

පටුන		පිටුව
01	විධායක සාරාංශය	1
02	වාර්තාවේ පසුබිම සහ ස්වභාවය	1
03	ගොවිජන සේවා කාරක සභා වල විකානශය	1
04	ගොවිජන බැංකුවල කාර්ය භාරය	2-3
05	2000 අංක 46 දරණ ගොවිජන සංවර්ධන පනත අනුව ඉටුකල යුතු කාර්ය භාරය අතපසු වීම සහ එහි බලපෑම	3-5
06	විගණකාධිපති වෙත මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රමාදය සහ ඉදිරිපත් නොකිරීම	6
07	මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිලියෙල කිරීම	6
08	විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් විගණන මතය ව්‍යාවනතය කිරීම සහ තත්වගණය කළ මතය ප්‍රකාශ කිරීම සඳහා හේතු වී තිබූ ප්‍රමාණාත්මක දෝෂ	6-10
09	නීති රීති රෙගුලාසි කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම	10-13
10	ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා ගැනීම	13-14
11	අධිකාරී බලය නොලත් ගණුදෙනු	14
12	මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය	14-15
13	තැන්පතු ගිණුම් පිළිබඳ තොරතුරු සහ ඵලදායී ආයෝජනයන් යොදවා නොතිබීම	15-16
14	කාර්ය සාධන දුර්වලතා	16-23
15	වත්කම් කළමනාකරණය	24
16	අය වැය ලේඛනය පාලනය	24
17	මානව සම්පත් කළමනාකරණය	24
18	ගොවිජන සේවා කාරක සභා සහ ගොවිජන බැංකු සඳහා නිර්දේශ 18.1 ගොවිජන කාරක සභා සඳහා නිර්දේශ 18.2 ගොවිජන බැංකුවල නිර්දේශය	24 24-26 26-28

ගොවිජන සේවා කාරක සභා සඳහා 2016 සහ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂ සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණකාධිපති විශේෂ සංක්ෂිප්ත වාර්තාව

ගොවිජන සේවා කාරක සභා සඳහා 2016 සහ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශන සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශන සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2016 සහ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂ සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනතේ 58 (1) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කර මාගේ වාර්තා එම අස්ථිත්වයන් වෙත නිකුත් කර ඇත. එම වාර්තාවන් සම්බන්ධයෙන් සකස් කරන ලද සංක්ෂිප්ත වාර්තාවක් මෙම වාර්තාවෙන් දැක්වේ.

2. වාර්තාවේ පසුබිම හා ස්වභාවය

ගොවිජන සේවා කාරක සභාවන්ට අදාළ පනත් සහ නීති, රීති රෙගුලාසි ආදියට අනුකූල නොවීමද ඇතුළත්ව නිරීක්ෂණය වූ වැදගත් විගණන නිරීක්ෂණයන්ගේ සම්පිණ්ඩනයක් ලෙස මෙම විශේෂ වාර්තාව ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත් 2016 සහ 2017 වර්ෂවලට අදාළව 2018 නොවැම්බර් 30 දින විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොමැති මෙන්ම විගණන වාර්තා නිකුත් කර නොමැති ගොවිජන සේවා කාරක සභා සහ එම ගොවිජන බැංකුවලට අදාළව කිසිදු නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවට ඇතුළත් කර නොමැත.

3. ගොවිජන සේවා කාරක සභාවල විකාශනය

කෘෂිකර්මාන්තය හා බැඳුණු දරිද්‍රතාවයෙන් මුසපත් ශ්‍රී ලාංකීය ගොවි ජනතාව මුහුණ දුන් අසීමිත ගැටලු අවම කිරීමේ අරමුණින් 1979 අංක 58 දරන ගොවිජන සේවා පනත මගින් " ගොවිජන සේවා කාරක සභා" ලෙස හඳුන්වනු ලබන අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් සහ පොදු මුද්‍රාවක් ඇති නෛතික ඒකකයක් පිහිටුවන ලදී. 1991 අංක 4 දරන ගොවිජන සේවා (සංශෝධන) පනත සහ 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනත මගින් ගොවිජන සේවා කාරක සභාවල ශක්තිමත්භාවය ඉහළ නංවමින් ගොවි ජනතාවගේ තිරසර සංවර්ධනයත්, සියලු කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වලින් ප්‍රශස්ථ ඵලදායිතාවයක් ළඟාකර ගැනීමත් කළමනාකරණ සේවාවක් සැපයීමත් අපේක්ෂා කරන ලදී. එම අපේක්ෂාවන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා දැනට ක්‍රියාත්මක වන ගොවිජන සේවා කාරක සභා 559 ක කාර්යභාරය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ගොවිජන සේවා බැංකු නියමු ව්‍යාපෘතිය ද ක්‍රියාත්මක වේ. කෙසේ වෙතත් 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සේවා සංවර්ධන පනතේ VI පරිච්ඡේදය පරිදි පිහිටුවිය යුතු ගොවිජන සංවර්ධන සභා පිහිටුවීමට ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මෙතෙක් කටයුතු කර නොමැත.

ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 559 ක් දැනට දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මකව පවතින අතර ඒවායේ ඒකකයන් ලෙස ගොවිජන බැංකු 559 ක සංඛ්‍යාවක් දැනට දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක තත්වයේ පවතී. මේවායේ ව්‍යාප්තිය දිස්ත්‍රික්ක පදනමින් ඇමුණුම 01 දක්වා ඇත. සභා 559 විසින් පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් ඉටු කරනු ලබයි.

ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානවල කාර්යභාරය

- i. ඉඩම් හිමි අදා ගොවි ආරවුල් විසඳීම.
- ii. සුළු වාරිමාර්ග ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම.
- iii. කුඹුරු ඉඩම් ආරක්ෂා කිරීම හා වගා කරවීම.
- iv. ගොඩ ඉඩම්වල සුදුසු හෝග වගාව සඳහා ගොවීන් පෙළඹවීම.
- v. වගා නොකරන එහෙත් වගා කළ හැකි ඉඩම් අසන්නක කර වගා කරවීමට පියවර ගැනීම.
- vi. ගොවි සංවිධාන පිහිටුවා ලියාපදිංචි කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම.
- vii. කාන්තා ගොවි සංවිධාන පිහිටුවා ලියාපදිංචි කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාම.
- viii. ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය බැංකු ස්ථාපනය කොට පවත්වා ගෙන යාම.
- ix. ගොවි බැංකු මගින් විවිධ ණය සැපයීම.
- x. උපකරණ , බීජ, පොහොර වර්ග, ට්‍රැක්ටර් වෙළඳපල මිලට සාපේක්ෂව අඩු මිලට සැපයීම.
- xi. දේශීය පැරණි බීජ වර්ග ආරක්ෂා කිරීම.
- xii. රසායනික නොවන පළිබෝධ පාලන ක්‍රම, කෙම් ක්‍රම, ආරක්ෂා කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම.
- xiii. පැරණි ගොවි උපකරණ කෞතුක භාණ්ඩ ලෙස ආරක්ෂා කර අනාගතයට හඳුන්වා දීම.
- xiv. ඉඩම් හිමියන්ගෙන් හෝ භුක්තිකරුවන්ගෙන් ඉඩම් සඳහා අක්කර බදු මුදල් අය කිරීම.
- xv. කෘෂිකාර්මික නාම ලේඛන සංශෝධන ක්‍රියාවලිය වර්ෂයකට දෙවරක් සිදු කිරීම.
- xvi. ගොවි ආරවුල් විසඳීම හා ගොවි ආරවුල් විනිශ්චය සභාව වෙත යොමු කිරීම.
- xvii. ග්‍රාමීය සංවර්ධනයට ගොවි සංවිධාන දායකත්වය ලබාදීම.
- xviii. අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය තුළින් ජාතික සංවර්ධනයට ඒකාබද්ධව ප්‍රවේශ වීම.
- xix. රාජ්‍ය කෘෂිකාර්මික ප්‍රතිපත්ති කාලීනව ඉටු කිරීම.
- xx. කාබනික පොහොර නිෂ්පාදකයින් දිරි ගැන්වීම හා කාබනික ගොවිතැන/ කෘෂිකර්මාන්තය දිරි ගැන්වීම.
- xxi. සුපසන් ගෙවතු/ එස් - 5 සංකල්පය පදනම් කරගත් ගෙවතු ග්‍රාමීය ජනතාවට හඳුන්වාදීම හා පවත්වාගෙන යාම.
- xxii. කාබනික ගෙවතු නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත සති පොළවල් පවත්වාගෙන යාම.
- xxiii. ජල උල්පත් / කදුරු ජල මාර්ග ලේඛනගත කොට ආරක්ෂා කිරීමට පියවර ගැනීම.
- xxiv. කෘෂි මාර්ග ලේඛනගත කර ආරක්ෂා කිරීම.
- xxv. ගොවිජන සංවර්ධන සභා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය සඳහා යොදා ගැනීම.
- xxvi. වගා හානි/ වගා පාඨ සඳහා ගොවීන්ට සහන සැලසීමට මැදිහත් වීම.

4. ගොවිජන බැංකුවල කාර්යභාරය

2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනතේ 99(2) (ආ) වගන්තිය සමඟ කියවෙන “1991 අංක 04 දරන ගොවිජන සේවා (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 1979 අංක 58

දරන ගොවිජන සේවා පනතේ 46(1),46(2), 46(3) හා 46(4) වගන්ති ප්‍රකාර ගොවිජන සේවා කාරක සභා වෙත පැවරී ඇති කාර්යයන් පහසුවෙන් ඉටුකිරීම පිණිස, ගොවිජන සංවර්ධන / ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ ඒකකයක් වශයෙන් ගොවිජන බැංකු නියමු ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වේ.”

තවද 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනතේ 52(ii), 52.2(IX), 52.2(X), 52.2(XIII) උපවගන්ති මගින් ගොවිජන සංවර්ධන /ගොවිජන සේවා කාරක සභාවකට පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ඒකකයක් ලෙසද ගොවිජන බැංකු නියමු ව්‍යාපෘතිය හඳුනා ගත හැක.එබැවින් එය ගොවිජන සංවර්ධන සභාවේ බලයට යටත්වන, එහෙත් ගනුදෙනු සීමාවලදී ස්වාධීනව වැඩ කටයුතු කළහැකි ඒකකයක් ලෙසට හඳුනාගෙන තිබේ. ප්‍රධාන අධීක්ෂණ වගකීම අදාළ ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී සහ ගොවිජන සංවර්ධන සභාව විසින් දරනු ලැබේ. ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී ගොවිජන සංවර්ධන සභාවට වග කියන , ගොවිජන බැංකුවේ ප්‍රධානතම වගකීම දරන නිලධාරියා වනු ඇත. එබැවින් ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී විසින් සිය කාර්යමණ්ඩලය මෙහෙයවීම සිදුකළ යුතු අතර දිස්ත්‍රික්කය භාර නියෝජ්‍ය/සහකාර කොමසාරිස්ගේ අධීක්ෂණයට යටත් වේ. ගොවිජන බැංකු පිහිටුවීමේ අරමුණු පහත පරිදි වේ.

- i. ග්‍රාමීය ගොවි ජනතාවගේ දිළිඳුකම තුරන් කිරීම සඳහා ඔවුන්ට අවශ්‍ය මූලධනය සපයා ගැනීමට සහය වන ආයතනයක් ලෙස කටයුතු කිරීම,
- ii. ගොවි ජනතාවගේ ඉතිරි කිරීමේ නැමියාව වර්ධනය කර ගැනීම හා ඒ තුළින් ඔවුන්ගේ ආයෝජන ශක්තිය වර්ධනය කිරීමට සහය වීම,
- iii. යැපුම් මට්ටමේ කෘෂිකර්මාන්තය වාණිජමය මට්ටමකට පත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය සහ උපදේශාත්මක පහසුකම් සලසා දීම,
- iv. ගොවිජනතාව සංවිධානගත කර ඔවුන්ගේ මූල්‍ය හා ආර්ථික ශක්තිය වර්ධනය කර ගැනීමට අවකාශ සැලසීම.
- v. ගොවි ජනතාව සමාජීය වශයෙන් බලවත් සමාජ ස්ථරයක් බවට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කෙරෙන මූල්‍ය පරිසරයක් ගොඩනැගීම සහ ඔවුන්ගේ සුබ සාධන කටයුතු සඳහා දායක වීම.
- vi. ගොවි ජනතාව සතු මුදල් සහ ප්‍රාග්ධනය එම ජනතාව අතරම සංසරණය වීමට අවකාශ සැලසීම මගින් ගොවි ආර්ථිකය ප්‍රසාරණය කිරීම.
- vii. ගොවි සංවිධාන ශක්තිමත් කර කෘෂි කර්මාන්තය පාදක කරගත් ව්‍යාපාර සඳහා ඔවුන්ට අවශ්‍ය මූල්‍ය ශක්තිය ලබාදීම.
- viii. ලොකු එෂු, මුං , සෝයා ආදී දැනට විශාල වශයෙන් ආනයනය කරන හෝග වගාවන් සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම තුළින් එම වගාවන් බහුල කිරීම හා එමගින් ජාතික ආර්ථිකයට ශක්තියක් සැපයීම.

වැනි අභිමතාර්ථයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

5. 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනත අනුව ඉටුකළ යුතු කාර්යභාරය අතපසු වීම සහ එහි බලපෑම.

 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනත සම්මත කර වසර 19 කට වැඩි කාලයක් ගත වී තිබුණද, පනතේ VI වන පරිච්ඡේදයේ 51(1) උප වගන්තියට අනුව ගොවිජන

කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි පරිදි යම් බල ප්‍රදේශයක් සඳහා ගොවිජන සංවර්ධන සභාවක් සංස්ථාපනය කළ යුතු වුවද කිසිදු ගොවිජන සේවා කාරක සභා බල ප්‍රදේශයක් සඳහා එකී සභාවක් සංස්ථාපනය කර නොතිබුණි. එම තත්වයද හේතුවෙන් පනතේ සඳහන් පහත දක්වා ඇති වැදගත් කාර්යභාරයන් ප්‍රමාණවත් පරිදි ඉටු කර නොතිබුණි.

වගන්තිය -----	කාර්යභාරය -----
(i) 51(7) උප වගන්තිය	ගොවිජන සංවර්ධන සභාවේ සභාපති පත් කිරීම, සභාපතිගේ කාර්යභාරය, ස්ථාවර කාරක සභා පත් කිරීම සහ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තෝරාපත් කර ගැනීම පිළිබඳ නියෝග සකස් කිරීම.
(ii) 52(1) උප වගන්තිය	සෑම ගොවිජන සංවර්ධන සභාවක් විසින්ම, සෑම වගා කන්නයකට පෙරාතුවම, ගොවිජන සංවර්ධන බල ප්‍රදේශයක් සඳහා කෘෂිකාර්මික වැඩ සටහනක් සහ අවශ්‍ය සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම.
(iii) 53(1) උප වගන්තිය	සෑම ගොවිජන සංවර්ධන සභාවක් විසින්ම ස්වකීය බල ප්‍රදේශය ඇතුළත කෘෂිකාර්මික ඉඩම් පිළිබඳව ලේඛනයක් පිළියෙල කිරීම, සංශෝධන සහ ප්‍රතිශෝධන සහිතව පවත්වා ගෙන යාම සහ එම සභාවේ බල ප්‍රදේශය ඇතුළත කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වලට අදාළ පළමු ලේඛනය කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පිළියෙල කර, සහතික කරනු ලැබීම.
(iv) 54(1) උප වගන්තිය	සෑම කෘෂිකාර්මික ඉඩමකම ඉඩම් හිමි ගොවියා හෝ බුක්තිකරු විසින්, ඒ ඉඩම පිහිටි බල ප්‍රදේශය ඇතුළත වූ ගොවිජන සංවර්ධන සභාව වෙත, එම කෘෂිකාර්මික ඉඩම පිළිබඳව නියමිත විස්තර, එහි අයිතිය, තත් කාලයේ පදිංචිය සහ එම සභාව විසින් සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි යම් කාලපරිච්ඡේදයක් ඇතුළත කරගෙන ගිය සියලු කෘෂිකාර්මික කටයුතු පිළිබඳව තොරතුරු ලියවිල්ලකින් දැනුම් දීම.
(v) 55(1) උප වගන්තිය	කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ විධිවිධානවලට අනුකූලව සෑම ගොවිජන සංවර්ධන සභාවක් විසින්ම, ස්වකීය බල ප්‍රදේශය ඇතුළත කෘෂිකාර්මික ඉඩම් මැනීමට සැලැස්වීම.

- (vi) 56(1) උපවගන්තිය

සෑම කෘෂිකාර්මික ඉඩමක් සඳහාම නියම කරනු ලබන අක්කර බදු මුදල්, කෘෂිකාර්මික ඉඩමක සෑම අයිතිකරුවෙකු හෝ බුක්තිකරුවෙකු විසින්ම, එක් එක් වර්ෂයේ මාර්තු මස 31 වන දින හෝ ඊට පෙර ගොවිජන සංවර්ධන සභාවට ගෙවීම.
- (vii) 56(3) හා (4) උප වගන්ති

අක්කර බදු ගෙවීම පැහැර හරින්නන්ට විරුද්ධව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- (viii) 58(1) උප වගන්තිය

සෑම ගොවිජන සංවර්ධන සභාවකම ගිණුම්, මුදල් විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව, කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තත්කාලයේ නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි යම් ආකෘතියක් අනුව විස්තර ඇතුළත් කර කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- (ix) 60(1) උප වගන්තිය

එක් එක් දිස්ත්‍රික්කය ඇතුළත පිහිටුවන ලද ගොවිජන සංවර්ධන සභා විසින් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කය සඳහා ගොවි සංවිධාන දිස්ත්‍රික් බල මණ්ඩලයක් පිහිටුවනු ලැබීම.
- (x) 60(8) උප වගන්තිය

ගොවි සංවිධාන දිස්ත්‍රික් බල මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගේ ධුර කාල සීමාව, සාමාජිකයින් විසින් ධුරය අත් හැරීම, බල මණ්ඩලයේ රැස්වීම් සහ ඒ රැස්වීම්වලදී අනුගමනය කළ යුතු කාර්යපටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් නියෝග සෑදීම.
- (xi) 63(1) උප වගන්තිය

සෑම ගොවිජන සංවිධාන දිස්ත්‍රික් බල මණ්ඩලයක් විසින්ම, එහි ගිණුම් කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නියම කරනු ලැබූ ආකාරයට පවත්වාගෙන යනු ලැබීම.
- (xii) 68(1) උප වගන්තිය

ශ්‍රී ලංකා ජාතික ගොවි සංවිධාන බල මණ්ඩලය විසින් පොත් හා ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම, කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් සඳහන් කරනු ලබන ආකාරයට කරනු ලැබිය යුතුය. ඒ ගිණුම් විගණනය කිරීම සඳහා කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විධි විධාන සලස්වනු ලැබීම.
- (xiii) 75(1) උප වගන්තිය

සෑම ගොවිජන සංවර්ධන සභාවක් විසින් ස්වකීය බල ප්‍රදේශය ඇතුළත ඉඩම් හිමි ගොවියන්ට හෝ කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල භුක්තිකරුවන්ට හැඳුනුම්පත් නියමිත ආකාරයට නිකුත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

6. විගණකාධිපති වෙත මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රමාදය සහ ඉදිරිපත් නොකිරීම

2002 මැයි 24 දිනැති අංක PF/ 21 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛය අනුව වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන අදාළ මුදල් වර්ෂය අවසන් වී එළඹෙන වර්ෂයේ පෙබරවාරි 28 දිනට ප්‍රථම විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. එසේ වුවද 2016 සහ 2017 වර්ෂවලට අදාළව පිළිවෙලින් ගොවිජන සේවා කාරක සභා මූල්‍ය ප්‍රකාශන 511ක් සහ 495 ක්ද, ගොවි බැංකුවලට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිවෙලින් 355 ක් සහ 121 ක් ද නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2020 ජනවාරි 31 දින වන විටද 2016 හා 2017 වර්ෂවලට අදාළව ගොවිජන සේවා කාරක සභාවලට අයත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිවෙලින් 03 ක් සහ 04 ක්ද ගොවිජන බැංකුවලට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 10 ක්ද විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

7. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම

7.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණන මතය

2018 නොවැම්බර් 30 දින වන විට 2016 සහ 2017 වර්ෂවලට අදාළ ගොවිජන සේවා කාරක සභා මූල්‍ය ප්‍රකාශන 323 ක් විගණන වාර්තා නිකුත් කර තිබූ අතර වාර්තාවල ප්‍රකාශ කර ඇති විගණන මතයන් පහත පරිදි විය.

විගණන මතය	ප්‍රමාණය	
	2016	2017
1. තත්වාගණනය කළ විගණන මත (Q)	252	186
2. මතය ව්‍යාවනය (D)	70	54

8. විගණන වාර්තාවේ ඇතුළත් විගණන මතය ව්‍යාවනය කිරීම සහ තත්වාගණනය කළ මතයන් ප්‍රකාශ කිරීම සඳහා හේතු වී තිබූ ප්‍රමාණාත්මක දෝෂයන් පහත දැක්වේ.

8.1 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් බැහැර වීම්

විගණනයේදී පොදුවේ නිරීක්ෂණය වූ මූලික ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් බැහැරවීම් පහත දැක්වේ.

- (අ) ගොවිජන බැංකුව ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ ඒකකයක් වුවද ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර නොතිබුණි.
- (ආ) ආරම්භක සටහන්, ගැලැපීම් සටහන් සහ වැරදි නිවැරදි කිරීමේ සටහන් ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා පොදු ජ්‍යෙෂ්ඨ භාවිතා කර නොතිබුණි.
- (ඇ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ආයතනයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන කට්ටලයේ තොරතුරු පෙර වර්ෂය සමඟ සන්සන්දනාත්මකව ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී අක්කර බදු ආදායම උපවිත පදනමින් බැහැරව ගිණුම් ගතකර තිබුණි.
- (ඊ) ස්ථාවර වත්කම්වල ගත් මිල, සමුච්චිත ක්ෂය හා ශුද්ධ අගය යන වටිනාකම් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දක්වා නොතිබූ අතර ඒවායේ පිරිවැය, වර්ෂයේ එකතු කිරීම්, බැහැර කිරීම්, වාර්ෂික ක්ෂය සහ සමුච්චිත ක්ෂය ප්‍රතිපාදන සහ ශුද්ධ අගය වෙන් වෙන්ව දැක්වෙන පරිදි උපලේඛන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (උ) මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ජංගම නොවන වත්කම් වර්ගීකරණය කර දක්වා නොතිබුණි.
- (ඌ) මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය තුළ ජංගම වත්කම් ද්‍රවශීලතාවය අඩු වත්කමේ සිට අනුපිළිවෙලට පෙළගස්වා නොතිබුණි.
- (එ) මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයේ වියදම් වර්ගීකරණය කර දක්වා නොතිබුණි.

8.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

නියැදි පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය වූ ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු පහත දැක්වේ.

- (අ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 17 ක් විසින් 2017 වර්ෂයට අදාළ එකතුව රු.915,585 ක් වූ ප්‍රාග්ධනික කළ යුතු වියදම් ද ගොවිජන සේවා කාරක සභා 08 ක් විසින් 2016 සහ ඉකුත් වර්ෂවලට අදාළව ප්‍රාග්ධනික කළ යුතු එකතුව රු.2,044,619 ක් වූ වියදම් ද ප්‍රාග්ධනික කර නොතිබුණි.
- (ආ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 21 ක් වෙත 2017 වර්ෂයේ ඒ ඒ දිස්ත්‍රික් කාර්යාලවලින් ලද එකතුව රු.3,081,809 ක් වූ පරිගණක උපාංග, පැළ සිටුවන යන්ත්‍රයක්, තණකොළ කපන යන්ත්‍ර 2 ක්, ඡායා පිටපත් යන්ත්‍රයක්, පුටු 47 ක් ද සහ වටිනාකම සඳහන් නොකළ මේස 10 ක්, පරිගණක 30 ක් සහ පරිගණක උපාංග, ඇතුළු කාර්යාල උපකරණ ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (ඇ) තොග අගය කිරීම පිරිවැය හා ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගයට සිදු කළ යුතු වුවත් 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 69 ක එකතුව රු.4,262,933 ක් වටිනා කල් ඉකුත් වූ තොග අවසන් තොගයට ඇතුළත් කර තිබුණි.

- (ඇ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 24 ක් විසින් වසර ගණනාවක සිට පැවත එන 2017 දෙසැම්බර් 31 දක්වා එකතුව රු.4,904,716 ක් වූ අවිනිශ්චිත ගිණුම් ශේෂ නිරවුල් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 29 කට අදාළව එකතුව රු.1,880,760 ක් වූ වැඩියෙන් දැක්වීම් ද , 2016 සහ 2017 වර්ෂවල ගොවිජන සේවා කාරක සභා 16 කට අදාළව එකතුව රු.1,093,562 ක් වූ අඩුවෙන් දැක්වීම්ද නිරීක්ෂණය වූ අතර 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 06 කට අදාළ එකතුව රු.3,560,960 ක් වූ ගනුදෙනු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් අත්හැරී තිබුණි.
- (ඊ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 09 කට අදාළව 2017 වර්ෂයේ එකතුව රු. 1,213,470 ක් වූ ප්‍රතිපූර්ණය කරන ලද මුදල් ආදායම් ලෙස ගිණුම් ගත කර තිබුණි.
- (උ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 02 ක් විසින් එකතුව රු.373,405 ක් වූ ඉකුත් වර්ෂවලට අදාළ ආදායම් 2017 වර්ෂයේ ආදායම් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ඌ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 05 ක් විසින් එකතුව රු.6,263,224 ක් වූ ස්ථාවර තැන්පතු පොලී ආදායම,ඉකුත් 2016 හා 2017 වර්ෂවලට අදාළව ගණනය කර ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (එ) මීගහපදුර ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ ගිණුම් ශේෂ 16 ක් වෙනුවෙන් ඇති එකතුව රු.26,686,015 ක් වූ ලෙජර් ගිණුම් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.
- (ඵ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 20 ක් 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් විගණන ගාස්තු වෙනුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රතිපාදන සලසා නොතිබුණි. තවද ගොවිජන සේවා කාරක සභා 03 ක එකතුව රු.152,130 ක ඉකුත් වර්ෂවලට අදාළ විගණන ගාස්තු 2017 වර්ෂයේ විගණන ගාස්තු ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ක) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 14 ක 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් වෙත නැවත භාරදී තිබූ / විකුණා තිබූ ට්‍රැක්ටර්වලට අදාළ ණය වාරික රු.8,446,404ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් ඉවත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ග) ඔක්කම්පිටිය ගොවිජන සේවා කාරක සභාවට ගොවීන්ට ණය පදනම මත ලබාදීම සඳහා ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබාදී තිබුණු පිරිවැය රු.2,822,000 ක අත් ට්‍රැක්ටර් ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ වත්කමක් ලෙස 2017 වර්ෂයේ ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ජ) කතරගම ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ 2016 වර්ෂයේ පොහොර පිළිබඳ ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් වූ බැංකු ගිණුමේ බැංකු ශේෂය හා මුදල් පොතේ ශේෂය අතර වූ රු.503,029 ක වෙනසට හේතු සොයා නිවැරදිව ගිණුම් පිළියෙල කිරීමට කටයුතු නොකර එම වෙනස හිටපු කමිටු ලිපිකරුගෙන් අයවිය යුතු මුදලක් ලෙසට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණි.
- (ච) ගොවිජන බැංකු කිහිපයක මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පොදුවේ පැවති අඩුපාඩු පහත දැක්වේ.

- (i) මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ගොවිජන බැංකුවේ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හෙළිදරව් කර නොතිබූ අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශන පෙර වර්ෂය සමඟ සන්සන්දනාත්මකව ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ii) මුදල් ප්‍රවාහයන් මෙහෙයුම්, මූල්‍ය හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයන් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (iii) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් දක්වා නොතිබුණි.
- (iv) විවක්ෂණ සංකල්පයෙන් බැහැරව දීර්ඝකාලීනව අයනොවන ණය ශේෂ සම්බන්ධයෙන් ලැබිය යුතු පොලිය ආදායමක් ලෙස හඳුනාගෙන ගිණුම්ගත කර තිබුණි. මෙම හේතුවෙන් ඇතැම් ණය ශේෂයන්ට වඩා ලැබිය යුතු පොලි මුදල වැඩිවී තිබූ අවස්ථා පැවතුණි.
- (v) අවිනිශ්චිත ගිණුම් ශේෂය නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (vi) ගොවිජන බැංකුවේ වාර්ෂික ශුද්ධ ලාභයෙන් සියයට තිහක් ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ සමුච්චිත අරමුදලට බැරකළ යුතු වුවත්, ගොවිජන බැංකුව ආරම්භ කළ වර්ෂයේ සිටම එසේ කර නොතිබූ අවස්ථාවන් විය.
- (vii) ගොවිජන බැංකුවේ තැන්පත් හා කොටස් මුදල් සඳහා ලැබෙන වාර්ෂික පොලිය තැන්පත් මුදලට එකතු කර ඉදිරි වර්ෂයේ පොලි ගණනය නොකර මුල් තැන්පත් මුදලට පමණක් පොලි ගණනය කර තිබුණි. මෙම හේතුවෙන් වාර්ෂික පොලි වියදම සහ ගෙවිය යුතු පොලි වියදම අඩුවෙන් ගිණුම්වල දක්වා තිබුණි.
- (viii) 2000 ජුනි 12 දිනැති අංක 0518/2000 දරන ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ චක්‍රලේඛය අනුව ගොවි බැංකු ගිණුම් විස්තර ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ වාර්ෂික ගිණුම් සමඟ ඒකාබද්ධව පිළියෙල කර නොතිබුණි.
- (ix) පොදු සම්මත ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව, අයකරගත යුතු වූ කල් ඉකුත් වූ ණය සම්බන්ධයෙන් බොල් ණය හා අඩමාණ ණය වෙන් කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.

8.3 නොසැසඳුණු ගිණුම්

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය වූ නොසැසඳීම් පහත දැක්වේ.

- (අ) 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 13 කට අදාළව ප්‍රමාණාත්මක තොග ගිණුමට අනුව තොග ශේෂයන් සහ වෙළඳ ගිණුමේ තොග ශේෂයන් අතර රු.2,065,270 ක නොසැසඳීම් පැවතුණි.
- (ආ) 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 18 ක අවස්ථා 30 කදී ලෙජර ගිණුම් හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන අතර ශේෂයෙහි රු.27,148,963 ක වෙනස්කම් පැවතුණි.

