

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 அபிப்பிராயம்

தலைப்பு 329 – தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று, அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுடன் கூடிய 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்திலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் உள்ளடங்கிய பொழிப்பறிக்கை 2025 மே 30 ஆந் திகதி கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருக்கு வழங்கப்பட்டது. கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 11(2) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் வருடாந்த விரிவான முகாமைத்துவ கணக்காய்வு அறிக்கை 2025 ஆகஸ்ட் 01 ஆந் திகதி கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருக்கு வழங்கப்பட்டது. இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இந்த அறிக்கை பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

நிதிக்கூற்றுக்கள் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தின் நிதிநிலைமை மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச்செயலாற்றல் மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் என்பன பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு தத்துவங்களுக்கு இணங்க உண்மையானதும் நியாயமானதுமான நிலைமையை பிரதிபலிக்கின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.க.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கெண்டேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக எனது பொறுப்பு கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு என்ற பிரிவில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 விடயமொன்றை வலியுறுத்தல் - நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கும் அடிப்படையை விபரிக்கும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்பு 1 தொடர்பில் கவனம் செலுத்துமாறு கோருகின்றேன். நிதிக்கூற்றுக்கள் அரசின் நிதிப்பிரமாணம் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025 பெப்ரவரி 21 ஆந் திகதி திருத்தப்பட்ட 2024 திசெம்பர் 16 ஆந் திகதிய அரசு கணக்குகள் வழிகாட்டி இலக்கம் 06/2024 இன் பிரகாரம் தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தினதும், பொதுத் திறைசேரியினதும் பாராளுமன்றத்தினதும் தேவைப்பாட்டுக்காக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதனால், இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் வேறு நோக்கங்களுக்கு பொருத்தமற்றதாக இருக்கக்கூடும். எனது அறிக்கை தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தினதும் பொதுத் திறைசேரியினதும் பாராளுமன்றத்தினதும் பயன்பாட்டினை மாத்திரம் நோக்கமாக கொண்டுள்ளது. இந்த விடயம் தொடர்பில் எனது அபிப்பிராயத்தில் எந்த மாற்றமும் ஏற்படாது.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பு

அரசின் நிதிப்பிரமாணம் 150 மற்றும் 151 மற்றும் 2025 பெப்ரவரி 21 ஆந் திகதி திருத்தப்பட்ட 2024 திசம்பர் 16 ஆந் திகதிய அரசு கணக்குகள் வழிகாட்டி இலக்கம் 06/2024 இன் பிரகாரம் அனைத்து பொருண்மையானவை தொடர்பிலும் நியாயமான நிலைமையை பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று அற்ற நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்க கூடிய வகையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டினை தீர்மானித்தல் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) பிரிவின் பிரகாரம் தகவல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தினால் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் தனது வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரிய வகையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேணிச் செல்லல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் அதிகாரச்சட்டத்தின் 38(1)(இ) உப பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்காக ஆக்கபூர்வமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிச் செல்லப்படுவதனை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் சான்றுறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன் அம்முறைமையின் செயற்திறன் தொடர்பாக காலத்திற்கு காலம் மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு அதற்கமைய அம்முறைமையை செயற்திறனாக மேற்கொள்வதற்கு தேவையான மாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றை பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்கக்கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்கள் மீதான தாக்கத்தின் அடிப்படையில் தங்கியிருக்கும்.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வின் பகுதியொன்றாக என்னால் கணக்காய்வின் போது துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறைசார் பின்னணியுடன் செயற்படுத்தப்பட்டது. என்னால் மேலும்,

- வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையொன்றை வழங்கும் போது மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று உருவாகும் ஆபத்தினை இனங்காணுதல் மற்றும் மதிப்பீட்டு செய்தல் என்பவற்றிற்காக சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டன. தவறுதலாக காண்பிப்பதன் காரணமாக இடம்பெறும் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கத்தினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல், தவறாக காண்பித்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் போன்ற காரணங்களால் ஆகும்.

- உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் ஆக்கபூர்வமானதன்மை தொடர்பாக அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் எண்ணத்தில் அல்லாமல் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடும் பொருட்டு உள்ளகக் கட்டுப்பாடு தொடர்பாக தெளிவொன்று பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்காக அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் சம்பவங்கள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான வகையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாக மதிப்பீடு செய்தல்.
- நிதிக்கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் சம்பவங்கள் பொருத்தமாகவும் நியாயமாகவும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலும் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டது.

எனது கணக்காய்வில் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புக்கள் பிரதான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தருக்கு தெரியப்படுத்தியுள்ளேன்.

2. ஏனைய சட்டத்தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 6(1)(ஈ) பிரிவின் பிரகாரம் பின்வரும் விடயங்களை நான் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(அ) நிதிக்கூற்றுக்கள் கடந்த வருடத்துடன் ஒத்திருந்தன.

(ஆ) கடந்த வருடத்திற்கு உரிய நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த பரிந்துரைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 கட்டுநிதி முகாமைத்துவம்

கணக்காய்வு அவதானிப்பு	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துரை	பரிந்துரை
2024 ஆம் ஆண்டிற்காக திட்டமிடப்பட்டிருந்த பிரகாரம் கோரப்பட வேண்டிய கட்டுநிதி தொகை ரூபா 1,164.9 மில்லியன் ஆன போதிலும், கூட்டுத்தொகை ரூபா 1,575.1 மில்லியன் கோரப்பட்டிருந்தமையினால் கூட்டுத்தொகை ரூபா 410.1 மில்லியன் தொகை அதாவது 35.2 சதவீதம் திட்டமிடப்பட்ட கட்டுநிதியை பார்க்கிலும் அதிகமாக கோரப்பட்டிருந்ததுடன், மாதாந்தம் திட்டமிடப்பட்ட பிரகாரம் கோரப்பட வேண்டிய கட்டுநிதி மற்றும் மாதாந்தம் கோரப்பட்ட கட்டுநிதி இடையே ரூபா -208.1 மில்லியன் தொடக்கம் ரூபா 233.1 மில்லியன் வரையான வீச்சில் வேறுபாடுகள் காணப்பட்டன. அதன் பிரகாரம், திணைக்களத்தினால் யதார்த்தமாக கட்டுநிதி முன்கணிக்கப்படவில்லை என அவதானிக்கப்பட்டது.	எங்கள் அவதானிப்பு சரியானதாகும். கடந்த ஆண்டுகளுக்கு இணையாக அண்மை ஆண்டில் வேறுபாடு குறைத்துக் கொள்வதற்கு முடிந்துள்ளதுடன் எதிர்காலத்தில் தொடர்ந்தும் இந்த வேறுபாடுகளை குறைத்துக் கொள்வதற்கு தொடர்புடைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆலோசனை பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.	கட்டுநிதி யதார்த்தமாக தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படல் வேண்டும்.

3.2 செலவின முகாமைத்துவம்

கணக்காய்வு அவதானிப்பு	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துரை	பரிந்துரை
மீளாய்வாண்டின் 08 மீண்டெழும் மற்றும் மூலதன செலவின விடயங்களின் மதிப்பிடப்பட்ட நிதியேற்பாட்டில் கூட்டுத்தொகை ரூபா 50,868,250 தொகை அதாவது 07 சதவீதம் தொடக்கம் 145 சதவீதம் வரையான வீச்சில் நிதி பிரமாணம் 66 பிரகாரம் நிதியேற்பாடு அதிகரித்துக்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. அவ்வாறே ஆரம்ப மதிப்பீட்டில் நிதியேற்பாடு ஒதுக்கப்படாது, குறைநிரப்பு மதிப்பீடு மற்றும் நிதி பிரமாணம் 66 இன் கீழ் கூட்டுத்தொகை ரூபா 5,577,000 தொகை நிதியேற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது.	கணக்காய்வு அவதானிப்பு ஏற்றுக் கொள்ளப்படுகின்றது.	நிதி பிரமாணம் 50 பிரகாரம் மதிப்பீடுகள் சரியாக மற்றும் யதார்த்தமாக தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

