

ශීර්ෂය 002 - අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 002 අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්වලින් සමන්විත 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් ඇතුළත් සම්පිණ්ඩන වාර්තාව 2024 මැයි 22 දින ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්යාලයට අදාළ වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව 2024 අගෝස්තු 02 දින ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත නිකුත් කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙම වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2023 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, චේතනාන්විත මඟහැරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1) (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වන බවට ,

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2023 වර්ෂය සඳහා සැලසුම් කරන ලද අග්‍රිම වටිනාකම රු.1,042,000,000 ක් වූ අතර භාණ්ඩාගාරයෙන් ඉල්ලුම් කරන ලද අග්‍රිම වටිනාකම රු.1,062,338,000 ක් වූයෙන් සැලසුම හා ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිම වටිනාකම අතර රු.20,338,000 ක විචල්‍යතාවයක් නිරීක්ෂණය විය.	අදාළ මාසය තුළ ගෙවීමට ඉදිරිපත් වූ වවුචර් ප්‍රමාණය අඩු වීම මත සැලසුම් කළ අග්‍රිමයට වඩා ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමය අඩු වී ඇත.	හැකි තාක් නිවැරදිව අග්‍රිම සැලසුම් සකස් කළ යුතුවීම.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ප්‍රතිපාදන මාරු කිරීම (i) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදනයට අමතරව මු.රෙ.66 මගින් වැය විෂයයන් 12 ක හා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් වැය විෂයකට ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන සියයට 3 සිට 200 දක්වා ප්‍රතිපාදන වැඩි කරගෙන තිබුණි.	වාර්ෂික අයවැය සත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයට සකස් කළ බවද සේවා අවශ්‍යතාවය මත පුරප්පාඩු පිරවීම, ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමාට නව වගකීම් පැවරීම හා විෂය පථය පුළුල් වීමත් ඉන්ධන මිල ඉහළ යාම, ජනන යන්ත්‍ර හා අනෙකුත් යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අලුත්වැඩියාව හා ඒවායේ උපාංග වල මිල ගණන් ඉහළ යාම, ආරක්ෂක කොට්ඨාශයේ ගොඩනැගිල්ලේ කුලී ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම, අලුතින් සාදන ලද දේශන ශාලාවට හා කැබිනට් ශාලාවට වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම, විදේශ ගමන් ඉහළ යාම, ඉන්ධන මිල ඉහළ යාම ආදිය මත වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීමත්, 2022 අග්‍රාමාත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් ෫෫ සිට ගොඩනැගිල්ලේ හිඟ කුලී බිල්පත් පියවීම, වෙනත් වියදම්, සාමාන්‍ය පරිපාලන හා ආයතනික සේවා	ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමේදී හැකි තාක් නිවැරදිව කළ යුතු වීම.

ව්‍යාපෘතිය සඳහා ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම හා තොරතුරු තාක්ෂණ ආපදා ප්‍රතිපාදන අඩවියක් ස්ථාපිත කිරීමට පරිගණක දෘඩාංග හා අනෙකුත් යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා මු.රෙ.66 හා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිපාදන සලසාගත් බව දන්වා සිටිමි.