(ඇ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 04 ක ලෙජර ගිණුම් 09 කට අදාළව 2016 වර්ෂයේ අවසාන දිනට පැවැති ගිණුම් ශේෂ, 2017 වර්ෂයේ ඉදිරියට ගෙන ඒමේදී රු.535,497 ක වෙනසක් පැවතුණි.

8.4 ප්‍රමාණාත්මක විගණන සාක්ෂි නොමැති වීම

ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන, ශේෂ සනාථ කිරීම් කාල විශ්ලේෂණ හා ණයගැති / ණයහිමි උප ලේඛන, ස්ථාවර තැන්පතු සහතික, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් නොකිරීම වැනි සාක්ෂි නොමැති වීම නිසා ඉඩම් ගොඩනැගිලි, කාර්යාල උපකරණ, ණයගැතියෝ, ණයහිමියෝ, ස්ථාවර තැන්පතු හා ස්ථාවර වත්කම් 2017 වර්ෂයේදී ගොවිජන සේවා කාරක සභා 103 කට අදාළව එකතුව රු.222,596,576ක් වූ ගිණුම් විෂයයන් විගණනයේදී සතුටුදායක ලෙස සත්‍යාපනය/සන්නිරීක්ෂණය කිරීමට නොහැකි විය.

9. නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය වූ නීති, රීති හා රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා විග්‍රහ කර පහත දැක්වේ.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව -----	වටිනාකම -----	අනුකූල නොවීම -----
(අ) පනත් -----	රු.	
i. 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ - 8 (1) වගන්තිය	-	ගොවිජන සේවා කාරක සභා 37 ක් 2016 හා 2017 වර්ෂ සඳහා අයවැය ලේඛනයක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.
ii. 1958 අංක 15 දරන සේවක අර්ථ - සාධක අරමුදල් පනතේ 16 වගන්තිය	-	සේවයේ නියුතු මුරකරු, ගබඩා නිලධාරී වැනි අනියම් හා ආදේශන පදනමින් බඳවාගත් නිලධාරීන්ගේ අර්ථ සාධක අරමුදලට ගෙවිය යුතු දායක මුදල් නිසි ලෙස ප්‍රේෂණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
iii. 1980 අංක 46 දරන සේවා - නියුක්තිධීන්ගේ භාරකාර අරමුදල් පනත	-	මුරකරු, ගබඩා නිලධාරී වැනි අනියම් හා ආදේශන පදනමින් බඳවාගත් නිලධාරීන්ගේ සියයට 3 ක් වූ සේවක භාරකාර අරමුදලට ගෙවිය යුතු දායක මුදල් ප්‍රේෂණය කර නොතිබුණි.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය		

i. මුදල් රෙගුලාසි 133	-	ගොවිජන සේවා කාරක සභා 28 සම්බන්ධයෙන් 2016 සහ 2017 වර්ෂවලදී අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදු කර නොතිබුණි.
ii. මුදල් රෙගුලාසි 237(ආ)	10,104,082	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 11 ක් විසින් මිලදී ගැනීම් සඳහා තොග සහතික අමුණා නොතිබුණි.
iii. මුදල් රෙගුලාසි 257	149,476	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 02 ක් ගෙවීම් වවුචර් 31 ක් සඳහා සහතික කිරීමෙන් තොරව ගෙවීම් කර තිබුණි.
iv. මුදල් රෙගුලාසි 264	119,033	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 04 ක් විසින් සිදු කරන ලද ගෙවීම් සඳහා ආදායකයාගෙන් කුවිතාන්සියක් ලබාගෙන නොතිබුණි.
v. මුදල් රෙගුලාසි 272 (1)	2,108,803	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 03 ක් විසින් ගෙවීම් වවුචර් 13 ක් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.
vi. මුදල් රෙගුලාසි 371 (5)	176,652	තෙළුම් ගොවිජන සේවා කාරක සභාව විසින් 2005 වර්ෂයේ දී බිත්තර වී මිලදී ගැනීම සඳහා ලැබී තිබුණු අග්‍රිම පියවා නොතිබුණි.
vii. මුදල් රෙගුලාසි 396 (ඇ)	334,688	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 10 ක් විසින් නිකුත් කර මාස 06 ක් ඉක්ම වූ චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි නියමයන් පරිදි කටයුතු කර නොතිබුණි.
viii. මුදල් රෙගුලාසි 757 (2) සහ (4)	-	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 36 ක් විසින් භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
ix. මුදල් රෙගුලාසි 880 හා 1981 ඔක්තෝබර් 16 දිනැති අංක 1072013 මාර්තු 27 දිනැති අංක 2/1/(පොදු)දරන ගොවිජන සේවා කොමසාරිස්ගේ චක්‍රලේඛය/ 2014 අගෝස්තු 14 දිනැති අංක 107 (සංශෝධිත) දරන	-	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 53 ක ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන් ඇප තබා නොතිබුණි.

වක්‍රලේඛයෙහි 06 ඡේදය

(ඇ) ගොවිජන සේවා කොමසාරිස්ගේ වක්‍රලේඛ

i	1981 ඔක්තෝබර් 16 දිනැති වක්‍රලේඛ අංක 107 දරන වක්‍රලේඛය 03 (ආ) ඡේදය	3,516,664	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 18 ක් විසින් නීත්‍යානුකූලව අය කර ගත යුතු අක්කර බදු අය කර ගෙන නොතිබුණි.
	17 වගන්තියේ 3 (ආ) ඡේදය	144,104	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 02 ක වවුචර් 08 ක් සඳහා ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ සභාපතිගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව ගෙවීම් කර තිබුණි.
ii.	1986 ඔක්තෝබර් 21 දිනැති අංක 264 දරන වක්‍රලේඛය	2,278,277	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 22 ක් විසින් අදාළ වර්ෂය තුළ කාමර කුලී අය කර ගෙන නොතිබුණි.
iii.	1988 මැයි 27 දිනැති අංක 322 (7/10/4/3) දරන වක්‍රලේඛය	758,223	ඉඩම් ප්‍රවේණි බදු මුදල් භාරගත් දින සිට දින 14 ක් ඇතුළත අදාළ පුද්ගලයන්ට ගෙවීමට හෝ අවුරුද්දක කාලයක් තුළ භාර නොගන්නා මුදල් ගොවිජන සේවා අරමුදලට බැර කිරීමට 2017 වර්ෂයේදී ගොවිජන සේවා කාරක සභා 07 ක් කටයුතු කර නොතිබුණි.
iv.	1992 අගෝස්තු 03 දිනැති අංක 439/92 දරන වක්‍රලේඛය	1,691,732	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 22 ක් එකතු කරනු ලබන අක්කර බදු ආදායමින් සියයට 20 ක් ගොවිජන සංවර්ධන අරමුදලට බැර කර නොතිබුණි.
v.	2002 අගෝස්තු 27 දිනැති අංක 09/2002 දරන වක්‍ර ලේඛය	984,969	කුඹුරු ඉඩමක් වෙන් කාර්යයක් සඳහා යොදා ගැනීම සඳහා අවසර ලබාදීමේ දී අයකරනු ලබන මුදලින් සියයට 40 ක් මුදල් අයකර ගත් දින සිට සතියක් ඇතුළත ගොවිජන සංවර්ධන අරමුදලට බැර කළයුතු වුවත්, 2017 වර්ෂයට අදාළව ගොවිජන සේවා කාරක සභා 04 ක් සමාලෝචන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දින වන විටදී නිරවුල් නොකර මුදල් කමිටු අරමුදලේ රඳවා තබා තිබුණි.
vi.	2005 මාර්තු 09 දිනැති අංක 04/2005 වක්‍රලේඛය		

	13 ඡේදය	1,745,241	- රු. 10,000 ට වැඩි ගෙවීම් සඳහා ගොවිජන සේවා සහකාර කොමසාරිස්ගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 13 ක් විසින් ගෙවීම් කර තිබුණි.
		-	- ජේම්ඩුව ගොවිජන සේවා කාරක සභාව විසින් අවස්ථා 10 කදී වියදම රු.10,000 ඉක්ම වීම වැළැක්වීම සඳහා කොටස් වශයෙන් ගෙවීම් කර තිබුණි.
vii.	2014 අගෝස්තු 22 දිනැති අංක 07/2014 (107 සංශෝධන iii) දරන චක්‍රලේඛය	-	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 40 ක් විසින් දෛනිකව අත රඳවාගත හැකි සීමාව ඉක්මවා අවස්ථා 1152 කදී රු.10,014 සිට රු.231,967 දක්වා මුදලක් අත රඳවාගෙන තිබුණි.
(ඇ)	වෙනත් චක්‍රලේඛ ----- කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛ -----		
i.	2016 මාර්තු 09 දිනැති අංක 2016 NFS/FCG (1) චක්‍රලේඛයෙහි 6.4 ඡේදය	1,837,044	2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 11 ක් විසින් සහනාධාර පොහොර ගැනුම් මිල හා විකුණුම් මිල අතර වෙනස රජයේ ආදායමට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
ii.	2015 සැප්තැම්බර් 08 දිනැති අංක 7/5/18/ සෝ.වි./පොදු/තා.ගො. දරන ලිපිය	-	ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානවල ඇති දැවමය/ආර්ථික වටිනාකමකින් යුතු ගස් අංකනය කර, ඒවායේ වට ප්‍රමාණය මැන ලේඛනගත කර නොතිබුණි.

10. ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා ගැනීම

ගොවිජන සේවා කාරක සභා විසින් පහත සඳහන් ගිණුම් පොත්පත් හා ලේඛන ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන නොතිබුණු අවස්ථා කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	පවත්වා නොතිබූ ගොවිජන සේවා කාරක සභාව
-----	-----	-----
i. ස්ථාවර ලේඛනය	වත්කම් 1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	වැලිවිට, රඹුක්පිටිය, තෙල්දෙණිය, ඉඹුල්දෙණිය, පෙතියාගොඩ, යටිවාවල, වේඩරුව, ගිරාගම

ii.	පරිගණක මෘදුකාංග ලේඛනය	උපාංග හා පිළිබඳ	2002 නොවැම්බර් 28 IAI/2002/02 දරන චක්‍රලේඛය	දිනැති අංක භාණ්ඩාගාර	වැලිවිට, තෙල්දෙණිය, ඉඹුල්දෙණිය, පෙනියාගොඩ, යටිවාවල, වේඩරුව, ගිරාගම
iii.	රාජකාරි ලේඛනය	දුරකථන	මුදල් රෙගුලාසි 845 (1)		වැලිවිට, , ඉඹුල්දෙණිය, පෙනියාගොඩ, ගිරාගම
iv.	විගණන ලේඛනය	විමසුම්	මුදල් රෙගුලාසි 452(1)		රඹුක්පිටිය, දඹවින්න, නාගදීප, කැප්පෙට්පොළ, නිකපොත
v.	විදුලි උපකරණ ලේඛනය	පිළිබඳ	මුදල් රෙගුලාසි 454 (2)		වැලිවිට, රඹුක්පිටිය, තෙල්දෙණිය, ඉඹුල්දෙණිය, යටිවාවල, වේඩරුව, ගිරාගම
vi.	බැරකම් ලේඛනය	පිළිබඳ	මුදල් රෙගුලාසි 214		වැලිවිට, රඹුක්පිටිය, ඉඹුල්දෙණිය, , යටිවාවල පෙනියාගොඩ, වේඩරුව, ගිරාගම
vii.	හානි හා පාඩු ලේඛනය		මුදල් රෙගුලාසි 110		ඉඹුල්දෙණිය, පෙනියාගොඩ, යටිවාවල

11. අධිකාරි බලය නොලත් ගනුදෙනු

 තිරප්පනේ ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති රු.2,852,679 ක් වූ හර ශේෂ 12 ක් සහ රු.4,403,413 ක් වූ බැර ශේෂ 15 ක් ද මීගස්ආර ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ 2016 වර්ෂයේ එකතුව රු. 341,216 ක හර ශේෂයන් 03 ක් ද විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව සමුච්චිත අරමුදලට හර හා බැර කර තිබුණි.

12. මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

12.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය

 ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව 2017 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 510 ක එකතුව රු.141,487,409 ක ශුද්ධ ලාභයක්ද, ගොවිජන බැංකු 471 ක එකතුව රු.114,562,608 ක ශුද්ධ ලාභයක්ද, විය. 2016 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 523 ක එකතුව රු.203,667,980 ක වූ ශුද්ධ ලාභයක්ද ගොවිජන බැංකු 480 ක එකතුව රු.91,010,862 ක් වූ ශුද්ධ ලාභයක්ද විය.

12.2 මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

 ගොවිජන සේවා කාරක සභාවක මූලික කාර්යභාරයක් ලෙස පොහොර, කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය, බීජ හා පැළ, කෘෂි උපකරණ ඇතුලු කෘෂිකාර්මික භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම කරනු ලබයි. 2017 වර්ෂයට අදාළව ගොවිජන සේවා කාරක සභා 454 ක එකතු මුලු අලෙවි වටිනාකම රු.1,350,757,169 ක් වූ අතර මුලු එකතු දළ ලාභය රු.89,851,108 ක් විය. ඒ අනුව එක් ගොවිජන සේවා කාරක සභාවක වාර්ෂික සාමාන්‍ය අලෙවි වටිනාකම රු.2,975,236 ක් වූ අතර සාමාන්‍ය දළ ලාභය රු.197,910 ක් විය.

12.3 මූල්‍ය තත්ත්වය

 පහත දැක්වෙන නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2016 වර්ෂයේ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 465 ක් ශුද්ධ ලාභයක් ලබාගෙන තිබූ අතර කාරක සභා 68 ක් ශුද්ධ අලාභයන් ලබාගෙන තිබුණි. එසේම 2017 වර්ෂයේදී ගොවිජන සේවා කාරක සභා 454 ක් ශුද්ධ ලාභයක් ලබාගෙන තිබුණු අතර කාරක සභා 79 ක් ශුද්ධ අලාභයක් ලබාගෙන තිබුණි.

(ආ) ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 491 ක මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳව තොරතුරු පහත දැක්වේ.

	රු.
* සමුච්චිත අරමුදල්වල වටිනාකම (ශුද්ධ වත්කම්)	= 2,527,730,443
* දිගුකාලීන ණය වටිනාකම	= 321,780,710
* ජංගම බැරකම්	= 1,146,616,112
* මුද්‍ර වත්කම්	
• ජංගම වත්කම්	= 3,139,686,571
• ජංගම නොවන වත්කම්	= 1,449,293,933

12.4 අක්කර බදු ආදායම්

ගොවිජන සේවා කාරක සභාවල ප්‍රධානතම ආදායම් මාර්ගය අක්කර බදු ආදායම වේ. කාරක සභා 531 කට අදාළව 2017 වර්ෂයේ අක්කර බදු ආදායම රු.365,322,314 ක් විය. අක්කර බදු අයකරන ලබන ගොඩ සහ මඩ ඉඩම් ප්‍රමාණය පිළිවෙලින් අක්කර 1,983,407 ක් සහ 1,651,816 ක් වේ.

13. තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ තොරතුරු සහ ඵලදායී ආයෝජනයන් යොදවා නොතිබීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 446 ක හා ගොවිජන බැංකු 422 ක තැන්පත් ගිණුම්වල පැවති රු.2,034,882,575 ශේෂයන් පිළිබඳව තොරතුරු පහත දැක්වේ.

		රු.
<u>ඉතුරුම් තැන්පතු</u>	- කාරක සභා	125,371,822
	ගොවිජන බැංකුව	402,102,217
	එකතුව	527,474,039
<u>ස්ථාවර තැන්පතු</u>	- කාරක සභා	515,996,370
	ගොවිජන බැංකුව	228,159,609
	එකතුව	744,155,979
<u>ජංගම තැන්පතු</u>	- කාරක සභා	676,393,059
	ගොවිජන බැංකුව	86,859,498
	එකතුව	763,252,559

		2,034,882,575
		=====

ඉහත තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට කිසිදු පොලී ආදායමක් නොලැබෙන ජංගම ගිණුම්වල පැවති ශේෂය රු.763,252,559 කි. විශේෂයෙන් ගොවිජන සේවා කාරක සභා 446 ක ජංගම ගිණුම්වල පැවති ශේෂය රු.ලක්ෂ පනහ ඉක්මවා තිබුණු අතර ගොවිජන සේවා කාරක සභාවල ජංගම ගිණුම්වල පැවති ශේෂය රු.676,393,059 ක් හා ගොවිජන බැංකු 422 ක ජංගම ගිණුම්වල පැවති ශේෂය රු.86,859,500 ක් විය.

(ආ) අඩු පොලී ආදායමක් ලැබෙන ඉතුරුම් තැන්පතු වල එකතුව රු.527,474,039 ක මුදලක් ආයෝජනය කර තිබුණි. ඒ අනුව අතිරික්ත මුදල් ඵලදායී ලෙස ආයෝජනය කර නොතිබුණි.

14. කාර්යසාධන දුර්වලතා

14.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය වූ කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා පහත දැක්වේ.

(අ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 85 කට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අඛණ්ඩව ඉදිරියට ගෙන එමින් පවතින එකතුව රු.38,432,603 ක් වූ වත්කම් ශේෂ 1,068 ක් සහ රු.43,458,857 ක් වූ වගකීම් ශේෂ 644 ක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 21 ක් විසින් අළුත්වැඩියා කළ යුතු තත්ත්වයේ පවතින සුළු ඇළ මාර්ග 371 ක් , වැව් 6 ක් සහ අමුණු 63 ක් අළුත්වැඩියා කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 13 ක් වාරික ගෙවීමේ පදනම මත ලබා දී තිබූ ද්විරෝද ට්‍රැක්ටර් රථ සඳහා ලැබිය යුතු එකතුව රු.7,622,726 ක මුදලක් ණය ලබා දී වසර 05 සිට වසර 14 දක්වා කාල පරාසයක් ගත වී තිබුණද අය වී නොතිබුණි.

(ඈ) ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන 03 ක ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් වෙත ට්‍රැක්ටර් ලබා ගැනීම වෙනුවෙන් නිරවුල් කිරීමට තිබූ එකතුව රු.4,217,554 ක් වූ ණය ශේෂ 1993 ඔක්තෝබර් 14 දිනැති අංක 463/93 චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව නිරවුල් කර නොතිබුණි.

(ඉ) 2016, 2017 සහ 2018 යන වර්ෂවලදී ගෝමරන්කඩවල ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් රු.1,676,600 ක මුදලක් අත්තිකාරම් වශයෙන් ලබා දී තිබුණද ඉන් රු.725,000 ක් 2020 ජනවාරි 31 දින වන විටද පියවා නොතිබුණි.

(ඊ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 02 ක් සඳහා සංවර්ධන නිලධාරීන් 04 ක් අනුයුක්ත කර වැටුප් වශයෙන් එකතුව රු.1,684,976 ක් ගෙවා තිබුණද ගොවිජන සංවර්ධන ප්‍රාදේශීය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන් වෙත රාජකාරි පවරා නොතිබීම හේතුවෙන් එම නිලධාරීන් විසින් ප්‍රමාණවත් වැඩ කොටසක් ඉටුකර නොතිබුණි.

(උ) 2014, 2015 වර්ෂවල ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු වී මිලදී ගැනීම් සහ සහල් කිරීම් වැඩසටහන යටතේ රඹේ ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් වී මෝල් හිමියන්ට

ලබාදී තිබුණු වී වලින් නිකුත් නොකරන ලද සහල් වෙනුවෙන් අයවිය යුතු එකතුව රු.1,846,363 ක මුදල් අය කරගෙන නොතිබුණි.

- (ඌ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 22 ක අක්කර 4,870 රුඩ් 01 පර්චස් 36 ක් හඳුනාගත් පුරන් කුඹුරු ඉඩම් ඵලදායී ලෙස යොදා ගැනීම සඳහා කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.
- (එ) 2008 පෙබරවාරි 08 දින එවකට නුවරඑළිය සහකාර ගොවිජන සේවා කොමසාරිස් විසින් මන්දාරම්නුවර ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ ගබඩාව පරීක්ෂණ කටයුත්තක් සඳහා මුද්‍රා තබා තිබුණි. එහි වූ කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය හා පොහොර තොග ගබඩා මුද්‍රා තබා තිබියදී කල් ඉකුත් වීමෙන් රු.241,857 ක පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි. ගබඩාව 2018 ජූලි මස විවෘත කර තිබුණද, ගබඩාවේ පැවති කල් ඉකුත් වූ තොග ඉවත් කිරීමට විගණක දින වූ 2018 අගෝස්තු 02 දින දක්වා කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඒ) 2016 යල කන්නයේ වී වගාව සඳහා පොහොර සහනාධාර නිකුත් කිරීම වෙනුවෙන් මුංවත්ත ගොවිජන සේවා කාරක සභාව එකතු කරන ලද රු.177,374 ක රක්ෂණ මුදල් ගොවිජන රක්ෂණ මණ්ඩලය වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමෙන් තොරව කාරක සභාවේ රඳවා ගෙන තිබුණි.
- (ඔ) ගොවිජන සේවා කාරක සභාවන් සතු ගොවිජන බැංකුවල කාර්යසාධනය සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ විගණන පරීක්ෂාවන්වලදී නිරීක්ෂණය වූ ප්‍රමාණාත්මක විගණන නිරීක්ෂණ පහත දැක්වේ.
 - (i) 2012 පෙබරවාරි 29 දිනැති ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තු අංක 04/2012 දරන චක්‍රලේඛයෙහි 3.4.2 ඡේදය අනුව කෘෂිකාර්මික ණය පියවීමේ උපරිම කාලය මාස 6 ක් වුවද, ගොවිජන සේවා කාරක සභා 31 ක ගොවීන් 13,519 ක් විසින් ලබාගත් ණය මුදලින් එකතුව රු.58,075,972 ක් වූ ණය මුදල් වසර 01 සිට වසර 17 දක්වා කාලයක් ගත වී තිබුණද අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (ii) ණය ගිවිසුම් සම්පූර්ණකර නොතිබීම නිසා වර්ෂ 05 කට අධික කාලයක සිට අයවීමකින් තොරව තිබෙන රු.1,642,675 ක් වූ ණය හා පොලී අයකර ගැනීම සඳහා පලාගල ගොවිජන සේවා කාරක සභාව නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.
 - (iii) 2012 පෙබරවාරි 29 දිනැති අංක 4/2012 දරන ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ චක්‍රලේඛය 3.4- II(i) ඡේද අනුව ගොවි බැංකුව විසින් ලබා දෙන වගා ණය මුදලින් සියයට 1 ක මුදල් ප්‍රමාණයක් ගොවි ආපදා ණය ආවරණ රක්ෂණ අරමුදලට කපා හැරිය යුතු වුවද ගොවිජන බැංකු ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
 - (iv) තඹුත්තේගම ගොවිජන බැංකුව විසින් ගිණුම් නොමැති ගොවීන් 3553 දෙනෙකුගෙන් රු.500 බැගින් රු. 1,776,500 ක මුදලක් අය කර ගෙන ගිණුම් විවෘත කර තිබුණද, එම ගිණුම් හිමියන් සියලු දෙනාටම ඉතුරුම් පාස්පොත් ලබා දී නොතිබුණි.
 - (v) නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවි බැංකුවල කාර්යසාධනය සම්බන්ධයෙන් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ අඩුපාඩු පහත දැක්වේ.

- (අ) නුවරඑළිය ගොවිජන සේවා කාරක සභාව විසින් සීමාසහිත ජනතා ලංකා අර්නාපල් ගොවි සමාගම වෙත 2001 වසරේදී ලබා දෙන ලද රු.9,600,000 ක ණය මුදලින් ණය අය නොවීම මත ණය පොළිය රු. 18,290,083 ක් අය විය යුතුව පැවතුණි. මෙම ණය අය නොවීම නිසා ගොවි බැංකුවේ කටයුතු අඩපණ වීම මත 2017 වර්ෂයේ දී කිසිදු ණය මුදලක් ගොවීන් වෙත ලබා දී නොතිබුණි. උක්ත සමාගමේ කටයුතු බිඳවැටීම පිළිබඳව කාර්යාල පරීක්ෂණයක් පැවැත්වෙමින් පැවතියද බැංකුවේ කටයුතු ණය හා පොලී අයකර ගැනීමට පමණක් සීමාවී පැවතුණි.
- (ආ) නුවරඑළිය ගොවිජන සේවා බලප්‍රදේශයේ මුළු ගොවීන් සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව ගොවිජන බැංකුව සමඟ සම්බන්ධ වී සාමාන්‍ය ඉතුරුම් තැන්පතු පවත්වාගෙන යන ගොවීන් සංඛ්‍යාව සියයට 17 ක් වැනි ඉතාමත් පහළ මට්ටමක පැවතුනි.
- (ඇ) රු.100 ක් වන සාමාන්‍ය කොටස් නිකුතුවක් මගින් බැංකුව සඳහා කොටස්කරුවන් බඳවාගෙන ඇති නමුත් බලප්‍රදේශයේ සියලුම ගොවීන් බැංකුවේ කොටස්කරුවන් ලෙස සම්බන්ධ වී නොතිබුණි. බලප්‍රදේශයේ ගොවීන් සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව කොටස් ලබාගෙන ඇති ගොවීන් සංඛ්‍යාව සියයට 31 ක් පමණ වූ අවම අගයක් ගෙන තිබුණි.
- (ඈ) බලප්‍රදේශයේ ගොවි පවුල් සංඛ්‍යාව 119,472 ක් වන නමුත් එම පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ ළමා, කාන්තා හා වෙනත් ගිණුම් බැංකුව වෙත ආකර්ශනය වීම සියයට 02 ක් වැනි ඉතාමත් අසතුටුදායක මට්ටමක පැවතුණි.
- (ඉ) කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල නියැලෙන ගොවීන් වැඩි සංඛ්‍යාවක් සිටින ලීදුල, විදුලිපුර, නුවරඑළිය හා හරංගල යන ගොවිජන සේවා බලප්‍රදේශවල ගොවීන් බැංකුව වෙත සම්බන්ධ වී සිටින ප්‍රමාණය පිළිවෙලින් සියයට 2 ක්, සියයට 4 ක්, සියයට 8 ක් හා සියයට 3 ක් වැනි අවම ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබුණි.
- (ඊ) බල ප්‍රදේශයේ ගොවීන් සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව කණ්ඩායම් ගිණුම්වලට සම්බන්ධ වී ඇති ගොවීන් සංඛ්‍යාව සියයට 10 කට වඩා ඉතාමත් පහළ මට්ටමක පැවතුනි.
- (උ) ඉතුරුම් තැන්පතු ගිණුමක ඇති සාමාන්‍ය තැන්පතු ශේෂය රු.1,000 කටත් වඩා අඩු අගයක් ගෙන තිබුණු අතර, එක් ගොවියෙකු ලබාගෙන ඇති කොටස් සංඛ්‍යාවේ සාමාන්‍යය 5 කි. ඉතුරුම් හා කොටස් මුදල් ලබාගෙන සිටි ගොවීන්ගෙන්ද ඉතා සුළු පිරිසක් පමණක් බැංකුව සමඟ සම්බන්ධ වී තිබුණි.
- (ඌ) ලීදුල, නුවරඑළිය, විදුලිපුර සහ කඳපොළ ගොවිජන බැංකුවල බලප්‍රදේශයේ ගොවීන් සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව කණ්ඩායම් ගිණුම් ආරම්භ කර ඇති ගොවීන් සංඛ්‍යාව සියයට 5 කටත් වඩා අඩු ප්‍රතිශතයක් ගෙන තිබුණි.
- (එ) දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවි බැංකු 22 ක් මගින් පසුගිය වර්ෂ 6 ක කාලය ඇතුළත එක් කන්තයක් සඳහා කෘෂි ණය ලබා දී ඇති සංඛ්‍යාවේ සාමාන්‍ය 1,040 ක අඩු අගයක් ගෙන තිබුණි. ඒ අනුව එක් ගොවිජන

බැංකු ශාඛාවකින් ලබාදුන් ණය සංඛ්‍යාවේ සාමාන්‍ය 47 ක අඩු අගයක් ගෙන තිබුණි.

- (ඒ) පසුගිය වර්ෂ හය ඇතුළත ගොවීන් සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව එක් කන්නයක් සඳහා ලබාදුන් කෘෂි වගා ණය ලබාදුන් ගොවීන් සංඛ්‍යාව සියයට 01 ක් වැනි ඉතාමත් අඩු අගයක් ගෙන තිබුණි.
- (ඔ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවැති මුළු කෘෂි වගා ණය ශේෂය රු.62,523,534 ක් වූ අතර එයින් අක්‍රමික ණය ශේෂය රු.33,415,891 ක් විය. ඒ අනුව අක්‍රමික ණය ශේෂය මුලු ණය ශේෂයේ සියයට 53 ක් පමණ වූ ඉහළ අගයක් ගෙන තිබුණි. අක්‍රමික ණය හා පොලිය ආපසු අයකර ගැනීම ඉතාමත්ම අසතුටුදායක තත්ත්වයක පැවති අතර අක්‍රමික ණය සඳහා ලැබිය යුතු පොලිය රුපියල් කෝටියකට ආසන්න අගයක් ගෙන තිබුණි.
- (ඔ) ගොවිජන බැංකුව මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ප්‍රධාන ණය යෝජනා ක්‍රම වන කෘෂි වගා ණය හා ව්‍යාපෘති ණය යෝජනා ක්‍රම හැරුණු කොට අස්වනු නෙලීමේ ණය, අස්වනු සුරැකීමේ ණය, කෘෂි යන්ත්‍රෝපකරණ ණය, ගෙවතු වගා ණය සහ ඇසුරුම් මිලදී ගැනීමේ ණය යෝජනා ක්‍රම මගින් ලබා දී ඇති ණය ප්‍රමාණය 415 වැනි ඉතාමත්ම අඩු මට්ටමක පැවතුනි.
- (ක) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අක්‍රමික ණය සංඛ්‍යාව 200 කට වැඩි ගොවි බැංකු සංඛ්‍යාව 05 කි. ඊට අමතරව ක්‍රමික ණය ප්‍රමාණය හා සැසඳීමේදී මල්දෙණිය, ලීඳුල, නුවරඑළිය, වලපනේ, ගිනිගත්හේන සහ විදුලිපුර ගොවිජන බැංකුවල ණය ආපසු අය කර ගැනීම ඉතාමත්ම දුර්වල තත්ත්වයක පැවතුනි.
- (ග) ගොවිජන බැංකු 06 ක් විසින් ගොවි ආපදා ණය ආවරණ ගිණුමක් මෙතෙක් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණු අතර, බැංකු 22 කට අදාළව 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවි ආපදා ණය ආවරණ ගිණුමේ පැවතිය යුතු ශේෂය රු.4,120,886 ක් විය යුතු වුවද රු.1,412,655 ක් පමණක් පැවතුනි.
- (ච) පසුගිය වර්ෂ 06 තුළ කෘෂි වගා ණය ලබාදුන් මුලු මුදලින් ණය මුදලේ සාමාන්‍ය රු.18,275 ක්ද අනෙකුත් සියලුම ණය යෝජනා ක්‍රම මගින් ලබාදුන් ණය මුදල්වලින් ණය මුදලේ සාමාන්‍ය රු.27,958 ක් ද විය. ඒ අනුව ගොවීන්ට මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් වූ ණය මුදලක් ලබා දී නොතිබුණි.
- (ඡ) නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිජන බැංකු විසින් ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව ඇතුළු රජයේ බැංකුවල තැන්පත් කර ඇති සාමාන්‍ය ඉතුරුම් තැන්පතු ඇතුළු මුළු තැන්පතුවල වටිනාකම 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.මිලියන 24.45 ක් විය.
- (ඊ) නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිජන බැංකු සඳහා සියයට 2 ක අඩු පොලී මුදලක් යටතේ ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුළු රජයේ ආයතනවලින් ගොවිජන බැංකු ආරම්භයේ සිට ලබාදී තිබූ

රු.31,870,000 ක ණය මුදල්වලින් රු.14,820,000 ක මුදලක් 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පියවා නොතිබුණි.