3.3 அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு

கணக்காய்வு அவதானிப்பு	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துரை	பரிந்துரை
ஒதுக்கீட்டு சட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகபட்ச வரவு மீதி எல்லை ரூபா 12,000,000 ஆக இருந்த போதிலும், ஆண்டு இறுதியில் உள்ளவாரான செலவின் அதிகபட்ச வரவு மீதி எல்லை ரூபா 6,941,134 ஆகியமையினால், அடையப்படாத அதிகபட்ச வரவு மீதி எல்லை ரூபா 5,058,866 தொகை அதாவது 43 சதவீதம் ஆகும். அதன் பிரகாரம் அம் மதிப்பீடுகள் யதார்த்தமான அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படாமை அவதானிக்கப்பட்டது.	அதிகபட்ச வரவு மீதி எல்லையினுள் திணைக்களத்தின் ஊடாக கடன் பெற்றுக் கொண்டு இடமாற்றப்பட்டு சென்றிருந்த உத்தியோகத்தர்களின் கடன் மீதி உள்ளடக்கப்பட்டிராமையும், உத்தியோகத்தர்கள் எதிர்பார்த்த பிரகாரம் கடன் விண்ணப்பிக்காமையும், சில உத்தியோகத்தர்கள் கடன் மீதிகள் முழுமையாக தீர்ப்பனவு செய்தமையும் போன்ற காரணங்களின் அடிப்படையில் அடையப்படாத அதிகபட்ச வரவு எல்லை அதிகரிப்பதற்கு காரணமாகவிருந்தது.	மதிப்பீடு யதார்த்தமாக தயாரிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 பணிப்பொறுப்புகள் நிறைவேற்றும் செயன்முன்னேற்றம்

கணக்காய்வு அவதானிப்பு	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துரை	பரிந்துரை
(அ) தகவல் தொழிநுட்ப முகாமைத்துவ திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் 2021 ஆகஸ்ட் 22 திகதிய கடிதத்தின் ஊடாக, திணைக்களத்தினால் அபிவிருத்தி செய்யப்படுகின்ற 07 தகவல் முறைமைகள் குறித்து குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும், 2024 ஆம் ஆண்டின் செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் பிரகாரம் முறைமை அபிவிருத்தியின் கீழ் ஒரு முறைமை (Guarantee Fund Loan Settlement Management System (TOD)) மட்டும் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தது.	2024 ஆம் ஆண்டின் செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் அவ் ஆண்டில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற அபிவிருத்தி செய்யப்பட வேண்டிய முறைமைகள் மட்டுமே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.	திணைக்களத்திற்குரிய பணிப் பொறுப்புக்கள் உகந்த மட்டத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படல் வேண்டும்.
(ஆ) அரசிறை இடைவெளியை விரிவுப்படுத்துவதற்கு மற்றும் பொது வள முகாமைத்துவ முறைமையை திறம்பட செயல்படுத்துவதற்காக திறைச்சேரி நடவடிக்கைகளை தானியக்கமாக்கும் நோக்கில் 2010 ஆம் ஆண்டில் ஒருங்கிணைந்த திறைச்சேரி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை (ITMIS) அபிவிருத்தி செய்வதற்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தது. இந்த செயற்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் ரூபா 7,920 மில்லியனிற்கு சமனான ஐ.அ.டொலர்கள் 60 மில்லியன் ஆக காணப்பட்டதுடன், 2023 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் ரூபா 5,647 மில்லியன் செலவு ஏற்கப்பட்டிருந்தது. மேலும், மீளாய்வாண்டில் முறைமையின் பயன்பாட்டு மென்பொருள், முறைமை மென்பொருள் மற்றும் தகவல் தொழிநுட்ப உதவி உள்கட்டமைப்பு ஆகியவற்றை வழங்குதல், நிறுவுதல் இயக்குதல் மற்றும் பராமரித்தலுக்காக தனிளார் கம்பனியுடனும், உதவி சேவை மற்றும் உத்தரவாத காலத்திற்கு பிந்தைய சேவைகளை வழங்குவதற்காக மற்றுமொரு நிறுவனத்துடன் உடன்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் 2023/2024 ஆம் ஆண்டிற்காக ரூபா 491 மில்லியன் மற்றும் முறைமை இணைய இணைப்பு கட்டணங்களுக்காக இலங்கை டெலிகொம் நிறுவனத்திற்கு 2023 ஆம் ஆண்டின் நிலவிய பொறுப்புக்கள் தீர்ப்பனவு செய்வதற்காக ரூபா 350	ITMIS செயற்திட்டம் இந்த திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிராததுடன் வெளிநாட்டு கடன் நிதி முடிவடைந்தமையினால் திணைக்களத்திற்கு பாதீடு ஒதுக்கப்பட்டு 2018 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் செயற்திட்டத்திற்குரிய கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதி அமைச்சின் கீழான அரச நிதி முகாமைத்துவ செயல்திறன் செயற்திட்டத்தின் (FMEP) ஊடாக செயற்திட்டத்தின் பொறுப்பு, மேற்பார்வை, செயற்படுத்தல் மற்றும் பராமரிப்பு ஆகியவற்றை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் திணைக்களம் தேவையான தொழிநுட்ப உதவியையும் பெற்றுக் கொடுக்கின்றது. செயற்திட்டத்தின் நேரடி மேற்பார்வை பணிகள்	இந்த முறைமைக்கான செலவுகளை திணைக்களமும் ஏற்கின்றமையினால் இந்த முறைமையை நிறைவு செய்வதற்கு உதவ வேண்டும்.

