

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

கம்பஹா பிரதேச சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் கூற்று, அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானக் கூற்று, தேறிய சொத்துக்கள்/ உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்குரிய தகவல்களையும் உள்ளடக்கிய நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்களுடன் கூடிய 2024 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1987 இன் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 172(1) உப பிரிவு மற்றும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 10(1) உப பிரிவுடனும் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன.

இந்த அறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்த விடயங்களிலிருந்தான தாக்கத்தைத் தவிர்த்து நிதிக்கூற்றுக்கள் கம்பஹா பிரதேச சபையின் 2024 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 1.6 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகப்படுகின்றது.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இ.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக் கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

பிரதேச சபையின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் சபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

#### 1.4 கணக்காய்வின் விடயப்பரப்பு (நிதிக்கூற்றுக்கள் கணக்காய்வு தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு)

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்க கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் பொருளதார தீர்மானங்கள் எடுக்கும் போது அது தொடர்பாக கருத்தில் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறை பின்னணியுடன் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் என்னால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் இனங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிராயத்திற்கு அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.
- சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி பிரதேச சபை உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.
- முகாமைத்துவத்தால் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் நியாயமாகவும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.

இயலுமான வரையிலும் தேவையான எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் பின்வருவனவற்றை பரிட்சிப்பதற்காக விடயப்பரப்பு விரிவுபடுத்தப்பட்டுள்ளது.

- தகவல்கள் சமர்ப்பித்தல் தொடர்பாக பார்க்கும் போது பிரதேச சபையின் செயற்பாடுகள் தொடர்ச்சியாக மதிப்பீடு செய்யப்படக்கூடிய வகையில் அதன் ஒழுங்கமைப்பு, முறைமைகள், வழிகாட்டிக் கோவை, பதிவேடுகள், அறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய ஆவணங்கள் முறையாகவும் போதியளவிலும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளதா

எனவும் அதன் முறைமைகள், வழிகாட்டிக் கோவை, பதிவேடுகள், அறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய ஆவணங்கள் ஆக்கபூர்வமாக பேணிச்செல்லப்படுகின்றதா எனவும்

- ஏதேனும் உரிய எழுத்துமூல சட்டத்திற்கோ அல்லது பிரதேச சபையின் நிர்வாக சபையினால் வழங்கப்பட்ட பொது அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க மன்றம் செயற்படுகின்றதா எனவும்
- தனது அதிகாரங்கள், இலக்குகள் மற்றும் பணிகளுக்கு இணங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதாகவும்
- வளங்கள் சிக்கனமாக, செயற்திறனாகவும் ஆக்கபூர்வமாகவும் காலஎல்லைக்குள் மற்றும் உரிய சட்ட விதிகளுக்கு இணங்க பெறுகை செய்யப்பட்டுள்ளதாகவும்

#### 1.5 ஏனைய சட்டத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டத்தின் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைகள் தொடர்பான விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்கியுள்ளது.

(அ) 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் பிரதேச சபையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் இணங்குவதாக உள்ளது.

(ஆ) 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரசட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் முன்னைய ஆண்டின் போது என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கியுள்ளது.

#### 1.6 நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரித்தல் தொடர்பான கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

##### 1.6.1 உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுடன் இணங்காமை

| உரிய நியமங்களுடனான தொடர்புடன் இணங்காமை                                                                                                                                                                                                                                                                    | சபையின் கருத்துரைகள்                                                                                                                                                                           | பரிந்துரைகள்                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| நியமத்தின் 3 ஆம் அத்தியாயத்தின் 3.31 மற்றும் 3.29 ஆம் பந்திகளின் பிரகாரம் செயற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் உருவாகின்ற தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் கணிப்பிடும் போது முறையே முதலீட்டு வருமானம் ரூபா 29,657 மற்றும் நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம் ரூபா 1,096,549 அதிகரித்துச் சீராக்கப்பட்டிருந்தது. | முதலீடாக ஊழியர் பிணை வைப்பு முதலீடுகளில் 2023 மற்றும் 2024 ஆம் ஆண்டுகளின் வேறுபாடும், வட்டியாக ஊழியர் கடன், நிலையான வைப்பு மற்றும் சேமிப்புக்களுக்காக கிடைத்த வட்டியும் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது. | நியமத்தின் பிரகாரம் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று சரியாகத் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். |