- (ඩ) නුවරඑළිය ගොවිජන බැංකුව මගින් සමුපකාර සමිතියක් හරහා 2003 වර්ෂයේදී ලබාදෙන ලද ණය මුදල් සඳහා ගොවිජන සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයෙන් ලබා දී ඇති රු.9,600,000 ක මුළු ණය මුදලම 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පියවා නොතිබුණි.
- (න) 2017 වර්ෂය තුළ දිස්ත්‍රික්කයේ එක් එක් ගොවිජන බැංකුවේ සිදුකරන ලද මුළු ගනුදෙනු සංඛ්‍යාව සලකා බැලීමේදී නුවරඑළිය, ලිඳුල සහ පල්ලේබෝවල ගොවිජන බැංකුවල දෛනිකව එක් ගනුදෙනුවක්ද හඟුරන්කෙත, මල්දේණිය, කඳපොල, වලපනේ, ගිණිගත්තේන, රූපහ සහ මතුරට ගොවි බැංකුවල දෛනිකව සිදුකළ ගනුදෙනු ප්‍රමාණයේ සාමාන්‍ය 02 ක් - 04 ක් අතර ද වශයෙන් ඉතාමත් සුළු ප්‍රමාණයක් විය.
- (ණ) දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිජන බැංකුවල පූර්ණකාලීනව සේවයේ යොදවා ඇති කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 22 කි. ඒ අනුව එම කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන් විසින් තම නිත්‍ය කාර්යභාරය කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටු කර නොතිබුණි.
- (ඞ) 2012 පෙබරවාරි 29 දිනැති අංක 4/2012 දරන ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ චක්‍රලේඛයේ 2.6.2(1) ඡේදය අනුව වසම් තුළ කුඩා කණ්ඩායම් පිහිටුවීම් හා ඔවුන් සක්‍රීය ලෙස ගොවිජන බැංකුව සමඟ දායක කර ගැනීම වසම භාර කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන්ගේ වගකීම වුවද, එකී වගකීම් ප්‍රමාණවත් පරිදි ඉටු කර නොතිබුණි.
- (ඵ) ගොවිජන බැංකුවේ සෘජුව හා වක්‍රව සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ගේ වැටුප් හා දීමනා වියදම, ගොඩනැගිලි කුලී, වරිපනම්, විදුලි, ජල වියදම්, ලිපිද්‍රව්‍ය ඇතුලු සියලුම පොදු කාර්යය වියදම් ගොවිජන බැංකුවේ ශුද්ධ ලාභය ගණනය කිරීම් සඳහා සැලකිල්ලට ගෙන නොතිබුණි.
- (ඳ) නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ ගොවිජන බැංකු 22 හි 2017 වර්ෂයේ මුළු ශුද්ධ ලාභය වන රු.6,343,911 ක මුදලින් ගොවි බැංකුවේ පූර්ණ කාලීනව සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික වැටුප් හා දීමනා ලෙස ගෙවනු ලබන රු.18,774,024 ක මුදල පමණක් අඩුකර සලකා බැලූවිට 2017 වර්ෂයේ පමණක් ශුද්ධ පාඩුව රු.12,430,113 ක් පමණ විය.

14.2 හඳුනාගන්නා ලද පාඩු

නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී හඳුනාගන්නා ලද පාඩු පහත දැක්වේ.

- (අ) මුදල් රෙගුලාසි 137(5) ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීමෙන් තොරව අග්බෝපුර ගොවිජන සේවා කාරක සභාව විසින් දිවුනුගුම වැඩසටහන යටතේ බිත්තර වී මිලදී ගැනීම සඳහා 2014 නොවැම්බර් 13 දින සැපයුම්කරුවෙකුට රු.224,750 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි. සැපයුම්කරු විසින් බිත්තර වී සැපයීම පැහැර හැර තිබුණද එම මුදල් නැවත අයකර

ගැනීමට හෝ මුදල් රෙගුලාසි 103,104 හා 105 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීමට අදාළ වගකිව යුතු නිලධාරීන් කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ආ) මරදන්කඩවල ගොවිජන කාරක සභාව විසින් 2007 මාර්තු 01 දින සිට 2007 දෙසැම්බර් 31 වන දින දක්වා අතර කාල සීමාව තුළ වී මෝල් හිමියකු වෙත ලබාදී තිබුණු රු.1,111,970 ක් වටිනා වී කිලෝග්‍රෑම් 50960 කට අදාළ සහල් එම වී මෝල් හිමියා විසින් ලබාදී නොතිබුණි. ඒ අනුව එම අලාභය අයකරගැනීම සඳහා අනුරාධපුර මහාධිකරණයේ පවරා තිබූ නඩුවකට අනුව 1999 අංක 28 දරන හා 1988 අංක 76 දරන සංශෝධනයන්ගෙන් සංශෝධිත 1982 අංක 12 දරන පොදු දේපල විෂයයෙහි කරන ලද වැරදි පිළිබඳ පනතේ 5 (1) වගන්තිය යටතේ දඩුවම් ලැබිය හැකි වරදක් සිදුකර ඇති බවට තීරණය කරමින් වී මෝල් හිමියාගෙන් රු.1,100,000 ක මුදලක් මාසික වාරිකය රු.35,000 බැගින් 2009 ජුනි මස සිට ගෙවීමට අධිකරණය නියෝග ලබාදී තිබුණි. එමෙන්ම එම නියෝගයට අනුව වූදිනයා විසින් සෑම මසකම ගෙවනු ලබන රු.35,000 ක මුදලට අදාළ රිසිට්පතෙහි පිටපතක් අධිකරණයේ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙසද උපදෙස් ලබාදී තිබුණි. එකී උපදෙස්වලට අනුව මුදල් නොලැබුණු බවට වගකිවයුතු නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය වෙත පැමිණිල්ලක් කර අධිකරණයට කරුණු ඉදිරිපත් කර නොතිබීම මත විත්තිකරුවන්ගෙන් ලබාගත හැකිව තිබුණු මුදල් කිසිවක් මෙතෙක් අය කර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

14.3 තොග උණයන් අයකරගෙන නොතිබීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොවිජන සේවා කාරක සභා 04 ක එකතුව රු.1,258,757 ක් වූ මුදල් උණතා සහ ගොවිජන සේවා කාරක සභා 16 ක එකතුව රු.5,977,668 ක් වූ තොග උණතා සම්බන්ධයෙන් කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

14.4 අරමුණු ඉටු නොවීම

නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී අරමුණු ඉටු නොවීම පිළිබඳ නිරීක්ෂණය වූ කරුණු කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

- (අ) කොලොන්න ගොවිජන සේවා කාරක සභා බල ප්‍රදේශයේ වී වගාවෙන් ඉහළ ඵලදාවක් ලබාගත හැකි බවට කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා විසින් හඳුනාගෙන ඇති කුඹුරු ඉඩම්වල, හැකි සෑම කන්නයකම වී වගා කළ යුතු වුවත්, වගා කළ හැකි කුඹුරු ඉඩම් අක්කර 2183න් අක්කර 710 ක් වගා කර නොතිබුණි.
- (ආ) ගොවිජන කේන්ද්‍රයන් කුඩා කෘෂිකාර්මික උද්‍යානයක් ලෙස සංවර්ධනය කර ප්‍රදේශයේ සියළු දෙනා හට කෘෂිකාර්මික තොරතුරු පිළිබඳව අවබෝධයක් ඇති කරලීමේ අරමුණින් කෘෂිකාර්මික උද්‍යාන වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ රු.2,460,982 ක් වැය කර තිබුණද ගොවිජන සේවා කාරක සභා 06 ක ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘතිවල කෘෂි උද්‍යාන අලෙවි කුටි ඉදි කිරීම, කෘෂි උද්‍යාන එළවළු ආදායම් ඉපැයීම, බෝග ආරක්ෂාව සඳහා උපක්‍රම භාවිතා කිරීම, කොම්පෝස්ට් නිෂ්පාදනය සිදු කිරීම, ජල සංරක්ෂණ ක්‍රම අනුගමනය කිරීම හා භූමි ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා නව තාක්ෂණ ක්‍රම හඳුන්වා දීම වැනි අරමුණු ඉටු වී නොතිබුණි.

(ඇ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 04 ක් විසින් ගොවීන් 21 ක් සඳහා වගා ළිං අලුත්වැඩියා කිරීම වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේදී ලබාදුන් එකතුව රු.3,107,000 ක ආධාර මුදල් ලබා දී තිබුණි. කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාරවරුන් වෙතින් නිර්දේශ ලබාගෙන ගොවීන් තෝරාගෙන නොතිබීම, සැලකිය යුතු භූමි ප්‍රමාණයක වගාවන් සිදුකරනු ලබන සක්‍රීය ගොවීන් තෝරා නොගැනීම හේතුවෙන් අපේක්ෂිත අරමුණ ඉටු වී නොතිබුණි.

(ඈ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා 05 ක පලතුරු ගම්මාන වැඩසටහන යටතේ 2017 වර්ෂය තුළ බෙදා දුන් පලතුරු පැළ 42,708 කින් පැළ 19598 ක් විනාශ වී තිබුණි.

(ඉ) 2016 වර්ෂයේදී විවිධ වැඩසටහන් යටතේ වලස්මුල්ල ගොවිජන සේවා කාරක සභාව වෙත ලබා දී තිබුණු එකතුව රු. 506,883 ක අරමුදල් අදාළ අරමුණු වෙනුවෙන් යොදා නොගෙන සංචිත ලෙස රඳවා තිබුණි.

(ඊ) ගොවිජන බැංකුවලට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ පහත දැක්වේ.

- i. ගොවිජන සංවර්ධන බල ප්‍රදේශවල පදිංචි ගොවීන්ගේ ඉතිරිකිරීම් හැකියාව වර්ධනය කිරීමේ හා ඔවුන්ගේ ආයෝජන ශක්තිය වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් ගොවිජන බැංකු විසින් තැන්පතු ගිණුම් පවත්වාගෙන යා යුතු නමුත්, ගොවිජන සේවා කාරක සභා 8 ක 116 ක් වැනි ඉතා අඩු ගොවීන් සංඛ්‍යාවක් ගිණුම් පවත්වාගෙන යන බවත් ඔවුන් විසින්ද ඉතිරි කර තිබුණු සාමාන්‍ය තැන්පත් වටිනාකම රු. 309 ත් රු.885 ත් අතර පහළ අගයක් ගෙන තිබුණි.
- ii. ගොවීන්ට පමණක් ණය ලබාදීම නියමු ව්‍යාපෘතියේ අරමුණ වුවත් එකී අරමුණට පටහැනිව මැදවිච්චිය ගොවිජන සේවා කාරක සභාව කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන්ගේ කලත්‍රයට හා ඥාතීන් හට ඇප ලබා ගැනීමෙන් තොරව ණය ලබා දී තිබුණි.

14.5 මූල්‍ය අක්‍රමිකතා ස්වරූපයේ ගනුදෙනු

නියැදි විගණන පරීක්ෂාවේදී නිරීක්ෂණය වූ මූල්‍ය අක්‍රමිකතා ස්වරූපයේ ගනුදෙනු කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

(අ) ගෝමරන්කඩවල ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානය විසින් අත්තිකාරම් ලෙස 2017 වර්ෂයේ දී මධ්‍යස්ථානය අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා රු.100,000 ක්ද, පැළ ගෘහය සකස් කිරීම සඳහා රු.100,000 ක් ද ඉඩම් නාමලේඛන මුද්‍රණය සඳහා රු.200,000 ක් ද විවිධ ආයතන හා සමිතිවලට ලබා දී තිබුණි. එම කාර්යයන් ඉටු කර නොතිබූ අතර 2017 දෙසැම්බර් 29 හා 31 යන දිනයන්හිදී විධායක ලේකම්වරයා විසින් එම අත්තිකාරම් මුදලින් පියවා තිබුණි. එම මුදලින් ගොවි සංවිධානයක් වෙත ලබාදී තිබූ රු.50,000 ක මුදලක් අත්තිකාරම් පියවීම වෙනුවෙන් 2018 අගෝස්තු 14 වන දිනවිධායක ලේකම්වරයා වෙත ලබා දී තිබුණද එම මුදල කමිටු ගිණුමේ තැන්පත් කිරීමට 2018 නොවැම්බර් 15 දින වන විටත් විධායක ලේකම්වරයා විසින් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) මුරියාකඩවල ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ හිටපු ප්‍රාදේශීය නිලධාරී වෙත 2011/2012 මහ කන්නය සඳහා වගා ණය ලෙස රු.20,000 ක් ලබාදී තිබුණු අතර, එම ණයමුදල නොගෙවා තිබියදී, 2014 ඔක්තෝබර් 07 දින නියෝජ්‍ය කොමසාරිස්වරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව තවත් රු.50,000 ක පුද්ගලික ණයක් ලබාදී තිබුණි. මෙම ණයවලට අදාළ ණය ගිවිසුම් හෝ අනුමැතිය ලබාදුන් ලිපි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකළ අතර,

එම ණය මුදල් හා ඊට අදාළ පොළිය සමඟ 2017 වර්ෂය අවසාන වන විට අයකරගෙන නොතිබුණි. තවද ඔහු ගොවීන් දෙදෙනෙකුගේ නමට 2013 යල කන්තයට අදාළව රු.20,000 බැහින් ණය ලබාගෙන තිබුණු අතර, එම ණය මුදල හා සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා පොලිය පියවා නොතිබුණි.

- (ඇ) කැකිරාව ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ තැන්පත් කර තිබුණු රු.450,000 ක ස්ථාවර තැන්පතුව, මුරියාකඩවල ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ හිටපු ප්‍රාදේශීය නිලධාරී ඔහුගේ පෞද්ගලික ගිණුමකට තැන්පත් කර තිබුණි.
- (ඈ) කල්ලංචිය ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ සේවය කරන ලද ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගේ තොග උනතාවයන් හා මුදල් උනතාවයන් මූල්‍ය අක්‍රමිකතාවයන් හේතුවෙන් අයවිය යුතු රු.364,111 ක් වූ මුදල වසර 11 ක පමණ කාලයක් ගත වී තිබුණද අයකරගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) විකුණා මුදල් ගෙවීමේ පදනම මත ගොවිජන සේවා කාරක සභා 22 ක් විසින් කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ සහ නිෂ්පාදන සහකාරවරුන් හට ලබා දී තිබූ භාණ්ඩ විකිණීමෙන් ලද එකතුව රු.15,272,187 ක මුදලක් විධිමත් පරිදි ගොවිජන සේවා කාරක සභාව වෙත භාර දී නොතිබුණි.
- (ඊ) මීගස්ආර ගොවිජන සේවා කාරක සභාවේ කමිටු නිලධාරියෙකු විසින් 2008 වර්ෂයේදී අඩුවෙන් බැංකුගත කළ රු.320,700 ක මුදලින් රු.198,700 ක මුදලක් 2018 සැප්තැම්බර් 05 දින වන විටත් අයකර ගෙන නොතිබුණි.
- (උ) කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ බුලත්සිංහල, මීගහකුඹුර වසමේ සේවය කළ කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාරවරයා 2017 පෙබරවාරි 15 දින සිට බස්නාහිර පළාත් මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහය අධිකාරියේ සභාපති ලෙස පත් වී තිබුණි. එදින සිට 2018 ඔක්තෝබර් 31 දින දක්වා කාලයට අදාළ වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.629,051 ක් ඔහු නමින් පවත්වාගෙන යනු ලබන බුලත්සිංහල ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවේ ගිණුමට බැර කර තිබුණි.
- (ඌ) කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ බදුරලිය ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානයට අනුයුක්තව සිටි කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාරවරයාගේ 2017 සැප්තැම්බර් 27 දින තම ඉල්ලා අස්වීම කළුතර ගොවිජන සංවර්ධන සහකාරිස් වෙත ලිඛිතව භාර දී තිබුණි. නමුත් එදින සිට 2018 ජුනි මස දක්වා ඔහු වෙත වැටුප් හා දීමනා වශයෙන් රු.321,728 ක් ගෙවා තිබූ අතර ඉන් 2020 ජනවාරි 31 දින වන විට රු.221,728 ක් අය විය යුතුව තිබුණි.
- (එ) මන්දාරම්නුවර ගොවිජන සේවා කාරක සභාව විසින් 2005 වර්ෂයේ සිට 2008 වර්ෂය දක්වා පවත්වාගෙන ගිය කෘෂි අලෙවි සැල අක්‍රමිකතා හේතුවෙන් විගණිත දින වන විටත් වසා දමා තිබූ අතර, අලෙවි සැලේ සේවය කළ කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන් සහ වෙනත් කොමිස් පදනම මත බාහිරින් බඳවාගත් අයගෙන් අයවිය යුතු රු.2,630,401 ක මුදලක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ද අයකර ගෙන නොතිබුණි.

15. වත්කම් කළමනාකරණය

නිෂ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම්

ගොවිජන සේවා කාරක සභා 100 කට අදාළ වටිනාකම රු.56,069,398 ක් වූ වත්කම් නිෂ්ක්‍රීයව පැවති අතර ගොවිජන සේවා කාරක සභා 38 කට අදාළ රු.12,616,999 ක් වූ වත්කම් අයිතම ඌන උපයෝජිතව පැවතුනි.

16. අයවැය ලේඛනමය පාලනය

ගොවිජන සේවා කාරක සභා 14 ක් විසින් පිළියෙල කර තිබුණු අයවැය ලේඛනවල සඳහන් ආදායම් හා වියදම් තත්‍ය ආදායම් හා වියදම් සමඟ සැසඳීමේදී ආදායම් විෂයයන් 125 ක සියයට 01 සිට 2,397 දක්වා ද වියදම් විෂයයන් 213ක සියයට 01 සිට 866 දක්වා විචලනයන් පැවතුණි.

17. මානව සම්පත් කළමනාකරණය

ගොවිජන සේවා කාරක සභා 16 කට අදාළව කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර පුරප්පාඩු 118 ක් පැවතුණි.

18. ගොවිජන සේවා කාරක සභා සහ ගොවි බැංකු සඳහා නිර්දේශ

18.1 ගොවිජන සේවා කාරක සභා සඳහා නිර්දේශ

- (අ) 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනතට අනුව ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් සවි බල ප්‍රදේශයන් සඳහා ගොවිජන සංවර්ධන සභා ස්ථාපිත කිරීම.
- (ආ) ගොවිජන සංවර්ධන සභා ස්ථාපිත කර පනතේ 51(7), 52(1), 53(1), 54(1), 55(1), 56(1),(3) හා (4), 58(1), 60(1), 60(8), 63(1), 68(1) හා 75(1) උප වගන්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- (ඇ) 2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය සහ 2002 මැයි 24 දිනැති අංක PF/21 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය අනුව වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා සකස් කර ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- (ඈ) ගොවිජන බැංකු හා ගොවිජන සේවා කමිටුවල ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී ඒකාකාරී ක්‍රමයක් හඳුන්වා දිය යුතු වීම.
- (ඉ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා සතු අරමුදල් ඵලදායී හා වාසිදායක අයුරින් ආයෝජනය කිරීම.

- (ඊ) දිස්ත්‍රික් ගොවිජන සේවා කොමසාරිස් කාර්යාලය මට්ටමින් අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් ස්ථාපිත කර විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු ස්ථාපිත කිරීම තුළින් ගොවිජන සේවා කාරක සභා සතු ගොවිජන බැංකුවල අභ්‍යන්තර පාලනය ශක්තිමත් කළ යුතු වීම.
- (උ) 2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 12 වගන්තියේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කළ යුතු වීම.
- (ඌ) නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලව කටයුතු නොකිරීමේ අවස්ථා අවම කර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වීම.
- (එ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා ලබා දී ඇති කෘෂිකාර්මික ණය අය කර ගැනීමේ ප්‍රගතිය ඉතා අඩු මට්ටමක පවතින බැවින් ණය අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදය ශක්තිමත් කළ යුතු වීම.
- (ඵ) ගොවි නිෂ්පාදන අතරමැදියන්ගෙන් තොරව නිෂ්පාදකයා සහ පාරිභෝගිකයා අතර සෘජු හුවමාරුව සඳහා සතිපොල වැනි ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කිරීම.
- (ඹ) බල ප්‍රදේශය තුළ ගොවීන් තම ඉඩම් පරිහරණය කරන ආකාරය පිළිබඳව සොයා බලා එම ඉඩම්වල වගාවන් පාංශු සංරක්ෂණය ආදිය පිළිබඳව ගොවීන් දැනුවත් කිරීම (වගාවට නොයෙදූ ඉඩම්) මෙහිදී කෘෂිකාර්මික උපදේශකවරුන්, ව්‍යාපෘති නිලධාරීන්ගේ සහ සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ සහාය ලබාගත හැකිවේ.
- (ඹ) බල ප්‍රදේශය තුළ ආහාර බෝග වගාවන්ට අමතරව සුළු අපනයන බෝග සහ අනෙකුත් විවිධ වර්ගවල ස්ථිර බෝගවලට අදාළ දැනුම ලබාදීම පොහොර වර්ග ලබාදීම ආදී පහසුකම් සැපයීම ආදිය තුළින් ගොවීන්ගේ නිෂ්පාදනය සහ ආර්ථිකය වැඩිදියුණු කිරීමට ක්‍රමවේද සැකසීම.
- (ක) ගොවි නිෂ්පාදන වලට අගය එකතු කරන ආකාරය පිළිබඳව ගොවීන් දැනුවත් කර ගොවීන්ගේ ආර්ථිකය ඉහළ නැංවීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- (ග) ගොවීන්ට වගා කටයුතුවලදී නවීන තාක්ෂණය උපයෝගී කර ගන්නා ආකාරය, වගා කිරීම සඳහා බෝග තෝරා ගැනීමේදී අවධානය යොමු කළයුතු කරුණු ආදිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩ කටයුතු කළයුතුය. (ජල ප්‍රශ්නයට විසඳුම් ලැබීම) කාබනික පොහොර භාවිතය, වෙළඳ අවශ්‍යතා අනුව සුදුසු කාලය, වෙළඳපලට ඉදිරිපත් කිරීමට හැකි ගුණාත්මකභාවය)
- (ච) ගොවිජන සේවා කාරක සභාවට අයත් ඉඩම් ආදර්ශමත් ලෙස උපයෝජනය කිරීම.
- (ඡ) ගොවි සංවිධාන බලගැන්වීම හා අධීක්ෂණය තුළින් ජාතික නිෂ්පාදනය හා ගොවි ආර්ථිකය වැඩිදියුණු කිරීම.
- (ට) මාධ්‍ය මගින් ගොවිජන සේවා කාරක සභා සම්බන්ධයෙන් මහජනතාව සහ ගොවීන් දැනුවත් කිරීම (රූපවාහිනී වැඩසටහන්, ප්‍රාදේශීය ගුවන් විදුලි වැඩසටහන්)

- (ඩ) ගොවිජන සේවා කාරක සභා වලට මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කිරීම. (ගොඩනැගිලි නඩත්තුව, ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, වත්කම් මිලදී ගැනීම)
- (ණ) බල ප්‍රදේශයේ ගොවීන්ට කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය සියලුම දේවල් (ට්‍රැක්ටර් රථ සේවා, බීජ, පොහොර, කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය / කාබනික ද්‍රව්‍ය, උපදේශන සේවා ආදිය කාර්යක්ෂමව සාධාරණ මිලකට සැපයීමට හැකි ආකාරයට ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන දියුණු කිරීම)
- (ත) ගොවීන්ගේ යැපුම් මට්ටමේ කෘෂි කර්මාන්තය වාණිජමය මට්ටමකට පත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය හා උපදේශනාත්මක පහසුකම් සලසා දීම

18.2 ගොවිජන බැංකුවල නිර්දේශ

පහත දැක්වෙන නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

- (අ) ගොවිජන බැංකු කළමනාකරණය, මූල්‍ය පාලනය සහ වාර්තාකරණයට අදාළ ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු වකුලේඛයේ විශේෂ අරමුණ ඉටුවන පරිදි ගොවිජන බැංකු ක්‍රමය තවදුරටත් ශක්තිමත් කර ගොවියාට අවශ්‍ය සියලු මූල්‍ය අවශ්‍යතා ගොවිජන බැංකු ක්‍රමය මගින් ලබාදීම සඳහා ගොවිජන බැංකු කටයුතු පුළුල් කිරීම.
- (ආ) ගොවි ජනතාව සංවිධානගත කර ඔවුන්ගේ දිළිඳුකම තුරන් කිරීම සහ කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මූලධනය සපයා ගැනීමට සහාය වීම සඳහා රජයෙන් ලබාදෙන ප්‍රතිපාදන නිසි පරිදි උපයෝගී කරගනු ලබන ආයතනයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම.
- (ඇ) ගොවිජන බැංකු අධීක්ෂණය සඳහා පත්කරන ලද ජාතික මෙහෙයුම් කමිටු හා දිස්ත්‍රික් මෙහෙයුම් කමිටු ඇතුලු ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉහළ හා මධ්‍යම මට්ටමේ නිලධාරීන් තම වගකීම් හා කාර්යභාරයන් ප්‍රමාණවත් පරිදි යෙදවීම.
- (ඈ) ගොවිජන බැංකුවේ කටයුතු මෙහෙයවීම සඳහා 2012 පෙබරවාරි 29 දිනැති අංක 04/2012 වකුලේඛය මගින් නීතිරීති හඳුන්වා දී තිබුණද එම නීති, රීති රාමුව තුළ ණය ලබාදීමේ හා අනෙකුත් කටයුතු සිදු කිරීම.
- (ඉ) ගොවි ජනතාව සමාජීය වශයෙන් බලවත් සමාජ ස්ථරයක් බවට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කෙරෙන මූල්‍ය පරිසරය ගොඩනැගීම සහ ඔවුන්ගේ සුභසාධන කටයුතු සඳහා දායක වීම
- (ඊ) ගොවි ජනතාවගේ අරමුදල් එක් රැස් කිරීම හා රාජ්‍ය ප්‍රතිපාදන ගොවි ජනතාව වෙත මුදා හැරීම වැනි කාර්යයන්හි නියැලෙන ආයතනයක් ලෙස ගොවිජන බැංකු ස්ථාපනය කර ඇති බැවින් රටේ පවතින නීති, රීති රාමුව තුළ මූල්‍ය අතරමැදිකරණයේ නියැලෙන ආයතනයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මගින් වානිජ්‍ය බැංකු හා මූල්‍ය ආයතන සඳහා ඇතිකර ඇති නියාමන කාර්යය හා සමාන ක්‍රමවේදයක් මෙම බැංකු සඳහාද ඇති කිරීම.
- (උ) ගොවිජන බැංකුව තුළ බැංකු ක්‍රමය නිවැරදිව ස්ථාපනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විධි විධාන සැලැසීම සිදුකළ යුතු වීම.

- (උ) ගොවි ජනතාව වෙත සැපයෙන සියලු මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන හා ණය පහසුකම් ගොවි බැංකුව මගින් ගලා යෑමට සැලැස්වීම.
- (ඌ) ඉතුරුම් වර්ධනය හා ණය වර්ධනය සඳහා ඉලක්කගත අරමුණක් වෙත ගොනු කර බැංකුවේ නිලධාරීන් වෙත ඉලක්ක ලබාදීම.
- (ඍ) ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානවල අනුයුක්ත සියලුම කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ හා නිෂ්පාදන සහකාර නිලධාරීන්ට ගොවිජන බැංකුවේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ලෙස අමතර කාර්යය පැවරුමක් ලබා දී ඔවුන් මගින් ගොවීන් කණ්ඩායම්ගත කිරීම සහ එම කණ්ඩායම් නිසි පරිදි සුපරීක්ෂණය මගින් මුදා හැරෙන ණය ක්‍රමිකව කලට වේලාවට අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයන් සකස් කිරීම.
- (ඎ) කණ්ඩායම් ක්‍රමය තුළට අනුගත කිරීම සහ එම කණ්ඩායම් නිසි පරිදි මෙහෙයවීම සිදු නොවන විට කණ්ඩායම් ක්‍රමය තුළ ණය ලබාගත් කණ්ඩායමේ එක් පුද්ගලයෙකු හෝ අක්‍රමික ණයකරුවෙකු බවට පත් වුවහොත් සෙසු පුද්ගලයින්ටද නැවත ණය ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම විශාල අවාසි සහගත තත්ත්වයකි. තනි පුද්ගලයෙකුට ණය ලබා ගැනීම සඳහා ණය මුදලෙන් සියයට 35 ක් තැන්පතුවක් ලෙස රඳවා ගැනීම හේතුවෙන් බැංකු ණය ලබා දීම හා ලබා ගැනීමට පුද්ගලයින් අධෛර්යමත් කර ඇත. මෙම තත්ත්වය මඟ හැරීම සඳහා ක්‍රමවේදයන් සකස් කිරීම.
- (ඏ) ගොවීන් කණ්ඩායම් ගත කිරීම හුදෙක් ණය ලබාදීම සඳහා පමණක් නොව ඔවුන්ගේ ඉතුරුම් වර්ධනය, දැනුම බෙදා හදා ගැනීම, නිෂ්පාදන අලෙවි කර ගැනීම වැනි පුළුල් පරාසයක් තුළ විහිද යන පරිදි සිදු කිරීම සඳහා නිලධාරීන් වෙත ශුද්‍ර මූල්‍ය ක්‍රමය පිළිබඳ නිසි අවබෝධයක් ලබාදීම.
- (ඐ) ගොවි ජනතාවගේ පවුල් ඒකකය තුළ සිටින සියලුම සාමාජිකයින් බැංකුව වෙත ආකර්ශනය කර ගැනීම සඳහා තැන්පතු උපකරණ හා ණය උපකරණ හඳුන්වාදීම.
- (එ) ගොවි ජනතාවගේ කෘෂි කාර්මික අවශ්‍යතා පමණක් නොව වෙනත් අවශ්‍යතා සඳහා ද ආර්ථික දායකත්වය ලබා දීමට හැකිවන පරිදි ණය ලබා දීමේ ක්‍රමවේදය පුළුල් කිරීම.
- (ඒ) අභ්‍යන්තර කළමනාකරණ පද්ධතීන් සහ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු නිසි පරිදි ස්ථාපනය කරමින් බැංකු ශාඛාවක් ලෙස ප්‍රමිතියානුකූලව කටයුතු කිරීමට සැලැස්වීම.
- (උ) ණය මුදල් කළමනාකරණය පරිපාලනය හා ගිණුම්කරණය පිළිබඳ පිළිගත් ඒකාකාරී ක්‍රමවේදයක් සියලුම බැංකු වෙත හඳුන්වා දීම.
- (ඌ) ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රම මගින් බැංකුවේ අරමුදල් තව දුරටත් තර කර ගොවීන් වෙත වැඩි ණය ප්‍රමාණයක් හා අඩු පොලී ණය ලබා දීම සඳහා ප්‍රතිමූල්‍ය සපයන ආයතන සමඟ ගිවිසුම් ඇති කර ගැනීම.
- (ඍ) බැංකු ශාඛාවේ වගකීම තෝරාගත් පුද්ගලයෙකු වෙත පැවරීම සහ එම පුද්ගලයාට ශාඛාවේ කළමනාකරු ලෙස පූර්ණකාලීනව සේවයේ යෙදවීම සඳහා අවශ්‍ය පුහුණුව හා දැනුම ලබා දී අභ්‍යන්තර පරිපාලන කටයුතු හා කාර්යමණ්ඩල මෙහෙයවීම සඳහා බලතල ලබාදීම.