மில்லியன் மற்றும் 2024 ஆம் ஆண்டிற்காக ரூபா 343 மில்லியன் ஆக கூட்டுத்தொகை ரூபா 1,184 மில்லியன் திணைக்களத்தினால் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம், மீளாய்வாண்டு இறுதியில், செயற்திட்டத்திற்காக கூட்டுத்தொகை ரூபா 6,831 மில்லியன் செலவு ஏற்கப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், செயற்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 14 ஆண்டுகள் கடந்திருந்த போதிலும், இந்த முறைமையின் 13 பிரதான துறைகள் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டு எதிர்பார்க்கப்பட்ட வகையில் செயல்படுத்துவதற்கு திணைக்களம் தவறியிருந்தது.

திணைக்களத்திடம் ஒப்படைக்கப்படாததனால், 2025 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் செயற்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு கட்டண கொடுப்பனவுகளும் நிதி அமைச்சிடம் ஒப்படைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

4.2 பெறுகைகள்

கணக்காய்வு அவதானிப்பு	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரின் கருத்துரை	பரிந்துரை
(அ) திறைச்சேரியில் உள்ள தகவல் முறைமைகளின் மென்பொருள், வன்பொருள் செயல்பாடுகள் மற்றும் பராமரிப்பிற்காக 2018 செப்டெம்பர் 14 ஆம் திகதி தனியார் கம்பனியொன்றுடன் ரூபா 84,240,000 பெறுமதியான ஒப்பதமொன்றிற்கு உடன்பட்டிருந்தது. அவ் உத்தரவாத காலத்தின் பின்னர் சேவைகள் மற்றும் பராமரிப்பு தொடர்பாக ஒப்பந்தத்தில் ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டிராமையினால், திறந்த போட்டி விலைகேள்வி அழைக்கப்படாது மேற்படி கம்பனியிடமே விலைகேள்வி வழங்கப்பட்டிருந்தது. அக் கம்பனியுடனே உடன்பட்டிருந்தமையினால் நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்று தொழிநுட்ப மீளாய்வு குழு மற்றும் திணைக்கள பெறுகை குழுவினால் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும், ஒரு வருட கால சேவை பராமரிப்பு ஒப்பந்தமொன்றிற்கு உடன்படுவதற்கு திணைக்கள பெறுகை குழுவினால் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், 40 மாத பராமரிப்பு காலத்திற்கு உடன்பட்டமை தொடர்பில் தொழிநுட்ப மீளாய்வு குழுவின் பரிந்துரை மற்றும் பெறுகை குழுவின் அங்கீகாரம் அற்ற நிலையில் இதற்காக ரூபா 46,025,492 செலுத்தப்பட்டுள்ளது.	2019 ஆம் ஆண்டில் நிதி முகாமைத்துவ செயல்திறன் செயற்திட்டத்தின் ஊடாக Backup recovery மற்றும் Archival Solutions இற்காக நிறுவனமொன்று தெரிவு செய்யப்பட்டதுடன் அதன் ஒப்பந்தம் 2022.07.15 ஆம் திகதி முடிவடைந்தது. தற்போதுள்ள முறைமை செயற்படுத்தப்படுகின்ற மையினாலும், திறந்த போட்டிக்கு போதியளவு காலம் இல்லாமையினாலும், சேவை நீடிப்பு பெற்றுக்கொள்வதற்கு முன்மொழியப்பட்டது. புதிய முறைமை கொள்வனவு செய்தல், பழைய உதிரிப் பாகங்களை நாளதுவரையாக்கப்பட ல் மற்றும் கலப்பின முறை ஆகிய மாற்று	சேவை மற்றும் பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்திற்கு உடன்படும் போது திட்டமிட்டு சரியான பெறுகை முறைமை பின்பற்றப்படல் வேண்டும்.