## 1.6.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்                                                                                                                                       | சபையின் கருத்துரைகள்                                                     | பரிந்துரைகள்                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| (அ) கட்டிடத்தின் கீழ் கணக்கீடு செய்யப்பட வேண்டிய ரூபா 4,302,046 ஆன வீதிகள், பாலங்கள், மதுகுகளின் கீழ் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.                            | 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கும் போது சரி செய்யப்படும். | சரியாகக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். |
| (ஆ) ரூபா 55,930,730 ஆன நடைமுறை வேலைகள் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களின் கீழ் கணக்கீடு செய்ய வேண்டியிருந்த போதிலும் நடைமுறைச் சொத்தாக கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. | 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கும் போது சரி செய்யப்படும். | சரியாகக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். |
| (இ) கட்டிடத்திற்காக நிதிக்கூற்றுக்களிலும் மற்றும் நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டிலும் பெறுமதி ஒன்று இனங்காணப்பட்டிருக்கவில்லை.                                      | 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கும் போது சரி செய்யப்படும். | சரியாகக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். |

## 7.1 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை சந்தர்ப்பங்கள் கீழே காண்பிக்கப்படுகின்றது.

| சட்டங்கள் விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களுடனான தொடர்பு                       | இணக்கமின்மை                                                                                                                                                                                        | சபையின் கருத்துரைகள்                                                                                                                                                                                             | பரிந்துரைகள்                                          |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 2001 ஆகஸ்ட் 22 ஆந் திகதிய இலக்கம் 18/2001 என்ற அரசு நிர்வாக சுற்றறிக்கை | 05 வருடங்களுக்கு ஒரு தடவை இடம் மாற்றல் கொள்கை அமுல்படுத்த வேண்டியிருந்த போதிலும் சபையில் சேவைக் காலம் 7 முதல் 11 வருடங்கள் வரையில் 5 உத்தியோகத்தார்கள் சேவையில் ஈடுபட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. | விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட போதும் இடம் மாற்றல் கட்டளை கிடைக்காது இருந்த மூன்று பேரும், பதிலீட்டு அடிப்படையில் உத்தியோகத்தார்கள் அறிக்கையிடை இருந்தமையால் விடுவிப்பதற்கு முடியாது இருந்த இரண்டு பேரும் உள்ளனர். | சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். |

## 2. நிதி மீளாய்வு

### 2.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் பிரகாரம் 2024 திசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான சபையின் செலவினத்தை விஞ்சிய வருமானம் ரூபா 107,700,471 ஆக இருந்ததுடன் அதற்கு நேரொத்த முன்னைய ஆண்டின் செலவினத்தை விஞ்சிய வருமானம் ரூபா 123,751,969 ஆகும்.

## 2.2 வருமான நிர்வாகம்

### 2.2.1 மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வருமானம், சிட்டையிடப்பட்ட வருமானம், சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் மற்றும் நிலுவை வருமானம்

செயலாளரால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்களின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டிற்கும், முன்னைய ஆண்டிற்கும் உரியதாக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வருமானம், சிட்டையிடப்பட்ட வருமானம், சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் மற்றும் நிலுவை வருமானம் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காண்பிக்கப்படுகின்றது.

| வருமானமான மூலம்               | 2024                           |                          |                         |                               | 2023                           |                          |                         |                               |
|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------|
|                               | மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வருமானம் | சிட்டையிடப்பட்ட வருமானம் | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் | திசெம்பர் 31 இல் மொத்த நிலுவை | மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட வருமானம் | சிட்டையிடப்பட்ட வருமானம் | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் | திசெம்பர் 31 இல் மொத்த நிலுவை |
|                               | ரூபா(000)                      | ரூபா(000)                | ரூபா(000)               | ரூபா(000)                     | ரூபா(000)                      | ரூபா(000)                | ரூபா(000)               | ரூபா(000)                     |
| i. ஆதன வரியும் வரியும்        | 23,786                         | 20,613                   | 19,562                  | 43,112                        | 22,881                         | 20,615                   | 21,044                  | 42,669                        |
| ii. வாடகை                     | 9,011                          | 11,520                   | 11,034                  | 1,613                         | 7,848                          | 9,058                    | 10,137                  | 1,339                         |
| iii. அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம் | 1,590                          | 1,119                    | 1,077                   | 152                           | 1,446                          | 1,278                    | 1,266                   | 173                           |
| iv. ஏனைய வருமானம்             | 19,975                         | 19,305                   | 19,038                  | 243                           | 18,366                         | 23,423                   | 25,825                  | 777                           |
|                               | 54,362                         | 52,557                   | 50,711                  | 45,120                        | 50,541                         | 54,374                   | 58,272                  | 44,958                        |

