පොත පවත්වාගැනීම යන සියලුම කාර්යයන් එකම නිලධාරියකු විසින් සිදුකර තිබුණු අතර ප්‍රමාණවත් වැඩ බෙදාහැරීමක් නොතිබීම හේතුවෙන් එම කාර්යයන් සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර පාලනය දුර්වල තත්වයක පැවැතුණි.	පිළිතුරු ලබා දී නොමැත.	අභ්‍යන්තර පාලනයන් ශක්තිමත්ව පවත්වාගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් වැඩ බෙදාහැරීමක් සිදු කළ යුතුය.
(ආ) ආයතනය, 2006 අංක 32 දරන උපාය මාර්ග අධ්‍යයනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය (සංශෝධන) පනතේ සඳහන් අරමුණු ඉටුකරගැනීම ඉලක්ක කරගත් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණි.	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කිරීම දක්වා ඇති පරිදි ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත් කර 2026 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීමට සටහන් කර ගනිමි.	පනතේ සඳහන් අරමුණු ඉලක්ක කරගත් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත්ව වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස්කර අනුමතකරගත යුතුය.