- | | |
|--|--|
| <p>(ii) අයවැය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 3 සිට සියයට 586 අතර ප්‍රමාණයක් වෙනත් වැය විෂයයන් 20 ක් සඳහා මු.රෙ.66 මගින් මාරු කර තිබුණි.</p> | <p>අග්‍රාමාත්‍ය පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම සීමාකිරීම නිසා දේශීය ගමන් වියදම් ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වීම, ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා දේශීය මුදලින් විදේශ ගමන් නිරත නොවීම, ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා පාලනය කිරීම, නිල ඇඳුම් හිමි නිලධාරීන් නොසිටීම, ලිපි හුවමාරුව සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය යොදා ගැනීම, පාලන ක්‍රම භාවිතය හේතුවෙන් විදුලිය හා ජල වියදම අවම කර ගැනීම, මිලදී ගැනීම සීමා කිරීම, ස්ථාන මාරු වී ගියද වෙනත් නිලධාරීන් අනුයුක්ත කර නොගැනීම හා සැලකිය යුතු නිලධාරීන් සංඛ්‍යාවක් වැටුප් රහිත දේශීය හා විදේශීය නිවාඩු ලබා ගැනීම, ප්‍රවාහන දීමනා ලබා ගන්නා නිලධාරීන් ප්‍රමාණය අවම වීම, දේපල ණය ලබා ගත් නිලධාරීන් අවම වීම, ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම සීමා කිරීම, පුහුණු වැඩසටහන් කණ්ඩායම් වශයෙන් පැවැත්වූ අතර බොහෝ සම්පත් දායකයින් නොමිලේ තම සේවා ලබා දීම ආදී හේතු නිසා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී ඇති බවත් ඒ අනුව ඒවා වෙනත් අවශ්‍යතා ඇතිවූ වැය විෂයන් වෙත මාරු කරන ලදී.</p> |
| <p>(iii) වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තුවෙන් ප්‍රතිපාදනයන් සලසා නොතිබූ වැය විෂයයන් 02 ක් සඳහා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු හා මු.රෙ.66 මගින් ප්‍රතිපාදන ලබාගෙන වැය කර තිබුණි.</p> | <p>පූර්ව වර්ෂ සැලසුම් නොකරන ලද ප්‍රවර්තන අවශ්‍යතාවය වර්ෂයේ පැන නැගුණු, චිත්‍ර රජයෙන් පරිත්‍යාග හඳුනාගෙන ඇස්තමේන්තු සකස් කළ යුතු වීම.</p> <p>වශයෙන් බෙදා දීමට ලද පාසල් උපකරණ තොගයේ මූල්‍ය වටිනාකම රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 2/22 හි 2.1.4 ඡේදයට අනුව අදාළ ප්‍රදානයේ වටිනාකම ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා රු. මිලියන 75ක අතිරේක ප්‍රතිපාදන හා රු. මිලියන 34ක මුදලක් මු.රෙ. 66 අනුව වෙන් කරවා ගෙන වැය ශීර්ෂ 002-1-2-6-2202/13 යටතේ ගිණුම් ගත කිරීම ද, අදාළ පාසල් උපකරණ තොග නිදහස් කර ගැනීමට රේගු ආනයන බදු හා අනෙකුත් බදු ගෙවීමට රු. මිලියන 24.5ක අතිරේක ප්‍රතිපාදන සලසා ගැනීම මත වියදම් දරා ඇත.</p> |

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා පහත දැක්වේ.

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
නීති, රීති හා අනුකූල නොවීම රෙගුලාසි වලට යොමුව		
(i) මු.රෙ. 2023 වර්ෂයේ සිදුවූ වාහන අනතුරු සම්බන්ධයෙන් අලාභයන් පිළිබඳ ප්‍රාරම්භක වාර්තාවේ හා අවසන් වාර්තාවල පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත යොමු කර නොතිබුණි.	ප්‍රාරම්භක වාර්තාව සහ අවසන් වාර්තාව මු.රෙ.104(3) සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණ අවසන් වූ විගස විගණන කාර්යාලය වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කරමි.	නීති රීති රෙගුලාසි වලට අනුව කටයුතු කළ යුතු වීම.
(ii) මු.රෙ. 115(1) මුදල් වර්ෂයක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කෙරෙන හිමිකම්පෑම් වලට හැකිතාක් දුරට ඒ මුදල් වර්ෂය ඇතුළතදීම ගෙවා බේරුම් කළ යුතු අතර එසේ නොහැකිවන අවස්ථා හැකිතාක් දුරට අඩු කිරීමට සැහෙන විභේදයකින් හා දුරදර්ශීභාවයකින් ක්‍රියා කළයුතු වුවද නියැදි පරීක්ෂාවේදී අවස්ථා 04 ක රු.1,842,254 ක් ගෙවීමේදී ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.	මුදල් වර්ෂය තුළ බිල්පත් නොලැබීම, 2022 වර්ෂයේ අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ අලුත් වැඩියා සඳහා 2022 වර්ෂය අවසානයේ අක් මුදල් නොමැතිවීම. ඔබගේ නිරීක්ෂණ අනුව හැකිතාක් දුරට ඒ මුදල් වර්ෂය ඇතුළතදීම ගෙවා බේරුම් කිරීමට සටහන් කර ගනිමි.	එම
(iii) මු.රෙ. 315 පරිපාලන නිලධාරීන් 04 ක් හා රියදුරන් 38 දෙනෙකු ඇප තැබීමක් කර නොතිබුණි.	ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය ඇපකාර සංගමයේ සාමාජිකත්වය ලබා ගන්නා ලෙස 2024.03.18 දින අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛය මගින් දන්වා ඇත.	එම
(iv) මු.රෙ. 880, 881 පරිපාලනමය වශයෙන් වගකිව යුතු හෝ බලය පැවරීම යටතේ කටයුතු කරන නිලධාරීන් තුන්දෙනෙකු ස්වකීය රාජකාරි කටයුතු සඳහා තැබිය යුතු ආරක්ෂිත ඇප තබා නොතිබුණි.	එක් නිලධාරියෙක් රාජ්‍ය සේවයෙන් විශ්‍රාම ගොස් ඇති අතර අනෙක් නිලධාරීන් රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය ඇපකාර සංගමය වෙත යොමු කර ඇත.	එම

