

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

රත්මලාන විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතනයේ 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, විද්‍යායතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 1.5 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, විද්‍යායතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරීත්වය විද්‍යායතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා විද්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

විද්‍යායතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, පාලනය සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, විද්‍යායතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 විගණන විෂය පථය

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද , අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් විද්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා විද්‍යායතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාළත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම්වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකි තාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ විද්‍යායතනයේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;

- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ විද්‍යායතනයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, විද්‍යායතනය ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව විද්‍යායතනය කටයුතු කර ඇති බව,
- විද්‍යායතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධයෙන් වූ විගණන නිරීක්ෂණ

1.5.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූල නොවීම

අදාළ ප්‍රමිතියට යොමුව සහිතව අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 2 හි ඡේද අංක 40 අනුව, පොළී ආදායම් මගින් ඇතිවන මුදල් ප්‍රවාහයන් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මෙහෙයුම් හෝ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ වෙනම හඳුනාගත යුතු වුවත්, එයට පටහැනිව ලැබිය යුතු ආරම්භක හා අවසාන පොළී ආදායම් අතර වෙනස වූ රු.391,780 ක වටිනාකම පමණක් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් යටතේ මුදල් ප්‍රවාහයක් ලෙස සටහන්කර කර තිබුණි.	නැවත ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් මෙම වැරදි නිවැරදි කිරීම් සිදු කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවලට අනුකූලව පොළී මුදල් ලැබීම් මෙහෙයුම් හෝ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ වෙනම අඳුනා ගත යුතුය.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 07 හි ඡේද අංක 14 අනුව, වත්කම් අයිතමය හා ආශ්‍රිත අනාගත ප්‍රතිලාභ හෝ සේවා ශක්‍යතාවන් අස්ථිත්වය වෙත ගලා ඒමේ භව්‍යතාවයක් ඇති විට හා පිරිවැය විශ්වාසවන්ත ලෙස මැනිය හැකි විට වත්කමක් ලෙස හඳුනාගත යුතු වුවද, වටිනාකම රු.7,996,196 ක් වූ ඉදිකරමින් පවතින ගොඩනැගිලි, ජංගම වත්කම් ලෙස සටහන් කිරීම හේතුවෙන් එම අගයෙන් ජංගම වත්කම් වැඩියෙන්ද, ජංගම නොවන වත්කම් අඩුවෙන්ද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් කර තිබුණි.	මෙය ස්ථාවර වත්කම් යටතේ Building renovation WIP ලෙස ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ	අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව ඉදිකරමින් පවතින ගොඩනැගිලි පිරිවැය (නොනිම් වැඩ) සුදුසු පරිදි ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ හඳුනා ගත යුතුය.

- (ඇ) විද්‍යායතනය පිහිටි රත්මලාන ඉහළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයට අයත් රු. 3 පරිවර්ෂ 3.9 ක් වූ ඉඩම විද්‍යායතනය වෙත පවරා ගැනීමට කටයුතු කර තිබුණද, එහි වටිනාකම ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 7 හි ඡේද අංක 35 අනුව අගය කර වත්කම් ලෙස ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 07 හි ඡේද අංක 65 අනුව, ජංගම නොවන වත්කම්වල ඵලදායී ජීවිත කාලය සෑම වාර්තාකරන කාලපරිච්ඡේදයක් අවසන් දිනයේදී තක්සේරු කළ යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු නොකිරීම හේතුවෙන් පිරිවැය රු. 7,263,377 ක් වූ ප්‍රස්තකාල පොත් සහ රු. 563,000 ක් වූ අනෙකුත් වත්කම් තවදුරටත් භාවිතයට ගනිමින් පැවතියද, සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂයකර තිබුණි. ඒ අනුව ඇති වූ ඇස්තමේන්තු දෝෂය ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 03 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) ව්‍යාපෘතියක් මගින් 2023 වර්ෂයේදී විද්‍යායතනයට ලැබී තිබූ එකතුව රු. 6,072,937 ක් වටිනා ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක යන්ත්‍ර 11 ක්, ලැප්ටොප් පරිගණක 4 ක්, සුහුරු පුවරුවක් (Smart board), UPS උපකරණයක්, මෘදුකාංග පද්ධති (Security gateway firewall, Operating systems and Processing Software for Laptop) හා අනෙකුත් උපකරණ, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 11 හි ඡේද අංක 44 අනුව ගිණුම්ගත කිරීම සම්පූර්ණයෙන් මඟහැරී තිබුණි.
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 19 හි ඡේද අංක 65 අනුව ආයුගණන ශිල්ප ක්‍රමය අනුව ආයතනයේ සේවක පාරිතෝෂික වගකීම ගණනය කළ යුතු වුවත්,
- ඉදිරියේදී මෙම ඉඩමේ වටිනාකම ගිණුම් තුළ ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- ඉදිරියේදී මෙම වත්කම් වටිනාකම ගිණුම් තුළ ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- ප්‍රධාන ලෙස ලැබෙන වත්කම් තක්සේරු කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ඇතුළත් කළ යුතු වේ.
- ඉදිරියේදී නිවැරදි ආකාරයෙන් ගණනය කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව සේවක පාරිතෝෂික වගකීම ගණනය කළ යුතුය.