(ආ) ඉතුරුම් තැන්පතු හා ණය සඳහා පොලී ගණනයන් නිවැරදිද යන්න සනාථ වන ලෙස අභ්‍යන්තර පාලනය ශක්තිමත් කිරීම.

(භ) ගොවි ජනතාවගේ මූල්‍ය අන්‍යෝන්‍ය සඳහා ප්‍රබල ලෙස ක්‍රියාත්මක විය හැකි බැංකුපක්ෂ ලෙස රජයේ වගකිව යුතු අංශයන් වෙත අවධානය යොමු කරමින් ඊට අවශ්‍ය මූල්‍ය හා අපනයන් පහසුකම් ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.



විගණකාධිපති

கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களுக்கான 2016 மற்றும் 2017 டிசம்பர் 31 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் விசேட பொழிப்பு அறிக்கை

கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்களுக்கான 2016 மற்றும் 2017 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான நிதிக் கூற்றுக்ககள் மற்றும் அத் திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் அறிக்கை மற்றும் ஏனைய தெளிவுபடுத்தும் தகவல்களின் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2016 மற்றும் 2017 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் 2000 இன் 46 ஆம் இலக்க கமநல அபிவிருத்தி சட்டத்தின் 58 (1) ஆம் பிரிவோடு சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோஷலிச குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (1) உறுப்புரையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டு எனது அறிக்கை குறித்த நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. அந்த அறிக்கை தொடர்பாக தயாரிக்கப்பட்ட சுருக்கமான அறிக்கையே இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகிறது.

2. அறிக்கையின் பின்னணி மற்றும் தன்மை

கமநல சேவைகள் செயற் குழுவுக்கு உரிய சட்டங்கள் மற்றும் விதிகள், விதிமுறைகள் போன்றவற்றுக்கு இணங்காமை உள்ளிட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு அவதானிப்புகளின் சுருக்கமாக இந்த விஷேட அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது. எவ்வாறாயினும் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளுக்கு உரிய 2018 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் 30 ஆம் திகதி கணக்காய்வுக்கு முன் வைக்கப்படாத, கணக்காய்வு அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படாத கமநல சேவைகள் செயற் குழு மற்றும் அந்த கமநல வங்கிகளுக்கு உரிய அவதானிப்புகள் இந்த அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.

3. கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் பரிணாமம்

விவசாயக் கைத்தொழிலுடன் தொடர்புடைய வறுமையால் பாதிக்கப்பட்ட இலங்கை விவசாயிகள் எதிர்கொள்ளும் வரையறையற்ற பிரச்சினைகளைக் குறைக்கும் நோக்கத்துடன் 1979 இன் 58 ஆம் இலக்க கமநல சேவைகள் சட்டம் மூலம் “கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்கள்” என்று அழைக்கப்படும் தடையில்லா நிலைப்பாடும், பொதுவான முத்திரையையும் கொண்ட ஒரு சட்ட நிறுவனம் நிறுவப்பட்டது. 1991 இன் 4 ஆம் இலக்க கமநல சேவைகள் (திருத்தப்பட்டது) சட்டம் மற்றும் 2000 இன் 46 ஆம்

இலக்க கமநல அபிவிருத்திச் சட்டம் என்பவற்றின் மூலமாக கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்களின் பலத்தை மேம்படுத்தி விவசாய சமூகத்தின் நிலையான அபிவிருத்தியையும், அனைத்து விவசாய நிலங்களிலிருந்தும் அதிகபட்ச பயனையும் அடைவதற்குத் தேவையான முகாமைத்துவ சேவையை வழங்குவதுவும் நோக்கமாக இருந்தது. இந்த இலக்குகளை அடைய தற்போது செயற்பாட்டில் உள்ள 559 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக கமநல சேவைகள் வங்கி திட்டமும் செயல்படுத்தப்படுகிறது. இருப்பினும், 2000 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க கமநல சேவைகள் அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் VI ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரகாரம் நிறுவப்பட வேண்டிய கமநல அபிவிருத்தி சபைகளை நிறுவ கமநல சேவைகள் திணைக்களம் இன்னும் நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை.

தற்போது நாடு முழுவதும் 559 கமநல சேவைகள் மத்திய நிலையங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு அவற்றின் அலகுகளாக மொத்தம் 559 கமநல வங்கிகளும் தற்போது நாடு முழுவதும் இயங்கி வருகின்றன. இவற்றின் பரவல் குறித்து மாவட்ட அடிப்படையில் பின்னிணைப்பு 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த 559 நிலையங்களாலும் கீழே தரப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.

கமநல சேவைகள் நிலையங்களின் பணிகள்

- i. காணி உரிமையாளர் குத்தகைதாரர் தகராறுகளைத் தீர்த்தல்.
- ii. சிறிய நீர்ப்பாசனங்களைப் பாதுகாத்தல், புனரமைத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்
- iii. வயல் நிலங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் பயிர்ச்செய்கையை மேற்கொள்ளச் செய்தல்.
- iv. காணிகளில் பொருத்தமான பயிர்களை பயிரிட விவசாயிகளை ஊக்குவித்தல்.
- v. பயிர்ச்செய்கைகள் செய்யப்படாத ஆனால் பயிரிடக்கூடிய நிலங்கள் வகை பிரிக்கப்பட்டு பயிர்ச்செய்கைகளை மேற்கொள்ள நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- vi. கமநல அமைப்புகளை நிறுவி அவற்றைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.
- vii. மகளிர் விவசாய அமைப்புகளை நிறுவி அவற்றைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.
- viii. நுண்ணிதி வங்கிகளை நிறுவி, பராமரித்தல்.
- ix. கமநல வங்கிகள் மூலம் பல்வேறு கடன்களை வழங்குதல்.

- x. சந்தை விலைகளுடன் ஒப்பிட்டு குறைந்த விலையில் உபகரணங்கள், விதைகள், உரங்கள், டிராக்டர்கள் போன்றவற்றை வழங்குதல்.
- xi. தேசிய பழைய விதைகளைப் பாதுகாத்தல்.
- xii. இரசாயனம் அற்ற பூச்சி கட்டுப்பாடு முறைகள், சிகிச்சை முறைகள் போன்றவற்றைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் பேணி வருதல்.
- xiii. பழைய கமநல உபகரணங்களை நூதன பொருட்களாக பாதுகாத்து வருங்கால சந்ததியினருக்கு அறிமுகப்படுத்தி வைத்தல்.
- xiv. காணி உரிமையாளர்களிடமிருந்து அல்லது பயனாளர்களிடமிருந்து காணிக்கான ஏக்கர் வரியை அறவிடுதல்.
- xv. ஆண்டுக்கு இரண்டு தடவைகள் கமநல பெயர் பதிவேடுகளை திருத்துவதற்கான நடவடிக்கையை மேற்கொள்தல்.
- xvi. விவசாயத் தகராறுகளைத் தீர்த்து வைத்தல் மற்றும் விவசாய தகராறுகளை மத்தியஸ்தக் குழுவிடம் ஒப்படைத்தல்.
- xvii. கிராம அபிவிருத்திக்கு கமநல அமைப்புகளின் பங்களிப்பைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- xviii. ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களுடன் ஒன்றிணைவதன் மூலம் தேசிய அபிவிருத்திக்கு ஒன்றாக பிரவேசித்தல்.
- xix. அரசாங்க கமநலக் கொள்கைகளை சரியான நேரத்தில் செயல்படுத்துதல்.
- xx. சேதன உரத் தயாரிப்பாளர்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் சேதன கமநலம் / வேளாண்மையை ஊக்குவித்தல்.
- xxi. கிராமப்புற மக்களுக்கு சுபசன் வீட்டுத் தோட்டம் / எஸ் - 5 என்ற கருத்தின் அடிப்படையில் வீட்டுத் தோட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் பராமரித்தல்
- xxii. சேதன வீட்டு தோட்ட உற்பத்திப் பொருட்கள் தொடர்பான வாராந்தர சந்தைகளை பராமரித்து நடத்தல்.
- xxiii. நீர் ஆதாரங்கள் / மலை நீர் வழிகளை ஆவணப்படுத்தி, பாதுகாக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- xxiv. கமநல வழிமுறைகளை ஆவணப்படுத்தி, பாதுகாக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- xxv. கமநல அபிவிருத்தி சபையை பிரதேச அபிவிருத்திக்காகப் பயன்படுத்தல்.
- xxvi. பயிர் சேதம் / பயிர் செயலிழப்புக்கு விவசாயிகளுக்கு நிவாரணம் வழங்க முன் வருதல்.

4. கமநல வங்கிகளின் பணிகள்

2000 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க கமநல அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் பிரிவு 99 (2) (ஆ) இவ்வாறு விவரிக்கிறது. “1991 ஆம் ஆண்டின் இலக்கம் 4 உடைய கமநல சேவைகள் (திருத்தப்பட்டது) சட்டத்தின் சுருக்கமான 1979 ஆம் ஆண்டின் 58 ஆம் இலக்க கமநல சேவைகள் சட்டம் 46 (1), 46 (2), 46 (3) மற்றும் 46 (4) பிரிவுகளின் பிரகாரம் கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்ட பணிகளை எளிதாக நிறைவேற்றுவதற்காக, கமநல அபிவிருத்தி / கமநல சேவைகள் செயற் குழுவின் ஒரு பிரிவாக கமநல வங்கி செயற்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.”

மேலும் 2000 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க கமநல அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் 52 (ii), 52.2 (IX), 52.2 (X), 52.2 (XIII) ஆகிய ஊபு பிரிவுகள் மூலமாக கமநல அபிவிருத்தி / கமநல செயற் குழுவொன்றிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களை செயல்படுத்துவதற்கான ஒரு அலகு என்றும் கமநல வங்கி செயற்திட்டத்தை அடையாளப்படுத்தலாம். எனவே, இது கமநல அபிவிருத்தி சபையின் அதிகார எல்லைக்குட்பட்ட, ஆனால் கொடுக்கல் வாங்கல் வரையறைகளுக்குள் சுயாதீனமாக செயல்பட முடியுமான ஒரு பிரிவாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது. முக்கிய மேற்பார்வை பொறுப்பு கமநல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் மற்றும் கமநல அபிவிருத்தி சபையினால் ஏற்கப்பட்டுள்ளது. கமநல அபிவிருத்தி சபைக்கு பொறுப்பான கமநல வங்கியின் தலைமை பொறுப்பாளராக கமநல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பொறுப்பாக இருப்பார். எனவே கமநல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் தனது பதவியணியினரை வழி நடத்த வேண்டும் அத்தோடு மாவட்டத்திற்கு பொறுப்பான பிரதி / உதவி ஆணையாளரின் மேற்பார்வைக்கு உட்படுத்தப்பட வேண்டும். கமநல வங்கிகளை நிறுவுவதற்கான நோக்கங்கள் பின்வருமாறு.

- i. கிராமப்புற விவசாயிகளுக்கு அவர்களின் வறுமையை போக்கத் தேவையான மூலதனத்தைப் பெற உதவும் ஒரு நிறுவனமாக செயல்படல்,
- ii. விவசாய சமூகத்தின் சேமிப்பு போக்கை வளர்ப்பதற்கும் அதன் மூலம் அவர்களின் முதலீட்டு திறனை அதிகரிக்க உதவுவதற்கும்,
- iii. வாழ்வாதார விவசாயத்தை வணிகமயமாக்குவதற்கு நிதி மற்றும் ஆலோசனை வசதிகளை வழங்குதல்
- iv. விவசாய சமூகத்தை ஒழுங்கமைத்தல் மற்றும் அவர்களின் நிதி மற்றும் பொருளாதார வலிமையை வளர்த்துக் கொள்ள அவர்களுக்கு வாய்ப்புகளை வழங்குதல்.

- v. விவசாய சமூகத்தை சமூக ரீதியாக சக்தி வாய்ந்த ஒரு சமூக அடுக்காக மாற்றுவதற்குத் தேவையான நிதி சூழலை உருவாக்குதல் மற்றும் அவர்களின் நலன்புரி நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களித்தல்.
- vi. விவசாய சமூகத்தின் பணத்தையும் மூலதனத்தையும் விவசாய சமூகத்தின் மத்தியிலேயே புழக்கத்தில் விட வாய்ப்பு வழங்குவதன் மூலம் விவசாய பொருளாதாரத்தை விரிவுபடுத்துதல்.
- vii. விவசாய அமைப்புகளை வலுப்படுத்தி விவசாயப் பணிகள் சார்ந்த தொழில்களுக்குத் தேவையான நிதி வலிமையை அவர்களுக்கு வழங்குதல்.
- viii. தற்போது பெரிய அளவில் இறக்குமதி செய்யப்படும் பயிர்களான பெரிய வெங்காயம், பயறு, சோயா போன்ற பயிர்களைப் பயிரிடத் தேவையான நிதி வசதிகளை வழங்குவதன் மூலம் அவற்றின் விளைச்சலை அதிகரித்தல் மற்றும் அதன் மூலம் தேசிய பொருளாதாரத்தை வலுப்படுத்துதல்.

போன்ற நோக்கங்களை அடைந்துகொள்ள எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

5. 2000 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க கமநல அபிவிருத்திச் சட்டத்தின் கீழ் ஆற்ற வேண்டிய பணிகள் புறக்கணிக்கப்படல் மற்றும் அவற்றின் தாக்கங்கள்.

2000 ஆம் ஆண்டின் 46 ஆம் இலக்க கமநல அபிவிருத்திச் சட்டம் இயற்றப்பட்டு 19 வருடங்களுக்கும் மேலாகி விட்ட போதிலும், சட்டத்தின் ஆறாம் அத்தியாயத்தின் 51 (1) உபபிரிவுக்கு இணங்க ஆணையாளரால் தீர்மானிக்கப்படக் கூடிய விதத்தில் ஏதேனும் பிரதேசத்துக்குள் கமநல அபிவிருத்தி சபை நிறுவப்பட வேண்டும் எனினும் எந்தவொரு கமநல சேவைகள் செயற் குழுவும் தனது எல்லைக்குள் அதன் சபையை நிறுவியிருக்கவில்லை. இந் நிலைமையின் காரணமாக, சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பின்வரும் முக்கியமான செயல்பாடுகள் போதுமான அளவில் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

பிரிவு

பணிகள்

(i) 51 (7) உப பிரிவு

கமநல அபிவிருத்தி சபையின் தலைவர் நியமனம், தலைவரின் பணிகள், நிரந்தர செயற்குழுக்களை நியமித்தல் மற்றும் செயலாளரையும், பொருளாளரையும் தேர்ந்தெடுப்பதற்கான கட்டளகளைத் தயாரித்தல்.

(ii) 52 (1) உப பிரிவு

அனைத்து கமநல அபிவிருத்தி சபைகளாலும் ஒவ்வொரு அறுவடைப் பருவத்திற்கும் முன்னர் கமநல அபிவிருத்தி எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசத்திற்கான கமநல நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று மற்றும் தேவையான அபிவிருத்தித் திட்டங்களையும் தயாரித்தல்.

(iii) 53 (1) உப பிரிவு

அனைத்து கமநல அபிவிருத்தி சபைகளாலும் அவற்றின் எல்லைக்குட்பட்ட பிரதேசங்களுக்குள் விவசாய நிலங்கள் குறித்த ஆவணம் ஒன்றைத் தயாரித்தல், திருத்தங்கள் மற்றும் சரி பார்த்தல்களுடன் பேணி வருதல் மற்றும் அந்தந்த சபைகளின் அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசங்களிற்குரிய முதல் ஆவணம் ஆணையாளரால் தயாரிக்கப்பட்டு, உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

(iv) 54 (1) உப பிரிவு

ஒவ்வொரு விவசாய நிலத்தினதும் உரிமையாளரான விவசாயி அல்லது பயனாளரால், அந்த நிலம் அமைந்துள்ள பிரதேசத்தின் எல்லைக்குட்பட்ட விவசாய அபிவிருத்தி சபையிடம், அந்த விவசாய நிலம் தொடர்பான விவரங்கள், அதன்

- உரிமை, தற்போது குடியேறியிருப்பவர்கள் மற்றும் சபையால் குறிப்பிடப்படக் கூடிய ஒரு குறிப்பிட்ட காலத்துக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட அனைத்து விவசாய நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமான தகவல்களை ஒரு ஆவணம் மூலமாக அறியத் தருதல்.
- (v) 55 (1) உப பிரிவு ஆணையாளர் நாயகத்தின் விதிகளின் பிரகாரம் அனைத்து கமநல அபிவிருத்தி சபையாலும் அதன் அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசங்களில் உள்ள விவசாய நிலங்களை அளவிட நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- (vi) 56 (1) உப பிரிவு ஒவ்வொரு விவசாய நிலத்திலும் விதிக்கப்படும் ஏக்கர் வரியை, ஒவ்வொரு விவசாய நிலத்தின் உரிமையாளரும் அல்லது பயனாளரும் ஒவ்வொரு ஆண்டும் மார்ச் 31 ஆம் திகதியோ அல்லது அதற்கு முன்போ கமநல அபிவிருத்தி சபைக்கு செலுத்தல் வேண்டும்.
- (vii) 56 (3) மற்றும் (4) உப பிரிவு ஏக்கர் வரியைச் செலுத்தாமல் தவிர்ப்பவர்களுக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- (viii) 58 (1) உப பிரிவு ஒவ்வொரு கமநல அபிவிருத்தி சபையினதும் கணக்குகளின் விவரங்களையும், நிதிக்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அங்கீகாரத்துடன், ஆணையாளர் நாயகத்தினால் உரிய நேரத்தில் குறிப்பிடக்கூடிய வடிவத்தில் தகவல்களைச் சேர்க்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.

(ix) 60 (1) உப பிரிவு

ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் நிறுவப்பட்ட கமநல அபிவிருத்தி சபைகளால் அந்தந்த மாவட்டத்திற்கான கமநல அபிவிருத்தி மாவட்ட சபைகளை நிறுவுதல்.

(x) 60 (8) உப பிரிவு

விவசாய அமைப்புகள் மாவட்ட அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களின் பதவிக் காலம், உறுப்பினர்களின் பதவி விலகல், சபைக் கூட்டங்கள் மற்றும் அந்தக் கூட்டங்களில் பின்பற்ற வேண்டிய நடைமுறைகள் குறித்து உத்தரவு பிறப்பித்தல்.

(xi) 63 (1) உப பிரிவு

ஒவ்வொரு கமநல அமைப்பு மாவட்ட அதிகார பிரதேசத்தில் கணக்கு ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரிந்துரைத்த விதத்தில், அனைத்து விவசாய அமைப்புகளையும் மாவட்ட அதிகார சபையால் பராமரித்தல்.

(xii) 68 (1) உப பிரிவு

இலங்கையின் தேசிய விவசாய கூட்டமைப்பால் புத்தகங்கள் மற்றும் கணக்குகளை பராமரிப்பது ஆணையாளர் நாயகத்தின் அறிவுறுத்தலின் பிரகாரம் செய்யப்படல் வேண்டும். அந்தக் கணக்குகளை கணக்காய்வு செய்ய ஆணையாளர் நாயகத்தினால் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.

(xiii) 75 (1) உப பிரிவு

ஒவ்வொரு கமநல அபிவிருத்தி சபையினாலும் தங்கள் அதிகார எல்லைக்குள் உள்ள நில உரிமையாள விவசாயிகளுக்கோ அல்லது விவசாய நிலங்களின் பயனாளர்களுக்கோ அடையாள அட்டைகளை வழங்க உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படல் வேண்டும்.

6. கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு நிதிக்கூற்றுக்களை சமர்ப்பிப்பதில் தாமதம் மற்றும் சமர்ப்பிக்காமை

2002 மே 24 ஆம் திகதிய PF/21 ஆம் இலக்க அரசு நிதி சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், வருடாந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் உரிய நிதியாண்டு முடிவடைந்து அடுத்த ஆண்டின் பெப்ரவரி 28 ஆம் திகதியில் முன்பதாக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். இருப்பினும், 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான 511 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்கள் மற்றும் 495 ஆகிய நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் கமநல வங்கிகளின் முறையே 355 மற்றும் 121 நிதிக் கூற்றுக்கள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

2020 ஜனவரி 31 ஆம் திகதி வரை, முறையே 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளுக்கு உரிய கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் முறையே 03 மற்றும் 04 ஆம் நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் கமநல வங்கிகளுக்கு உரிய 10 நிதிக் கூற்றுக்கள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

7. நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்தல்

7.1 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்

2018 நவம்பர் 30 ஆம் திகதி வரை முறையே 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளுக்கு உரிய 323 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் நிதிக்கூற்றுக்களுக்கு கணக்காய்வு அறிக்கை வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அறிக்கையில் வெளியிடப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயங்கள் பின்வருமாறு காணப்பட்டன.

கணக்காய்வு அபிப்பிராயம்		அளவு	
-----		-----	
		2016	2017
		-----	-----
1	முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் (Q)	252	186
2	மறுப்பு அபிப்பிராயம் (D)	70	54

8. கணக்காய்வு அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் மறுக்கப்பட்ட மற்றும் முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயங்கள் வெளியிடப்பட்டமைக்காக காரணமாக இருந்த பொருண்மையான தவறுகள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

8.1 கணக்கீட்டு கொள்கைகளிலிருந்து விலகியிருந்தமை

கணக்காய்வின் போது பொதுவாக அவதானிக்கப்பட்ட அடிப்படை கணக்கீட்டு கொள்கைகளிலிருந்து விலகியிருந்த விடயங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

(அ) கமநல வங்கிகள் கமநல சேவைகள் செயற்குழுவின் அலகாக இருந்த போதும் திரட்டிய நிதிக்கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) ஆரம்ப பதிவுகள், சீராக்கப் பதிவுகள் மற்றும் தவறுகளைத் திருத்தும் பதிவுகள் கணக்கீடு செய்வதற்காக பொது நாட்குறிப்பு பயன்படுத்தப்படாமை.

(இ) நிதிக் கூற்றுக்களுடன் நிறுவனத்தின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) நிதிக்கூற்றுக்கள் தொகுதியுடன் தகவல்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பீட்டு ரீதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) நிதிக்கூற்றுக்களத் தயாரிக்கும் போது ஏக்கர் வரி வருமானம் அட்டுறு அடிப்படைக்கு புறம்பாக கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

(ஊ) நிலையான சொத்துக்களின் கொள்விலை, திரட்டிய பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் தேறிய பெறுமதி என்பன நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்படாதிருந்ததுடன் அவற்றின் கிரயம், ஆண்டின் போதான சேர்த்தல்கள், கைதவிர்ப்பு, வருடாந்த பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் திரட்டிய பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் தேறிய பெறுமதி என்பன வெவ்வேறாக காண்பிக்க கூடிய வகையில் அட்டவணைகள் நிதிக்கூற்றுக்களுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(எ) நிதி நிலைமை தொடர்பான கூற்றில் நடைமுறைச் சொத்துக்களின் திரவத்தன்மை குறைந்த அளவின் பிரகாரம் தொடர்ச்சியாக வரிசைப்படுத்தியிருக்கவில்லை.

(ஏ) நிதிச் செயலாற்றல் கூற்றில் செலவினம் வகைப்படுத்தப்பட்டு காண்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

8.2 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

(அ) 17 கமநல சேவைக் குழுக்கள் மூலம் 2017 ஆம் ஆண்டிற்குரிய மொத்த மூலதனமானமாக்கப்பட வேண்டிய செலவினம் ரூபா. 915,585 மற்றும் 08 கமநல சேவைக் குழுக்கள் மூலம் 2016 மற்றும் அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளுக்கான மொத்த மூலதனமானமாக்கப்பட வேண்டிய செலவினம் ரூபா. 2,044,619 தொகையும் மூலதனமாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 21 கமநல சேவைக் குழுக்களுக்கு 2017 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு மாவட்ட அலுவலகத்திலிருந்தும் ரூபா. 3,081,809 கூட்டுப்பெறுமதியுடைய கணணி பாகங்கள், கன்றுகள் நடும் இயந்திரம் , புல் வெட்டும் இயந்திரங்கள் 2, புகைப்பட நகல் இயந்திரம் , 47 கதிரைகள் மற்றும் பெறுமதி குறிப்பிடப்படாத 10 மேசைகள் , 30 கணினிகள் , மற்றும் கணணி பாகங்கள் , அலுவலக உபகரணங்கள் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) இருப்பு மதிப்பீடானது செலவு மற்றும் தேறிய தீர்வாகும் பெறுமதி ஆகிய இரண்டிலும் குறைந்த பெறுமதியில் மேற்கொள்ள வேண்டிய போதும் 2017 ஆம் ஆண்டில் 69 கமநல சேவைகள் குழுக்களின் ரூபா. 4,262,933 பெறுமதியான மதிப்புள்ள காலாவதியான இருப்புகளை இறுதி இருப்புக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தன.

(ஈ) 24 கமநல சேவைக் குழுக்கள் மூலம் பல வருடங்களாக இருந்து வருகின்ற 2017 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையான மொத்தம் ரூபா. 4,904,716 என்ற தொங்கல் கணக்கு நிலுவைகள் தீர்க்கப்படவில்லை.

(உ) 2017 ஆம் ஆண்டில் 29 கமநல சேவைக் குழுக்கள் தொடர்பான மொத்தம் ரூபா. 1,880,760 கூடுதலாக காட்டப்பட்ட போதும் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் 16 கமநல சேவைக் குழுக்கள் தொடர்பான மொத்தம் ரூபா. 1,093,562 குறைவாகவும் காட்டப்பட்டிருப்பது அவதானிக்கப்பட்டதுடன் 2017 ஆம் ஆண்டில் 06 கமநல சேவைக் குழுக்களுக்குரிய ரூபா. 3,560,960

கூட்டுத்தொகையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களில் இருந்து விடுபட்டிருந்தன.

- (ஊ) 09 கமநல சேவைக் குழுக்களுக்கு 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான திரும்பப் பெறப்பட்ட பணம் மொத்தம் ரூபா. 1,213,470 வருமானமாக கணக்கிடப்பட்டிருந்தது.
- (எ) 02 கமநல சேவைக் குழுக்கள் மூலம் முன்னைய ஆண்டிற்கான மொத்தம் வருமானம் ரூபா. 373,405 ஐ 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான வருமானமாக கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஏ) 05 கமநல சேவைக் குழுக்கள் மூலம் மொத்தம் ரூபா. 6,263,224 ஆன நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம், கடந்த 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் கணக்கிடப்பட்டு கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஐ) மீகஹஜதூர கமநல சேவைக் குழுவின் நிதி அறிக்கையில் 16 கணக்கு நிலுவைகளுக்கான ரூபா. 26,686,015 கூட்டுத்தொகையான பேரேட்டுக் கணக்குகள் பராமரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஓ) 20 கமநல சேவைக் குழுக்கள் 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடுகளை நிதிக்கூற்றுக்களில் நிதி ஏற்பாடு செய்யப்படவில்லை. மேலும் 03 கமநல சேவைக் குழுக்களின் முன்னைய வருடங்களுக்குரிய ரூபா. 152,130 ஆன கணக்காய்வுக் கட்டணத்தை 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வுக் கட்டணமாக கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஔ) 14 கமநல சேவைக் குழுக்கள் 2017 ஆம் ஆண்டிற்கான கமநல அபிவிருத்தி ஆணையாளருக்கு மீண்டும் ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்த / விற்கப்பட்டிருந்த டிரக்டர்களுக்கான கடன் தவணைகள் ரூபா. 8,446,404 ஐ நிதிக்கூற்றுக்களில் நீக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஐ) ஒக்கம்பிடிய கமநல சேவைக் குழுவிற்கு, விவசாயிகளுக்கு கடன் அடிப்படையில் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம் மூலம் வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா. 2,822,000 கிரயமானகை உழவு இயந்திரம் கமநல சேவைக் குழுவின் சொத்தொன்றாக 2017 ஆம் ஆண்டில் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

- (க) கதிர்காமம் கமநல சேவைக் குழுவில் 2016 ஆம் ஆண்டில் உரக் கொள்வனவு தொடர்பான வங்கிக் கணக்கின் வங்கி நிலுவை மற்றும் காசேட்டின் நிலுவைக்கிடையில் ரூபா. 503,029 வேறுபாட்டிற்கான காரணங்களை ஆராய்ந்து கணக்குகளை சரியாக தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாது அம் மாற்றம் முன்னால் குழு எழுதுனரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய தொகையாக நிதி கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (ச) பல கமநல வங்கிகளின் நிதிக் கூற்றுக்களில் பொதுவாக காணப்படும் குறைபாடுகள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.
- (i) நிதி அறிக்கைகளுடன் கமநல வங்கியின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் வெளியிடப்படாததுடன் முன்னைய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடப்பட்டு நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்படவில்லை.
- (ii) காசுப்பாய்ச்சல் தொழிற்பாடு, நிதி மற்றும் முதலீட்டு நடவடிக்கைகளின் கீழ்க் காட்டப்பட்டு நிதி கூற்றுக்களுடன் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்படவில்லை.
- (iii) நிதி கூற்றுக்களுக்குரிய பதிவுகள் காண்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (iv) முன்னைச்செரிக்கை எடுகோளுக்க புறம் நீண்டகால அறவிடப்படாத கடன் நிலுவை தொடர்பான பெற வேண்டிய வட்டியானது வருமானமாக அடையாளம் காணப்பட்டு கணக்கிடப்பட்டிருந்தது. இதனால் சில கடன் நிலுவைகளை விட பெற வேண்டிய வட்டி அதிகமாக இருந்த சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.
- (v) தொங்கல் கணக்கு நிலுவையைத் தீர்க்க எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படவில்லை.
- (vi) கமநல வங்கியின் வருடாந்த தேறிய இலாபத்தில் முப்பது சதவீதம் கமநல சேவைக் குழுவின் ஒட்டுமொத்த நிதியில் வரவு வைக்கப்படவேண்டும். ஆனால் கமநல வங்கி அதன் தொடக்கத்திலிருந்து அவ்வாறு செய்யாத சந்தர்ப்பங்களும் உள்ளன.