- (v) මු.රෙ. ඇප තැබීමට අවශ්‍ය වාර්තාව නියමිත දිනට පෙර එම නිලධාරීන්ගේ සංශෝධිත ජාතික විගණන කාර්යාලය වෙත වාර්තාවක් නියමිත දිනට පෙර එවීමට සටහන් කර ගන්නා ලදී. විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්ය සාධනය

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන්ගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2023 වර්ෂය තුළදී මහජන ඉල්ලීම් 21,878 ක් ලැබී තිබුණ ද අවශ්‍ය රැස්වීම් හා සාකච්ඡා පවත්වා අවසන් කර ඇති ගැටළු සංඛ්‍යාව 685 ක් පමණක් වී තිබුණි.	මහජන සම්බන්ධතා අංශය වෙත ලැබී ඇති මුළු ලිපි සංඛ්‍යාව 21,878කි. එම ඉල්ලීම් සඳහා අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ මහජන සම්බන්ධතා අංශය නිරන්තර පසු විපරම් සිදු කරනු ලබයි. දීර්ඝ කාලයක් තුළ නොවිසඳා ඇති ගැටළු සඳහා ලිපි මගින්, රැස්වීම් හා සාකච්ඡා පවත්වා අවසන් කර ඇති සංඛ්‍යාව 685කි.	මහජන ගැටළු කඩිනමින් විසඳීමට ක්‍රියාකළ යුතු වීම.
(ආ) 2023 ඔක්තෝබර් 23 දින පැවති ජාතික සමුපකාර ව්‍යාපාරය හා සම්බන්ධ රේඛීය ආයතන ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය කිරීමට අදාළ සාකච්ඡාව වෙනුවෙන් අනු කමිටුවක් පත්කොට එමගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ක්‍රමවේද හා නිර්දේශ ඇතුළත් වාර්තාවට සමගාමීව ඉදිරි වර්ෂ 03 ඇතුළත ක්‍රියාත්මක කිරීමට සුදුසු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කළ යුතු වුවත් 2023 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් එම කටයුත්ත අවසන් කර නොතිබුණි.	පසුකාලීනව ඉදිරිපත් වූ තොරතුරු හා විෂයට අදාළව පත්කළ අමාත්‍ය මණ්ඩල අනු කමිටුව ඉන් පසු රැස් වී කළ සාකච්ඡාවල කරුණු මත එම අනු කමිටුව අතුරු වාර්තාවක් කැබිනට් මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරමින් සිටී.	රැස්වීම් සාකච්ඡාවල තීරණය කළ කටයුතු කඩිනමින් නිම කළ යුතු වීම.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීන්ගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන සතු වාහන 19 ක් විධිමත් පවරා ගැනීමකින් තොරව වර්ෂ 1 න් වර්ෂ 8 ක් දක්වා කාල සීමාවක් තුළ අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාල කටයුතු	රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයෙන් හා වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශයෙන් තාවකාලික පදනමින් රථ 02 ක් ලබා දී ඇත. වාහන 05 ක් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියෙන් ණය පදනම මත ලබාගෙන ඇති බැවින් පවරාදිය නොහැකි බව ද දැනට වාහන	වත්කම් වල අයිතිය විධිමත්ව පැවරිය යුතුවීම.