ආයතනය සිය එක් එක් සේවකයින් සේවය කළ පූර්ණ වර්ෂ ගණන අර්ධ මාසික වැටුපෙන් ගුණකිරීම මගින් පාරිතෝෂික වගකීම ගණනය කර තිබුණි. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ වාර්තා කර ඇති රු.7,642,066 ක පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් වටිනාකම අදාළ ප්‍රමිතියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ගණනය කර නොතිබුණි.

1.5.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ එහෙත් 2025 වර්ෂයේදී ගෙවන ලද නිලධාරීන්ගේ හිඟ වැටුප් හා දීමනා වටිනාකම රු.836,195 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස සටහන් නොකර 2025 වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස සටහන් කිරීම හේතුවෙන් එම වටිනාකමින් සමාලෝචිත වර්ෂයේ වියදම් හා ජංගම වගකීම් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.	ඉදිරියේදී මෙම වියදම් නිවැරදිව ගැලපීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	වියදම අදාළ වන මූල්‍ය වර්ෂය හඳුනාගෙන ඒ අනුව නිවැරදිව ගිණුම්ගත කළ යුතුය.
(ආ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පැවති මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වටිනාකම රු.942,000 ක් අඩුවෙන් සටහන් කර තිබුණි.	මෙය මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය මගින් නිවැරදි කර ඇත.	මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී නිවැරදි ශේෂ ඇතුළත් කරන බවට සහතික කළ යුතුය.
(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසන් දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව ඉගෙනුම් උපකරණවල (Teaching Equipment) ශුද්ධ වටිනාකම රු.7,001,952 ක් වුවත්, ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය අනුව එය රු.10,100,355 ක් ලෙස සටහන්කිරීම හේතුවෙන් එම අගයන් අතර රු.3,098,403 ක වෙනසක්ද, මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ වත්කම්වල ක්ෂය වෙන්කිරීම් වටිනාකම රු.18,640,005 ක් වුවද, ස්ථාවර වත්කම් උපලේඛනය අනුව එම වටිනාකම රු.15,305,841 ක්ද වීම හේතුවෙන් එම වටිනාකම් අතර රු.3,334,164 ක වෙනසක් පැවතුණි.	ඉගෙනුම් උපකරණ ක්ෂය කිරීමේදී යම් දෝෂයක් සිදු වී ඇති අතර එය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	සකස් කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශන නැවත ස්වාධීනව අදාළ සටහන් සමඟ සංසන්දනය කර නිවැරදිතාවය තහවුරු කර ගත යුතු වේ.

1.6. නීති, රීති රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ අංක 40(1) වගන්තිය හා 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යවසාය චක්‍රලේඛයේ රජය සතු ව්‍යවසායන් (SOEs) සඳහා වන මාර්ගෝපදේශයේ 4.2 (උෞ) ඡේදය	අස්ථිත්වයේ පාලක මණ්ඩලය විසින් යථා පරිදි පත්කර ගනු ලබන තමාගේම අභ්‍යන්තර විගණකවරයකු සිටිය යුතු වුවත්, විද්‍යායතනය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරයකු පත්කර නොතිබූ අතර ඒ හේතුවෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පවත්වා නොතිබුණි.	ආයතනය සතුව අනුමත අභ්‍යන්තර විගණකවරයකු නොමැති අතර වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්ව විද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර විගණක විසින් අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සිදු කර නොමැත.	අදාළ නීති රීති අනුව අභ්‍යන්තර විගණකවරයකුගේ සේවය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ xxviii වැනි පරිච්ඡේදයේ 1:1 වගන්තිය හා 2006 මැයි 30 දිනැති අංක 09/2006 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය	රාජ්‍ය සේවකයන්ගේ කාර්යාල වේලාව පෙ.ව.8.30 සිට ප.ව.4.15 දක්වා විය යුතු බව දක්වා තිබුණද, විද්‍යායතනයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් මත පදනම්ව නමාශීලී වැඩකරන වේලාවන් (Flexible Hours) පදනම් කර ගනිමින් පැමිණීම හා පිටවීම සිදු කරන බව නිලධාරීන් 26 දෙනෙකුට අදාලව සිදුකරන ලද නියැදි පරීක්ෂාවකදී අනාවරණය විය.	මෙම කරුණ පිළිබඳ දැනට රේඛීය අමාත්‍යාංශයට දැනුම් දී ඇති අතර වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ඒ පිළිබඳව විමර්ෂණයක් සිදු කර ඇත.	ආයතන සංග්‍රහය හා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය අනුව පැමිණීම පිටවීම සටහන් කළ යුතුය.
(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය	i. මුදල් රෙගුලාසි 187(3) මුදල් භාරගැනීමේ කාර්යාලය භාණ්ඩාගාරය නොවන ආයතන වෙත ලැබෙන මුදල් සියල්ලම අදාළ ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බැංකු ගිණුමකට දිනපතා හෝ හැකි තාක් අප්‍රමාදව යැවිය යුතු වුවත් විද්‍යායතනය සතුව 2024 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට පැවති රු.1,908,897 ක මුදලක් බැංකුවේ තැන්පත් කිරීමකින් තොරව අත රඳවාගෙන 2025	එවකට ගිණුම් අංශය කාර්යමණ්ඩල හිඟයක් පැවතිම නිසා සංකීර්ණ කාර්ය පරිසරයක් පැවතීම හේතුවෙන් මෙම ප්‍රමාදය සිදුව ඇත. කෙසේ වෙතත් ගිණුම් අංශය තුළ සරජ් (Shroff) තනතුරක් නොමැති අතර මුදල් වලින් ලැබීම් හා ගෙවීම් කිරීම ඉතාමත් අපහසු කාර්යයක් වන අතර මෙම තැන්පතු මුදල සෘජුවට ආයතනයේ ගිණුමට බැර	මුදල් රෙගුලාසි අනුව ලැබෙන මුදල් සියල්ලම දෛනිකව බැංකුගතකරන බව තහවුරු කරගැනීමට අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වාදීමට හා ඒවා ක්‍රියාත්මක