- (vii) கமநல வங்கியின் வைப்புத் தொகை மற்றும் பங்குகள் மீதான பெறப்படுகின்ற வருடாந்த வட்டி, வைப்புத் தொகையில் சேர்க்கப்பட்டு அடுத்த ஆண்டிற்கான வட்டி கணக்கிடப்படாது ஆரம்ப வைப்புத் தொகைக்கு மட்டுமே வட்டி கணக்கிடப்பட்டிருந்தது. இதனால் வருடாந்த வட்டி செலவீனம் மற்றும் செலுத்த வேண்டிய வட்டி செலவீனம் கணக்குகளில் குறைவாக காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (viii) 2000 ஜூன் 12 திகதியிடப்பட்ட கமநல அபிவிருத்தி ஆணையாளரின் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 0518/2000 இன் படி கமநல வங்கி கணக்கு விபரங்கள் கமநல சேவைக் குழுவின் வருடாந்த கணக்குகளுடன் இணைந்து தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ix) பொதுவாக ஏற்றக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்க, அறவிடப்பட வேண்டிய காலாவதியான கடன்களைப் பொறுத்தவரை ஐயக் கடன்களுக்கும் அறவிட முடியாக் கடன்களுக்கும் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

8.3 இணக்கம் செய்யப்படாத கணக்குகள்

தெரிவுக் கணக்காய்வுப் பரிசோதனைகளில் அவதானிக்கப்பட்ட இணக்கமின்மைகள் பின்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளன.

- (அ) 2017 ஆம் ஆண்டில் 13 கமநல சேவைக் குழுக்களிற்கு பொருண்மையான இருப்புக் கணக்கின் படி மொத்த இருப்பு மற்றும் வியாபாரக் கணக்கின் மொத்த இருப்பிற்கு இடையே ரூபா. 2,065,270 வேறுபாடு இருந்தது.
- (ஆ) 2017 ஆம் ஆண்டில் 18 கமநல சேவைக் குழுக்களில் 30 சந்தர்ப்பங்களில் பேரேட்டுக் கணக்குகள் மற்றும் நிதி கூற்றுக்களுக்கிடையில் ரூபா. 27,148,963 வேறுபாடு காணப்பட்டது.
- (இ) 04 கமநல சேவைக் குழுக்களின் 09 பேரேட்டுக் கணக்குகள் தொடர்பாக 2016 ஆம் ஆண்டின் கடைசி நாள் வரை வைத்திருந்த கணக்குகளின் நிலுவை 2017 ஆம் ஆண்டில் முன்கொண்டு வந்த போது ரூபா 535,497 வேறுபாடு காணப்பட்டது.

8.4 கணக்காய்விற்கான எழுத்துமூல சான்றுகளின்மை

நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு, மீதி உறுதிப்படுத்தல்கள், காலப்பகுப்பாய்வு மற்றும் கடன்கொடுத்தோர் / கடன்பட்டோர் அட்டவணைகள், நிலையான வைப்புச் சான்றிதழ்கள் பொருள் மெய்மையாய்வு அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படாமை போன்ற சான்றுக்கள் இல்லாமையால் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் அலுவலக உபகரணங்கள், கடன்பட்டோர், கடன்கொடுத்தோர், நிலையான வைப்புக்கள் மற்றும் நிலையான சொத்துக்கள் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது 103 கமநல சேவைக் குழுக்களின் ரூபா 222,596,576 தொகையான கணக்கு விடயங்களை கணக்காய்வின் போது திருப்திகரமாக மெய்மையாய்வு / சான்றுறுதிப்படுத்த முடியாமல் இருந்தன.

9. சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

தெரிவுக் கணக்காய்வு பரிசோதனைகளின் போது அவதானிக்கப்பட்ட சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காத சந்தர்ப்பங்கள் பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

**சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்
களுடனான தொடர்பு**

பெறுமதி

இணங்காமை

(அ) சட்டங்கள்

- | | | | |
|-----|--|---|--|
| i. | 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 8(1) ஆம் பிரிவு | - | 37 கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்கள் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான பாதீடொன்றை தயாரித்திருக்கவில்லை. |
| ii. | 1958 இன் 15 ஆம் இலக்க ஊழியர் சேமலாப நிதிய சட்டத்தின் 16 ஆம் பிரிவு | - | சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள காவற்காரர், களஞ்சிய உத்தியோகத்தர் போன்ற அமைய அடிப்படையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சேமலாப நிதியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய பங்களிப்புத் தொகை முறையாக |

			பங்களிப்புத் தொகையை அனுப்பியிருக்கவில்லை.
iii.	1980 இன் 46 ஆம் இலக்க ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிய சட்டம்	-	காவற்காரர், களஞ்சிய உத்தியோகத்தர் போன்ற அமைய அடிப்படையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் 3 சதவீதமான ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கு செலுத்த வேண்டிய பங்களிப்புத் தொகையை அனுப்பியிருக்கவில்லை.
(ஆ)	இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணங்கள்		
	i. நிதிப்பிரமாணம் 133		28 கமநல சேவைக் குழுக்கள் தொடர்பாக முறையே 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளின் போது உள்ளகக் கணக்காய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்க வில்லை
	ii. நிதிப்பிரமாணம் 237(ஆ)	10,104,082	2017 ஆம் ஆண்டில் 11 கமநல சேவைக் குழுக்களால் கொள்வனவுகளுக்காக இருப்புச் சான்றிதழ் இணைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை
	iii. நிதிப்பிரமாணம் 257	149,476	2017 ஆம் ஆண்டில் 02 கமநல சேவைக் குழுக்களால் 31 கொடுப்பனவு உறுதிச் சீட்டுகளுக்காக சான்றுறுதிப் படுத்தாமல் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.
	iv. நிதிப்பிரமாணம் 264		2017 ஆம் ஆண்டில் 04 கமநல சேவைக் குழுக்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகளுக்காக பெறுவோரிடம் பற்றுச்சீடொன்று பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

- v. நிதிப்பிரமாணம் 272(1) 2017 ஆம் ஆண்டில் 03 கமநல சேவைக் குழுக்களால் 13 கொடுப்பனவு உறுதிச் சீட்டுகள் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.
- vi. நிதிப்பிரமாணம் 71(5) தெலுள்ள கமநல சேவைக் குழுவினால் 2005 ஆம் ஆண்டின் போது விதை நெல்லுக்காக கிடைத்த முற்பணம் தீர்வு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.
- vii. நிதிப்பிரமாணம் 396(இ) 2017 ஆம் ஆண்டில் 10 கமநல சேவைக் குழுக்களால் வழங்கப்பட்டு 06 மாதங்களை மிகைத்த காசோலைகள் தொடர்பாக நிதிப்பிரமாணத்தின் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- viii. நிதிப்பிரமாணம் 757(2) மற்றும் (4) 2017 ஆம் ஆண்டில் 36 கமநல சேவைக் குழுக்களால் பொருள் மெய்மையாய்வின் பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை
- ix. நிதிப்பிரமாணம் 880 மற்றும் 1981 ஒக்தோபர் 16 ஆந் திகதிய 1072013 மார்ச் 27 ஆந் திகதிய 2/1/(பொது) ஆம் இலக்க கமநல சேவைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் சுற்றறிக்கை / 2014 ஆகஸ்ட் 14 ஆந் திகதிய 107 ஆம் இலக்க (திருத்திய) சுற்றறிக்கையின் 2017 ஆம் ஆண்டில் 2 கமநல சேவைக் குழுக்களால் 31 கொடுப்பனவு உறுதிச் சீட்டுகளுக்காக சான்றுறுதிப் படுத்தாமல் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

06 ஆம் பந்தி

கமநல சேவைகள் ஆணையாளர்
சுற்றறிக்கை

i. 1981 ஒக்தோபர் 16 ஆந்
திகதிய 107 ஆம் இலக்க
சுற்றறிக்கையின் 03(ஆ) பந்தி

17 ஆம் பிரிவின் 3(ஆ)
பந்தி

ii. 1986 ஒக்தோபர் 21 ஆந்
திகதிய 264 ஆம் இலக்கு
சுற்றறிக்கை

iii. 1988 மே 27 ஆந் திகதிய
322(7/10/4/3) ஆம் இலக்க
சுற்றறிக்கை

கமநல சேவைக் குழுக்கள் தொடர்பாக

2017 ஆம் ஆண்டில் 18 கமநல
சேவைக் குழுக்களால் சட்டரீதியாக
அறவிடப்பட வேண்டிய ஏக்கர் வரி
அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

2017 ஆம் ஆண்டில் 2 கமநல
சேவைக் குழுக்களால் 08 கொடுப்பனவு
உறுதிச் சீட்டுகளுக்காக செயற்குழு
தலைவரின் அங்கீகாரம் இல்லாமல்
கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

2017 ஆம் ஆண்டில் 22 கமநல
சேவைக் குழுக்களால் உரிய ஆண்டில்
அறை வாடகை
அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

காணி உரி வரித் தொகை
பொறுப்பேற்று 14 நாட்களுக்குள் உரிய
நபர்களுக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கு
அல்லது ஓராண்டு காலப்பகுதியில்
பொறுப்பேற்காத பணத்தை கமநல
சேவைகள் நிதியத்திற்கு செலவு
வைப்பதற்கு 2017 ஆம் ஆண்டின்
போது 07 கமநல சேவைக்
குழுக்களால் நடவடிக்கை எடுக்கப்
பட்டிருக்கவில்லை.

iv. 1992 ஆகஸ்ட் 03 ஆந் திகதிய 439/92 ஆம் இலக்கு சுற்றறிக்கை

v. 2012 ஆகஸ்ட் 27 ஆந் திகதி 09/2002 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை

vi. 2005 மார்ச் 09 ஆந் திகதிய 4'2019 ஆம் சுற்றறிக்கை 13 ஆம் பந்தி

2017 ஆம் ஆண்டில் 18 கமநல சேவைக் குழுக்களால் சேகரிக்கப்பட்ட ஏக்கர் வரி வருமானத்தில் 20 சதவீதம் கமநல சேவைகள் நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

வயல் காணியொன்றை வேறு செயற்பாடுகளுக்காக பயன்படுத்துவதற்காக அனுமதி வழங்கும் போது அறவிடப்படும் பணத்தில் அறவிடப்பட்டு நாள் முதல் ஒரு வாரத்திற்குகள் கமநல சேவைகள் நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்பட வேண்டிய போதும் 2017 ஆம் ஆண்டிற்குரிய 04 கமநல சேவைக் குழுக்களால் மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரையிலும் தீர்வுசெய்யப்படாத பணம் குழு நிதியத்தில் வைக்கப்பட்டிருந்தது.

ரூபா 10,000 இற்கு மேற்பட்ட கொடுப்பனவுகளுக்காக கமநலசேவைகள் உதவி ஆணையாளரின் அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளாமல் கமநல சேவைகள் நிதியத்திற்கு செலவு வைப்பதற்கு 2017 ஆம் ஆண்டில் 13 கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

பேமடுவ கமநல சேவைக் குழுவினால் 10 சந்தர்ப்பங்களில் ரூபா 10,000 இற்கு மேற்பட்ட செலவினங்களை மிகைப்பதை தவிர்ப்பதற்கு பகுதி பகுதியாக கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

vii. 2014 ஆகஸ்ட் 22 ஆந்
திகதிய 07/2014 (107
திருத்திய iii) ஆம் இலக்க
சுற்றறிக்கை

2017 ஆம் ஆண்டில் 40 கமநல
சேவைக் குழுக்களால் நாளாந்தம்
கையில் நிறுத்தி வைக்கக்கூடிய
எல்லையை மிகைத்து 1152
சந்தர்ப்பங்களில் ரூபா 10,014 முதல்
231,967 வரையான தொகையொன்று
கையில் வைக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஈ) ஏனைய சுற்றறிக்கைகள்

i. 2016 மார்ச் 09 ஆந் திகதிய
2016 NFS/FCG(1)
சுற்றறிக்கையின் 4 ஆம் பந்தி

2017 ஆம் ஆண்டில் 11 கமநல
சேவைக் குழுக்களால் மானிய உர
கொள்வனவு மற்றும் விற்பனை
விலைகளுக்கு இடையே வேறுபாட்டை
அரசின் வருமானத்திற்கு செலவு
வைக்க நடவடிக்கை
எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ii. 2015 செப்தம்பர் 08 ஆந்
திகதிய
7/5/18/சோ.வீ./பொது/கா.கொ
ஆம் இலக்க கடிதம்

கமநல சேவைகள் நிலையங்களில்
உள்ள மர ரீதியான / பொருளாதார
பெறுமதியள்ள மரங்கள்
கணக்கிடப்பட்டு அவற்றின் சுற்றுப்
பெறுமதி அளவிட்டு பதிவேடுகளுக்கு
உட்படுத்தியிருக்கவில்லை.

10 பதிவேடுகளும் புத்தகங்களும் பேணுதல்

கமநல சேவைகள் குழுக்களினால் பின்வரும் சில பதிவேடுகள் முறையாகவும்
நாளதுவரையாகவும் பேணப்படாதிருந்த சந்தர்ப்பங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

பதிவேடுகளின் வகை

உரிய பிரமாணம்

பேணப்படாதிருந்த கமநல
சேவைகள் குழுக்கள

i.	நிலையான பதிவேடு	சொத்துக்கள்	1978 திசெம்பர் 19 ஆந் 842 ஆம் திறைசேரிச்சுற்றறிக்கை நிதிப்பிரமாணம் 453	திகதிய இலக்க தெல்தெனிய, பெதியாகொட, யட்டிவாவெல,வேண்டருவ,கிராகம	வெலிவிட்ட, ரம்புக்கிட்டிய, இம்புல்தெனிய, யட்டிவாவெல,வேண்டருவ,கிராகம
----	--------------------	-------------	---	---	--

ii.	கணனி உபபாகங்கள் மற்றும் மென்பொருள் தொடர்பான பதிவேடு	2002 நவம்பர் 28 ஆந் திகதிய ஐஏஐ/2002/03 ஆம் இலக்க திறைசேரி சுற்றறிக்கை	வெலிவிட்ட தெல்தெனிய, இம்புல்தெனிய, பெதியாகொட, யட்டிவாவெல,வேண்டருவ, கிராகம
iii	கடமை தொலைபேசி பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 845(1)	வெலிவிட்ட இம்புல்தெனிய, பெதியாகொட, கிராகம
iv	கணக்காய்வு ஐயவினாப் பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 446	ரம்புக்கிட்டிய, தம்பவினன், நாகதீப, கெப்பிட்டிபொல, நிகபொத
v	மின்சார உபகரணங்கள் பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 452(1)	வெலிவிட்ட, ரம்புக்கிட்டிய, தெல்தெனிய, இம்புல்தெனிய, யட்டிவாவெல, வேண்டருவ, கிராகம
vi	பொறுப்புக்கள் தொடர்பான பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 214	வெலிவிட்ட, ரம்புக்கிட்டிய, இம்புல்தெனிய, பெதியாகொட, வேண்டருவ, கிராகம
vii	இழப்புக்கள் தொடர்பான பதிவேடு	நிதிப்பிரமாணம் 110	இம்புல்தெனிய, பெதியாகொட, யட்டிவாவெல

11. அதிகாரமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

திரப்பனே கமநல சேவைகள் குழுவின் 2014 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு காணப்பட்ட ரூபா 2,852,679 ஆன வரவு மதிகளும் ரூபா 4,403,413 ஆன 15 செலவு மீதிகளும் மீகஸ்ஆர கமநல சேவை நிலையத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டில் மொத்தம் ரூபா 341,216 ஆன மீதிகள் முறையான அங்கீகாரமன்றி திரண்ட நிதியத்திற்கு வரவு மற்றும் செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.

12. நிதி மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

12.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் பிரகாரம் 2017 ஆம் ஆண்டின் 510 கமநல சேவைகள் குழுக்களின் ரூபா 141,487,409 கூட்டுத்தொகையான தேறிய இலாபமும் 471 கமநல வங்கிகளின் ரூபா 114,562,608 கூட்டுத்தொகையான தேறிய இலாபமும் ஆக இருந்தன. 2016 ஆம் ஆண்டின் 523 கமநல சேவைகள் குழுக்களின் ரூபா 203,667,980 கூட்டுத்தொகையான தேறிய இலாபமும் 480 கமநல வங்கிகளின் ரூபா 91,010,862 கூட்டுத்தொகையான தேறிய இலாபமுமாக இருந்தன.

12.2 நிதிச் செயலாற்றல்

கமநல சேவைகள் குழுக்களின் அடிப்படை செயற்பாடாக உரம், விவசாய இரசாயனங்கள், விதைகள், விவசாய உபகரணங்கள் உட்பட விவசாய பொருட்களை விற்பனை செய்வதாகும். 2017 ஆம் ஆண்டின் 454 கமநல சேவைகள் குழுக்களின் மொத்த விற்பனை பெறுமதி ரூபா 1,350,757,169 ஆக இருந்ததுடன் மொத்த 4ட்டு இலாபம் ரூபா 89,851,108 ஆக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் கமநல சேவைகள் குழுக்களின் வருடாந்த சராசரி விற்பனை வருமானம் ரூபா 2,975,236 ஆக இருந்ததுடன் சராசரி மொத்த இலாபம் ரூபா 197,910 ஆக இருந்தது.

12.3 நிதி நிலைமை

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2016 ஆம் ஆண்டில் 465 கமநல சேவைகள் குழுக்கள் தேறிய இலாபத்தை உழைத்திருந்ததுடன் 68 கமநல சேவைகள் குழுக்கள் தேறிய நட்டத்தைப் பெற்றிருந்தன. அவ்வாறே 2017 ஆம் ஆண்டில் 454 கமநல சேவைகள் குழுக்கள் தேறிய இலாபத்தை உழைத்திருந்ததுடன் 79 கமநல சேவைகள் குழுக்கள் தேறிய நட்டத்தைப் பெற்றிருந்தன.

(ஆ) சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் பிரகாரம் 2017 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு 491 கமநல சேவைகள் குழுக்களின் நிதி நிலைமை தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

❖ திரண்ட நிதியங்களின் பெறுமதி (தேறிய சொத்துக்கள்)	=	2,527,730,443
❖ நீண்டகால கடன்களின் பெறுமதி	=	321,780,710
❖ நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்	=	1,146,616,112
❖ மொத்த சொத்துக்கள்		
• நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	=	3,139,686,571
• நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்	=	1,449,293,933

12.4 ஏக்கர் வரி வருமானம்

கமநல சேவைகள் குழுக்களின் அடிப்படை வருமான மார்க்கமான ஏக்கர் வரி வருமானமாகும். 531 கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்குரியதாக 2017 ஆம் ஆண்டில் ஏக்கர் வரி வருமானம் ரூபா 365,322,314 ஆக இருந்தது. வரி அறவிடப்படும் மேல் மற்றும் மண் காணி அளவு முறையே 1,983,407 மற்றும் 1,651,816 ஏக்கர்களாகும்.

13. வைப்புக் கணக்கு தொடர்பான தகவல்களும் ஆக்கபூர்மான முதலீடுகளில் ஈடுபடுத்தாமையும்

2017 ஆம் ஆண்டின் 446 கமநல சேவைகள் குழுக்கள் மற்றும் 422 கமநல வங்கிகளில் வைப்புக் கணக்குகளில் காணப்பட்ட ரூபா 2,034,882,575 ஆன மீதிகள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

சேமிப்பு வைப்பு	-	செயற்குழு	ரூபா 125,371,822
		கமநல வங்கி மொத்தம்	402,102,217 527,474,039
நிலையான வைப்பு	-	செயற்குழு	515,996,370
		கமநல வங்கி மொத்தம்	228,159,609 744,155,979
நடைமுறை வைப்பு	-	செயற்குழு	676,393,059
		கமநல வங்கி மொத்தம்	86,859,498 763,252,559

			2,034,882,575
			=====

மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்பட்டன.

(அ) 2017 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் வட்டி வருமானம் இல்லாத நடப்புக் கணக்குகளின் மீதி ரூபா. 763,252,559 ஆக இருந்தது. குறிப்பாக 446 கமநல சேவைக் குழுக்களின் நடைமுறைக் கணக்குகளின் நிலுவை ரூபா. ஐம்பது இலட்சத்திற்கு மேல் இருந்ததுடன் கமநல சேவைக் குழுக்களின் நடைமுறைக் கணக்குகளின் நிலுவை ரூபா 676,393,059 மற்றும் 422 கமநல வங்கிகளின் நடைமுறைக் கணக்குகளின் நிலுவை ரூபா 86,859,500 ஆகவும் காணப்பட்டது.

(ஆ) குறைந்த வட்டி வருமானம் கிடைக்கின்ற சேமிப்பு வைப்புக்களின் மொத்தம் ரூபா. 527,474,039 முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்தது. அதன்படி மிகை நிதி செயற்திறனாக முதலீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

14. செயலாற்றல் பலவீனங்கள்

- (அ) 85 கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்களுக்குரிய நிதிக்கூற்றுக்களில் தொடர்ச்சியாக முன் கொண்டு வரப்பட்டுக் கொண்டிருக்கும் ரூபா 38,432,603 கூட்டுத் தொகையான 1068 சொத்து மீதிகள் மற்றும் ரூபா 43,458,857 பெறுமதியான 644 பொறுப்பு மீதிகள் என்பவற்றைத் தீர்க்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) 2017 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில், 21 விவசாய சேவைகள் செயற் குழுக்களால் பழுது பார்க்கப்பட வேண்டிய நிலையில் இருந்த 371 சிறு கால்வாய்கள், 6 குளங்கள் மற்றும் 63 அணைக்கட்டுகள் என்பவற்றை பழுது பார்க்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) 2017 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் விவசாய சேவைகள் செயற் குழுக்கள் 13 இன் தவணை முறையில் பணம் செலுத்த வழங்கப்பட்டிருந்த ட்ராக்டர் வண்டிகளுக்கு கிடைக்க வேண்டிய மொத்தம் ரூபா 7,622,726 பெறுமதியான கடன் தொகையானது, கடன் வழங்கி 05 ஆண்டுகள் தொடக்கம் 14 ஆண்டுகள் கழிந்தும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) 03 கமநல சேவைகள் மத்திய நிலையங்களின் கமநல அபிவிருத்தி ஆணையாளரிடமிருந்து டிரக்டர்கள் வாங்கியதற்காக தீர்க்கப்பட வேண்டிய மொத்தம் ரூபா 4,217,554 பெறுமதியான கடன் தொகை 1993 ஒக்டோபர் 14 திகதிய சுற்றறிக்கை 463/93 சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) கோமரங்கடவல கமநல சேவைகள் மத்திய நிலையத்தினால் 2016, 2017 மற்றும் 2018 ஆகிய ஆண்டுகளில் ரூபா 1,676,600 முன்பணம் வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும், 2020 ஜனவரி 31 வரை அதில் ரூபா 725,000 மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஊ) 2017 திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் 02 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களுக்காக 04 அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் இணைக்கப்பட்டு ஊதியமாக ரூபா 1,684,976 செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் கமநல அபிவிருத்தி பிரதேச உத்தியோகத்தர்களால் அவர்களுக்கு பணிகள் ஒப்படைக்கப்படாத

காரணத்தால் அந்த உத்தியோகத்தர்களால் போதியளவு பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (எ) 2014, 2015 ஆம் ஆண்டுகளில் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்த நெல்லைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் அரிசியாக்குதல் நிகழ்ச்சியின் கீழ் ரம்பே கமநல சேவைகள் மத்திய நிலையத்தால் அரிசி ஆலை உரிமையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த நெல்லால் வழங்கப்படாத அரிசிக்காக அறவிடப்பட வேண்டிய மொத்தம் ரூபா 1,846,363 தொகை அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஏ) 2017 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில், 22 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களில் 4,870 ஏக்கர் 01 ரூட் 36 பேர்ச் என அடையாளம் காணப்பட்ட காலியாக உள்ள வயல்வெளிகளை திறம்பட பயன்படுத்த எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஔ) 2008 பெப்ரவரி 08 ஆந் திகதி அப்போதைய நுவரெலியாவில் இருந்த கமநல சேவைகள் உதவி ஆணையரால், மந்தாரம்நுவர கமநல சேவைகள் செயற் குழுவின் பண்டகசாலையை ஆய்வுக்காக சீல் வைத்திருந்தார். அதிலிருந்த விவசாய இரசாயனப் பொருட்கள் மற்றும் பெருமளவான உரங்கள் முத்திரையிடப்பட்டதால் காலாவதியானதன் காரணமாக ரூபா 241,857 நடடம் ஏற்பட்டுள்ளது. ஜூலை 2018 இல் பண்டகசாலை திறக்கப்பட்டிருந்தாலும், கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட திகதியான 2018 ஆகஸ்ட் 2, வரை பண்டகசாலையில் காலாவதியான பொருட்களை அகற்ற எந்த நடவடிக்கையும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஐ) 2016 ஆம் ஆண்டில் சிறுபோக நெற்பயிர்ச் செய்கைக்காக உர உதவித் தொகை வழங்குவதற்காக முன்வத்த கமநல சேவைகள் செயற் குழுவினால் சேகரிக்கப்பட்ட ரூபா 177,374 பெறுமதியான காப்பீட்டுத் தொகையை விவசாயக் காப்புறுதி சபைக்கு அனுப்பாமல் கமநல சேவைகள் செயற் குழுவிலேயே வைக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ஐ) கமநல சேவைகள் செயற்குழுவின் கமநல வங்கிகளின் செயற்பாடுகள் குறித்து செய்யப்பட்ட கணக்காய்வு சோதனைகளில் அவதானிக்கப்பட்ட பொருண்மையான கணக்காய்வு அவதானிப்புகள் பின்வருமாறு.

- (i) 2012 பெப்ரவரி 29 ஆம் திகதிய கமநல சேவைகள் திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கையின் 04/2012 இன் பத்தி 3.4.2 ஆம் பந்திகள் பிரகாரம், விவசாய கடன்களைத் தீர்ப்பதற்கான அதிகபட்ச காலம் 6 மாதங்கள் என்ற போதிலும், 31 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் 13,519 விவசாயிகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த கடன்களான ரூபா 58,075,972 பெறுமதியான தொகை 01 முதல் 17 ஆண்டுகள் கடந்து விட்ட போதிலும், அவற்றை அறவிடத் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ii) கடன் ஒப்பந்தங்கள் முழுமையாக இல்லாத காரணத்தால் 05 ஆண்டுகளுக்கும் அதிகமான காலமாக அறவிடப்படாமல் இருக்கும் ரூபா 1,642,675 பெறுமதியான கடன் தொகையை வட்டியுடன் அறவிட பலாகல கமநல சேவைகள் செயற் குழு சட்ட ரீதியான நடவடிக்கைகளை எடுத்திருக்கவில்லை.
- (iii) 2012 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி 29 எனும் திகதிய கமநல அபிவிருத்தி ஆணையாளரின் 4/2012 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் 3.4- II (i) பந்தியின் பிரகாரம், கமநல வங்கியினால் வழங்கப்படும் பயிர்ச்செய்கை கடனில் 1% தொகையை, அனர்த்த கடன் காப்பீட்டு நிதிக்கென ஒதுக்கப்பட வேண்டும் எனினும், கமநல வங்கிகள் அதன்படி செயற்பட்டிருக்கவில்லை.
- (iv) தம்புத்தேகம கமநல வங்கியினால் வங்கிக் கணக்கு இல்லாத 3553 விவசாயிகளிடமிருந்து ஒருவரிடம் ரூபா 500 என மொத்தம் ரூபா 1,776,500 தொகையை அறவிட்டு கணக்குகள் தொடங்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அந்த கணக்கைக் கொண்டவர்கள் அனைவருக்கும் சேமிப்புப் புத்தகம் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (v) நுவரெலிய மாவட்டத்தின் கமநல வங்கிகளின் செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட குறைபாடுகள் பின்வருமாறு.
- (a) நுவரெலிய கமநல சேவைகள் செயற் குழுவினால் வரையறுக்கப்பட்ட ஜனதா மக்கள் உருளைக் கிழங்கு விவசாயக் கம்பனிக்கு 2001 ஆம் ஆண்டு வழங்கப்பட்ட ரூபா 9,600,000 கடன் தொகை அறவிடப்படாமையால் கடனுக்கான வட்டியாக ரூபா 18,290,083 தொகை அறவிடப்பட வேண்டியதாக காணப்பட்டது. இந்தக் கடன் தொகை அறவிடப்படாமையால் கமநல வங்கியின் நடவடிக்கைகள் பாதிக்கப்பட்டன. அதனால் 2017 ஆம் ஆண்டு விவசாயிகளுக்கு எவ்விதக் கடன் தொகையும் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலே குறிப்பிடப்பட்ட கம்பனியின் நடவடிக்கைகள் வீழ்ச்சியடைந்தமை குறித்து அலுவலக விசாரணையொன்று

நடைபெற்றுக் கொண்டிருந்த போதிலும் வங்கியின் செயற்பாடுகள் கடன் மற்றும் வட்டியை அறவிடுவதற்கு மாத்திரம் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

- (b) நுவரெலிய கமநல சேவைகளின் அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசத்திலுள்ள மொத்த விவசாயிகளின் எண்ணிக்கையோடு ஒப்பிட்டுப் பார்த்த போது கமநல வங்கியுடன் சம்பந்தப்பட்டு பொதுவான சேமிப்புக் கணக்கை பேணிக் கொண்டிருந்த விவசாயிகளின் எண்ணிக்கையானது 17% ஆன மிகவும் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டது.
- (c) ரூபா 100 பெறுமதியான சாதாரண பங்கு விநியோகம் மூலமாக வங்கிக்கான பங்குதாரர்களை இணைத்துக் கொண்டுள்ள போதிலும் அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் உள்ள அனைத்து விவசாயிகளும் வங்கியின் பங்குதாரர்களாக தொடர்புபட்டிருக்கவில்லை. அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசத்திலுள்ள மொத்த விவசாயிகளின் எண்ணிக்கையோடு ஒப்பிட்டுப் பார்த்த போது பங்குகளைப் பெற்றுக் கொண்டிருந்த விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை 31 சதவீதம் மாத்திரம் என குறைந்த எண்ணிக்கையைக் கொண்டிருந்தது.
- (d) அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசத்திலுள்ள விவசாயக் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை 119,472 ஆன போதிலும் அந்தக் குடும்பங்களின் உறுப்பினர்களில் சிறுவர்கள், பெண்கள் மற்றும் வேறு கணக்குகளுக்காக வங்கியை நாடுவது என்பது 02 சதவீதமான மிகவும் அதிதிருப்தி மட்டத்தில் காணப்பட்டது.
- (e) விவசாய நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் விவசாயிகள் அதிகளவில் காணப்படும் லிந்துலை, விதுலிபுர, நுவரெலிய மற்றும் ஹரங்கல ஆகிய கமநல சேவைகளின் அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசங்களில் உள்ள வங்கிகளைத் தொடர்பு கொண்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை முறையே 2 சதவீதம், 4 சதவீதம், 8 சதவீதம் மற்றும் 3 சதவீதம் என மிகக் குறைந்த வீதத்தில் காணப்பட்டது.