සඳහා භාවිතා කර තිබූ අතර එම වාහන කාර්යාලයට පවරා ගැනීමේ කටයුතු සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා නිමකර නොතිබුණි.

04 ක් පවරාගෙන ඇති අතර ඉතිරි වාහන විධිමත්ව පවරා ගැනීමට කටයුතු කෙරෙමින් පවතින අතර පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ රථය මේ වන විට පවරාගෙන ඇත. මුදල් අමාත්‍යාංශයේ වාහන 03 න් රථ දෙකක් පැවරීමට මුදල් අමාත්‍යාංශය කටයුතු කරමින් පවතී. එක් රථයක හිමිකාර ආයතනය ඇවර කිරීම හේතුවෙන් අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය වෙත පවරා දීම සඳහා කොමිස්ට්‍රේටර් ජනරාල් වෙත භාරදී ඇත.

- | | | |
|--|---|---|
| <p>(ආ) අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය සතු වාහන 07 ක් ආපසු ලබා ගැනීමේ දිනයක් නිශ්චිතව සඳහන් නොකර අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා කාර්යාල වෙත තාවකාලිකව පවරා දී තිබුණි.</p> | <p>අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය වෙතින් වෙනත් කාර්යාල වෙත තාවකාලික පදනම මත ලබාදී ඇති වාහන ආපසු භාරදීමට නිශ්චිත දින වකවානු ඒ ඒ ආයතන වෙත මේ වන විට දන්වා යවා ඇත.</p> | <p>වත්කම් වල අයිතිය පැවරීමේදී නිවැරදි ක්‍රමවේදයකට සිදු කළ යුතු වීම.</p> |
| <p>(ඇ) 2022 ජූලි 09 දින රටේ ඇතිවූ කළහකාරී සිදුවීම් නිසා හානියට පත්වූ රථයක් ගර්හිත කර ඇති අතර ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් අනුව, ඒ සඳහා රක්ෂණයෙන් සම්පූර්ණ වන්දි මුදලම ලබානොගෙන රු.මිලියන 200 ක් 2022 නොවැම්බර් 23 දින ලබාගෙන තිබුණි.</p> | <p>හානියට පත්වී ඇති වාහනය ගර්හිත කර ඇති බවත් රක්ෂණ වන්දිය රු.මිලියන 263 ක් වුවද ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් අනුව හානි වූ අධි ආරක්ෂිත රථය රක්ෂණ ආයතනයට පවරා දිය නොහැකි බැවින් රක්ෂණ ආයතනය විසින් ගෙවන ලද්දේ රුපියල් මිලියන 200 ක මුදලකි. මේ හා සමාන තවත් අධි ආරක්ෂිත රථයක් අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ භාවිතා කරන බැවින් ද, අමතර කොටස් මිල ඉතා අධික වන බැවින්ද, ඊට අවශ්‍ය අමතර කොටස් ගලවා ගැනීම සඳහා රථය අරලියගහ මන්දිර පරිශ්‍රයේ ගාල් කර ඇති අතර ලොග් සටහන් පොතේ සටහන් කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර මෙම රථය 2024 මැයි මස මූල්‍ය නොවන වත්කම් වලින් ඉවත් කර ඇත.</p> | <p>රජයට හානිය අවම වන ලෙස රක්ෂණාවරණය ලබාගැනීමට හා වත්කම් නිවැරදිව ගිණුම් ගත කළ යුතු වීම.</p> |
| <p>(ඈ) අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය සතු වාහන 07 කට අදාළ හානි වටිනාකම විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. එයින් වාහන 06 ක් සඳහා Major repair වශයෙන් දක්වා තිබුණි.</p> | <p>වාහන තක්සේරු කිරීමේ කමිටුව විසින් අදාළ වාහන අලුත්වැඩියා කටයුතු නිම කර ධාවන තත්වයට පත් වීමෙන් පසු වාහන තක්සේරු කර අදාළ වාහන සම්බන්ධයෙන් නව තක්සේරු අගයන් ලබා දීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.</p> | <p>වාහන අනතුරු තක්සේරු කිරීම් කඩිනමින් සිදුකළ යුතු වීම.</p> |
| <p>(ඉ) අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය කටයුතු සඳහා භාවිතා කළ රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයට අයත් රජයේ බංගලා 03 ක් 2022 සැප්තැම්බර්</p> | <p>මෙම රජයේ නිවාස තුන 2022.07.22 දින සිට අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය විසින් පරිභෝජනය නොකලත් ඒවායේ ආරක්ෂක අංශ සාමාජිකයන් ෫දී සිටි බැවින් උණ උපයෝජනය නොවී ඇත. හිඟ කුලී, ජල හා විදුලි බිල්පත් පැවතීම හේතුවෙන්</p> | <p>රජයේ දේපල හැකි උපරිමයෙන් උපයෝජනය කරගත යුතුවීම.</p> |