	පෙබරවාරි 03 දින බැංකුගත කර තිබූ අතර එම මුදලින් රු.1,884,000 ක් සිසුන් බඳවා ගැනීමේදී අයකරනු ලබන ගාස්තු විය.	කිරීමට කටයුතු සකස් කරන ලෙස පාලන අධිකාරියෙන් ඉල්ලීමක් සිදු කර ඇත.	වන බවට අධීක්ෂණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීන් විසින් කටයුතු කළ යුතුය.
ii. මුදල් රෙගුලාසි 757(2)	විද්‍යායතනය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ භාණ්ඩ සමීක්ෂණයක් සිදුකර අදාළ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.	2025 වර්ෂය තුළදී මෙම භාණ්ඩ සමීක්ෂණය ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	මුදල් රෙගුලාසි අනුව භාණ්ඩ සමීක්ෂණය සිදුකර අදාළ වාර්තා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
(ඇ) 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යවසාය චක්‍රලේඛයේ රජය සතු ව්‍යවසායන් (SOEs) සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොතේ 6.6 ඡේදය	ගිණුම් වර්ෂය ඉක්මවී දින 60 ක් ඇතුළත කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මුල්වරට 2025 ජුනි මස 03 දින ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර 2025 සැප්තැම්බර් 03 දින සංශෝධිත මූල්‍ය ප්‍රකාශන නැවත ඉදිරිපත් කර තිබුණි.	එවකට පැවති කාර්ය මණ්ඩල හිඟතාවය නිසා ඇති වූ සංකීර්ණ වැඩ පරිසරය තුළ ප්‍රමාද වීම සිදු වී ඇති අතර ඉදිරියේදී එසේ නොවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	මෙහෙයුම් අත්පොතේ නියමයන් අනුව කෙටුම්පත් වාර්ෂික වාර්තාව හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
(ඉ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 09 ඡේදය	මාණ්ඩලික නිලධාරියකු විසින් ලබාගන්නා තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම එම කාර්යය නිම කළ දින සිට දින 10 ක් ඇතුළත පියවිය යුතු වුවත් 2024 වර්ෂයට අදාළව සිදු කරන ලද නියැදි පරීක්ෂාවේදී විද්‍යායතනය විසින් අවස්ථා 17 කදී ලබා දෙන ලද රු.5,980 සිට රු.100,000 දක්වා පරාසයක පැවති එකතුව රු.458,720 ක් වූ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, නිලධාරීන් විසින් දින 7 සිට 38 ක් දක්වා කාල පරාසයකින් පසුව පියවා තිබුණි.	මේ පිළිබඳව අදාළ අග්‍රිම ලබා ගන්නා නිලධාරීන්ව දැනුවත් කර ඇති අතර අග්‍රිම පියවීම සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.	මුදල් චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන අනුව අත්තිකාරම් ලබාදීම හා පියවීම සිදුකළ යුතුය.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු.28,847,489ක උනතාවයක් නිරීක්ෂණය වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ උනතාවය රු.35,500,265 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.6,652,776 ක වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම වර්ධනය සඳහා මුළු ආදායම රු.29,903,623 කින් වැඩිවීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) ශිෂ්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු හා අනෙකුත් අධ්‍යාපනික කටයුතු වෙනුවෙන් ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් (LMS) ස්ථාපිත කිරීමට වසර කීපයක සිට සාකච්ඡා වී තිබුණද, 2024 වර්ෂය අවසන් වන විටත් අදාළ කාර්යය ඉටුකර ගැනීමට විද්‍යායතනය කටයුතු කර නොතිබුණි.	සාකච්ඡාවට භාජනය වූ ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් (LMS) සඳහා මිල ගණන් කැඳවූ ආයතනය මගින් ලබාදුන් විසඳුම අපගේ අවශ්‍යතාව සපුරාලීමට සමත් නොවූ බැවින් එය සාකච්ඡා මට්ටමින් නතර කරන ලදී.	ආයතනික අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන ගැලපෙන පරිදි ඉගෙනුම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් ස්ථාපිත කර ගැනීම සඳහා කටයුතු කළ යුතු බව.
(ආ) අධ්‍යාපනයේ සහ වෘත්තීය අධ්‍යාපනයේ සීග්‍රයෙන් වෙනස් වන සමාජ, ආර්ථික හා තාක්ෂණික ප්‍රවණතා නිසා ඇතිවන ඉල්ලීම් සහ ගැටළු විසඳීමට කටයුතු කරන බව මෙහෙවර ප්‍රකාශනයේ දක්වා තිබුණද, විද්‍යායතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පාඨමාලා 10 න් පාඨමාලා 06 ක් ම 2013 වර්ෂයේ මුල් වරට (1st Publication) හඳුන්වාදුන් විෂයමාලා සහිත ඒවා වන අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් එම පාඨමාලාවලට අදාළ විෂයමාලා සංශෝධන/නවීකරණ කර නොතිබුණි.	පාඨමාලා විෂයමාලා යාවත්කාලීන කිරීම වෘත්තීය තාක්ෂණ විශ්වවිද්‍යාලය, තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව (TVEC) හා ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණු අධිකාරිය (NAITA) හරහා සිදු කෙරෙයි. රත්මලාන විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතනය මේ වනවිට TVEC වෙබ් අඩවිය මගින් ප්‍රකාශිත / බාගත කරගත හැකි වත්මන් පාඨමාලා විෂයමාලා අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා යොදා ගනී.	වෙනස්වන වෘත්තීය අවශ්‍යතා හා නව තාක්ෂණයට ගැලපෙන ලෙස විද්‍යායතනය පවත්වාගෙන යනු ලබන පාඨමාලා සංශෝධන/නවීකරණ කිරීමට අවශ්‍ය වැඩපිළිවෙලක් ස්ථාපිත කිරීමට හා පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කළ යුතුය.