- (f) அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசத்திலுள்ள விவசாயிகளின் எண்ணிக்கையோடு ஒப்பிட்டுப் பார்த்த போது குழு கணக்குகளைக் கொண்டிருந்த விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை 10 சதவீதமாக மிகக் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டது.
- (g) சேமிப்பு வைப்புக் கணக்கொன்றில் உள்ள பொதுவான வைப்பு மீதி ரூபா 1,000 ஐ விடவும் குறைவாக இருந்ததோடு, ஒரு விவசாயி பெற்றுக் கொண்டிருந்த பங்குகளின் எண்ணிக்கை பொதுவாக 5 ஆக இருந்தது. சேமிப்பு மற்றும் பங்குத் தொகையைப் பெற்றுக் கொண்டிருந்த விவசாயிகளில் மிகவும் குறைந்த அளவிலானோர் மாத்திரம் வங்கியோடு தொடர்புபட்டிருந்தார்கள்.
- (h) லிந்துலை, நுவரெலிய, விதுலிபுர மற்றும் கந்தப்பொல கமநல வங்கிகளின் அதிகாரத்துக்குட்பட்ட பிரதேசங்களிலுள்ள விவசாயிகளின் எண்ணிக்கையோடு ஒப்பிட்டுப் பார்த்த போது குழு கணக்குகளை ஆரம்பித்துள்ள விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை 5 சதவீதத்தை விடவும் குறைவான சதவீதத்தைக் கொண்டிருந்தது.
- (i) மாவட்டத்தில் கமநல வங்கிகள் மூலமாக கடந்த 6 ஆண்டு காலப் பகுதிக்குள் ஒரு விதைப்புக்காக கடனுதவித் தொகை வழங்கப்பட்டிருந்தவர்களின் எண்ணிக்கை 1,040 என குறைந்த எண்ணிக்கையைக் கொண்டிருந்தது. அதற்கிணங்க, ஒரு விவசாய வங்கிக் கிளையால் வழங்கப்பட்டிருந்த கடன் தொகைகளின் எண்ணிக்கை பொதுவாக 47 ஆக குறைந்த அளவைக் கொண்டிருந்தது.
- (j) கடந்த ஆறு ஆண்டுகளில் விவசாயிகளின் எண்ணிக்கையோடு ஒப்பிட்டுப் பார்த்த போது போகமொன்றிற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த விவசாயக் கடன் தொகை வழங்கப்பட்டிருந்த விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை 01 சதவீதமான மிகக் குறைந்த அளவைக் கொண்டிருந்தது.
- (k) 2017 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் காணப்பட்ட மொத்த விவசாய விதைப்பு கடன் மீதி ரூபா 62,523,534 ஆகக் காணப்பட்டதோடு அதில் முரண்பாடான கடன் மீதி ரூபா 33,415,891 ஆக இருந்தது. அதற்கிணங்க முரண்பாடான கடன் மீதியானது, மொத்த கடன் பெறுமதியில் 53 சதவீதம் எனும் உயர்ந்த பெறுமதியைக் கொண்டிருந்தது. முறையற்ற கடன்களையும் வட்டியையும் திரும்ப அறவிடுவது என்பது அதிருப்தி தரும்

நிலைமையில் காணப்பட்டதோடு முரண்பாடான கடனுக்காக கிடைக்க வேண்டிய வட்டியானது கிட்டத்தட்ட ரூபா ஒரு கோடி அளவில் காணப்பட்டது.

- (l) கமநல வங்கி மூலமாக செயற்படுத்தப்படும் முக்கிய கடன் திட்டமான விவசாய விதைப்புக் கடன் மட்டும் செயற் திட்ட கடன் திட்டம் அல்லாத அறுவடைக் கடன், விளைச்சலைப் பாதுகாக்கும் கடன், விவசாய உபகரணங்கள் கடன், வீட்டுத் தோட்டக் கடன் மற்றும் பொதிகளை வாங்குவதற்கான கடன் போன்ற வழங்கப்பட்டிருந்த கடன்களின் எண்ணிக்கையானது 415 ஆக மிகக் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டது.
- (m) 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியில் முறையற்ற கடன்களின் எண்ணிக்கை 200 ஐ விடவும் கூடுதலான கமநல வங்கிகளின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும். அதற்கு மேலதிகமாக முறையான கடன் பெறுமதியோடு ஒப்பிட்டுப் பார்த்தபோது மல்தெனிய, லிந்துலை, நுவரெலிய, வலப்பனை, கினிகத்ஹேன மற்றும் விதுலிபுர விவசாய வங்கிகளின் கடனைத் திரும்பப் பெற்றுக் கொள்வது மிகவும் பலவீனமான நிலைமையில் காணப்பட்டது.
- (n) 06 கமநல வங்கிகளினால் கமநல இடர் கடன் கணக்கொன்று இதுவரையில் செயற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதோடு, 22 வங்கிகளுக்கு உரிய 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் கமநல இடர் கடன் கணக்கில் காணப்பட வேண்டிய மீதி ரூபா 4,120,886 தொகையாக இருக்க வேண்டும் எனினும், ரூபா 1,412,655 மாத்திரமே காணப்பட்டது.
- (o) கடந்த 06 ஆண்டுகளில் விவசாயக் கடன்கள் வழங்கப்பட்டிருந்த மொத்தத் தொகையில் பொதுவான கடன் தொகை ரூபா 18,275 ஆகவும், ஏனைய அனைத்து கடன்களும் கடனுதவித் திட்டத்தின் பிரகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்த பொதுவான கடன் தொகை ரூபா 27,958 ஆகவும் இருந்தது. அதற்கிணங்க, விவசாயிகளுக்கு தமது நிதித் தேவையைப் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்குப் போதுமான அளவு கடன் தொகை வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (p) நுவரெலிய மாவட்டத்தின் கமநல வங்கியினால் இலங்கை வங்கி, மக்கள் வங்கி உள்ளிட்ட அரசாங்க வங்கிகளில் வைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள சாதாரண சேமிப்புக் கணக்கு உள்ளிட்ட மொத்தக் கணக்குகளின் பெறுமதி 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் ரூபா 24.45 மில்லியனாக இருந்தன.
- (q) நுவரெலிய மாவட்டத்தின் கமநல வங்கிக்காக 2% க்கும் குறைவான வட்டிக்கு கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம் உள்ளிட்ட அரசாங்க நிறுவனங்களில் இருந்து கமநல வங்கியின் தொடக்கம் முதல் வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 31,870,000 கடன் தொகையில் ரூபா 14,820,000 பெறுமதியான தொகை 2017 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (r) நுவரெலிய கமநல வங்கியினால் கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் ஊடாக 2003 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டிருந்த கடன் தொகைக்காக கமநல அபிவிருத்தி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 9,600,000 பெறுமதியான மொத்த கடன் தொகையும் 2017 திசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை மீளச் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (s) 2017 ஆம் ஆண்டுக்குள் மாவட்டத்திலிருந்த ஒவ்வொரு கமநல வங்கிகளிலும் நடைபெற்ற மொத்த கொடுக்கல் வாங்கலின் எண்ணிக்கையை ஒப்பிட்டுப் பார்த்த போது நுவரெலிய, லிந்துலை மற்றும் பல்லேபோவல கமநல வங்கிகளில் தினந்தோறும் ஒரு கொடுக்கல் வாங்கலும் ஹங்குராங்கெத்த, மல்தெனிய, கந்தபொல, வலப்பனை, கினிகத்தேன, ரூபஹ மற்றும் மத்துரட கமநல வங்கிகளில் தினந்தோறும் நடைபெற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்களின் எண்ணிக்கை சராசரியாக 02 இற்கும் 04 இற்கும் இடைப்பட்டதாக மிகக் குறைவான அளவிலேயே காணப்பட்டது.
- (t) மாவட்டத்தின் கமநல வங்கிகளில் முழுநேர சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டிருக்கும் கமநல ஆய்வு மற்றும் உற்பத்தி உதவி உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 22 ஆகும். அதற்கிணங்க அந்த கமநல ஆய்வு மற்றும் தயாரிப்பு உதவி உத்தியோகத்தர்களால் தமது அன்றாட பணிகள் எவையும் சிறந்த முறையில் ஆற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (u) 2012 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி மாதம் 29 ஆம் திகதியுடைய 4/2012 ஆம் இலக்க கமநல அபிவிருத்தி ஆணையாளர் நாயகத்தின் சுற்றறிக்கையில் 2.6.2 (1) ஆம் பத்திக்கு இணங்க பிரதேசத்துக்குள் சிறிய குழுக்களை அமைத்தல் மற்றும் அவர்களை சுழற்சி முறையில் கமநல வங்கியுடன் பங்களிக்கச் செய்தல் ஆகியவை பிரதேசத்தின் கமநல ஆய்வு மற்றும் தயாரிப்பு உதவி உத்தியோகத்தர்களின் பொறுப்பாக இருந்த போதிலும், அந்தப் பொறுப்பானது போதிய அளவில் நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (v) கமநல வங்கியில் வெளிப்படையான மற்றும் மறைமுகமாக பணிகளில் ஈடுபடும் உத்தியோகத்தர்களின் ஊதியம் மற்றும் செலவுக் கொடுப்பனவுகள், கட்டிட வாடகைகள், வீத வரிகள், மின்சாரம், தண்ணீர் கட்டணம், எழுதுகருவிகள் உள்ளிட்ட அனைத்து பொதுவான செயற்பாடுகளுக்குமான செலவுகளை கமநல வங்கிகளின் தேறிய இலாபத்தைக் கணக்கிடும் போது கவனத்தில் கொண்டிருக்கவில்லை.
- (w) நுவரெலிய மாவட்டத்தின் 22 கமநல வங்கிகளில் 2017 ஆம் ஆண்டில் மொத்த தேறிய இலாபம் ரூபா 6,343,911 தொகையில் கமநல வங்கியில் நிரந்தரமாக பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்களின் வருடாந்த ஊதியம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளாக செலுத்தப்பட்ட ரூபா 18,774,024 பெறுமதியான தொகையை மாத்திரம் கவனத்தில் கொண்டு பார்த்த போது 2017 ஆம் ஆண்டில் மாத்திரம் தேறிய நட்டம் ரூபா 12,430,113 ஆக இருந்தது.

14.2 இனங் காணப்பட்ட நட்டங்கள்

தெரிவு கணக்காய்வு பரிசோதனையின் போது இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள் பின்வருமாறு.

- (அ) நிதிப்பிரமாணம் 137(5) இன் பிரகாரம் செயற்படாமல் அக்போபுர கமநல சேவைகள் செயற்குழுவால் திவிநெகும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் விதை நெல்லைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக 2014 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 13 ஆம் திகதி வழங்குனர் ஒருவருக்கு ரூபா 224,750 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது. வழங்குநரால் விதை நெல்லை வழங்குவது தவிர்க்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அந்தப் பணத் தொகையை

மீண்டும் அறவிடவோ அல்லது நிதிப்பிரமாணம் 103, 104 மற்றும் 105 இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கவோ இது சம்பந்தமாக பொறுப்பு கூற வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மரதன்கடவல கமநல செயற் குழுவால் 2007 மார்ச் 01 ஆம் திகதியில் இருந்து 2007 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதி வரையான கால எல்லைக்குள் நெல் ஆலை உரிமையாளர் ஒருவருக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 1,111,970 தொகை பெறுமதியான 50960 கிலோகிராமிற்கான நெல்லுக்கான அரிசி அந்த நெல் ஆலை உரிமையாளரால் வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை. அதற்கிணங்க, அந்த நட்டத்தை அறவிடுவதற்காக அனூராதபுர உயர் நீதிமன்றத்தில் தொடரப்பட்டிருந்த வழக்கின் பிரகாரம் 1999 இன் 28 இலக்கம் மற்றும் 1988 இன் 76 ஆம் இலக்க உடைய திருத்தங்களால் திருத்தப்பட்ட 1982 இன் 12 ஆம் இலக்க பொதுச் சொத்துகள் விடயத்தில் செய்யப்பட்ட குற்றம் தொடர்பான சட்டத்தின் 5 (1) ஆம் பிரிவின் கீழ் தண்டனை வழங்கப்படக் கூடிய குற்றம் ஒன்று நிகழ்த்தப்பட்டிருப்பதாக தீர்மானிக்கப்பட்டு நெல் ஆலை உரிமையாளரிடம் இருந்து ரூபா 1,100,000 பெறுமதியான பணத் தொகை மாதாந்த தவணைக் கட்டணம் ரூபா 35,000 என 2009 யூன் மாதத்திலிருந்து செலுத்தப்பட வேண்டும் என நீதிமன்றத்தால் உத்தரவிடப்பட்டிருந்தது. அவ்வாறே அந்தக் கட்டளைக்கு இணங்க குற்றவாளியால் ஒவ்வொரு மாதமும் செலுத்தப்படும் ரூபா 35,000 பெறுமதியான தொகைக்கு உரிய பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றை நீதிமன்ற பதிவாளரிடம் ஒப்படைக்குமாறும் அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்டிருந்தது. அந்த அறிவுறுத்தல்களின் பிரகாரம் பணம் கிடைக்கவில்லை என்பதற்கு பொறுப்புக் கூற வேண்டிய உத்தியோகத்தர்கள் இலங்கை பொலிஸாரிடம் முறைப்பாடு செய்து நீதிமன்றத்தில் இந்த விடயங்களை முன் வைத்திருக்காமையால் குற்றவாளிகளிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய பணத் தொகை எவையும் இதுவரையில் அறவிடப்பட முடியாமல் இருந்தது.

14.3 இருப்பு பற்றாக்குறைகளை அறவிடாமல் இருந்தமை

2017 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் 04 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் ரூபா 1,258,757 மொத்தப் பெறுமதியான பணக் குறைவு மற்றும் கமநல சேவைகள் 16 செயற் குழுக்களின் ரூபா 5,977,668 மொத்தப் பெறுமதியான பணக் குறைவு சம்பந்தமாக எவ்வித நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

14.4 நோக்கங்களை நிறைவேற்றுதல்

தெரிவு கணக்காய்வு சோதனையின் போது நோக்கங்கள் நிறைவேற்றாமை தொடர்பாக அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது

- (அ) கொலொன்ன கமநல சேவைக் குழுவிற்குரிய அதிகார பிரதேசத்தில் நெற்செய்கையிலிருந்து அதிக விளைச்சலை பெற்றுக் கொள்ள முடிவதாக ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அடையாளம் காணப்பட்ட வயல் நிலங்களில் சாத்தியமான ஒவ்வொரு போகத்திலும் நெல் பயிரிட வேண்டும் ஆனால் 2183 ஏக்கர் பயிரிடக்கூடிய வயல் நிலங்களில் 710 ஏக்கர் பயிரிடப்படாது காணப்பட்டது.
- (ஆ) கமநல நிலையங்களை சிறிய கமநலத் தோட்டமாக அபிவிருத்தி செய்வதோடு அப்பகுதியிலுள்ள அனைவருக்கும் விவசாயத் தகவல்கள் தொடர்பான அறிவை ஏற்படுத்தும் நோக்கத்தோடு விவசாயத் தோட்டங்களை மேம்படுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் ரூபா. 2,460,982 செலவிடப்பட்டிருந்த போதிலும் 06 கமநல சேவைக் குழுக்களால் செயற்படுத்தப்பட்ட திட்டங்களில் கமநலத் தோட்ட கடைகளை நிர்மாணித்தல், கமநலத் தோட்ட காய்கறி வருமானம் , பயிர் பாதுகாப்பு உத்திகளைப் பயன்படுத்தல் , கொம்போஸ்ட் உரம் உற்பத்தி, நீர் பாதுகாப்பு முறைகளைப் பின்பற்றுவது மற்றும் நில உற்பத்தி திறனை அதிகரிப்பதற்காக புதிய தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல் போன்ற நோக்கங்கள் அடையப்படவில்லை.
- (இ) 04 கமநல சேவைக் குழுக்களின் மூலம் 21 விவசாயிகளுக்கு தோட்ட கிணறுகள் பழுதுபார்ப்பதற்கு 2017 ஆம் ஆண்டில் ரூபா .3,107,000 நிதியுதவியாக வழங்கப்பட்டது. கமநல ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்களிடமிருந்து பரிந்துரைகளைப் பெற்று விவசாயிகளை தேர்வு செய்யாததால் கணிவமான நிலத்தைப் பயிரிடுதலுக்காக பயன்படுத்தும் விவசாயிகளை தேர்வு செய்யப்படாமையினால், எதிர்பார்க்கப்பட்ட நோக்கம் அடையப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஈ) 05 கமநல சேவைக் குழுக்களின் பழ கிராமத் திட்டத்தின் கீழ் 2017 ஆம் ஆண்டில் விநியோகிக்கப்பட்ட 42,708 பழ நாற்றுக்களில் 19598 நாற்றுக்கள் அழிவடைந்திருந்தன.
- (உ) 2016 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு திட்டங்களின் கீழ் வலஸ்முல்ல கமநல சேவைக் குழுவிற்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தத் தொகை ரூபா. 506,883 சம்பந்தப்பட்ட நோக்கங்களுக்கு பயன்படுத்தப்படாமல் இருப்பாக வைக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ஊ) கமநல வங்கிகளின் கணக்காய்வு அவதானிப்புகள் பின்வருமாறு:
- i கமநல அபிவிருத்தி பகுதிகளில் வசிக்கும் விவசாயிகளின் சேமிப்புத் திறன் மற்றும் முதலீட்டுத் திறனை அதிகரிப்பதற்காக கமநல வங்கிகளின் மூலம் வைப்புக் கணக்குகளை பராமரிக்க வேண்டியிருந்த போதும் 08 கமநல சேவைக் குழுக்களில் 116 போன்ற மிகக் குறைந்த எண்ணிக்கையான விவசாயிகள் கணக்குகளை பராமரிக்கின்றதுடன் அவர்கள் சேமிப்பில் வைத்திருந்த சாதாரண வைப்பின் மதிப்பு ரூபா. 309 முதல் ரூபா. 885 வரையான குறைந்த அளவாகக் காணப்பட்டது.
 - ii விவசாயிகளுக்கு மட்டும் கடன்களை வழங்குவதாக திட்டத்தின் நோக்கம் இருந்த போதிலும் மாறாக மெதவச்சிய கமநல சேவைகள் குழு கமநல ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்களின் வாழ்க்கைத் துணை மற்றும் உறவினர்களுக்கு கடன்களை வழங்கியிருந்தது.

14.5 நிதி முறைக் கேடு தன்மையான கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

தெரிவு கணக்காய்வு பரிசோதனைகளின் போது அவதானிக்கப்பட்ட நிதி முறைகேடான தன்மையிலான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் சில கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

- (அ) கோமரன்கடவல கமநல சேவை மையம் மூலம் 2017 ஆம் ஆண்டில் பல்வேறு நிறுவனங்கள் மற்றும் சங்கங்களுக்கு நிலையத்தை புதுப்பிப்பதற்காக ரூபா. 100,000 , தாவர வீடு தயாரிப்பதற்காக ரூபா. 100,000 மற்றும் காணி பெயர்ப் பதிவேட்டை அச்சிடுவதற்காக ரூபா. 200,000 முற்பணமாக வழங்கப்பட்டிருந்தது. அச் செயற்பாடுகள் நடைபெறாததுடன் 2017 திசம்பர் 29 மற்றும் 31 ஆம் திகதிகளில் நிர்வாக செயலாளரால் அம் முற்பணம் பணமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது. அத் தொகையில் விவசாயிகள் அமைப்பிற்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா. 50,000 நிர்வாக செயலாளருக்கு 2018 ஆகஸ்ட் 14 ஆம் திகதி முன்கூட்டியே தீர்வு செய்ய

செலுத்தப்பட்டிருந்த போதும் அத் தொகையை 2018 நவம்பர் 15 ஆம் திகதி வரையிலும் சங்கத்தின் கணக்கில் நிர்வாக செயலாளரால் வைப்புச் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

- (ஆ) முரியாகடவல கமநல சேவைக் குழுவின் முன்னால் பிரதேச உத்தியோகத்தருக்கு 2011/2012 பெரும் போகத்தில் பயிர்ச் செய்கைக் கடனாக ரூபா. 20,000 வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அக் கடன் திருப்பிச் செலுத்தப்படவில்லை. 2014 ஒக்டோபர் 07 ஆம் திகதி உதவி ஆணையாளரின் அனுமதியுடன் மேலும் ரூபா. 50,000 தனி நபர் கடன் வழங்கப்பட்டிருந்தது. இக் கடன்கள் தொடர்பான கடன் ஒப்பந்தங்கள் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட கடிதங்கள் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாததுடன் அக் கடன் தொகை மற்றும் அதற்குரிய வட்டி என்பன 2017 ஆம் ஆண்டின் இறுதி வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் இரு விவசாயிகளுக்கு 2013 சிறு போகத்திற்கு ரூபா. 20,000 வீதம் கடன் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அக் கடன் மற்றும் மீளாய்வாண்டிற்கான வட்டி மீள செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) கெகிராவ பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கியில் வைப்புச் செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா. 450,000 நிலையான வைப்பு முரியாகடவல கமநல சேவைக் குழுவின் முன்னால் பிரதேச அலுவலரால் அவரது தனிப்பட்ட கணக்கிற்கு வைப்புச் செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) கல்லாஞ்சி கமநல சேவைக் குழுவில் பணியாற்றிய இரண்டு கமநல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் இருப்பு பற்றாக்குறை மற்றும் நிதிப் பற்றாக்குறை நிதி முறைக்கேடுகள் காரணமாக அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா. 364,111 தொகை 11 ஆண்டுகள் கடந்திருந்தும் அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) விற்பனை செய்து பணம் செலுத்தல் அடிப்படையில் 22 கமநல சேவைக் குழுக்களால் வழங்கப்பட்ட கமநல ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட பொருட்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் ரூபா. 15,272,187 தொகை கமநல சேவைக் குழுவிடம் முறையாக ஒப்படைக்கப்படவில்லை.
- (ஊ) மீகஸ்அர கமநல சேவைக் குழுவின் குழு உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் 2008 ஆம் ஆண்டில் குறைவாக வங்கியிலிடப்பட்ட ரூபா. 320,700 தொகையில் ரூபா. 198,700 தொகை 2018 செப்டெம்பர் 05 ஆம் திகதி வரை அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (எ) களுத்துறை மாவட்டத்தில் புல்த்சிங்கள, மீகஹகும்புர பிரிவில் பணியாற்றிய கமநல ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர் 2017 பெப்ரவரி 15 ஆம் திகதி முதல் மேல் மாகாண வீதி பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகாரசபையின் தலைவராக நியமிக்கப்பட்டார். அந்த திகதி முதல் 2018 ஒக்டோபர் 31 ஆம் திகதி வரை உரிய சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் என ரூபா. 629,051 அவரது பெயரில் பராமரிக்கப்படும் புல்த்சிங்கள தேசிய சேமிப்பு வங்கியின் கணக்கிற்கு செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ஏ) களுத்துறை மாவட்டத்தில் பதுரலிய கமநல சேவை நிலையத்திற்கு இணைக்கப்பட்ட கமநல ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளரின் ராஜினாமா 2017 செப்டெம்பர் 27 ஆம் திகதி களுத்துறை கமநல அபிவிருத்தி உதவியாளருக்கு எழுத்து மூலம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. ஆனால் அந்த நாள் முதல் 2018 ஜூன் வரை அவருக்கு சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் என ரூபா. 321,728 வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் 2020 ஜனவரி 31 ஆம் திகதி வரை ரூபா. 221,728 அறவிடப்பட வேண்டியிருந்தது.
- (ஐ) மந்தாரம்நுவர கமநல சேவை குழு மூலம் 2005 ஆம் ஆண்டு முதல் 2008 ஆம் ஆண்டு வரை நடாத்தப்பட்ட கமநல விற்பனை நிலையம், முறைகேடுகள் காரணமாக கணக்காய்வு திகதி வரை மூடப்பட்டிருந்ததுடன் விற்பனை நிலையத்தில் பணியாற்றிய கமநல ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்கள் மற்றும் வேறு தரகு அடிப்படையில் வெளிவாரியாக சேர்க்கப்பட்ட ஆட்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா. 2,630,401 தொகை மீளாய்வாண்டிற்குள் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

15 சொத்துக்கள் முகாமைத்துவம்

விளைவற்ற மற்றும் குறைவாக பயன்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்

100 கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்களுக்குரிய ரூபா 56,069,398 பெறுமதியான சொத்துக்கள் விளைவற்றுக் காணப்பட்டதுடன் 38 கமநல சேவை குழுக்களுக்குரிய ரூபா 12,616,999 பெறுமதியான சொத்து உருப்படிகள் விளைவற்றுக் காணப்பட்டன.

16 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

14 கமநல சேவை செயற்குழுக்களால் தயாரிக்கப்பட்டிருந்த பாதீட்டு அறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்ட வருமானம் மற்றும் செலவின விடயங்களுடன் ஒப்பிடும்போது 125 வருமான விடயங்கள் 01 சதவீதம் முதல் 2,397 சதவீதம் வரையிலும் 213 செலவின விடயங்களில் 01 சதவீதம் முதல் 866 சதவீதம் வரையான விலகல் காணப்பட்டன.

17 மனித வள முகாமைத்துவம்

16 கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்களுக்குரிய 118 விவசாய ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர் வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டன.