வழிகள்
பரிசோதிக்கப்பட்டதுடன்
தொழிநுட்ப மற்றும்
நிதி ரீதியாக 3
ஆண்டுகளுக்காக ஒரு
புதிய
முறைமையொன்று
நிறுவுதல் மிகவும்
இலாபமானது என
தீர்மானிக்கப்பட்டது.
புதிய முறைமை
தயாரிக்கப்படும்
வரையில் பழைய
முறைமை
தொடர்ச்சியாக
கட்டணங்கள் இன்றி
பராமரித்து செல்வதற்கு
சேவை வழங்குனர்
ஒப்புக்
கொண்டமையினால் 40
மாதங்களுக்கு
ஒப்பந்தமொன்றிற்கு
உடன்பட்டிருந்ததுடன்
மேலதிக 4
மாதங்களுக்காக
எந்தவொரு
கொடுப்பனவும்
மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்க
வில்லை.

(ஆ) திறைச்சேரியின் கோப்பு சேவையகம்
மற்றும் மின்னஞ்சல் பரிமாற்ற சேவையகம்
ஆகியவற்றுக்கான சேவை மட்ட
ஒப்பந்தம் 2023 திசெம்பர் 16 ஆம் திகதி
தொடக்கம் 2024 திசெம்பர் 15 ஆம் திகதி
வையில் புதுப்பிப்பதற்கு 2024 ஒக்தோபர்
24 ஆம் திகதி பெறப்பட்ட பெறுகை
குழுவின் அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில்
தனியார் கம்பனியொன்றுடன்
உடன்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் 10
மாதங்கள் முறையான சேவை ஒப்பந்தம்
மற்றும் பெறுகை குழுவின் அங்கீகாரம்
இன்றி சேவை பெற்றுக் கொள்வதற்கு
திணைக்களம் நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது.
மேலும், திறந்த போட்டி விலைகேள்வி
அழைக்கப்படாது ஒப்பந்தம் நீடிப்பதற்கு
நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்று
தொழிநுட்ப மீளாய்வு குழு மற்றும்
திணைக்கள பெறுகை குழு பெற்றுக்
கொடுக்கப்பட்டிராததுடன் ஒப்பந்த
காலத்திற்காக ரூபா 12,516,369
செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

நிதி அமைச்சு மற்றும் சேவை மற்றும்
அதற்குரிய 17 பராமரிப்பு
திணைக்களங்களின் ஒப்பந்தத்திற்கு
1500 Email உடன்படும்
கணக்குகள், File போது
Server பயன்படுத்தும் திட்டமிட்டு
1200 சரியான
உத்தியோகத்தர்கள் பெறுகை
மற்றும் Enadoc முறைமை
பயன்படுத்தப்படும் 04 பின்பற்றப்படல்
திணைக்களங்களுக்குரி வேண்டும்.
ய தகவல் தொழிநுட்ப
சேவைகள்
தற்போதுள்ள சேவை
வழங்குனரினால்
செயற்படுத்தப்படுகின்ற
து. இந்த அனைத்து
முறைமைகளும்
வன்பொருள்
மென்பொருள்
அடிப்படையில்
ஒன்றுக்கொன்று
சார்ந்து
செயற்படுகின்றதுடன்,