3.2 නිෂ්කාර්ය හෝ උෞත උපයෝජිත දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
Skill Sector Development ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2023 අගෝස්තු මස 09 දින විද්‍යායතනය වෙත ලැබී තිබුණු රු.3,146,000 ක වටිනාකමකින් යුතු ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක 11 ක් හා සුහුරු පුවරුවක් (Smart Board) කිසිදු ප්‍රයෝජනයක් ලබා ගැනීමකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් ගබඩා කර තිබුණි.	මේ වන විට එම භාණ්ඩ ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පවතී.	විද්‍යායතනයේ වත්කම් උපරිම ප්‍රයෝජනයක් ලැබෙන පරිදි උපයෝජනය කර ඇති බව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් තහවුරුකර ගත යුතුය.

3.3 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති අනුමත තනතුරු 54 න් තනතුරු 13 ක් එනම් සියයට 24 ක පමණ පුරප්පාඩුව පැවති අතර, එම පුරප්පාඩු තුළ කලීකාචාර්ය තනතුරු 05 ක්, සහකාර පුස්තකාලයාධිපති තනතුරක් සහ කළමනාකරණ සහකාර තනතුරු 03 ක් ද ඇතුළත් වී තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් අවශ්‍ය බඳවාගැනීම් සිදුකිරීමට හෝ අවශ්‍යතාව අනුව අනුමත කාර්යමණ්ඩලය සංශෝධනය කිරීමට හෝ විද්‍යායතනය කටයුතු කර නොතිබුණි.	සියලු කලීකාචාර්ය තනතුරු, සහකාර පුස්තකාලයාධිපති තනතුර සහ කළමනාකරණ සහකාර තනතුරු 01 ක් වෙනුවෙන් බඳවා ගැනීම සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර ඊට අදාළ බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.	කාලීන අවශ්‍යතා අනුව කාර්ය මණ්ඩලය සංශෝධනය කරගැනීමට හා ඒ අනුව අනුමත කරගනු ලැබූ සේවක සංඛ්‍යාව බඳවාගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.