18 கமநல சேவைகள் செயற் குழு மற்றும் கமநல வங்கிகளுக்கான பரிந்துரைகள்

18.1 கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களுக்கான பரிந்துரைகள்

(அ) 2000 இன் 46 ஆம் இலக்க விவசாய அபிவிருத்தி சட்டத்தின் பிரகாரம் கமநல சேவைகள் ஆணையாளரால் அதிகாரப் பிரதேசங்களுக்காக கமநல அபிவிருத்தி சபைகளை நிறுவுதல்

(ஆ) கமநல அபிவிருத்தி சபைகளை நிறுவி சட்டத்தின் பன்னை 51(7), 52(1), 53(1), 54(1), 55(1), 56(1),(3) மற்றும் (4), 58(1), 60(1), 60(8), 63(1), 68(1) ன் 75(1) உப பிரிவுகளை செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்

(இ) 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவு மற்றும் 2002 இன் 24 ஆந் திகதிய PF/21 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் வருடாந்த நிதி அறிக்கைகளை தயாரித்து சமர்ப்பிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்

(ஈ) கமநல வங்கி. மற்றும் கமநல சேவைகள் செயற் குழுக்களின் திரட்டிய நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரித்து சமர்ப்பிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்

(உ) கமநல சேவை செயற்குழுவிற்குச் சொந்தமான நிதியத்தை செயற்திறனாகவும் சாதகமான வகையிலும் முதலீடு செய்தல்

- (ஊ) மாவட்ட கமநல சேவைகள் ஆணையாளர் அலுவலக மட்டத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வு பிரிவுகள் ஸ்தாபிக்கப்பட்டு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்களை ஸ்தாபிப்பதன் மூலம் கமநல சேவைகள் செயற்குழுவிடமுள்ள கமநல வங்கிகளில் உள்ளக கட்டுப்பாட்டை பலப்படுத்துதல்
- (எ) 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் வேண்டும்.
- (ஏ) சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு இணங்க செயற்படாமை தொடர்பான சந்தர்ப்பங்களை குறைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
- (ஐ) கமநல சேவைகள் செயற்குழுக்கள் வழங்கியுள்ள விவசாயம்சார்ந்த கடன்களை அறிவிவதன் செயன் முன்னேற்றம் மிகவும் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படுவதால் கடன் அறவீட்டு செயற்பாட்டை பலப்படுத்துதல்
- (ஓ) விவசாய உற்பத்தி இடைத்தரகர்கள் இல்லாமல் உற்பத்தியாளர் மற்றும் நுகர்வோருக்கு இடையே நேரடி பரிமாற்றத்திற்காக வாரிசு சந்தை போன்றவற்றை ஒழுங்கு செயல்
- (ஔ) அதிகாரப் பிரதேசத்தில் விவசாயிகள் தமது காணிகளை பயன்படுத்தும் முறை தொடர்பாக ஆராய்ந்து அக்காணிகளில் பயிரிடல், மண் பாதுகாப்பு போன்றவை தொடர்பாக விவசாயிகளை அறிவுபடுத்துல், (பயிர்செய்கைக்காக பயன்படுத்தாத இடங்கள்) இங்கு விவசாய மதியுரையாளர்கள், செயற்திட்ட உத்தியோகத்தர்களின் ஒத்துழைப்பினை பெற்றுக்கொள்ள முடியும்
- (ஐஊ) பிரதேசங்களின் உணவுப் பயிர் செய்கைக்கு மேலதிகமாக சிறு ஏற்றுமதி பயிர்கள் மற்றும் ஏனைய வெவ்வேறு வகைக்குரிய நிரந்தர பயிர்களை அறிவினை வழங்குதல், உர வகைகளை வழங்குதல் போன்ற வசதிகளை வழங்குவதன் ஊடாக விவசாயிகளின் உற்பத்தி மற்றும் பொருளாதாரத்தை மேம்படுத்த நடைமுறைகளைத் தயாரித்தல்
- (ஐக்) விவசாய உற்பத்திகளுக்கு பெறுமதி சேர்ப்பது தொடர்பாக விவாயிகளை அறிவூட்டும் வேகைளை செய்தல். (நீர் பிரச்சினைக்குதர்வுவழங்குதல்) சேதன பசளைப் பயன்பாடு, சந்தை தேவையின் பிரகாரம் பொருத்தமான காலம், சந்தைக்கு அறிமுகப்படுத்தவுள்ள தன்மை)
- (ஐக) கமநல சேவை செயற்குழுக்களுக்குரிய காணியை முன்மாதிரியாக பயன்படுத்துதல்

- (கா) விவசாய அமைப்புக்களை மீள் வழுவூட்டுதல் மற்றும் மேற்பார்வை மூலம் தேசிய உற்பத்தி மற்றும் விவசாயிகளின் பொருளாதாரத்தை முன்னேற்றுவதல்
- (கீ) ஊடகங்கள் மூலம் கமநல சேவைகள் செயற்குழு தொடர்பாக பொதுமக்களையும் விவசாயிகளையும் அறிவூட்டுதல். (ரூபவாஹினி நகழ்ச்சிகள், பிராந்திய வாகொலி நிகழ்ச்சித்திடங்கள்)
- (கெ) கமநல சேவை செயற்குழுக்களுக்கான நிதி வசதிகளை வழங்குவதற்காக வேலத்திட்டமொன்றை செயற்படுத்துதல், (கட்டிட பரமரிப்பு. செயற்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல், சொத்துக்கள் கொள்வனவு செய்தல்
- (கே) அதிகாரப் பிரதேசத்தின் விவசாயிகளுக்கு விவசாய செயற்பாடுகளுக்கான அனைத்து (டிராக்டர் வண்டி சேவை, விதைகள், உரங்கள், விவசாய உபகரணங்கள் / விவசாய பொருட்கள், ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல் போன்ற முடியுமான வகையில் கமநல சேவைகளை மேம்படுத்துதல்)
- (கொ) விவசாயிகளின் வழங்கல் மட்டத்தில் விவசாய கைத்தொழில் அபிவிருத்தி வர்த்தக மாக்கல் மட்டத்திற்கு வருவதற்காக தேவையான நிதி மற்றும் மதியுரை சேவைகளை வழங்குதல்

18.2 கமநல வங்கிகளுக்கான பரிந்துரை

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) கமநல வங்கிகளின் முகாமைத்துவம், நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் அறிக்கையிடல் தொடர்பான கமநல அபிவிருத்தி திணைக்கள சுற்றறிக்கையின் விசேட நோக்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்காக கமநல வங்கி முறையை மேலும் வலுப்படுத்தி விவசாயிகளின் அனைத்து நிதித் தேவைகளையும் கமநல வங்கி முறை மூலம் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக கமநல வங்கி நடவடிக்கைகளை விரிவுபடுத்தல்.
- (ஆ) விவசாய மக்களை ஒழுங்கமைத்து அவர்களின் வறுமையை போக்குவதற்கும் மற்றும் விவசாய நடவடிக்கைகளுக்கு தேவையான மூலதனத்தை வழங்குவதற்கும் அரசாங்கம் வழங்குகின்ற நிதியை முறையாகப் பயன்படுத்துகின்ற ஒரு நிறுவனமாக அதை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- (இ) கமநல வங்கி மேற்பார்வையிடலிற்காக நியமிக்கப்பட்ட தேசிய வழிநடத்தல் குழுக்கள் மற்றும் மாவட்ட வழிநடத்தல் குழுக்கள் உள்ளிட்ட விவசாய அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் சிரேஷ்ட மற்றும் நடுத்தர அளவிலான

உததியோகத்தர்களது பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடமைகளை போதுமான அளவில் பயன்படுத்தல்.

- (ஈ) கமநல வங்கியின் நடவடிக்கைகளை வழிநடத்துவதற்காக 2012 பெப்ரவரி 29 ஆம் திகதி சுற்றறிக்கை 04/2012 ஆம் இலக்க சட்ட, விதிகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டிருந்த போதும் அச் சட்ட, விதிகளின் கட்டமைப்பிற்குள் கடன் வழங்குதல் மற்றும் பிற நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- (உ) விவசாயகளை ஒரு சமூக சக்தி வாய்ந்த சமூக அடுக்காக மாற்றுவதற்கு தேவையான நிதிச் சூழலை உருவாக்குதல் மற்றும் அவர்களின் நலனுக்காக பங்களிப்புச் செய்தல்.
- (ஊ) விவசாயகளிடமிருந்து நிதி சேகரிப்பு மற்றும் அரசு நிதியை விவசாய சமூகத்திற்கு விடுவித்தலில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரு நிறுவனமாக கமநல வங்கி நிறுவப்பட்டுள்ளதால் நாட்டின் தற்போதைய சட்ட, விதிமுறைகளுக்குள் நிதி இடைதரகர்களாக ஈடுபடும் ஒரு நிறுவனமாக இலங்கை மக்கள் வங்கி மூலம் விதித்த சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளுக்குள் கமநல வங்கியை நாணய வாரியத்தில் பதிவு செய்தல்.
- (எ) கமநல வங்கியில் வங்கி முறையை முறையாக நிறுவுவதற்கு அவசியமான ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- (ஏ) விவசாய மக்களுக்கு வழங்கப்படும் அனைத்து நிதி ஏற்பாடுகளையும் கடன் வசதிகளையும் கமநல வங்கி மூலம் வழங்குதல்.
- (ஐ) சேமிப்பு மேம்பாடு மற்றும் கடன் வளர்ச்சிக்கான இலக்குகளைத் தாக்கல் செய்து வங்கி அதிகாரிகளுக்கு இலக்குகளை பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- (ஔ) கமநல சேவைகள் நிலையங்களுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள அனைத்து விவசாய ஆராய்ச்சி மற்றும் உற்பத்தி உதவியாளர்களுக்கு விவசாய வங்கியின் கள அலுவலர்களாக கூடுதலான பணிகள் வழங்கப்பட்டு அவர்கள் மூலம் விவசாயிகளை குழுவாக்கி, சரியான கண்காணிப்பின் மூலம் அந்த

குழுக்களால் விடுவிக்கப்பட்ட கடன்களை முறையாக உரிய நேரத்தில் அறவிடுவதற்கு முறையொன்றை ஏற்படுத்தல்.

- (ஓ) குழு முறைமைக்குள் இணைத்தல், அந்த குழுக்களை முறையாக வழிநடத்தாமல் இருக்கும் போது குழு அமைப்பில் கடன் பெற்றுக் கொண்ட குழுவில் ஒரு உறுப்பினர் அல்லது முறையற்ற கடன் வாங்கியவராக இருந்தால் மற்றவர்கள் கடனைத் திரும்பப் பெற முடியாது என்பது ஒரு பெரிய குறைபாடாகும். ஒரு தனி நபர் கடனைப் பெறுவதற்கான கடன் தொகையில் 35 சதவீதத்தை வைப்புத் தொகையாக வைத்திருப்பதன் காரணத்தால் வங்கிக் கடன்களைப் பெறுவதில் ஊக்கமின்மையை ஏற்படுத்தியது. இந் நிலையை தவிர்க்க நடைமுறைகளை உருவாக்குதல்.
- (ஒள) விவசாய குழுவாக்கத்தை மேற்கொள்ளல் வெறுமனே கடன் வழங்குவதற்கு மட்டுமல்லாமல் அவர்களின் சேமிப்பு வளர்ச்சி, அறிவு பகிர்வு, பொருட்களின் விற்பனை என விரிவாக பரவுகின்ற விதத்தில் ஏற்படுத்துவதற்காக உத்தியோகத்தர்களுக்கு நுட்பமான நிதி முறை தொடர்பான சரியான புரிதலை வழங்குதல்.
- (க) விவசாய மக்களின் குடும்ப பிரிவின் சகல உறுப்பினர்களையும் வங்கிக்கு ஈர்ப்பதற்காக வைப்புக் கருவிகள் மற்றும் கடன் கருவிகளை அறிமுகப்படுத்துதல்.
- (ச) விவசாய மக்களின் விவசாயத் தேவைகளுக்கு மட்டுமல்லாமல் வேறு தேவைகளுக்கும் பொருளாதார பங்களிப்பை வழங்க முடியுமானதாக கடன் வழங்கும் முறையை விரிவுபடுத்துதல்.
- (L) உள் முகாமைத்துவ அமைப்புக்கள் மற்றும் உள் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளை சரியாக நிறுவி ஒரு வங்கிக் கிளையாக தரப்படுத்தப்பட்ட முறையில் செயற்படுவதை உறுதி செய்தல்.
- (த) கடன் முகாமைத்துவம், நிர்வாகம் மற்றும் கணக்கியல் தொடர்பான ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட முறையொன்றை சகல வங்கிகளுக்கும் அறிமுகப்படுத்தல்.
- (ப) மறு நிதியளியளிப்புத் திட்டங்களின் மூலம் வங்கியின் நிதியுதவியை மேலும் வலுப்படுத்துகின்ற, விவசாயிகளுக்கு அதிக கடன் தொகை மற்றும் குறைந்த வட்டிக் கடன் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக மறுநிதியளிப்பு நிறுவனங்களுடன் ஒப்பந்தங்களை ஏற்படுத்துதல்.

- (ர) வங்கிக் கிளையின் பொறுப்பை தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் மற்றும் அவருக்கு கிளை முகாமையாளராக முழுநேர வேலைக்குத் தேவையான பயிற்சி மற்றும் அறிவை வழங்குவதன் மூலம் உள் நிர்வாகத்தையும் ஊழியர்களையும் வழிநடத்த அதிகாரத்தைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- (ண) சேமிப்பு வைப்புகளுக்காகவும் கடன்களுக்காகவும் வட்டி கணிப்பீடு சரியானதாக என்பதை உறுதிப்படுத்தும் வகையில்
- (ன) விவசாயிகளின் நிதி இடைத்தரகிற்காக பிரபல்யமாக செயற்படுத்தப்படும் வங்கியொன்றாக அரசின் பொறுப்புக் கூற வேண்டிய பிரிவிற்கு கவனம் செலுத்தி அதற்கு தேவையான நிதி மற்றும் ஏனைய வசதிகளை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

Special Summary Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Agrarian Services Committees for the years ended as at 31 December 2016 and 2017.

The audit of financial statements of the Agrarian Services Committees for the years ended 31 December 2016 and 2017 comprising the statements of financial position as at 31 December 2016 and 2017, the statement of financial performance, and a summary of other explanatory information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 58 (1) of the Agrarian Development Act, No. 46 of 2000. My reports were issued to those entities, and a summary report prepared with respect to the said reports is provided herewith.

2. Nature and Background of the Report

This special report is presented as a compendium of significant audit observations with the inclusion of non-compliances with Acts, Laws, Rules and Regulations relating to the Agrarian Services Committees. However, no any observation whatsoever relating to the Agrarian Services Committees and the farmers' banks that had not been audited as at 30 November 2018 with respect to the years 2016 and 2017, as well as no audit reports had been issued thereon, is included in this report.

3. Evolution of the Agrarian Services Committees

With the objective of alleviating the agriculture- related hardships endured by farmers in Sri Lanka, a legal entity known as "Agrarian Services Committees" corporate with perpetual succession and a common seal was, established through the Agrarian Services Act, No. 58 of 1979. It was expected through the Agrarian Services (Amendment) Act No. 4 of 1991, and Agrarian Development Act, No. 46 of 2000 to strengthen the Agrarian Services Committees thereby ensuring sustainable development of farmers, reap an optimum harvest from all the arable lands, and provide a management service. In order to further enhance the functionality of existing 559 Agrarian Services Committees with a view to achieving those objectives, the Agrarian

Bank Pilot Project is also in progress. However, action has so far not been taken by the Department of Agrarian Services to establish Agrarian Development Councils in accordance with Chapter VI of the Agrarian Development Act, No. 46 of 2000.

There are 559 Agrarian Services Centers remaining functional throughout the island at the present day whilst 559 Agrarian Banks are also functioning thereunder. The district wide locations thereof are given in Annexure 01. The following functions are discharged by the said 559 Centers.

Functions of the Agrarian Services Centers

- (i.) Settlement of disputes between the landlords and tenant cultivators.
- (ii.) Safeguarding, renovation, and improvement of minor irrigation systems.
- (iii.) Cultivation and safeguarding the paddy lands.
- (iv.) Encouraging farmers for cultivation on the terrestrial lands.
- (v.) Recovery of possession of the arable uncultivated lands thus taking measures to cultivate such lands.
- (vi.) Establishment, registration and maintenance of Farmers' Associations.
- (vii.) Establishment, registration and maintenance of Farmers' Associations for women.
- (viii.) Establishment and maintenance of banks for micro financing.
- (ix.) Granting miscellaneous loans through Farmers' Banks.
- (x.) Supplying equipment, seeds, fertilizers, and tractors at prices lower than the market price.
- (xi.) Conservation of indigenous seeds.
- (xii.) Conservation of non-chemical pest control methods and traditional practices (*Kema*)
- (xiii.) Preservation of farmers' equipment used in the olden day in view of future generations.
- (xiv.) Recovery of acreage tax from the landlords or tenants.
- (xv.) Revision of agricultural registers twice a year.
- (xvi.) Settlement of farmers' disputes and referring such disputes to the farmers' tribunal.
- (xvii.) Rural development through Farmers' Associations.
- (xviii.) Joint approach to the national development through the cooperation of other public institutions.

- (xix.) Timely implementation of state agricultural policies.
- (xx.) Encouraging the manufacturers of organic fertilizer, and promote organic farming / agriculture.
- (xxi.) Introducing pleasant gardens / gardens based on S-5 concept to the rural masses and maintenance.
- (xxii.) Maintenance of weekly fairs for products relating to organic farming.
- (xxiii.) Taking measures to document and protect water springs / streams.
- (xxiv.) To document and protect the agro road.
- (xxv.) Regional development through Agrarian Development Councils.
- (xxvi.) To be involved in providing relief for farmers in regard to losses / damages to crops.

4. Functions of the Agrarian Banks

The Agrarian Bank Pilot Project is implemented as an entity under purview of the Agrarian Development / Agrarian Services Committee in order to ensure smooth discharge of functions entrusted with the Agrarian Services Committees in terms of Sections 46 (1), 46 (2), 46 (3) & 46 (4) of the Agrarian Services Act, No. 58 of 1979 as amended by the Agrarian Services (Amendment) Act No. 4 of 1991 read in conjunction with Section 99(2)(b) of the Agrarian Development Act, No. 46 of 2000.

Moreover, the Agrarian Bank Pilot Project could also be identified as an entity that excises the powers vested in the Agrarian Development / Agrarian Services Committees in terms of Subsections 52 (ii), 52.2 (IX), 52.2 (IX), 52.2 (XIII) of the Agrarian Development Act, No. 46 of 2000. As such, it is identified as an entity that comes under authority of the Agrarian Development Council whilst functioning independently in performing transactions. The relevant Agrarian Development Officer and the Agrarian Development Council are responsible for the main supervision. The Agrarian Development Officer will be the officer chiefly responsible for the Agrarian Bank whilst being accountable to the Agrarian Development Council. Accordingly, administration of the staff is entrusted to the Agrarian Development Officer subject to being supervised by the Deputy / Assistant Commissioner in charge of the district. The objectives of establishing Agrarian Banks are as follows.

- (i.) To financially assist the rural farmers in order to alleviate poverty.
 - (ii.) To promote the habit of saving thus assisting the rural farmers to improve their investment capabilities.
 - (iii.) To provide finance and consultation for promoting agriculture from subsistence level to commercial level.
 - (iv.) To facilitate the improvement of financial and economic potential by organizing the farmers.
 - (v.) To establish a financial backdrop with which the farmer community becomes an influential stratum in the society, and contribute to their welfare activities.
 - (vi.) To improve farmers' economy by allowing the circulation of their monies and capital among themselves.
 - (vii.) To provide financial assistance in view of agro-industry through the strengthening of farmers' associations.
 - (viii.) Provide financial assistance for the crops being imported at large scale such as, big onion, green gram and soya thereby promoting the cultivation of such crops and contributing to the national economy.
5. Negligence in Carrying out Functions Stated in the Agrarian Development Act, No. 46 of 2000, and the impact thereof

A period of 19 years was elapsed since the Agrarian Development Act, No. 46 of 2000 had been passed, and there shall be established an Agrarian Development Council and the office of that council shall be established in the agrarian center for each such area as may be determined by the Commissioner-General in terms of Subsection 51 (1) of Chapter VI of the Act. However, such a Council had not been established in any of the areas. In that backdrop, the undermentioned significant functions stated in the Act had not been carried out adequately.

Section	Function
-----	-----
(i) Subsection 51(7)	Regulations may be made with regard to the appointment of the Chairman of the Agrarian Development Council, the duties of the Chairman and the appointment of standing committees and the election of the Secretary and the Treasurer.

- (ii) Subsection 52(1) Every Agrarian Development Council shall before every cultivation season formulate an agricultural programme for its Agrarian Development area and prepare necessary development plans.
- (iii) Subsection 53(1) Every Agrarian Development Council shall prepare, amend and maintain, a register of the agricultural lands within its area of authority. The first register relating to the agricultural lands in the area of the Council should be prepared and certified by the Commissioner General.
- (iv) Subsection 54(1) The owner cultivator or occupier of every agricultural land shall in writing, inform, the Agricultural Development Council within whose area of authority such land is situated, the prescribed particulars regarding such agricultural land, the ownership, the occupation for the time being and all agricultural activities carried out thereon, within such period as may be specified by such Council.
- (v) Subsection 55(1) Every Agrarian Development Council shall in accordance with the directions of the Commissioner-General cause a survey to be made, of the Agricultural lands within its area of authority.
- (vi) Subsection 56(1) Every owner or occupier of agricultural land who is required to pay acreage tax to the Agricultural Development Council shall pay such tax to the Agrarian Development Council on or before the thirty first day of March each year.
- (vii) Subsection 56(3) and (4) Taking legal action against any person defaulting in the payment of acreage tax.

- (viii) Subsection 58(1) The accounts of every Agrarian Development Council shall be maintained in such form and shall contain such particulars as the Commissioner-General may with the concurrence of the Minister in charge of the subject of Finance for the time being specify.
- (ix) Subsection 60(1) There may be established a Farmers' Organization District Federation for each district by the Agrarian Development Councils which have been established within such district.
- (x) Subsection 60(8) Regulations may be made in respect of the duration of the term of office of members of the Federation, the vacation of office by such members, meetings of the Federation and the procedure to be followed at such meetings.
- (xi) Subsection 63(1) Every Farmers' Organization District Federation shall maintain its accounts in the manner prescribed by the Commissioner-General.
- (xii) Subsection 68(1) The Sri Lanka National Farmers' Organization Federations shall maintain books, and accounts in the manner specified by the Commissioner-General. The Commissioner-General shall make provision for the auditing of such accounts.
- (xiii) Subsection 75(1) Every Agrarian Development Council shall in the prescribed manner cause identity cards to be issued to Development owner-cultivators or occupiers of agricultural lands within its area of authority.

6. Delay in Presenting the Financial Statements to the Auditor General , and Failure to Do So

According to the Public Finance Circular, No. PF/21, dated 24 May 2002, the annual financial statements should be presented to the Auditor General before the 28th day of the ensuing year after end of the year of finance. However, as for the years 2016 and 2017, a number of 511 7 495 financial statements relating to the Agrarian Services Committees, and 355 & 121 financial statements relating to the farmers' banks had not respectively been presented to the Auditor General as at the specified date.

Three and 04 financial statements of the Agrarian Services Committees relating to the years 2016 and 2017 respectively along with 10 financial statements relating to the farmers' banks, had not been presented to the Auditor General even by 31 January 2020.

7. Preparation of Financial Statements

7.1 Audit Opinion on the Financial Statements

Audit reports relating to 323 financial statements of Agrarian Services Committees had been issued as at 30 November 2018 relating to the years 2016 and 2017. The audit opinions stated in the reports were as follows.

Audit Opinion	No's	
-----	-----	-----
	2016	2017
	-----	-----
1. Qualified audit opinion (Q)	252	186
2. Disclaimer of opinion (D)	70	54

8. The material deficiencies due to which the audit opinion in the audit report had been disclaimed and a qualified opinion had been expressed, are as follows.

8.1 Deviation from the Accounting Policies

Deviations from the accounting policies generally observed during the course of audit, are as follows.

- (a) The Agrarian Bank is an entity under purview of the Agrarian Services Committee, but consolidated financial statements had not been prepared.
- (b) A common journal had not been used to account the opening entries, adjustment entries, and correction entries.
- (c) The accounting policies of the institution had not been disclosed in the financial statements.
- (d) The information shown in the financial statements had not been presented in comparison with the preceding year.
- (e) The revenue from acreage tax had been brought to accounts deviating from the accrual basis in the financial statements.
- (f) The values of fixed assets such as, purchased price, accumulated depreciation, and net value had not been shown in the statement of financial position. Schedules had not been presented with the financial statements by separately showing the costs, additions made in the year, disposals, annual depreciation, provision on accumulated depreciation, and net value.
- (g) The non-current assets had not been shown in the statement of financial position after being categorized into classes.
- (h) The current assets had not been shown in the statement of financial position in the increasing order of liquidity.
- (i) Expenditure had not been categorized in the statement of financial performance.

8.2 Accounting Deficiencies

Accounting deficiencies observed in the audit test checks are given below.

- (a) Expenses incurred in the year 2017 totaling Rs. 915,585 had not been capitalized by 17 Agrarian Services Committees whilst expenses totaling Rs. 2,044,619 relating to the year 2016 and the years prior had not been capitalized by 08 Agrarian Services Committees.

- (b) Computer accessories, a planting machine, 02 grass trimmers, a photocopier, and 47 chairs, valued at Rs. 3,081,809 along with office equipment of unknown value such as, 10 tables and 30 computers with accessories, received by 21 Agrarian Services Committees in the year 2017 from each district office, had not been brought to accounts.
- (c) Stocks should be valued either to the cost or net realization value, whichever is less. However, expired stocks valued at Rs. 4,262,933 belonging to 69 Agrarian Services Committees in the year 2017 had not been included in the closing stock.
- (d) Suspense account balances that totaled Rs. 4,904,716 as at 31 December 2017 and continued to exist over many years, were not settled by 24 Agrarian Services Committees.
- (e) Overstatements totaling Rs. 1,880,760 relating to 29 Agrarian Services Committees in the year 2017 were observed whereas understatements totaling Rs. 1,093,562 relating to 16 Agrarian Services Committees were observed with respect to the years 2016 and 2017. Furthermore, transactions valued at Rs. 3,560,960 relating to 06 Agrarian Services Committees for the year 2017 were omitted in the financial statements.
- (f) A sum totaling Rs. 1,213,470 reimbursed in the year 2017 with respect to 09 Agrarian Services Committees, had been brought to accounts as revenue.
- (g) Revenue totalling Rs. 373,405 relating to the preceding years had been brought to accounts by 02 Agrarian Services Committee as revenue for the year 2017.
- (h) The interest income on fixed deposits totalling Rs. 6,263,224 had been computed with respect to the years 2016 and 2017 by 05 Agrarian Services Committees without being brought to accounts.
- (i) Ledger accounts had not been maintained for the sum of Rs. 26,686,015 relating to 16 account balances shown in the financial statement of the Agrarian Services Committee, Meegahajadura.
- (j) Twenty Agrarian Services Committees had not allocated provision in the financial statements on audit fees for the year 2017. Furthermore, audit fees for the preceding years relating to 03 Agrarian Services Committees totalling Rs. 152,130, had been brought to accounts as being the audit fees for the year 2017.

- (k) Action had not been taken to eliminate the loan installments totalling Rs. 8,446,404 from the financial statements relating to the tractors pertaining to 14 Agrarian Services Committees that had been handed over / sold to the Commissioner-General of Agrarian Development in the year 2017.
- (l) The tractors costing Rs. 2,822,000 provided with the Agrarian Services Committee, Okkampitiya by the Department of Agrarian Development in order to be distributed among the farmers under credit basis, had been brought to accounts as an asset of the Agrarian Services Committee in the year 2017.
- (m) Action had not been taken to prepare the accounts properly by identifying the difference of Rs. 503,029 existed between the balances of cash book and the bank account with respect to the fertilizer transactions of the year 2016 pertaining to the Agrarian Services Committee, Kataragama; instead, that sum had been shown in the financial statements as being a sum recoverable from the former Clerk of the Committee.
- (n) Deficiencies generally existed in the financial statements of several Agrarian Banks, are as follows.
- (i.) Accounting policies followed by the Agrarian Bank had not been disclosed in the financial statements, and the financial statements had not been presented in comparison with the preceding year.
 - (ii.) Cash flow statements had not been presented along with the financial statements by showing the cash flows under the operations, financial and investment activities.
 - (iii.) Notes to the financial statements had not been made.
 - (iv.) Having been deviated from the concept of financial prudence, the interest recoverable on the loan balances remaining unrecovered over extensive periods, had been identified as revenue and brought to the accounts. As such, there were instances in which the interest receivable remained higher than the relevant loan balance.
 - (v.) Action had not been taken to settle the balance in the suspense account.

- (vi.) An amount equivalent to 30 per cent of the annual net profit earned by the Agrarian Bank should be credited to the accumulated fund of the Agrarian Services Committee. However, there were instances in which it had not been so done ever since the year of inception of the Agrarian Bank.
- (vii.) The interest for the ensuing year had not been computed by adding the annual interest on the shares and deposits of the Agrarian Bank to the deposited amount; instead, the interest had been computed only on the initial deposit amount. As such, the annual expenditure on interest, and the expenditure on interest payable had been understated in the accounts.
- (viii.) The account details of the Agrarian Bank had not been prepared in consolidation with the annual accounts of the Agrarian Services Committee contrary to the Circular, No. 0518/2000 of the Commissioner-General of Agrarian Development, dated 12 June 2000.
- (ix.) Allocations had not been made on bad and doubtful debts with respect to the outstanding loans, thus contravening the generally accepted accounting principles.

8.3 Unreconciled Accounts

Non-reconciliations observed in the audit test checks are as follows.

- a) As for 13 Agrarian Services Committees, non-reconciliations amounting to Rs. 2,065,270 existed between the stock balances of quantitative stock account and the trade account in the year 2017.
- b) As for 18 Agrarian Services Committees, a difference of Rs. 27,148,963 was observed in 30 instances between the balances of ledger account and financial statements in the year 2017.

- c) The account balances existed in 09 ledger accounts relating to 04 Agrarian Services Committees as at the end of the year 2016, had been brought forward into 2017 with a difference of Rs. 535,497.

8.4 Lack of Material Audit Evidence

Evidence was not sufficiently available relating to registers of fixed assets, confirmation of balances, age analyses, debtors'/creditors' schedules, certificates of fixed assets, and reports of the Board of Survey. As such, items of accounts valued at Rs. 222,596,576 relating to lands & buildings, office equipment, debtors, creditors, fixed deposits & fixed assets pertaining to 103 Agrarian Services Committees in the year 2017 could not be satisfactorily vouched in audit.

9. Non-compliances with Laws, Rules, Regulations, and Management Decisions

The instances of non-compliances with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions observed during the audit test checks, are analyzed below.

Reference to Laws, Rules, and Regulations	Value	Non-compliance
-----	-----	-----
	Rs.	
(a) Acts		

(i) Section 8(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971.	-	Budgets had not been prepared by 37 Agrarian Services Committees for the year 2017.
(ii) Section 16 of the Employees' Provident Fund Act, No. 15 of 1958.	-	Action had not been taken for the proper remittance of contributions to the Employees' Provident Fund with respect to the employees recruited on casual and substitute basis such as, watchman and stores officer.

(iii)	Employees' Trust Fund Act, - No. 46 of 1980.	Remittance of the 3 per cent contribution to the Employees' Trust Fund with respect to the employees recruited on casual and substitute basis such as, watchman and stores officer, had not been made.
(b) Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka. -----		
(i)	Financial Regulation 133. -	Internal Audits had not been conducted for 28 Agrarian Services Committees in the years 2016 and 2017.
(ii)	Financial Regulation 237 (b). 10,104,082.	Stocks certificates had not been annexed by 11 Agrarian Services Committees for the purchases made in the year 2017.
(iii)	Financial Regulation 257. 149,476.	Two Agrarian Services Committees had made payments for 31 payment vouchers without certifying in the year 2017.
(iv)	Financial Regulation 264. 119,033	A receipt had not been obtained from the payee for the payments made by 04 Agrarian Services Committees in the year 2017.

(v)	Financial Regulation 272(1)	2,108,803	Three Agrarian Services Committees had not made available 13 payment vouchers to the Audit in the year 2017.
(vi)	Financial Regulation 71(5)	176,652	Imprest received in the year 2005 for purchasing seed paddy had not been settled by the Agrarian Services Committee, Thelulla.
(vii)	Financial Regulation 396(d)	334,688	Ten Agrarian Services Committees had not taken measures in terms of Financial Regulations on cheques older than 06 months during the year 2017.
(viii)	Financial Regulation 752(2) & (4)	-	Copies of the reports of the Board of Survey had not been furnished to the Auditor General in the year 2017 by 36 Agrarian Services Committees.
(ix)	Financial Regulation 880, and Circular, No. 107 dated 16 October 1981 and Circular, No. 2/1/(General) dated 27 March 2013 of the Commissioner-General of Agrarian Services. Section 06 of the Circular, No. 107 (Amended) dated 14 August 2014.	-	Officers who should give securities had not done so with respect to 53 Agrarian Services Committees in the year 2017.

(c) Circulars of the
Commissioner-General of
Agrarian Services.

(i) Circular, No. 107, dated 16
October 1981.

- Section 03(b) 3,516,664 Acreage tax that should have been recovered legally, had not been recovered by 18 Agrarian Services Committees in the year 2017.

- Paragraph 3(b) of 144,104 Section 17. Payments had been made for 08 vouchers belonging to 02 Agrarian Services Committees in the year 2017 without being approved by the Chairman of the Agrarian Services Committee.

(ii) Circular, No. 264, dated 21 2,278,277
October 1986. Rental for rooms had not been recovered by 22 Agrarian Services Committees for the year 2017.

(iii) Circular, No. 322(7/10/4/3), 758,223
dated 27 May 1988. Seven Agrarian Services Committees had failed in the year 2017 either to pay the recovered inheritance tax on lands to the relevant parties within a period of 14 days since the acceptance, or credit such monies not accepted within a period of one year, to the Agrarian Services Fund.