திறந்த விலைக்கேள்வி
 செயன்முறையின்
 ஊடாக புதி சேவை
 வழங்குனரொருவர்
 தெரிவு செய்வதன்
 ஊடாக, முறைமை
 முழுமையாக புதிய
 முறைமையொன்றிற்கு
 மாற்றுவதற்கு
 நேரிடுவதுடன்
 அதனுடாக தொழிநுட்ப
 ரீதியில் சிக்கலான
 மற்றும் ஆபத்தான
 சூழ்நிலை
 உருவாகலாம். எனவே,
 தற்போதுள்ள சேவை
 வழங்குனருடன்
 ஒப்பந்தத்தினை
 நீடிப்பது தொழிநுட்பத்
 தேவையை
 உறுதிப்படுத்தும் உரிய
 தெரிவாக
 இனங்காணப்பட்டது.

(இ) 2024 இன் பெறுகை திட்டத்தின் பிரகாரம்
 மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதி ரூபா 2,000,000
 ஆன Network Switcher கொள்வனவு
 செய்தல் பெறுகைத் திட்டத்தில்
 குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும்
 மீளாய்வாண்டினுள் கொள்வனவு
 செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

இந்த பெறுகைக்காக
 தொழிநுட்ப மீளாய்வு
 குழுவிற்கு
 நியமிக்கப்பட்ட
 உத்தியோகத்தர்கள்
 திணைக்களத்தினை
 விட்டுச்
 சென்றமையினால் இது
 தொடர்பாக தொழிநுட்ப
 மீளாய்வு குழுவினால்
 பெற்றுக் கொடுக்க
 வேண்டிய பரிந்துரை
 பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு
 தாமதித்திருந்தமையினா
 ல் பெறுகையானது
 உரிய காலத்தினுள்
 பூரணப்படுத்த முடியாது
 போனது.

திணைக்களத்தி
 ன் திட்டமிட்ட
 பணிகள்
 நிறைவேற்றப்படு
 வதற்கு உரிய
 திட்டத்துடன்
 செயற்படுதல்
 வேண்டும்.

5. மனிதவள முகாமைத்துவம்

கணக்காய்வு அவதானிப்பு	கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தின் கருத்துரை	பரிந்துரை
2024 திசெம்பர் 31 இல் திணைக்களத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 73 பதவிகளில் 19 பதவிகள் அதாவது 26 சதவீதம் வெற்றிடமாகவிருந்தது. இதில், நிதி அமைச்சிற்குரிய ஏனைய திணைக்களங்கள் மற்றும் ஏனைய அரசு நிறுவனங்களை தகவல் தொழிநுட்ப முகாமைத்துவ அணுகுமுறைக்கு உள்வாங்கும் திணைக்களத்தின் நோக்கத்தை அடைவதற்கு நேரடியாகப் பங்களிப்பு செய்கின்ற 06 சிரேஷ்ட மட்ட பதவிகள், 03 மூன்றாம் மட்ட பதவிகள், 09 இரண்டாம் மட்ட பதவிகள் உட்பட காலப்பகுதியின் இறுதியில் 04 மாதங்கள் தொடக்கம் 02 ஆண்டுகள் 06 மாதங்கள் இடையான காலப்பகுதியில் பதவிகள் வெற்றிடங்களாக காணப்பட்ட போதிலும், அவ் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு திணைக்களம் இதுவரையில் பயனுள்ள எந்தவொரு நடவடிக்கையும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	கணக்காய்வு ஐயவினாவிற்குரிய பதில்கள் பெற்றுக் கொடுக்கப்படவில்லை.	தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு அவ் வெற்றிடங்கள் நிரப்புவதற்கு அல்லது பாதிப்பு இல்லாவிடின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி திருத்தப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டும்.