22 දින සිට අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ කටයුතු සඳහා භාවිතයට නොගෙන පවතී. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා අදාළ අමාත්‍යාංශයට නැවත භාරදී නොතිබුණි.

භාරකාරීත්වය පැවරීම ගැටළුකාරී වූ අතර 2024.03.27 දින පැවති සාකච්ඡාවට අනුව ජාතික අයවැය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක BD/NSLE/103/13/2022 සහ 2024.04.08 දිනැති ලිපිය අනුව ආරක්ෂක හමුදාවන් වෙත වෙන් කර ඇති ප්‍රතිපාදන මගින් හිඟ බිල්පත් ගෙවීමට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් අදාළ ආරක්ෂක ප්‍රධානීන් වෙත දන්වා ඇත. හිඟ බිල්පත් ගෙවූ පසු නිවාස ද්විත්වයෙහි භාරකාරීත්වය පැවරීමේ කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් සිදු කෙරෙනු ඇත.

3.3 හානි හා පාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
හානි පාඩු ලේඛනයට අනුව වාහන හයක අනතුරු සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා අලාභ අයකරගෙන නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.	වාහන තුනක් සඳහා මේ වනවිට අලාභ අයකර ගෙන ඇත. එක් වාහනයක අමතර කොටස් වල හිඟය හේතුවෙන් අලුත්වැඩියාව ප්‍රමාද වී ඇත. තවත් වාහනයක රක්ෂණ ආයතනයෙන් මෙතෙක් අලුත්වැඩියාව සඳහා අනුමැතිය ලැබී නොමැත. ප්‍රමාදයට හේතු 2024.04.09 දින විමසා ඇත.	අලාභ අදාළ පාර්ශවයන්ගෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වීම.

3.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2022 අප්‍රේල් 26 දිනැති අංක 03/2022 දරන ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව රාජ්‍ය වියදම් ඉතා අත්‍යාවශ්‍ය සේවාවන්ට පමණක් යොදාගත යුතු බවත්, ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හා කුළියට ගැනීම නැවැත්වීම දැඩිව අනුගමනය කළ යුතු බවත්, සඳහන් කර තිබියදීත් අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාල නිල නිවසේ නඩත්තු හා අළුත්වැඩියා සඳහා 2022 හා 2023 වර්ෂවල පිළිවෙලින් රු.181,520,617 හා රු.38,883,447 ක් වැයකර තිබුණි.	ඉදිරිපත් කරන ලද අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශයේ “ඒ වන විට අවසන් අදියරේ ඉතිරිව පවතින අලුත්වැඩියා කටයුතු අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය මගින් නිම කොට එම නිවස රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයට පැවරීමට” අමාත්‍ය මණ්ඩලයෙන් ලද අනුමැතිය මත නඩත්තු සිදු කර ඇත. ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ අංක 03/2022 හා 2022.04.26 දින 02 වගන්තිය ප්‍රකාරව කටයුතු කළ ද මෙම ගොඩනැගිල්ලේ වැඩ අවසන් කොට පරිහරණයට සුදුසු පරිදි භාරදීමේ වගකීමත් තිබූ හෙයින් 2023 වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදන නොමැති බැවින් අතිරේක ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීමක් කළ ද අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය වෙත ලබා දී ඇති ප්‍රතිපාදන තුළ අදාළ	ජාතික අයවැය චක්‍රලේඛ වලට අනුව වියදම් සීමා කිරීමට කටයුතු කළ යුතු වීම.