### 2.2.2 வருமான சேகரித்தலின் செயலாற்றல்

சபையின் வருமான சேகரித்தலின் செயலாற்றல் தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

**கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்      சபையின் கருத்துரைகள்      பரிந்துரைகள்**

#### (அ) வீதவரியும் வரியும்

- (i) மீளாய்வாண்டின் ஆரம்பத் திகதியில் உள்ளவாறு நிலுவை ஆதனவரி மீதி ரூபா 42,538,442 இனால் ஆண்டில் ரூபா 7,260,428 அறவிடப்பட்டமையால் அறவிடப்பட்ட சதவீதம் 17 சதவீதம் ஆன கீழ் மட்டப் பெறுமதியும், சிட்டையிடப்பட்ட ஆதனவரிப் பெறுமதி ரூபா 15,077,225 இல் ஆண்டில் ரூபா 7,687,813 அறவிடப்பட்டமையால் அறவிடலின் சதவீதம் 51 சதவீதமாகவும் காணப்பட்டது.
- (ii) காலப் பகுப்பாய்வு அறிக்கையின் படி மீளாய்வாண்டின் இறுதித் திகதியில் உள்ளவாறு நிலுவை ஆதனவரி பெறுமதி 10

ஒட்டு மொத்த அதிகாரப் பிரதேசத்திலும் ஆதனவரி வலையம் ஒன்று ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் வருடாந்த திட்டத்தின் பிரகாரம் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்திச் செல்லப்படுகின்றது.

அறவிடுவதற்காக வீட்டுக்கு வீடு செல்லும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

நிலுவை ஆதனவரியை தாமதம் இன்றி அறவிடல் வேண்டும்.

நிலுவை ஆதனவரியை தாமதம் இன்றி அறவிடல் வேண்டும்.

வருடங்களுக்கு மேற்பட்ட ரூபா 10,124,616 தொகையும், 5 இற்கும் 10 வருடங்களுக்கும் இடையில் ரூபா 10,370,626 தொகையும், 3 இற்கும் 5 வருடங்களுக்கும் இடையில் ரூபா 6,115,423 தொகையும், 1 இற்கும் 3 வருடங்களுக்கும் இடையில் ரூபா 9,663,599 தொகையும், 1 வருடத்திற்கு குறைந்த ரூபா 6,562,357 தொகையும் காணப்பட்டது.

**(ஆ) வாடகை**

நிலுவைக் கடை வாடகை காலப் பகுப்பாய்வு அறிக்கையின் பிரகாரம் 10 வருடங்களுக்கு மேல், 05 இற்கும் 10 வருடங்களுக்கும் இடையில் மற்றும் 01 வருடத்திற்கு குறைந்த நிலுவை மீதிகள் முறையே ரூபா 381,244 தொகை, ரூபா 487,120 மற்றும் ரூபா 720,263 ஆகும். அதனால் முத்திரை வைக்கப்பட்ட 04 கடைகளில் ரூபா 343,290 மற்றும் முத்திரை வைக்கப்படாத 07 கடைகளில் ரூபா 394,572 ஆக 2018 ஆம் ஆண்டு முதல் நிலுவையாகக் காணப்பட்டதுடன் 07 கடைகளின் செல்லுபடியான உடன்படிக்கையும் காணப்படவில்லை.

கடைகளை கையேற்று வேறு நிலுவைக் கடை வாடகை வாடகையாளருக்கு வருமானத்தை வழங்கப்பட்டுள்ளதூடன் அறவிடுவதற்கு நலுவையை பொறுப்பு நடவடிக்கை எடுத்தல் வாய்ந்த நபர்களிடம் இருந்து வேண்டும். குறித்துரைத்த ரீதியில் அறவிடப்படும்.