- (iv) Circular, No. 439/92, dated 03 August 1992. 1,691,732. Twenty per cent of the acreage tax recovered by 22 Agrarian Services Committees in the year 2017 had not been credited to the Agrarian Development Fund.
- (v) Circular, 09/2002, dated 27 August 2002. 984,969. Forty per cent of the fee charged with respect to granting approval on a paddy land so as to be used for a different purpose, should be credited to the Agrarian Development Fund within a period of one week. However, monies so charged relating to the year 2017, had been retained in the Committee fund by 04 Agrarian Services Committees without being settled even as at 31 December of the year under review.
- (vi) Section 13 of the Circular, No. 04/2005, dated 09 March 2005. 1,745,241.
- Without obtaining approval of the Assistant Commissioner of Agrarian Services for payments over Rs. 10,000, thirteen Agrarian Services Committees had made payments in the year 2017.
 - Payments had been made in installments by the Agrarian Services Committee, Pemaduwa in 10 instances in order to avoid the expenditure exceeding Rs. 10,000.

(d) Other Circulars.

Circulars of the Secretary to
the Ministry of Agriculture.

- (i) Section 6.4 of the Circular, 1,837,044. The difference between purchasing price and selling price of the subsidized fertilizer had not been credited to the Government revenue by 11 Agrarian Services Committees in the year 2017.
- (ii) The Letter, No. - Trees with economic value in the premises of the Agrarian Services Centers had not been numbered and registered by measuring their girth.

10. Failure to Maintain Books and Registers

Some of the instances in which accounts, books, and registers had not been properly maintained by the Agrarian Services Committees, are given below.

Name of the Register	Relevant Regulation	ASC that Failed to Maintain the Register
(i) Register of Fixed Assets.	Treasury Circular, No. 842, dated 19 December 1978.	Welivita, Rambukpitiya, Theldeniya, Imbuldeniya, Pethiyahoda, Yatiwawala, Wedaruwa, Giragama.
(ii) Register of Computer Accessories and Software.	Treasury Circular, No. IAI/2002/02, dated 28 November 2002.	Welivita, Theldeniya, Imbuldeniya, Pethiyahoda, Yatiwawala, Wedaruwa, Giragama.

(iii)	Register of Official Telephone.	Financial Regulation 845 (1).	Welivita, Imbuldeniya, Pethiyahoda, Giragama.
(iv)	Register of Audit Queries.	Financial Regulation 452 (1).	Rambukpitiya, Dambawinna, Nagadeepa, Keppetipola, Nikapotha.
(v)	Register of Electrical Fittings.	Financial Regulation 454 (2).	Welivita, Rambukpitiya, Theldeniya, Imbuldeniya, Yatiwawala, Wedaruwa, Giragama.
(vi)	Register of Liabilities.	Financial Regulation 214.	Welivita, Rambukpitiya, Imbuldeniya, Yatiwawala, Pethiyahoda, Wedaruwa, Giragama.
(vii)	Register of Losses and Damages.	Financial Regulation 110.	Imbuldeniya, Pethiyahoda, Yatiwawala,

11. Transactions without Authority

Twelve debit balances totalling Rs. 2,852,679 and 15 credit balances totalling Rs. 4,403,413 existed as at 31 December 2014 relating to the Agrarian Services Committee, Thirappane, along with 03 debit balances pertaining to the Agrarian Services Committee of Meegasara in the year 2016, had either been debited or credited to the Consolidated Fund without a formal approval.

12. Financial and Operating Review

12.1 Financial Result

According to the financial statements presented, a net profit of Rs. 141,487,409 had been earned by 510 Agrarian Services Committees whilst 471 Agrarian Services Committees had earned a net profit totalling Rs. 114,562,608 in the year 2017. As for the year 2016, a net profit of Rs. 203,667,980 had been earned by 523 Agrarian Services Committees whilst 480 Agrarian Services Committees had earned a net profit totalling Rs. 91,010,862.

12.2 Financial Performance

It is a main function of the Agrarian Services Committees to sell agricultural items such as, fertilizer, agrochemicals, seeds & plants, and agricultural equipment. As for 454 Agrarian Services Committees, the value of sales totaled Rs. 1,350,757,169 in the year 2017 whereas the gross profit totaled Rs. 89,851,108. Accordingly, the annual average sales value of an Agrarian Services Committee amounted to Rs. 2,975,236 whilst the average gross profit amounted to Rs. 197,910.

12.3 Financial Position

The following observations are made.

- a) A net profit had been earned by 465 Agrarian Services Committees in the year 2016 whereas 68 Agrarian Services Committees had sustained net losses. Furthermore, in the year 2017, a net profit had been earned by 454 Agrarian Services Committees whereas a net loss had been incurred by 79 Agrarian Services Committees.
- b) According to the financial statements presented, particulars relating to the financial position of 491 Agrarian Services Committees as at 31 December 2017 are given below.

	Rs.
▪ Value of accumulated funds (net assets)	2,527,730,443
▪ Value of long term loans	321,780,710
▪ Current liabilities	1,146,616,112
▪ Total assets	
• Current assets	3,139,686,571
• Non-current assets	1,449,293,933

12.4 Revenue from Acreage Tax

Revenue earned through the acreage tax is the main source of income for the Agrarian Services Committees. The revenue generated through the acreage tax relating to 531 Agrarian Services Committees totaled Rs. 365,322,314 in the year 2017. The extents of terrestrial and paddy lands on which the acreage tax is levied, were 1,983,407 and 1,651,816 respectively.

13. Particulars on the Deposit Accounts and Lack of Productive Investments

Details on the balances of deposit accounts totalling Rs. 2,034,882,575 existed as at 31 December 2017 with respect to 446 Agrarian Services Committees and 422 Agrarian Banks, are as follows.

		Rs.
<u>Savings Deposits</u>	Agrarian Services Committees	125,371,822
	Agrarian Banks	402,102,217
	Total	527,474,039
<u>Fixed Deposits</u>	Agrarian Services Committees	515,996,370
	Agrarian Banks	228,159,609
	Total	744,155,979
<u>Current Deposits</u>	Agrarian Services Committees	676,393,059
	Agrarian Banks	86,859,498
	Total	<u>763,252,559</u>
		<u>2,034,882,575</u>

The following observations are made on the above information.

- a) A balance of Rs. 763,252,559 existed in current accounts that had not generated any income as at 31 December 2017. Especially, 446 Agrarian Services Committees had operated current accounts with balances exceeding Rs. 5,000,000 whereas the balance of the current accounts operated by Agrarian Services Committees totaled Rs. 676,393,059 and a balance totalling Rs. 86,859,500 existed in current accounts operated by 422 Agrarian Banks.
- b) A sum totalling Rs. 527,474,039 had been invested in savings deposits yielding low interest income, thus failing to invest the excess funds productively.

c)

14. Deficiencies in Performance.

14.1 Management Inefficiencies

Management inefficiencies observed in the audit test checks are as follows.

- a) Action had not been taken to settle 1,068 balances of assets totalling Rs. 38,432,603 that had continuously been brought forward in the financial statements relating to 85 Agrarian Services Committees, and 644 balances of liabilities totalling Rs. 43,458,857.
- b) Action had not been taken by 21 Agrarian Services Committees up to 31 December 2017 to renovate 371 small-scale irrigation channels, 06 lakes, and 63 reservoirs.
- c) A sum totalling Rs. 7,622,726 receivable on 2 wheel tractors given by 13 Agrarian Services Committees, had remained unrecovered as at 31 December 2017 even after a period of 05-14 years since the date of granting the loans.
- d) Loan balances totalling Rs. 4,217,554 remained to be settled to the Commissioner-General of Agrarian Development relating to the tractors obtained by 03 Agrarian Services Centers, had not been settled in terms of the Circular, No. 463/93, dated 14 October 1993.

- e) A sum of Rs. 1,676,600 had been given as an advance by the Agrarian Services Center, Gomarankadawala during the years 2016, 2017, and 2018. However, a sum of Rs. 725,000 therefrom had not been settled even up to 31 January 2020.
- f) Four Development Officers had been attached to 02 Agrarian Services Committees and a sum totalling Rs. 1,684,976 had been paid as salaries as at 31 December 2017. Nevertheless, those officers had not been assigned with duties by the regional officers of the Agrarian Development; hence, they had not performed duties adequately.
- g) The Agrarian Services Center, Rambe had provided paddy for the paddy mill owners under the programme implemented in the years 2014 and 2015 to purchase paddy and produce rice. The sum totalling Rs. 1,846,363 receivable on the paddy that had not been issued out of the paddy so given, had not been recovered.
- h) No measure whatsoever had been taken to ensure productive utilization of fallow lands in extent of 4,870 acres 01 rood and 36 perches identified as at 31 December 2017 under 22 Agrarian Services Committees.
- i) Stores of the Agrarian Services Committee, MandaramNuwara had been sealed by the then Assistant Commissioner-General of Agrarian Services, NuwaraEliya, on 08 February 2008 over an inquiry. The agrochemicals and stocks of fertilizer stored therein became expired when the stores remained sealed, thus incurring a loss of Rs. 241,857. Although the stores was opened in July 2018, action was not taken for the disposal of expired stocks even up to the date of audit on 02 August 2018.
- j) The insurance monies of Rs. 177,374 collected by the Agrarian Services Committee, Munwta relating to the issue of fertilizer subsidy for paddy cultivation in Yala season of the year 2016, had been retained by the Committee without being remitted to the Agrarian Insurance Board.
- k) Following are the significant audit observations made during the audit conducted on the performance of Agrarian Banks pertaining to the Agrarian Services Committees.

- (i.) The maximum period, allowed to settle the agricultural loans in accordance with Section 3.4.2 of the Circular, No. 04/2012 of the Department of Agrarian Services, dated 29 February 2012, is 06 months. However, a balance of Rs. 58,075,972 belonging to the loans obtained by 13,519 farmers under 31 Agrarian Services Committees, had not been recovered even after a period of 01-17 years.
- (ii.) Agrarian Services Committee, Palagala had not taken legal action for the recovery of loans and interest totalling Rs. 1,642,675 that had remained outstanding over a period of 05 years due to non-completion of loan agreements.
- (iii.) As per Section 3.4-II (i) of the Circular, No. 4/2012 issued by the Commissioner-General of Agrarian Development, dated 29 February 2012, one per cent of the loan granted by the Agrarian Banks should be credited to the insurance fund on distress loans of the farmers. However, it had not been so done by the Agrarian Banks.
- (iv.) The Agrarian Bank, Thambuttegama had collected a sum totalling Rs. 1,776,500 from 3553 farmers at Rs. 500 from each without accounts, and opened accounts. However, savings passbooks had not been given to all of them.
- (v.) The following deficiencies were observed in audit conducted on the performance of Agrarian Banks in Nuwara Eliya district.
 - a) An interest of Rs. 18,290,083 remained recoverable due to non-recovery of the loan amounting to Rs. 9,600,000 granted by the Agrarian Services Committee, NuwaraEliya to the potato farming company named "Janatha Lanka" in the year 2001. The Farmers' Bank became crippled in the wake of the said non-recovery of loan; as such, no loan whatsoever was granted to the farmers in the year 2017. As an official inquiry was underway with respect to the said Company, the activities of which had been interrupted, the functions of the Bank was limited only to the recovery of loan and interest.

- b) As compared with the total number of farmers in the Agrarian Services division of Nuwara Eliya, the number of farmers maintaining savings deposits with the Agrarian Bank was as low as 17 per cent.
- c) The bank had attracted shareholders through an issue of average shares at Rs. 100 each. Nevertheless, all the farmers in the area had not become shareholders of the Bank. The number of farmers who had become shareholders of the bank was as low as 31 per cent as compared with the number of farmers in the area.
- d) Although there were 119,472 farmer families in the division, their involvement with the bank in regard of children's, women's and other accounts, remained as highly dissatisfactory as 02 per cent.
- e) As for the Agrarian Services areas such as Lindula, Widulipura, Nuwara Eliya, and Harangala where a large number of farmers was living, 2 per cent, 4 per cent, 8 per cent and 3 per cent of the farmers were respectively dealing with the Agrarian Bank indicating a lower percentage.
- f) As compared with the number of farmers in the division, the number of farmers who had joined the group accounts remained as low as 10 per cent.
- g) The average balance in a savings account was less than Rs. 1,000. An average of 05 shares had been purchased by a farmer. Of the farmers who had opened savings accounts and purchased shares, only a very few was dealing with the Bank.
- h) As compared with the number of farmers living in the divisions of Agrarian Banks in Lindula, Nuwara Eliya, Widulipura, and Kandapola, less than 05 per cent of the farmers had opened group accounts.
- i) An average number of 1,040 agricultural loans had been granted by 22 Agrarian Banks in the district for one season during the 06 preceding years. As such, the average of the loans granted by one Agrarian Bank was as low as 47.

- j) As compared with the number of farmers, agricultural loans had been granted to farmers as low as 01 per cent during the 06 preceding years.
- k) Balance of the agricultural loans totaled Rs. 62,523,534 as at 31 December 2017, of which the non-performing loan balance totaled Rs. 33,415,891, thus indicating a higher value of 53 per cent of the total loan balance. Progress in the recovery of non-performing loans and the interest thereon remained highly unsatisfactory whereas the interest receivable on the non-performing loans amounted to approximately Rs. 10,000,000.
- l) Except for the agricultural loans and project loans, the main loan schemes offered by the Agrarian Banks, the number of loans granted through harvesting loans, harvest preservation loans, agricultural equipment loans, garden cultivation loans, and loans to purchase packages, had been as low as 415.
- m) The number of Agrarian Banks with over 200 non-performing loans was 05 as at 31 December 2017. As compared with the performing loans, the progress in the recovery of loans relating to the Agrarian Banks in areas such as, Maldeniya, Lindula, Nuwara Eliya, Walapane, Ginigathhena, and Widulipura, remained extremely poor.
- n) Six Agrarian Banks had so far been unable to operate an account covering the distress loans of the farmers. The balance that should have existed in the said account, amounted to Rs. 4,120,886 relating to 22 Agrarian Banks as at 31 December 2017. Nevertheless, the actual balance existed amounted to Rs. 1,412,655 only.
- o) The average of the total agricultural loans granted during the 06 preceding years, amounted to Rs. 18,275, whereas the average loan amount with respect to all other loans granted amounted to Rs. 27,958. As such, the loans granted had not met the financial requirements of the farmers.

- p) The value of deposits including the normal savings accounts maintained by the Agrarian Banks in Nuwara Eliya district at Government banks such as, Bank of Ceylon, and People's Bank, totaled Rs. 24.45 million as at 31 December 2017.
- q) Of the loans totaling Rs. 31,870,000 granted at the low interest rate of 2 per cent by the Government institutions including the Department of Agrarian Development, to the Agrarian Banks in Nuwara Eliya district since their inception, a sum of Rs. 14,820,000 had not been settled even by 31 December 2017.
- r) The total loan amount of Rs. 9,600,000 granted by the Department of Agrarian Development relating to the loans given by the Agrarian Bank in Nuwara Eliya through a Cooperative Society in the year 2003, had not been settled even by 31 December 2017.
- s) Considering the total number of transactions performed by each Agrarian Bank in the district during the year 2017, one transaction in average had been performed daily by the Agrarian Banks in Nuwara Eliya, Lindula, and Pallebowala whereas an average number of 02-04 transactions had been performed daily by the Agrarian Banks in Hanguranketha, Maldeniya, Kandapola, Walapne, Ginigathhena, Rupaha, and Mathurata.
- t) Twenty two Agriculture Research and Production Assistants had been appointed fulltime to the Agrarian Banks in the district. As such, those Agriculture Research and Production Assistants had not performed their duties efficiently.
- u) According to Section 2.6.2 (1) of the Circular, No. 4/2012 of the Commissioner-General of Agrarian Development, dated 29 February 2012, it is the responsibility of the Agriculture Research and Production Assistant in charge of the division to establish small groups within the division and attract them to the Agrarian Bank. However, that responsibility had not been adequately exercised.

- v) All the expenses relating to the salaries and allowances of the employees officiating directly or indirectly in the Agrarian Banks, building rents, assessment tax, water & electricity charges, and stationeries, had not been taken into account when computing the net profit of the Agrarian Banks.

- w) Having deducted only the sum of Rs. 18,774,024 being paid as salaries and allowances to the officers employed fulltime in the Agrarian Banks, from the sum of Rs. 6,343,911 being the total net profit of the 22 Agrarian Banks in Nuwara Eliya district, a net loss of Rs. 12,430,113 was observed to have been sustained only for the year 2017.

14.2 Identified Losses

Losses identified in the audit test checks are as follows.

- (a) Contrary to Financial Regulation 137(5), the Agrarian Services Committee, Agbopura had made a payment of Rs. 224,750 to a supplier on 13 November 2014 under the *Divineguma* Programme for purchasing seed paddy. Even though the supplier had failed to provide seed paddy, the officers responsible had not taken action in terms of Financial Regulation 103, 104 and 105 or to recover the monies paid.
- (b) The Agrarian Services Committee, Maradankadawala had provided a rice mill owner with 50960 kg of paddy worth Rs. 1,111,970 during the period from 01 March 2007 to 31 December 2007. However, the mill owner had not returned the rice refined from the paddy given to him. Following a case filed at the high court of Anuradhapura for the recovery of loss, it was decided that the mill owner had committed a punishable offence under Section 5 (1) of the Offences Against Public Property Act, No. 12 of 1982 as amended by the Offences Against Public Property (Amendment) Act, No. 28 of 1999 and the Offences Against Public Property (Amendment) Act, No. 76 of 1988 thereby returning the verdict that mill owner should pay a sum of Rs. 1,100,000 as from June 2009 in terms of monthly installments each amounting to Rs. 35,000. Furthermore, the verdict required the accused that a copy of the receipt on his payment of Rs. 35,000 made monthly, be furnished to the Registrar of the court. Due to negligence of the officers

responsible in lodging a complaint with the Police stating that those monies had not been paid, none of the monies due from the accused could not so far been recovered.

14.3 Failure to Recover the Shortages of Stocks

No action whatsoever had been taken with respect to shortages of monies totaling Rs. 1,258,757 and Rs. 5,977,668 relating to 04 and 16 Agrarian Services Committees respectively as at 31 December 2017.

14.4 Failure to Achieve Objectives

Some of the matters observed in audit test checks relating to the failure in achieving objectives, are as follows.

- (a) Paddy should be cultivated during every season possible in the paddy lands within the division of Agrarian Services Committee, Kolonna identified by the Commissioner-General to produce higher yields of harvest. However, 710 acres of the 2183 acres of arable paddy lands had not been cultivated.

- (b) A sum of Rs. 2,460,982 had been spent under the programme for the improvement of agricultural parks with the objective of disseminating agricultural information among the people living in the area through the development of Agrarian Centers as agricultural parks. However, the objectives such as, construction of sales stalls at agricultural parks, earning income through the sale of vegetables from the agricultural parks, following techniques for the protection of crops, production of compost fertilizer, following methodologies to protect water resources, and introduction of new techniques for enhancing the productivity of land, had not been met in regard of the projects implemented in 06 Agrarian Services Committees.

- (c) Financial assistance totaling Rs. 3,107,000 had been granted by 04 Agrarian Services Committees to 21 farmers in the year 2017 for the renovation of agricultural wells. The expected objective could not be achieved due to reasons such as, failure in selecting farmers through the recommendations obtained by the Agriculture Research and Production Assistants, and failure to select farmers actively engaged in cultivating over a considerable area of land.
- (d) A number of 19598 of the 42,708 fruit plans distributed in the divisions of 05 Agrarian Services Committees under the fruit villages programme in the year 2017, had destroyed.
- (e) The funds amounting to Rs. 506,883 granted to the Agrarian Services Committee, Walasmulla in the year 2016 under miscellaneous programmes, had been retained as deposits instead of being made use of on the intended purposes.
- (f) Following are the audit observations relating to the Agrarian Banks.
 - (i) Deposit accounts should be maintained by the Agrarian Banks with the objectives of encouraging the saving habit of the farmers living in the divisions of the Agrarian Services Committees whilst enhancing their potential of saving. Nevertheless, the number of farmers maintaining accounts within the divisions of 08 Agrarian Services Committees was as little as 116 and their average value of deposits remained as low as Rs. 309 – Rs. 885.
 - (ii) Although it was the objective of the pilot project to grant loans only to the farmers, the Agrarian Services Committee - Medawachchiya had granted loans to the spouses and relatives of the Agriculture Research and Production Assistants without obtaining securities.

14.5 Transactions with Financial Irregularities

Some of the transactions with financial irregularities observed in audit test checks are as follows.

- (a) The Agrarian Services Center, Gomarankadawala had given advances amounting to Rs. 100,000, Rs. 100,000, and Rs. 200,000 in the year 2017 to miscellaneous institutions and associations on the activities of renovation of the Center, preparation of plant house and printing of land register respectively. Those activities had not been executed, and the said advances had been settled by the Executive Secretary in cash on 29 & 31 December 2017. Of that, a sum of Rs. 50,000 had been given to the Executive Secretary on 14 August 2018 in order to settle an advance granted to a farmers' association, but he had not taken action even by 15 November 2018 to deposit that amount in the account of the Committee.
- (b) A cultivation loan amounting to Rs. 20,000 had been granted to the former Regional Officer of the Agrarian Services Committee, Muriyakadawala for the Maha season of 2011/2012. Although that loan had not been settled, another personal loan amounting to Rs. 50,000 had been given on 07 October 2014 under the approval of the Deputy Commissioner. The loan agreement or the letters of approval relating to the said loans were not made available to the Audit, and the loan amount along with the interest thereon had not been recovered by the end of the year 2017. Moreover, he had obtained loans each to the value of Rs. 20,000 under the names of 02 farmers with respect to Yala season of the year 2013. That loan and the interest up to the year under review remained unsettled.
- (c) The amount of Rs. 450,000 existed in a fixed deposit maintained at the Regional Development Bank, Kekirawa, had been deposited in his personal account by the former Regional Officer of the Agrarian Services Committee, Muriyakadawala.
- (d) Action had not been taken even after a lapse of 11 years to recover the sum of Rs. 364,111 that should have been recovered following the financial irregularities involving stock shortages and financial deficits pertaining to 02 Agrarian Development Officers of the Agrarian Services Committee, Kallanchiya.

- (e) The sum of Rs. 15,272,187 collected through the sale of goods provided for the Agriculture Research and Production Assistants by 22 Agrarian Services Committees on the basis of making payments after the sales, had not been handed over properly to the Agrarian Services Committees.
- (f) Of the sum amounting to Rs. 320,700 underdeposited in the year 2008 by a Committee Officer of the Agrarian Services Committee, Meegasara, a sum of Rs. 198,700 had not been recovered even up to 05 September 2018.
- (g) The Agriculture Research and Production Assistant who had officiated in the division of Bulathsinhala, Meegahakumbura of Kalutara district, was appointed as the Chairman of the Road Passenger Transport Authority- Western Province with effect from 15 February 2017. A sum totaling Rs. 629,051 relating to the period from that date up to 31 October 2018 had been credited to his savings account maintained at the National Savings Bank, Bulathsinhala as salaries and allowances.
- (h) The Agriculture Research and Production Assistant assigned to the Agrarian Services Center in Baduraliya of Kalutara district had tendered his resignation in writing to the Assistant Commissioner of Agrarian Development, Kalutara on 27 September 2017. Nevertheless, salaries and allowances totaling Rs. 321,728 had been paid to him relating to the period from that date up to June 2018, and of that, a sum of Rs. 221,728 remained recoverable as at 31 January 2020.
- (i) The agro-sales center maintained by the Agrarian Services Committee, Mandaram Nuwara during 2005-2008, had been closed due to irregularities, and remained so even as at the date of audit. The sum of Rs. 2,630,401 receivable from the Agriculture Research and Production Assistants employed at the sales center and other persons employed externally on the basis of paying commissions, had not been recovered during the year under review.

15. Assets Management

Idle and Underutilized Assets

Assets valued at Rs. 56,069,398 belonging to 100 Agrarian Services Committees had remained idle whilst assets valued at Rs. 12,616,999 pertaining to 38 Agrarian Services Committees remained underutilized.

16. Budgetary Control

The comparison of revenue and expenditure stated in the budgets prepared by 14 Agrarian Services Committees with the actual revenue and expenditure revealed variances ranging from 01 per cent to 2,397 per cent, and 01 per cent to 866 per cent with respect to 125 Items of revenue and 213 items of expenditure respectively.

17. Human Resource Management

A number of 118 vacancies existed for the post of Agriculture Research and Production Assistants relating to 16 Agrarian Services Committees.

18. Recommendations for the Agrarian Services Committees and Agrarian Banks

18.1 Recommendations for the Agrarian Services Committees

(a) The Commissioner-General of Agrarian Development should establish Agrarian Services Committees in terms of Agrarian Development Act, No. 46 of 2000.

(b) Having established the Agrarian Services Committees, action should be taken for the implementation of Subsections, 51(7), 52(1), 53(1), 54(1), 55(1), 56(1),(3)&(4), 58(1), 60(1), 60(8), 63(1), 68(1), and 75(1) of the Act.

- (c) Action should be taken to prepare and present the annual financial statements in accordance with Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018, and the Public Finance Circular, No. PF/21 dated 24 May 2002.
- (d) Ensuring uniformity in presenting the consolidated financial statements of the Agrarian Banks and Agrarian Services Committees.
- (e) Productive and favorable investment of funds belonging to the Agrarian Services Committees.
- (f) To establish the Audit and Management Committees through an Internal Audit Unit at the district office of the Agrarian Services Commissioner thereby strengthening the internal control of the Agrarian Banks pertaining to the Agrarian Services Committees.
- (g) Necessity to prepare the financial statements fulfilling the requirements stated in Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- (h) Action should be taken to minimize the non-compliances with Laws, Rules, and Regulations.
- (i) Given the poor progress in recovering the agricultural loans granted by the Agrarian Services Committees, the methodology for the recovery of loans should be strengthened.
- (j) In order to ensure direct interaction of producer and consumer, weekly fairs should be held by eliminating the intermediaries.
- (k) To examine the land utilization in the division thereby apprising the farmers of cultivation and soil conservation (uncultivated lands). Assistance of the agriculture instructors, project officers, and development officers would be obtained in this activity.
- (l) To pave way for the improvement of farmers' economy and productivity by providing fertilizer and apprising them of perennial crops and minor export crops in addition to cultivating food crops in the division.

- (m) Apprising the farmers of value addition relating to their products thereby improving their economy.
- (n) Conducting awareness programmes on the utilization of modern technology in cultivation, and matters of concern in selecting crops for cultivation, etc. (Solving the issues relating to water, using organic fertilizer, suitable period based on market trends, quality required for by the market)
- (o) Utilization of lands belonging to the Agrarian Services Committees as a role model.
- (p) To improve national production and farmers' economy through the empowerment and supervision of Farmers' Associations.
- (q) Conducting awareness programmes for people and farmers on Agrarian Services Committees through media (television programmes, regional radio programmes).
- (r) To implement a methodology to provide financial assistance for the Agrarian Services Committees (maintenance of buildings, implementation of projects, purchase of assets).
- (s) To improve the Agrarian Services Centers thereby fulfilling all the requirements of the farmers efficiently at fair prices (tractors, seeds, fertilizer, agrochemicals/organic materials, consultancy services)
- (t) To provide instructions and financial assistance in order to bring the agricultural practices from subsistence level to commercial level.

18.2 Recommendations for the Agrarian Banks

The following recommendations are made.

- (a) The Agrarian Banks should be further improved by fulfilling the objectives mentioned in the Circular of the Department of Agrarian Development relating to management of Agrarian Banks, financial control, and reporting process thereby fulfilling all financial requirements of the farmers.

- (b) To alleviate poverty by organizing the farmers and develop as an institution that properly utilizes the provision granted by the Government for the supply of capital required on agricultural activities.
- (c) The necessity for the top level and middle level officers of the Department of Agrarian Development to properly discharge the functions entrusted to them together with national and district steering committees appointed for the supervision of Agrarian Banks.
- (d) Rules and Regulations had been introduced through the Circular, No. 04/2012 dated 29 February 2012 for governing the functions of the Agrarian Banks. As such, granting loans and other activities should be done in adherence to the said legal framework.
- (e) To establish the financial background necessary for the farmer community to become an influential social strata, and contribute to their welfare.
- (f) The Agrarian Banks were established to carry out functions such as, collection of farmers' funds, and releasing Government provision to the farmer community. As such, the Agrarian Banks, playing the role of a financial intermediary within the existing legal framework of the country, should be registered under the Monetary Board in order to be compliant with the Laws, Rules, and Regulations imposed by the Central Bank of Sri Lanka.
- (g) Provisions should be made for establishing the banking system in the Agrarian Banks.
- (h) To ensure that all the financial provision and loan facilities are provided through the Agrarian Banks for the farmers.
- (i) To assign targets to the officers of the Bank by setting goals with respect to promoting savings and loans.
- (j) All the Agriculture Research and Production Assistants employed at the Agrarian Services Centers should be assigned with the additional responsibility of officiating as field officers of the Agrarian Banks, and they should be entrusted with the duty of grouping and supervising the farmers thus formulating a methodology for the timely recovery of loans in a systematic manner.

- (k) When adapting to the groups and supervising such groups fail and at least one person becomes a non-performing debtor in the group of farmers who had obtained loans, other farmers in that group will not be able to obtain loans as well - a situation which is a highly unfavorable. As a deposit equivalent to 35 per cent of the loan is retained when granting a loan, farmers have become discouraged to obtain loans. A methodology should be formulated to avoid this hassle.
- (l) Grouping the farmers should not be limited to merely granting loans; instead, the officers should be made aware of micro financing concepts within a broad perspective of promoting savings, dissemination of knowledge, and sale of products.
- (m) Financial instruments relating to deposits and loans should be introduced in order to attract all the family members of farmers.
- (n) To broaden the methodology for granting loans so that financial assistance will be provided for other necessities as well other than the agricultural requirements.
- (o) To standardize as a bank by properly establishing systems of internal control and internal audit.
- (p) A uniform and standard system should be introduced to all the Banks with respect to management of loans, administration, and accounting.
- (q) To enter into agreements with refinancing institutions in order to further strengthen the funds of the Bank thereby granting more loans to the farmers at low interest rates.
- (r) A selected person should be entrusted with the responsibility of the branch of the Bank, and provide him with training & knowledge required for fulltime employment as the manager of the branch whilst being vested with the powers relating to staff administration and internal management.

- (s) Strengthening the internal control to ensure the accuracy of interest computed on loans and deposit savings.
- (t) To attract attention of the responsible Government institutions as being a bank with excellent potential for becoming a financial intermediary of the farmers thus taking measures to obtain financial and other facilities.

Auditor General.