වියදම් කළමනාකරණය කර ගන්නා ලෙස හා ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන අවශ්‍ය වන්නේ නම් ඉදිරියේදී සලකා බැලීමට කටයුතු කරනු ලබන බව ද 2023.05.04 දින ඉල්ලීමට අතිරේක ප්‍රතිපාදන රු. මිලියන 25ක් ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබා දී ඇත. ඒ අනුව අදාළ වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව විධිමත්ව කටයුතු කර හිඟ බිල්පත් සියල්ල ගෙවීම් කර නඩත්තු කටයුතු සඳහා ගොඩනැගිල්ල රාජ්‍ය පරිපාලන, ස්වදේශ කටයුතු, පළාත් සභා හා පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයට බාර දී ඇත.

- (ආ) විජේරාම නිල නිවසේ අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා 2021 වර්ෂයේ සිට 2023 වර්ෂය දක්වා සමස්ත වියදම රු.472,529,073 වූ අතර ඉන් රු.456,032,672 ක් සීමාසහිත ලංකා ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සංස්ථාවෙන් ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය මිලට ගැනීම සඳහා ගෙවා තිබුණි. සීමාසහිත ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සංස්ථාවේ ලිපිලේඛණ අනුව අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය වෙත නිකුත් කර තිබූ ඉන්වොයිසි වල මුළු වටිනාකම රු.639,218,155 ක් බව තහවුරු විය. ඒ අනුව රු.183,185,483 ක නොසැසඳීමක් නිරීක්ෂණය විය.
- හිටපු අග්‍රාමාත්‍ය පස්වන විධායක ජනාධිපතිතුමන්ගේ නිල නිවසේ නවීකරණ කටයුතු සඳහා ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සංස්ථාවට ගෙවිය යුතු සියළු මුදල් ගෙවා අවසන් බැවින් අපගේ ලේඛන අනුව ඔවුන් වෙත ගෙවිය යුතු මුදලක් නොමැත.
- අදාළ ආයතන සමඟ සාකච්ඡා කර ගණන් නිරවුල් කර ගත යුතු වීම.

3.5 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයට අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව 556 ක් වූ අතර ඉන් තනතුරු 264 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුනි. පුරප්පාඩු වලින් 25 ක් ම ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු බව නිරීක්ෂණය විය.	අග්‍රාමාත්‍යවරයා වෙත ව්‍යවස්ථාපිතව පැවරුණු නිශ්චිත කාර්ය භාරයක් නොමැති අතර කාලීන අවශ්‍යතා අනුව අග්‍රාමාත්‍යවරයා වෙත පැවරෙන කාර්ය භාරය ඉටු කිරීමට සුදුසුකම් ලත් කාර්ය මණ්ඩලයක සේවය අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ එකඟතාවය මත අග්‍රාමාත්‍ය ලේකම් විසින් ලබා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලබයි. වර්තමාන සේවා අවශ්‍යතාව මත පදනම්ව අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය සඳහා අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කළහොත් නැවත අවශ්‍යතාවකදී කඩිනමින් තනතුරු ඇති කර ගැනීමේ අපහසුතාවය සැලකිල්ලට ගනිමින් දැනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු සංඛ්‍යාව අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ලෙස පවත්වාගෙන යාම සුදුසු වේ.	පුරප්පාඩු පිරවීමට හෝ කාර්යභාරයට හානියක් සිදු නොවේ නම් කාර්ය මණ්ඩල සංශෝධනයක් සිදුකර ගත යුතුවීම.