**3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு**

**3.1 சட்டத்தினால் கையளிக்கப்பட்ட பணிகளை நிறைவேற்றுவதல்**

பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 3 ஆவது பிரிவின் கீழ் பொதுமக்கள் சுகாதாரம், பொது பயன்பாட்டுச் சேவைகள் மற்றும் பொது வீதிகள் தொடர்பான விடயங்களை முறைப்படுத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல், பொதுமக்களின் பொழுதுபோக்கு வசதிகள் மற்றும் நலன்புரி போன்ற சபையினால் நிறைவேற்ற வேண்டியிருந்த குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றுவதல் தொடர்பாக அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் கீழே காண்பிக்கப்படுகின்றது.

| கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்                                                                                                                       | சபையின் கருத்துரைகள்                                                                                                                                                                                              | பரிந்துரைகள்                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையில் கிடைக்கப் பெற்ற 230 பொது மக்கள் முறைப்பாடுகளுக்கு இடையே 114 முறைப்பாடுகள் மாத்திரம் தீர்த்து வைக்கப்பட்டிருந்தது. | கோரப்பட்டிருக்கின்ற போது முறைப்பாட்டு தரப்பினர் மாத்திரம் வருதல், இரு தரப்பினரும் வருகை தராமையே, இணக்கப்பாட்டை ஏற்படுத்திக் கொள்ளுவதற்கு முடியாமையின் காரணமாக முறைப்பாடுகளை தீர்த்து வைக்க முடியாமல் காணப்பட்டது. | பொது மக்கள் முறைப்பாடுகளை தீர்த்து மக்களின் பிரச்சனைகளை தீர்த்து வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். |

### 3.2 முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மைகள்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                              | சபையின் கருத்துரைகள்                                                                                                                                                       | பரிந்துரைகள்                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (அ) பொதுக் காணியின் பெறுமதி நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டின் பிரகாரம் ரூபா 6,000,000 ஆகவும் நிதிக்கூற்றுக்களில் பிரகாரம் ரூபா 7,500,000 ஆகவும் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் வேறுபாட்டை இணக்கம் செய்து சரி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.  | 2025 இன் இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கும் சரி செய்யப்படும்.                                                                                                                   | நிலையான சொத்துப் பதிவேடு நாளது வரையாகப் பேணிச் சென்று அதன் அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். |
| (ஆ) மூலதன மானியக் கடன் பட்டோர் மீதி ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்த ரூபா 2,936,380 உம், 05 இற்கும் 10 வருடத்திற்கும் இடையில் ரூபா 364,109 உம் 2025 மே 30 ஆம் திகதி வரையில் காணப்பட்டது. இந்த மீதிகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. | 2025 மே 30 இல் உள்ளவாறு கடன்பட்டோர் மீதி ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்த ரூபா 2,936,380 மற்றும் 05 இற்கும் 10 வருடங்களுக்கும் இடையில் ரூபா 364,109 ஆகவும் காணப்பட்டது.            | பெற வேண்டிய மூலதன மானிய மீதியை அறவிடல் வேண்டும்.                                                                   |
| (இ) மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையில் கடன் கொடுத்தோர் மீதியில் ஒரு ஆண்டிற்குக் குறைந்த ரூபா 15,062,814 தொகை, 01 இற்கும் 03 வருடங்களுக்கும் இடையில் ரூபா 5,184,489 தொகை, 2025 மே 30 ஆம் திகதி வரையில் காணப்பட்டது.                                            | 2025 மே 30 இல் உள்ளவாறு கடன் கொடுத்தோர் மீதி ஒரு வருடத்திற்கு குறைந்த ரூபா 15,062,814 தொகையும், 01 இற்கும் 03 வருடங்களுக்கும் இடையில் ரூபா 5,184,489 தொகையும் காணப்பட்டது. | செலுத்த வேண்டிய மீதிகளின் இருப்பை உறுதிப்படுத்தி தீர்த்து வைத்தல் வேண்டும்.                                        |

### 3.3 சொத்துக்கள் முகாமைத்துவம்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்                                                                                                                                                                                                                       | சபையின் கருத்துரைகள்                                                                                                                                                                             | பரிந்துரைகள்                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| (அ) கணனி துணைப்பாகங்களின் பெறுமதி ரூபா 786,100 மற்றும் வீதிகள், பாலங்கள் மற்றும் மதகுகளில் சேர்க்கப்பட்ட பெறுமதி ரூபா 197,819,274 நிலையான வைப்புப் பதிவேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை.                                                      | 2025 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கும் போது சரி செய்யப்படும்.                                                                                                                            | சபைக்குரிய சகல சொத்துக்களும் நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டில் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். |
| (ஆ) பொது நூலகம் பாதுகாப்பற்ற கதவு, யன்னல்கள், கூரைகள் நனைகின்ற இடங்கள், மண் சரிவுக்கு உட்படக் கூடிய இடங்கள் மற்றும் புத்தகங்களை பாதுகாப்பதற்காக சிவிலிங் தயாரித்தல் தேவையாக இருந்தமை மெய்மையாய்வு சபை மூலம் பரிந்துரை செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் | காணப்படுகின்ற நிதியேற்பாட்டின் அடிப்படையில் பழுது பார்த்தலை மேற்கொள்வதற்கும் மண் சரிவு தொடர்பாக புவிச் சரிதவியல் ஆய்வுப் பணியகத்தின் பரிந்துரையின் பிரகாரம் செயற்படுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. | மெய்மையாய்வு சபை பரிந்துரையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.                |

|     |                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                         |                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| (இ) | <p>2023 ஆம் ஆண்டு முதல் சீசீரீவீ கமரா முறைமை செயலிழந்த போதும் பழுது பார்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாதிருந்ததுடன் கணனி அச்சிடல் இயந்திரம் பயன்படுத்தப்படாமல் விளைவற்றுக் காணப்பட்டது.</p>                      | <p>சீசீரீவீ கமரா முறைமை ஸ்தாபிப்பதற்கு புதிய சபை அமர்வு நடைபெறும் வரை காலம் தாழ்த்தப்பட்ட போதும் கணனி அச்சிடல் இயந்திரம் பழுது பார்க்கப்பட்டுள்ளது.</p> | <p>மெய்மையாய்வு சபை பரிந்துரையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.</p> |
| (ஈ) | <p>பொருட் பதிவேட்டில் உள்ளடக்கப்படாத 43 வகையான பொருட்களுக்கு உரிய 106 அலகுகள் மற்றும் 16 பற்றாக்குறை விடயங்களில் 28 அலகுகள் தொடர்பாக மெய்மையாய்வு சபை பரிந்துரையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்திருக்க வில்லை.</p> | <p>பின்தொடர் நடவடிக்கைக் குழுவின்கு அனுப்பி சரி செய்யப்படும்.</p>                                                                                       | <p>மெய்மையாய்வு சபை பரிந்துரையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.</p> |

| கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | சபையின் கருத்துரைகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                         | பரிந்துரைகள்                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| சபையின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற 07 நூலகங்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட நூலகர்களின் எண்ணிக்கை 05 ஆக இருந்த போதும் 02 வெற்றிடங்களும், இலங்கைத் தொழில் நுட்ப சேவையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை 03 ஆக இருந்த போதும் வெற்றிடங்கள் 01 உம், சபையின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற 02 உப அலுவலகங்களுக்காக வருமானப் பரிசோதகர்களின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை 04 ஆக இருந்த போதும் வெற்றிடங்கள் 02 உம், மின்சார தொழில் நுட்பவியலாளர்களின் எண்ணிக்கை 01 வெற்றிடமாகவும், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை 04 ஆக இருந்த போதும் 11 மிகையும், வேலை மற்றும் சுகாதார தொழிலாளர்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை 75 ஆக இருந்த போதும் 31 மிகையும் காணப்பட்டது. | ஒவ்வொரு காலாண்டின் இறுதியிலும் வெற்றிடங்கள் தொடர்பான அறிக்கை இடப்பட்டுள்ளதுடன் அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 25/2014 இன் கீழ் 07 தொழிலாளர்களும் 2024 ஆம் ஆண்டில் பதவிக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் 24 தொழிலாளர் பதவிகளும் சேரக்கப்பட்டு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளது. | வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கும் மிகைப் பதவியணியினரை அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்கும் நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். |



### 3.5 வாகன முறைமை முகாமைத்துவம்

| கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்                                                                                                                                                                                                                                                         | சபையின் கருத்துரைகள்                                                          | பரிந்துரைகள்                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி ரூபா 1,440,500 இற்கு கெப் வண்டியை பழுது பார்ப்பதற்காக தனியார் கம்பனிக்கு 2024 சனவரி 02 ஆந் திகதி கையளிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 2025 பெப்ரவரி 28 ஆந் திகதி வரையிலும் பழுது பார்த்தல் நடவடிக்கைகள் பூர்த்தி செய்து சபைக்கு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. | மிகுதி வேலைகளை பூர்த்தி செய்து வாகனத்தை கையேற்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். | பழுது பார்த்தலை பூர்த்தி செய்து சொத்துக்களை உச்ச அளவில் செயற்திறனாக பயன்படுத்துதல் வேண்டும். |